

**INSTITUTO FEDERAL**

Rio de Janeiro

Campus Pinheiral

**DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO – D.T.S. Nº 34, DE 26 DE MAIO DE 2017.**

**Designa servidor como Chefe do Laboratório de Produção Vegetal de Mecanização Agrícola.**

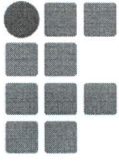
O **DIRETOR GERAL** do Campus Pinheiral (CPIN) do Instituto Federal do Rio de Janeiro (IFRJ), no uso de suas atribuições regimentais, e de acordo com a Portaria nº 637 de 16/05/2014.

**CONSIDERANDO:**

- 1- A necessidade de melhorar a qualidade do ensino oferecido pelas disciplinas técnicas relacionadas aos Laboratórios de Produção do Campus Pinheiral;
- 2- A necessidade de melhorar a estrutura dos Laboratórios para atender às demandas dos demais setores do Campus Pinheiral e oferecer aos alunos uma visão contextualizada dos processos que envolvem a produção agropecuária.

**RESOLVE:**

- 1- Designar o servidor Técnico-Administrativo **Miqueias da Silva Fernandes**, matrícula SIAPE **2290706** como chefe do Laboratório de Produção Vegetal de **Mecanização Agrícola**, ficando responsável por:
  - a) Zelar pelo uso adequado do ambiente e do patrimônio do Laboratório;
  - b) Zelar pela segurança das atividades práticas desenvolvidas no Laboratório e pela segurança do local em co-responsabilidade com o serviço de vigilância terceirizada;
  - c) Ser responsável pelos equipamentos, devendo prever e indicar necessidades de manutenção, bem como autorizar a movimentação e saída de qualquer item - para fins de manutenção, empréstimo, doação para outros setores internos, entre outros;
  - d) Gerenciar servidores e terceirizados lotados no Laboratório;
  - e) Acompanhar a execução de serviços de terceiros que sejam contratados para atendimento das necessidades do Laboratório;
  - f) Apresentar anualmente no prazo solicitado pela Direção de Produção, lista com



**INSTITUTO FEDERAL**

Rio de Janeiro  
Campus Pinheiral

- especificação técnica de itens para aquisição no ano subsequente, bem como planejamento de contratação de serviços e manutenção;
- g) Apresentar anualmente no prazo solicitado pela Direção de Produção, planejamento de produção do Laboratório, com estimativas de custos e produção.
  - h) Preparar o Laboratório para as atividades acadêmicas de ensino programadas, através da disponibilização de áreas, insumos, materiais, equipamentos, bem como suporte técnico necessário para o bom desenvolvimento das atividades, conforme orientação do Planejamento de Aulas Práticas encaminhado pela Direção de Ensino dentro do prazo estabelecido;
  - i) Acompanhar as atividades previstas no Plano de Estágio de alunos do IFRJ e de outras instituições;
  - j) Promover e apoiar o desenvolvimento de projetos de Pesquisa e Extensão relacionados ao Laboratório;
  - k) Quando pertinente, executar a produção do Laboratório, buscando a excelência na qualidade dos serviços e bens produzidos, e otimizando o uso dos insumos e mão de obra, visando uma maior eficiência da produção;
  - l) Buscar o cumprimento da legislação pertinente à sua área de atuação e propor à Direção de Produção do Campus as adequações do Laboratório às exigências legais;
  - m) Em Laboratórios onde haja produção, registrar toda a produção do setor em Guia Interna de Produtos Agropecuários (GIPA) conforme modelo gerado pela Direção e Coordenações de Produção. O não cumprimento sem as devidas justificativas formais acarretará sanções administrativas.

2- As disposições desta DTS entrarão em vigor na Data de sua divulgação.

**Reginaldo Ribeiro Soares**

Diretor-Geral  
Campus Pinheiral do IFRJ  
Mat.SIAPE nº 0387656