## Anexo XIII - Modelo de Construção do Plano Pedagógico do Curso (criação ou atualização)

 Plano Pedagógico do Curso Técnico em \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(descrever o nome do Curso conforme catálogo nacional de Curso técnicos, vigente)

Integrado ao Ensino Médio ou

Concomitante ao Ensino Médio ou

 Subsequente ao Ensino Médio

(descrever qual forma de articulação)

EixoTecnológico:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(descrever aqui o eixo tecnológico)

Assinalar:

Totalmente presencial - sim ( ) não ( );

Presencial com carga horária na modalidade de Educação à Distância - ( ) sim não ( );

Totalmente na modalidade de Educação à Distância - sim ( ) não ( )

IFRJ-*campus* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_/\_\_/\_\_

**Habilitação: TÉCNICO EM/ESPECIALITA TÉCNICO EM \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Registro Profissional: Conselho Regional de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ SIGLA**

**Carga horária total do Curso: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ horas.**

**Carga horária de Estágio Curricular: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ horas.**

**Aprovado pela Resolução do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro: Resolução nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

REITOR

(nome)

PRÓ-REITORIA DE ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO

(nome)

DIRETORIA GERAL DO *CAMPUS*

(nome)

DIRETORIA DE ENSINO

(nome)

COORDENAÇÃO TÉCNICO PEDAGÓGICA

(nome)

COMISSÃO DE ESTUDO DO PLANO PEDAGÓGICO DO CURSO

(nome e cargo)

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO

*CAMPUS* ----------------------

CNPJ: --------------------------------------

ENDEREÇO: ------------------/--------

TELEFONE: (------) ---------------------

*SITE* DO *CAMPUS*: --------------------------------------

(A seguir, é apresentado o formato de sumário que deverá constar nos planos pedagógicos do Curso, obedecendo às orientações constantes nesta Instrução Normativa)

**1 HISTÓRICO DO IFRJ (SOLICITAR A PROEN) pág**

**2 HISTÓRICO DO *CAMPUS* pág**

**3 IDENTIFICAÇÃO DO CURSO pág**

**4 JUSTIFICATIVA E OBJETIVOS pág**

**5 REQUISITOS E FORMAS DE ACESSO pág**

**6 PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO pág**

**7 ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO CURRICULAR pág**

**7. 1 MATRIZ CURRICULAR pág**

**7.2 DISCIPLINAS OPTATIVAS pág**

**7.3 ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO pág**

**7.4 EMENTAS pág**

**7.5 FLUXOGRAMA (SOLICITAR MODELO A PROEN) pág**

**7.6 FORMAS DE VERTICALIZAÇÃO DO CURSO E POSSÍVEIS QUALIFICAÇÕES INTERMEDIÁRIAS** **pág**

**7.7 PLANO DE ESTUDOS INDIVIDUALIZADO pág**

**8 PLANO DE TRABALHO PARA O ATENDIMENTO AOS DISCENTES EM CURSO – MATRIZ DE EQUIVALÊNCIA pág**

**9 CRITÉRIOS DE APROVEITAMENTO DE CONHECIMENTOS E EXPERIÊNCIAS ANTERIORES pág**

**10 CRITÉRIOS E PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM pág**

**11 CERTIFICADOS E DIPLOMAS A SEREM EMITIDOS pág**

**12 PERFIL DOCENTE DO CURSO pág**

**13 TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS DO CURSO pág**

**14 AMBIENTES EDUCACIONAIS DO CURSO pág**

**15 INFRAESTRUTURA (biblioteca, instalações, equipamentos) pág**

**16 BIBLIOGRAFIA**

(Aqui se inicia o desenvolvimento do Plano Pedagógico do Curso)

**1 HISTÓRICO DO IFRJ (SOLICITAR A PROEN)**

**2 HISTÓRICO DO *CAMPUS* (Construído ou atualizado conforme Anexo IX)**

**3 IDENTIFICAÇÃO DO CURSO (Conforme Anexo IX)**

**4 JUSTIFICATIVA E OBJETIVOS (Conforme Anexo IX)**

**5 REQUISITOS E FORMAS DE ACESSO (Conforme Anexo IX)**

**6 PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO (conforme Anexo IX)**

**7 ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO CURRICULAR (conforme Anexo IX)**

**7.1 MATRIZ CURRICULAR (conforme Anexo IX)**

**SEMESTRE OU ANO E COMPONENTES CURRICULARES**

**1º Semestre ou ano**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ordem numérica**  | **Código (inserido pela DGA)** | **Disciplinas****(Usar ordem alfabética)** | **\*Núcleos** **NTec/NBás/NPol** | **Atividade****Teórica (T) e Prática (P)** | **Carga Horária Semanal****(h/aula)** | **Carga Horária Semestral****(horas)** |
| 01 |  |  |  |  |  |  |
| 02 |  |  |  |  |  |  |
| 03 |  |  |  |  |  |  |
| 04 |  |  |  |  |  |  |
| 05 |  |  |  |  |  |  |
| 06 |  |  |  |  |  |  |
| 07 |  |  |  |  |  |  |
| 08 |  |  |  |  |  |  |
| 09 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
|  | Total |  |  |  |  |

Legenda: **DGA** - Diretoria de Gestão Acadêmica; **NTec** - Núcleo técnológico; **NBás** - Núcleo básico ou **NPol** - Núcleo politécnico; **Atividade:** T (teórica); P (prática) ou T/P (teórica/Prática); **Hora Aula**: definir em minutos. **CH semestral:** seguir o cálculo descrito na organização curricular (matriz curricular) do Anexo IX.

**Obs 1:\* Cabe aqui especificar que a divisão dos componentes curriculares em tais núcleos se baseia numa construção didática e não significa a ideia de divisão curricular.**

**Obs2: Prescrever nas ementas as ênfases tecnológicas dos componentes curriculares e as áreas de integração curricular.**

**7.2 DISCIPLINAS OPTATIVAS (conforme Anexo IX)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ordem | Código(inserido pela DGA) | Disciplinas(usar ordem alfabética) | Atividade**Teórica (T) e Prática (P)** | NTec/NBás/NPol | Carga horária semanal (h/a) | carga horária semestral ou anual (h) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Total |  |  |  |  |

Legenda: **DGA** - Diretoria de Gestão Acadêmica; **NTec** - Núcleo tecnológico; **NBás** - Núcleo básico ou **NPol** - Núcleo politécnico; **Atividade:** T (teórica); P (prática) ou T/P (teórica/Prática); **Hora Aula**: definir em minutos. **CH semestral:** seguir o cálculo descrito na organização curricular (matriz curricular) do Anexo IX.

**Obs 1:\* Cabe aqui especificar que a divisão dos componentes curriculares em tais núcleos se baseia numa construção didática e não significa a ideia de divisão curricular.**

**Obs2: Prescrever nas ementas as ênfases tecnológicas dos componentes curriculares e as áreas de integração curricular.**

**7.3 ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO (conforme Anexo IX)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Disciplina | Atividade | Carga horária total (h) |
| Estágio Curricular Supervisionado (obrigatório ou não obrigatório) | **Verificar o regulamento vigente** |  |

**7.4 EMENTAS (conforme Anexo IX)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Disciplina/ Código** | **Ano** | **Carga- horária** |
|  |  |  |
| Ementa |
|  |
| Orientações Metodológicas |
|  |
| Bibliografia Básica  |
|  |
| Bibliografia Complementar |
|  |

**7.5 ORGANIZAÇÃO CURRICULAR FLUXOGRAMA, (solicitar modelo a pró-reitoria de ensino), (conforme Anexo IX)**

**7.6 FORMAS DE VERTICALIZAÇÃO DO CURSO E POSSÍVEIS QUALIFICAÇÕES INTERMEDIÁRIAS, QUANDO POSSÍVEIS E PLANEJADAS (conforme Anexo IX)**

**7.7 PLANO DE ESTUDOS INDIVIDUALIZADO (conforme Anexo IX)**

**8 Plano de Trabalho de migração de matriz / Matriz de Equivalência**

**9 CRITÉRIOS DE APROVEITAMENTO DE CONHECIMENTOS E EXPERIÊNCIAS ANTERIORES**

**10 CRITÉRIOS E PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM**

**11 CERTIFICADOS E DIPLOMAS A SEREM EMITIDOS**

**12 PERFIL DOCENTE**

|  |
| --- |
| **Tabela 01 – Perfil Docente** - **(docentes que atuam e , que atuarão na implementação do curso e suas cargas horárias)** |
|  | **Disciplinas do Curso**(Considerar todos os semestres da matriz curricular). |  **Perfil Docente**(Definir a formação necessária para atuar no Curso, assim como em caso de contratação). |  **Área de Atuação**(Indicar a área do conhecimento do Curso em que o docente irá atuar. Procurar essa classificação na Tabela CNPq) | **Perfil disponível? (sim/não/à contratar)**(Há no *campus* docente com formação e disponibilidade de CH para assumir as disciplinas listadas para o perfil?)  | **Nome/Vínculo empregatício (efetivo-CLT)**(Informar o nome do docente, em caso de disponibilidade no *campus*) | **H/A do docente no *campus***(Total de aulas/semana do docente no *campus*, considerando a atuação do mesmo nos demais Cursos ofertados) |  **Hora/Aula da disciplina**(Número de aulas/semana) |  **H/A Total no Curso**(Total de aulas/semana do docente no Curso, considerando a implantação total da matriz, incluindo orientação de estágio) | **Previsão de contratação**(Para qual semestre será necessária a contratação do docente com o perfil apontado?) | **Regime de Trabalho**(Regime de trabalho do docente) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |

**13 TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS PARA O CURSO**

|  |
| --- |
| **Tabela 2 - Técnicos administrativos para o Curso** |
| **Técnico Administrativo** | **Titulação** | **Vínculo empregatício (efetivo-CLT)** | **Formação\*** | **Setor**  |
|  |  |  |  |  |
|  |

**\*Empregar os títulos de Tecnólogo, Bacharel, Licenciado, Especialista, Mestre ou Doutor.**

|  |
| --- |
| **14 AMBIENTES EDUCACIONAIS** |
| **Tabela 03 – Ambientes Educacionais** |
| **Tipo de ambiente** | **Finalidade**(Indicar quais disciplinas ou atividades utilizarão o ambiente). | **Semestre**(Indicar em qual semestre o ambiente será utilizado). | **Quantidade**(Indicar quantidade necessária para implantação total do Curso) | **Recursos específicos**(destaque as especificidades para o Curso) | **Disponibilidade**(Sim/não/a ser implantado.Em caso de necessidade de adequação do ambiente, qual a previsão para a realização de obras ou aquisição de materiais? Indicar a previsão de disponibilidade) | **Complemento**(Informações complementares sobre o ambiente educacional). |
| **Salas de aula** |  |  |  |  |  |  |
| **Especificar as Coordenação Técnica Pedagógica e Núcleos de Atendimento Especializados às Pessoas com Necessidades Especiais, Núcleos de Estudos Afro-Descendentes e Indígenas, Núcleos de Gênero e Diversidade.** |  |  |  |  |  |  |
| **Laboratórios**  |  |  |  |  |  |  |
| **Outros ambientes relacionados à prática (clínica-escola, piscina, escritório modelo, estúdios, oficinas, salas com simuladores, *ateliê* dentre outros)** |  |  |  |  |  |  |
|  |

|  |
| --- |
| **15 INFRAESTRUTURA (APENAS A NECESSÁRIA PARA A REALIZAÇÃO DO CURSO, INCLUIR AS QUE O CATÁLOGO NACIONAL DE CURSO TÉCNICO PRECONIZA E ASSINALAR COM X SE POSSUIR)** |
| **Tabela 04 – Infraestrutura (Biblioteca, instalações e equipamentos)** |
| **Ambientes/Serviço** | **Disponibilidade no *campus*** (Sim/não/a ser implantado). | **Recursos materiais**(Sim/Não/A ser adquirido) . | **Técnicos Administrativos**(Quantificar o número de servidores que estarão apoiando a demanda do*campus*). | **Atende às necessidades para o Curso?** (sim/não/parcialmente) | **Previsão de adequação****(Mês/ano)**(Em caso de necessidade de adequação do ambiente, qual a previsão para a realização de obras, contratação de servidores ou aquisição de materiais? Indicar em qual semestre de implantação da matriz o recurso estará disponível  |
| **Biblioteca** |  |  |  |  |  |
| **Biblioteca: Acesso direto do estudante ao acervo** |  |  |  |  |  |
| **Biblioteca: Ambiente específico para estudo individual na biblioteca** |  |  |  |  |  |
| **Biblioteca: Ambiente específico para estudo em grupo na biblioteca** |  |  |  |  |  |
| **Auditório** |  |  |  |  |  |
| **Sala de coordenação de Curso** |  |  |  |  |  |
| **Sala de professores** |  |  |  |  |  |
| **Laboratório Informática para acesso livre dos estudantes**  |  |  |  |  |  |
| **Secretaria de Ensino**  |  |  |  |  |  |
| **Pátios de Convivência (lazer/espaço livre)** |  |  |  |  |  |
| **Apoio Técnico Pedagógico** |  |  |  |  |  |
| **Monitoria**  |  |  |  |  |  |
| **Apoio técnico aos laboratórios** |  |  |  |  |  |
| **Serviço médico e odontológico** |  |  |  |  |  |
| **Cozinha/Refeitório** |  |  |  |  |  |
| Observações:  |

**16 BIBLIOGRAFIA** (RELEVANTES PARA A CONSTRUÇÃO DO PLANO PEDAGÓGICO DO CURSO), (conforme ABNT-NBR vigente)