

Tipo de Documento: **RESOLUÇÃO**

Nº do documento no sistema: Nº 11 / 2024 - SCS

Nº do Protocolo: **NÃO PROTOCOLADO**

Rio de Janeiro, 28 de Março de 2024.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO - IFRJ

RESOLUÇÃO CONSUP/IFRJ Nº 166, DE 28 DE MARÇO DE 2024

Aprova o Relatório de Gestão 2023, no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ.

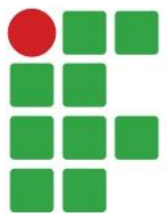
O **PRESIDENTE DO CONSELHO SUPERIOR E REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO**, nomeado nos termos do Decreto Presidencial de 25 de maio de 2022, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e tendo em vista os autos do Processo Eletrônico 23270.003333/2023-19, resolve:

Art. 1º Aprovar, **ad referendum**, o Relatório de Gestão 2023, no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua assinatura.

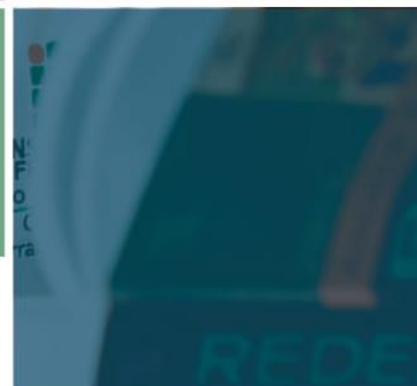
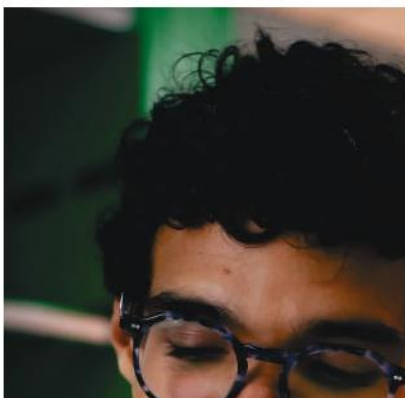
(Autenticado em 28/03/2024 18:00 )  
**RAFAEL BARRETO ALMADA**  
REITOR  
2566347

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sjpac.ifrj.edu.br/documentos/> informando seu número: **11**, ano: **2024**, tipo: **RESOLUÇÃO**, data de emissão: **28/03/2024** e o código de verificação: **4744cb46dd**



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Rio de Janeiro

# Relatório de **GESTÃO 2023**



**Presidente da República**

Luiz Inácio Lula da Silva

**Ministro da Educação**

Camilo Sobreira de Santana

**Secretário de Educação Profissional e Tecnológica**

Getúlio Marques Ferreira

**REITORIA****Reitor**

Rafael Barreto Almada

**Diretor Executivo**

Luiz Fernando Silva Caldas

**Pró-reitor de Desenvolvimento Institucional e Valorização de Pessoas**

Bruno Campos dos Santos

**Pró-reitora de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**

Alessandra Ciambarella Paulon

**Pró-reitora de Extensão**

Ana Luísa Soares da Silva

**Pró-reitor de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação**

Marcus Vinícius da Silva Pereira

**Pró-reitor de Planejamento e Administração**

Igor da Silva Valpassos

**DIRETORES-GERAIS DOS CAMPI*****Campus* Arraial do Cabo**

David Barreto de Aguiar

***Campus* Belford Roxo**

Márcio Franklin Oliveira

***Campus* Duque de Caxias**

Maria Celiana Pinheiro Lima

***Campus* Engenheiro Paulo de Frontin**

Ricardo Esteves Kneipp

***Campus* Mesquita**

Cristiane Henriques de Oliveira

***Campus* Nilópolis**

Thiago Matos Pinto

***Campus* Niterói**

Eudes Pereira de Souza Junior

***Campus* Paracambi**

David Braga Pires da Silva

***Campus* Pinheiral**

Livia Puello de Barros Gil

***Campus* Realengo**

Hélia Pinheiro Rodrigues Correa

***Campus* Resende**

Silvério Afonso Albino Balieiro

***Campus* Rio de Janeiro**

Jefferson Robson de Amorim da Silva

***Campus* São Gonçalo**

Gleyce Figueiredo de Lima

***Campus* São João de Meriti**

Rodney Cezar de Albuquerque

***Campus* Volta Redonda**

André Augusto Isnard

# EQUIPE DE DESENVOLVIMENTO DO RELATÓRIO DE GESTÃO 2023

(PORTARIA DE PESSOAL/IFRJ N° 2699, DE 01 DE DEZEMBRO DE 2023)

## **Bruno Campos dos Santos**

Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional e Valorização de  
Pessoas (PRODIN)

## **Florinda do Nascimento Cersosimo**

Diretoria de Planejamento Estratégico e Desenvolvimento  
Institucional (DPEDI/PRODIN)

## **Samantha Silva Deodato**

Diretoria Adjunta de Desenvolvimento Institucional  
(DADI/DPEDI)

## **Carlos Alberto Kwasinski de Sá Earp**

Diretoria Adjunta de Gestão de Processos (DAGP/DPEDI)

## **Marcella de Souza São Thiago**

Secretaria de Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional e  
Valorização de Pessoas  
(SEC/PRODIN)

## **Juliana Caroline Alves dos Santos Fernandes**

Coordenação-Geral de Comunicação (CGCom/DAINT)

## **Raphael Luiz da Silva da Rocha**

Diretoria Adjunta de Desenvolvimento Institucional  
(DADI/DPEDI)

## **Alice Ângelo Corrêa**

Diretoria Adjunta de Desenvolvimento Institucional  
(DADI/DPEDI)

## **Guilherme da Silva Dias**

Diretoria Adjunta de Gestão de Processos (DAGP/DPEDI)

## **Mauren Afonso Kaufmann**

Diretoria Adjunta de Desenvolvimento Institucional  
(DADI/DPEDI)

## **Thayron Rodrigues Rangel**

Diretoria Adjunta de Desenvolvimento Institucional  
(DADI/DPEDI)

## LISTA DE FIGURAS

|  |     |
|--|-----|
| Figura 1 - Linha do tempo da institucionalização do IFRJ   | 20  |
| Figura 2 - Presença do IFRJ no Estado do Rio de Janeiro  | 21  |
| Figura 3 - Missão, Visão e Valores do IFRJ   | 24  |
| Figura 4 - Organograma do IFRJ   | 26  |
| Figura 5 - Modelo de Negócios do IFRJ referente ao ano de 2023   | 28  |
| Figura 6 - Cadeia de Valor do IFRJ   | 30  |
| Figura 7 - Ambiente Externo do IFRJ de acordo com a PESTEL   | 32  |
| Figura 8 - Matriz SWOT do IFRJ   | 33  |
| Figura 9 - Estrutura Analítica do Projeto de Elaboração do Relatório de Gestão 2023                          | 34  |
| Figura 10 - Organograma da Governança  | 38  |
| Figura 11 - Capa do Plano Anual de Auditoria Interna 2024  | 40  |
| Figura 12 - Ouvidoria: Total de manifestações e índice de resolutividade 2022 x 2023                         | 51  |
| Figura 13 - Ouvidoria: Total de manifestações por tipo 2022 x 2023   | 51  |
| Figura 14 - Ouvidoria: Recorte do índice de reclamações dos assuntos mais recorrentes 2022 x 2023            | 52  |
| Figura 15 - Ouvidoria: Recorte do índice de solicitações dos assuntos mais recorrentes 2022 x 2023           | 52  |
| Figura 16 - Ouvidoria: Recorte do índice de denúncias/comunicações dos assuntos mais recorrentes 2022 x 2023 | 53  |
| Figura 17 - SIC: Total de solicitações e tempo médio de resposta 2022  | 55  |
| Figura 18 - SIC: Total de solicitações e tempo médio de resposta 2023  | 55  |
| Figura 19 - SIC: Total de solicitantes/usuários 2022   | 56  |
| Figura 20 - SIC: Total de solicitantes/usuários 2023   | 56  |
| Figura 21 - SIC: Total de recursos 2022  | 56  |
| Figura 22 - SIC: Total de recursos 2023  | 56  |
| Figura 23 - Ferramentas de comunicação do IFRJ com a sociedade   | 61  |
| Figura 24 - Probabilidade de ocorrência do risco   | 67  |
| Figura 25 - Impacto do risco   | 67  |
| Figura 26 - Matriz de probabilidade do risco   | 67  |
| Figura 27 - Arte de divulgação da nota máxima na avaliação do INEP/MEC do Bacharelado em Engenharia Mecânica | 101 |
| Figura 28 - Público atingido por segmento nos sorteios em 2023   | 117 |

|   |     |
|---|-----|
| Figura 29 - Participação dos campi nos sorteios em 2023                                   | 117 |
| Figura 30 - Justiça Racial na Escola nos campi Arraial do Cabo e Nilópolis                | 131 |
| Figura 31 - Informativo "A hora da inclusão"  | 135 |
| Figura 32 - Identidade visual do Programa de Gestão e Desempenho (PGD)                    | 139 |
| Figura 33 - Identidade visual do Plano de Desenvolvimento Institucional - 2024-2028       | 142 |
| Figura 34 - Capa do Plano Estratégico Institucional - 2024-2028                           | 143 |
| Figura 35 - Painel de Indicadores do IFRJ do Sistema Monitor                              | 146 |
| Figura 36 - Painel dos Indicadores da Rede de Pesquisa                                    | 147 |
| Figura 37 - Painel dos Indicadores da Rede de Extensão                                    | 147 |
| Figura 38 - Mapa Estratégico da DGTIC   | 148 |
| Figura 39 - Repositório de documentos da Auditoria  | 162 |
| Figura 40 - Modelo padronizado de resposta a auditorias                                   | 163 |
| Figura 41 - Repositório de documentos de subsídio a demandas judiciais                    | 163 |
| Figura 42 - Sistema de Controle de Demandas Judiciais                                     | 163 |
| Figura 43 - Resposta padronizada a pedido de subsídio a demandas judiciais criada em 2023 | 164 |
| Figura 44 - Execução Orçamentária e Financeira de Restos a Pagar por Grupo de Fontes      | 191 |
| Figura 45 - Detalhamento dos Gastos por Modalidades de Licitação                          | 192 |

## LISTA DE QUADROS

|  |     |
|--|-----|
| Quadro 1 - Descrição dos tipos de acessibilidade _____   | 57  |
| Quadro 2 - Práticas e exemplos de acessibilidade _____   | 59  |
| Quadro 3 - Resultados obtidos pela CGNAPNE em relação à garantia da acessibilidade em 2023 _____ | 60  |
| Quadro 4 - Ações da Coordenação de Ambiente e Sustentabilidade (CAS) para 2024 _____             | 64  |
| Quadro 5 - Resoluções do Conselho Superior do IFRJ relacionadas à Proppi _____                   | 109 |
| Quadro 6 - Editais da DIPROEXT no ano de 2023 _____  | 113 |
| Quadro 7 - Semanas acadêmicas fomentadas pela PROEX _____  | 119 |
| Quadro 8 - Missão, Visão e Valores do IFRJ 2024-2028 _____                                       | 144 |
| Quadro 9 - Forças e Fraquezas de TIC _____   | 150 |
| Quadro 10 - Ações planejadas, iniciadas e/ou executadas pela DQDP em 2023 _____                  | 167 |
| Quadro 11 - Instruções Normativas elaboradas pela COSEG _____                                    | 173 |
| Quadro 12 - Definição dos grupos de despesas do IFRJ _____                                       | 186 |

## LISTA DE GRÁFICOS

|   |     |
|---|-----|
| Gráfico 1 - Distribuição da avaliação (conceito CAPES) dos cursos de mestrado e doutorado na Avaliação Quadrienal 2017 e 2021 | 105 |
| Gráfico 2 - Convênios do IFRJ   | 122 |
| Gráfico 3 - Respostas ao questionário de Mapeamento Étnico-racial dos servidores do IFRJ                                      | 133 |
| Gráfico 4 - Servidores do IFRJ removidos de 2019 a 2023   | 137 |
| Gráfico 5 - Percentual de Servidores por Segmento   | 154 |
| Gráfico 6 - Quantitativo de Servidores por Gênero   | 154 |
| Gráfico 7 - Quantitativo de Servidores por Faixa Etária   | 154 |
| Gráfico 8 - Processos de Licenças do IFRJ no ano de 2023  | 155 |
| Gráfico 9 - Laudos da COSEG emitidos por campi do IFRJ  | 171 |
| Gráfico 10 - Emendas Parlamentares empenhadas no Exercício de 2023 por Categoria  | 184 |
| Gráfico 11 - Histórico de Dotação Orçamentária do IFRJ de 2019-2023   | 185 |
| Gráfico 12 – Despesa com Pessoal e Encargos Sociais (2019-2023)   | 187 |
| Gráfico 13 - Despesa com Investimento (2019-2023)   | 187 |
| Gráfico 14 - Despesas correntes (2019-2023)   | 187 |
| Gráfico 15 - Execução Financeira e Orçamentária de 2023   | 188 |
| Gráfico 16 - Execução de Restos a Pagar   | 188 |
| Gráfico 17 - Histórico de Execução de Restos a Pagar (2018-2023)  | 188 |



## LISTA DE TABELAS

|   |     |
|---|-----|
| Tabela 1 - Resultados alcançados pela Coet em 2023 _____  | 43  |
| Tabela 2 - Processos conduzidos pelo NIAC em 2023 _____   | 45  |
| Tabela 3 - Cursos FIC ofertados em 2023 _____   | 81  |
| Tabela 4 - Cursos EPTNM - EJA ofertados em 2023 _____   | 82  |
| Tabela 5 - Cursos EPTNM - Integrados ofertados em 2023 _____  | 82  |
| Tabela 6 - Cursos EPTNM - Concomitante/Subsequente ofertados em 2023 _____  | 84  |
| Tabela 7 - Cursos de Graduação ofertados em 2023 _____  | 85  |
| Tabela 8 - Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu ofertados em 2023 _____   | 86  |
| Tabela 9 - Cursos de Pós-Graduação Stricto Sensu ofertados em 2023 _____  | 88  |
| Tabela 10 - Cursos de Capacitação Ofertados na Modalidade Educação à Distância (EAD) em 2023 _____  | 89  |
| Tabela 11 - Disciplinas de Cursos FIC na Modalidade Educação à Distância (EAD) em 2023 _____  | 90  |
| Tabela 12 - Disciplinas dos Cursos de Pós-Graduação na Modalidade Educação à Distância (EAD) em 2023 _____  | 90  |
| Tabela 13 - Número de concluintes por campus _____  | 95  |
| Tabela 14 - Dados do Exame Nacional dos Cursos _____  | 97  |
| Tabela 15 - Quantitativo de vagas ofertadas nos processos seletivos 2023 dos cursos de pós-graduação por nível e modalidade para ingressantes em 2024 _____ | 102 |
| Tabela 16 - Quantitativo de estudantes e de bolsas em programas de iniciação científica e de desenvolvimento tecnológico e inovação _____                   | 107 |
| Tabela 17 - Quantitativo de projetos contemplados em editais de programas de pesquisa, de inovação e de pós-graduação (2023-2024) _____                     | 108 |
| Tabela 18 - Número de grupos de pesquisa que se encontram certificados no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq em 2023 _____                             | 108 |
| Tabela 19 - Indicadores de produtividade em inovação e propriedade industrial _____   | 109 |
| Tabela 20 - Ingressos por evento e local ofertados no ano de 2023 _____   | 115 |
| Tabela 21 - Estudantes em estágio no IFRJ em 2023 _____   | 123 |
| Tabela 22 - Quantitativo de auxílios por semestre e modalidade _____  | 125 |
| Tabela 23 - Execução do auxílio permanência por campus _____  | 126 |
| Tabela 24 - Quantitativo de auxílios ofertados por campus e por modalidade em 2023.1 _____  | 127 |
| Tabela 25 - Quantitativo de auxílios ofertados por campus e por modalidade em 2023.2 _____  | 128 |
| Tabela 26 - Contratos de Serviços da Reitoria de TIC 2023 _____   | 149 |

|  |     |
|--|-----|
| Tabela 27 - Quantitativo de Servidores de 2020 a 2023  | 151 |
| Tabela 28 - Quantitativo de docentes por campus  | 152 |
| Tabela 29 - Quantitativo de técnico-administrativos por campus                               | 152 |
| Tabela 30 - Quantitativo de Cargos Gerenciais Ocupados por Servidores Efetivos e Aposentados | 153 |
| Tabela 31 - Quantitativo de Servidores por Situação  | 153 |
| Tabela 32 - Admissão e Registro Funcional em 2023  | 155 |
| Tabela 33 - Demandas atendidas pela COPAG em 2023  | 156 |
| Tabela 34 - Processos movimentados pela CGCad em 2023 através do SIPAC                       | 158 |
| Tabela 35 - Requerimentos recebidos pela CGCad via SOUGOV - 2023                             | 159 |
| Tabela 36 - Demandas de férias atendidas pela CGCad - 2023                                   | 159 |
| Tabela 37 - Reposição ao erário - 2023   | 159 |
| Tabela 38 - Demandas recebidas pela CADJE em 2023  | 160 |
| Tabela 39 - Auditorias recebidas em 2023 - CGU   | 161 |
| Tabela 40 - Auditorias recebidas em 2023 - TCU   | 161 |
| Tabela 41 - Processos movimentados pela DQDP no exercício de 2023                            | 168 |
| Tabela 42 - Movimentação de Processos de 2023  | 169 |
| Tabela 43 - Concessão de Adicional Ocupacional em 2023                                       | 171 |
| Tabela 44 - Atividades periciais de 2023   | 179 |
| Tabela 45 - Atividades de Promoção de Saúde executadas pela CST                              | 181 |
| Tabela 46 - Emendas Parlamentares Empenhadas no Exercício de 2023,                           | 183 |
| Tabela 47 - Investimento de capital em 2023  | 184 |
| Tabela 48 - Investimento por ação do governo em 2023   | 189 |
| Tabela 49 - Despesa de Pessoal por ação do governo em 2023                                   | 189 |
| Tabela 50 - Despesas correntes por ação do governo em 2023                                   | 189 |
| Tabela 51 - Resumo da Situação Patrimonial   | 194 |
| Tabela 52 - Resumo do Balanço Orçamentário - Receita   | 194 |
| Tabela 53 - Resumo do Balanço Orçamentário - Despesa   | 195 |
| Tabela 54 - Demonstração dos Fluxos de Caixa   | 195 |

## LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

|   |   |
|---|---|
| <b>AC</b> — Admissibilidade Correicional;   | <b>CEFET</b> — Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca;                  |
| <b>ACT</b> — Acordo de Cooperação Técnica;  | <b>CEPF</b> — Campus Engenheiro Paulo de Frontin;   |
| <b>AEE</b> — Atendimento Educacional Especializado;                               | <b>CGCAD</b> — Coordenação-Geral de Cadastro;   |
| <b>ASSESP</b> — Assessoria Especial de Integração Sistêmica;                      | <b>CGCom</b> — Coordenação-Geral de Comunicação;  |
| <b>AUDIN</b> — Auditoria Interna;   | <b>CGDi</b> — Comitê de Governança Digital;   |
| <b>BIR</b> — Banco de Interesse de Remoção;                                       | <b>CGIRC</b> — Comitê de Governança Integridade, Riscos e Controles;                            |
| <b>BIRE</b> — Banco de Interesse por Redistribuição;                              | <b>CGNapne</b> — Coordenação de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas;            |
| <b>CAC</b> — Campus Arraial do Cabo;  | <b>CGU</b> — Controladoria-Geral da União;  |
| <b>CADJE</b> — Coordenação-Geral de Atendimento às Demandas judiciais e Externas; | <b>CIEP</b> — Centros Integrados de Educação Pública;   |
| <b>CAEG</b> — Conselho Acadêmico de Ensino de Graduação;                          | <b>CISSP</b> — A Comissão Interna de Saúde do Servidor Público;                                 |
| <b>CAET</b> — Conselho Acadêmico de Ensino Técnico;                               | <b>CISST</b> — Curso de Capacitação da Comissão Interna de Saúde do Trabalhador e Trabalhadora; |
| <b>CAEX</b> — Conselho Acadêmico de Extensão;                                     | <b>CLPGD</b> — Comissões Locais de Suporte do Programa de Gestão e Desempenho;                  |
| <b>CANP</b> — Colégio Agrícola Nilo Peçanha;                                      | <b>CMES</b> — Campus Mesquita;  |
| <b>CAPES</b> — Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior;       | <b>CNIL</b> — Campus Nilópolis;   |
| <b>CAPOG</b> — Conselho Acadêmico de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação;          | <b>CNIT</b> — Campus Niterói;   |
| <b>CARF</b> — Coordenação de Admissão e Registro Funcional;                       | <b>CoCam</b> — Colegiado do campus;   |
| <b>CAS</b> — Coordenação de Ambiente e Sustentabilidade;                          | <b>CODI</b> — Coordenação Operacional de Desenvolvimento Institucional;                         |
| <b>CBR</b> — Campus Belford Roxo;   | <b>COEt</b> — Comitê de Ética;  |
| <b>CC</b> — Conceito de Curso;  | <b>COGED</b> — Coordenação-Geral de Diversidade;  |
| <b>CCIA</b> — Comissão Central de Implantação e Acompanhamento;                   | <b>COLDIR</b> — Colégio de Dirigentes;  |
| <b>CD</b> — Cargo de Direção;   |   |
| <b>CDUQ</b> — Campus Duque de Caxias;   |   |

**CONIF** — Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica;

**CONSUP** — Conselho Superior;

**COPAG** — Coordenação-Geral de Pagamento;

**COSCIP** — Código de Segurança Contra Incêndio e Pânico;

**COSEG** — Coordenação de Segurança do Trabalho;

**COTP** — Coordenação Técnico-Pedagógica;

**CPAR** — Campus Paracambi;

**CPC** — Conceito Preliminar de Curso;

**CPIN** — Campus Pinheiral;

**CPU** — *Central Process Unit*;

**CREAL** — Campus Realengo;

**CRES** — Campus Resende;

**CRJ** — Campus Rio de Janeiro;

**CSG** — Campus São Gonçalo;

**CSJM** — Campus São João de Meriti;

**CST** — Coordenação de Saúde do Trabalhador;

**CTQI** — Curso Técnico de Química Industrial;

**CVI** — Cadeia de Valor Integrada;

**CVR** — Campus Volta Redonda;

**DACPS** — Diretoria Adjunta de Acesso, Concursos e Processos Seletivos;

**DADI** — Diretoria Adjunta de Desenvolvimento Institucional;

**DAE** — Diretoria de Assistência Estudantil;

**DAGP** — Diretoria Adjunta de Gestão de Processos;

**DER** — Diretoria Executiva;

**DFC** — Diretoria Adjunta de Finanças e Contabilidade;

**DGP** — Diretoria de Gestão e Valorização de Pessoas;

**DGTIC** — Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação;

**DICOR** — Diretoria de Integridade e Correição do IFRJ;

**DIDAA** — Diretoria de Diversidades e Ações Afirmativas;

**DIPROEXT** — Diretoria de Extensão Comunitária e Tecnológica;

**DOCEPT** — Docência para Educação Profissional e Tecnológica;

**DPEDI** — Diretoria de Planejamento Estratégico e Desenvolvimento Institucional;

**DQDP** — Diretoria Adjunta de Qualidade de Vida e Desenvolvimento de Pessoas;

**DRAPS** — Diretoria Adjunta de Relações com Arranjo Produtivo e Social;

**DSInfra** — Diretoria Adjunta de Serviços e Infraestrutura;

**Dtein** — Diretoria Adjunta de Tecnologia e Inovação em Educação Profissional Tecnológica;

**DVRT** — Distúrbio Vocal Relacionado ao Trabalho;

**EAP** — Estrutura Analítica de Projeto;

**EBTT** — Ensino Básico, Técnico e Tecnológico;

**EJA** — Educação de Jovens e Adultos;

**ENADE** — Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes;

**EPTNM** — Educação Profissional Técnica de Nível Médio;

**ETFQ-GB** — Escola Técnica Federal de Química da Guanabara;

**ETFQ-RJ** — Escola Técnica Federal de Química do Rio de Janeiro;

**ETN** — Escola Técnica Nacional;

**ETQ** — Escola Técnica de Química;

**FAPERJ** — Fundação Carlos Chagas Filho de Amparo à Pesquisa do Estado do Rio de Janeiro;

**FCC** — Função de Coordenação de Curso;

**FG** — Função Gratificada;

**FIC** — Formação Inicial e Continuada;

**GDRT** — Grupo de Discussão de Relações do Trabalho;

**GPNTI** — Gestão de Projetos e Negócios em Tecnologia da Informação;

**GR** — Gabinete do Reitor;

**IDD** — Indicador de Diferença entre os Desempenhos Observado e Esperado;

**IDPN** — Instituto de Defesa da População Negra;

**IFRJ** — Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro;

**INEP** — Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira;

**INPI** — Instituto Nacional da Propriedade Industrial;

**IPS** — Investigação Preliminar Sumária;

**LAI** — Lei de Acesso à Informação;

**LGPD** — Lei Geral de Proteção de Dados;

**LTCAT** — Laudos Técnicos de Condições Ambientais do Trabalho;

**MCASP** — Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público;

**MEC** — Ministério da Educação;

**MGI** — Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos;

**MMouP** — Modelo de Maturidade de Ouvidoria Pública Federal;

**MNPEF** — Programa Nacional de Mestrado Profissional em Ensino de Física;

**NEABI** — Núcleos de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas;

**NIAC** — Núcleo de Implementação das Atividades Correccionais;

**NUGED** — Núcleo de Gênero e Diversidade Sexual;

**NUTRIVIDA** — Nutrição e Promoção da Qualidade de vida;

**PAC** — Programa de Aceleração do Crescimento;

**PAD** — Processo Administrativo Disciplinar;

**PAE** — Programa de Assistência Estudantil;

**PAGR** — Programa de Avaliação e Gerenciamento de Riscos;

**PAI** — Programa de Aceleração do Investimento;

**PAINT** — Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna;

**PAP** — Programa de Auxílio Permanência;

**PCD** — Pessoa com deficiência;

**PDA** — Plano de Dados Abertos;

**PDI** — Plano de Desenvolvimento Institucional;

**PDTIC** — Plano Diretor de Tecnologia, Informação e Comunicação;

**PEI** — Plano Estratégico Institucional;

**PET** — Programa de Educação Tutorial;

**PGD** — Programa de Gestão e Desempenho;

**PGMQ** — Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade;

**PIAPG** — Programa Institucional de Incentivo e Acompanhamento dos Programas de Pós-graduação;

**PIBIC** — Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica;

**PIBID** — Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência;

**PIVIC** — Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica;

**PIVITI** — Programa Institucional Voluntário de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação;

**PMBqBM** — Programa de Pós-graduação Multicêntrico em Bioquímica e Biologia Molecular;

**PNAE** — Programa Nacional de Alimentação Escolar;

**PNAES** — Programa Nacional de Assistência Estudantil;

**PNP** — Plataforma Nilo Peçanha;

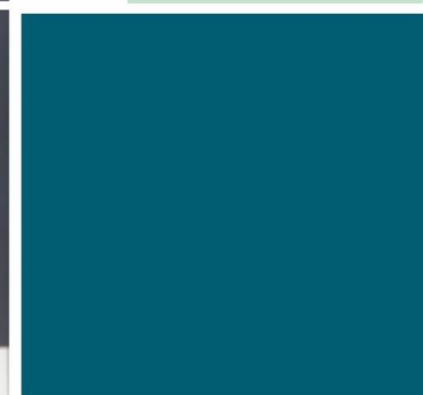
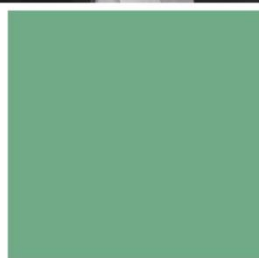
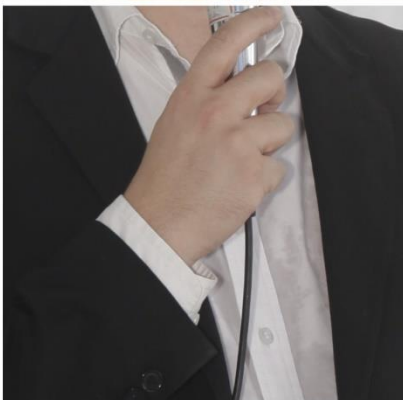
**POP** — Procedimento Operacional Padrão;  
**PPA** — Plano Plurianual;  
**PPA** — Programa de Preparação para Aposentadoria;  
**PPP** — Perfil Profissiográfico Previdenciário;  
**PROAD** — Pró-Reitoria de Planejamento e Administração;  
**PROART** — Protocolo de Avaliação dos Riscos Psicossociais no Trabalho;  
**PROCIÊNCIA** — Programa Institucional de Incentivo à Produção Científica, Tecnológica e Artístico-Cultural;  
**PRODIN** — Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional e Valorização de Pessoas;  
**PRODUTIVO** — Programa Institucional de Reconhecimento da Produtividade em Pesquisa e/ou em Inovação;  
**PROEJA** — Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos;  
**PROEN** — Pró-reitoria de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico;  
**PROEX** — Pró-reitoria de Extensão;  
**PROEXT** — Programa de Extensão da Educação Superior na Pós-graduação;  
**ProfEPT** — Programa em Rede de Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica;  
**PROINOVA** — Programa Institucional de Incentivo à Inovação;  
**PROJU** — Procuradoria Jurídica;  
**PROPPI** — Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação;  
**RAINT** — Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna;

**RFEPCT** — Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica;  
**SEC/PRODIN** — Secretaria de Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional e Valorização de Pessoas;  
**SERSA** — Serviços de Saúde  
**SETEC** — Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica;  
**SIAFI** — Sistema Integrado de Administração Financeira;  
**SIAPE** — Sistema Integrado de Administração de Pessoal;  
**SIASS** — Sistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor;  
**SIC** — Serviço de Informação ao Cidadão;  
**SIG** — Sistema Integrado de Gestão;  
**SIGRH** — Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos;  
**SINAES** — Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior;  
**SIPAC** — Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos;  
**Siscor** — Sistema de Correição do Poder Executivo Federal;  
**SPDA** — Sistema de Proteção contra Descargas Atmosféricas;  
**TAC** — Termo de Ajustamento de Conduta;  
**TAP** — Termo de Abertura do Projeto;  
**TB** — *Terabyte*;  
**TCU** — Tribunal de Contas da União;  
**TI** — Tecnologia da Informação;  
**UAB** — Universidade Aberta do Brasil;  
**UFF** — Universidade Federal Fluminense;  
**UFRJ** — Universidade Federal do Rio de Janeiro;  
**UGI** — Unidade de Gestão da Integridade;  
**UnED** — Unidade de Ensino Descentralizada de Nilópolis.

## SUMÁRIO

|   |            |
|---|------------|
| <b>1 MENSAGEM DO REITOR</b>                               | <b>15</b>  |
| <b>2 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO</b>    | <b>19</b>  |
| <b>3 GOVERNANÇA E ESTRATÉGIA</b>                          | <b>37</b>  |
| <b>4 RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS</b>             | <b>66</b>  |
| <b>5 RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO</b>                | <b>80</b>  |
| <b>6 ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO</b> | <b>183</b> |
| <b>7 DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS</b>                          | <b>194</b> |
| <b>REFERÊNCIAS</b>  | <b>196</b> |

# Mensagem do **REITOR**





## I MENSAGEM DO REITOR

O ano de 2023 representou uma jornada desafiadora para nossa instituição, exigindo cautela e serenidade em cada decisão. A parceria e o empenho de todas e todos os servidores têm sido fundamentais para superarmos obstáculos e avançarmos em direção aos nossos objetivos. Nossa gestão, em conjunto com cada integrante desta comunidade, enfrentou momentos cruciais, resultando em conquistas notáveis e no estabelecimento do Programa de Gestão e Desenvolvimento (PGD).

A implementação do PGD marca uma nova era na gestão do IFRJ, promovendo uma abordagem baseada em metas e objetivos consolidados. Essa iniciativa não apenas fortalece nossa capacidade de gerir, mas também possibilita a introdução do teletrabalho parcial, atendendo a uma demanda importante, especialmente após os desafios impostos pela pandemia de 2022.

Expresso meu profundo agradecimento pelo empenho, paciência e perseverança de todos e todas ao longo dessa jornada. As realizações e modificações implementadas visam à reinserção, valorização, integração e realinhamento com o ambiente interno e externo.

Neste Relatório de Gestão, asseguro a veracidade e fidedignidade dos resultados apresentados, reafirmando nosso compromisso com a missão, visão e valores institucionais, bem como com os princípios da integridade na governança pública.



**Rafael Barreto Almada**  
Reitor do IFRJ

No âmbito nacional, 2023 iniciou com boas notícias para os Institutos Federais, com a inclusão no Programa de Aceleração do Crescimento (PAC) do governo federal. Esta oportunidade, alinhada ao nosso Programa de Aceleração Investimento (PAI), permitirá a retomada de investimentos essenciais nos *campi* do IFRJ, consolidando nossa presença no cenário educacional e tecnológico.

Apesar das mudanças nas expectativas orçamentárias, nossa gestão implementou estratégias de realinhamento político, destacando-se a série histórica de emendas parlamentares individuais, que contribuíram para a manutenção da qualidade de nosso trabalho. Em relação à transparência, ferramentas como o [Observatório IFRJ](#) e o [PROAD em Números](#) fortalecem nosso compromisso com a prestação de contas e a responsabilidade no uso dos recursos financeiros.

Em relação às conquistas acadêmicas, destacamos a obtenção da nota máxima na avaliação do INEP/MEC para o curso de Bacharelado em Engenharia Mecânica no campus Paracambi, refletindo a qualidade excepcional de nosso programa. Além disso, celebramos a expansão e diversificação da oferta educacional com a criação de cursos como Engenharia Química, Bacharelado em Química e Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental, completando o processo de verticalização nos *campi*.

No âmbito da qualificação profissional, alcançamos êxito em editais nacionais, como nos Programas Mulheres Mil e Pesca e Aquicultura – SETEC/MEC, resultando na oferta de mais de 1.000 vagas em cursos de grande relevância para o mercado de trabalho. A aprovação em cursos de graduação e pós-graduação na modalidade à distância, por meio do Edital CAPES/Universidade Aberta do Brasil, representa uma ampliação estratégica do alcance do IFRJ, permitindo atender a uma audiência mais diversificada.

Por fim, ressaltamos a significativa extensão de nossa atuação com o PROGRAMA INTERIORIZA IFRJ, levando cursos de qualificação profissional a Paraty e Teresópolis, totalizando mais de 500 vagas. Essa iniciativa reforça nosso compromisso com a democratização do acesso à educação de qualidade e a contribuição para o desenvolvimento educacional e profissional em regiões estratégicas para a instituição. Essas realizações refletem nosso contínuo empenho em proporcionar uma educação de excelência, diversificada e acessível a todos.

A comunicação social do IFRJ alcançou marcos significativos, como a participação no [Rio Innovation Week](#), destacando nossa instituição em um dos maiores eventos de inovação do mundo. Na pesquisa e inovação, consolidamos programas e projetos, contemplando centenas de estudantes e captando recursos importantes para a continuidade de nossas atividades acadêmicas e científicas.

Na extensão, homologamos o Plano de Cultura do IFRJ, fortalecemos projetos esportivos e eventos internos e externos, reafirmando nosso compromisso com a formação plena e a qualidade de vida. A dinamização do Programa de Egressos e a Extensão Cultural têm aproximado o IFRJ das comunidades do Rio de Janeiro.

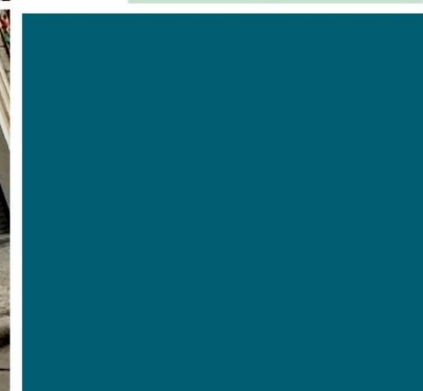
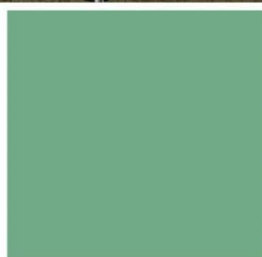
A busca pela melhoria na qualidade de vida dos servidores, bem como o intenso aprimoramento da gestão estratégica no âmbito do IFRJ são constantes, destacando-se iniciativas como o Banco de Interesse de Remoção (BIR), a realização de concursos para servidores técnico-administrativos e docentes, a elaboração do Plano Estratégico Institucional (PEI) e do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), estes dois últimos com vigência 2024-2028. Para o ano de 2024, delineamos metas que visam consolidar a infraestrutura, garantir a demanda de servidores, melhorar indicadores, ampliar investimentos em ensino, pesquisa e extensão, fortalecer a participação social e expandir a capilaridade do IFRJ.

Neste momento, expresso meus sinceros agradecimentos a toda comunidade do IFRJ, que, unida, nos conduziu até aqui. Faço um chamamento aos novos servidores e estudantes para se juntarem a nós na missão de garantir uma educação pública, plena e de qualidade. Juntos, continuaremos a alcançar resultados expressivos, atendendo às expectativas da população do nosso estado, e cultivando o orgulho de ser parte do IFRJ.

A todos, meu muito obrigado.

# 2

# Visão Geral Organizacional **E AMBIENTE EXTERNO**



## 2 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

O IFRJ tem como marco inicial da sua história o Curso Técnico de Química Industrial (CTQI), fato que ocorreu na década de **1940** e desde então têm como missão a formação de cidadãos críticos e profissionais de qualidade ímpar. Com foco inicial na área de química industrial, o primeiro curso foi realizado nas dependências da antiga Escola Nacional de Química da Universidade do Brasil, atual Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ).

Em **1946**, foi transferido para a Escola Técnica Nacional (ETN), atual Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca (CEFET/RJ), permanecendo neste local por aproximadamente 39 anos. Em **1959**, através da Lei nº 3.552, o CTQI é transformado em Escola Técnica de Química (ETQ), adquirindo, assim, a condição de autarquia educacional. Entre os anos **1965** e **2008**, o CTQI passou por diversas transformações em relação à sua nomenclatura, tais como:

**1965** - Escola Técnica Federal de Química da Guanabara – ETFQ-GB;

**1974** - Escola Técnica Federal de Química do Rio de Janeiro – ETFQ-RJ;

**1994** - Unidade de Ensino Descentralizada de Nilópolis - UnED; e

**1999** - Centro Federal de Educação Profissional e Tecnológica de Química de Nilópolis – CEFET Química.

Com a promulgação da Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de **2008**, o atual CEFET Química de Nilópolis foi transformado em IFRJ, o que deu início a um novo momento para a formação de profissionais do setor de química.

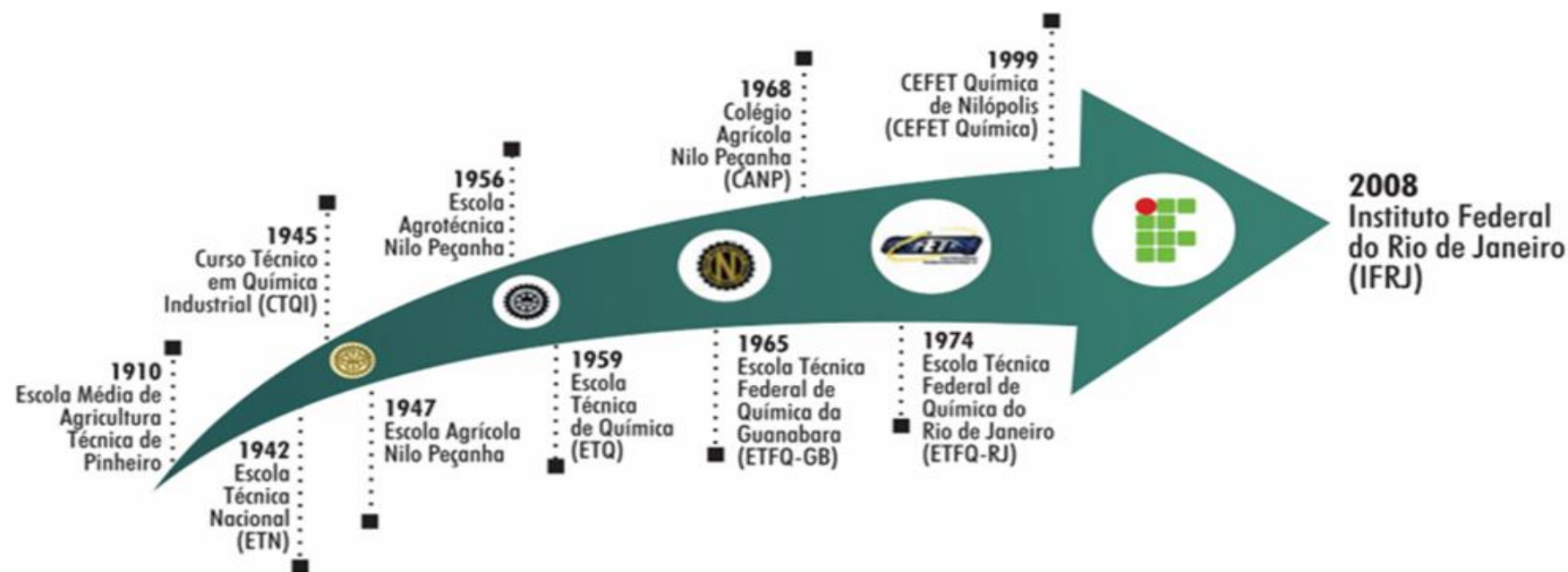
Neste dispositivo são instituídos os *campi*: Nilópolis, Rio de Janeiro, Pinheiral, Paracambi, Duque de Caxias, Volta Redonda, Realengo e São Gonçalo, conforme a Portaria nº 04 de 06 de janeiro de **2009**. A lei ainda vincula o Colégio Agrícola Nilo Peçanha (até então subordinado à UFF), criado em **1910**, ao IFRJ, passando a ser denominado Campus Nilo Peçanha – Pinheiral.

Cabe fazer um parêntese sobre a história do Campus Pinheiral que é uma história centenária e que teve início no dia 21 de outubro de **1909** com a instalação da Escola Técnica anexa ao Posto Zootécnico de Pinheiro. Em **1910**, o Ministério da Agricultura transforma a Escola Técnica em Escola Média de Agricultura e Veterinária de Pinheiro. Posteriormente, foi transformada em Patronato Agrícola e em **1947** em



Escola Agrícola Nilo Peçanha. A Figura 1 demonstra a evolução das instituições que deram origem ao IFRJ ao longo dos anos, confirmando o compromisso secular com a formação técnica, tecnológica e profissional no Estado do Rio de Janeiro.

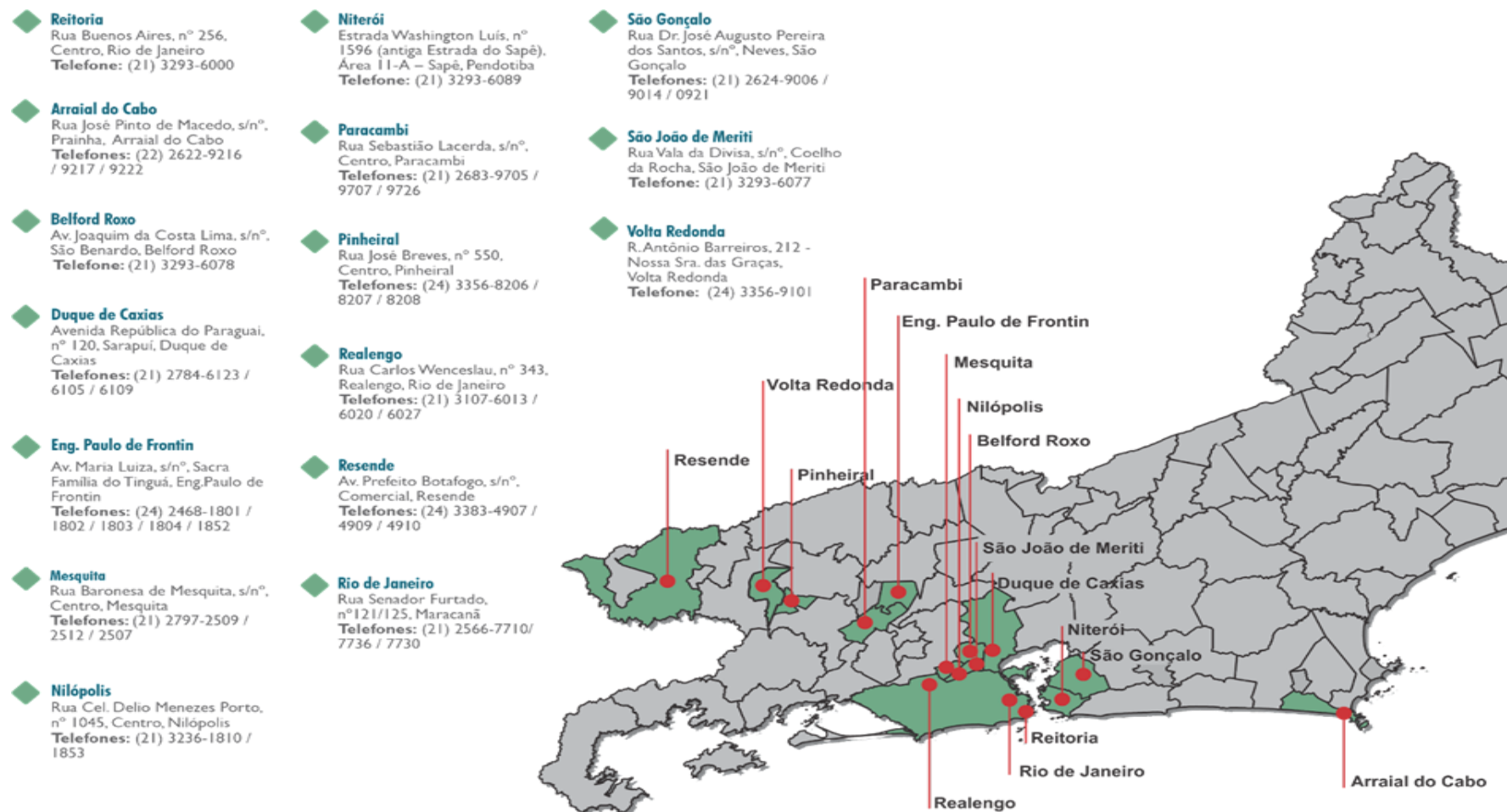
Figura 1 - Linha do tempo da institucionalização do IFRJ



Fonte: IFRJ (2017)

Atualmente o IFRJ é constituído pela Reitoria e por 15 *campi*, localizados em municípios das regiões Metropolitana, Sul Fluminense, Baixada Fluminense e Região dos Lagos do Estado do Rio de Janeiro, conforme demonstrado na Figura 2.

Figura 2 - Presença do IFRJ no Estado do Rio de Janeiro



Fonte: IFRJ (2024)

Dando prosseguimento à busca pelo projeto de interiorização e ampliação da capilaridade e presença institucional no Estado do Rio de Janeiro, o IFRJ adere, em 2011, à Fase III do Plano de Expansão da Rede de Educação Profissional, Científica e Tecnológica do Governo Federal.

Esta fase, iniciada em 2011 “[...] estabeleceu um projeto de criação de 208 novas unidades até 2014, permanecendo o propósito de superação das desigualdades regionais e na viabilização das condições para acesso a cursos de formação profissional e tecnológica como ferramenta para melhoria de vida da população” (SETEC, [2023]).

No escopo desta fase constam a implantação dos *campi* Belford Roxo, Cidade de Deus/Curicica, Complexo do Alemão, Mesquita, Niterói, Resende e São João do Meriti. Com o avanço do processo de implantação da maioria dos campi, neste ano (2023), o IFRJ retoma o projeto da fase III para a criação dos *campi* Complexo do Alemão e Cidade de Deus do IFRJ.

Já com local designado à sua instalação, o campus Complexo do Alemão terá suas instalações localizadas no terreno da antiga fábrica de plásticos (Avenida Itaoca, 1776), um dos acessos ao conjunto de Favelas do Alemão, Zona Norte do Rio de Janeiro.

Para além das unidades de 2008, anteriormente citadas, e as unidades inseridas na fase III do Plano de Expansão, em 2013, as unidades Arraial do Cabo e Engenheiro Paulo de Frontin tornam-se *campi* do IFRJ.

A transformação das unidades educacionais em IFRJ, a partir de 2008, possibilitou o oferecimento de educação superior, básica e profissional, pluricurricular e multicampi, com especialização de ordem profissional e tecnológica, nas diferentes modalidades de ensino, com base na conjugação de conhecimentos técnicos com as suas respectivas práticas pedagógicas. Com tal transformação, foi possível atuar em diferentes níveis e modalidades de ensino, com cursos em todos os eixos tecnológicos, de modo que em 2022 registrou-se um índice de verticalização de 8,63<sup>1</sup>.

No que tange à Pesquisa, foram registrados, em 2023, um total de 139<sup>2</sup> grupos especializados em todas as áreas de conhecimento do CNPq, na área de inovação e produtividade industrial. Destes, 50 dispõem de registro ativo (patente, marca e *software*).

---

<sup>1</sup> Dado obtido na PNP.

<sup>2</sup> Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPQ.



A Extensão atua na diversidade, na inclusão e na integração com a sociedade, estabelecendo parcerias com segmentos e organizações nas áreas de arte, cultura e esporte.

Além do tripé pesquisa, ensino e extensão, o IFRJ tem direcionado esforços à ampliação da presença institucional nas microrregiões do Estado do Rio de Janeiro. O processo de expansão e interiorização da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPCT) tem a finalidade de democratizar a sua oferta no Brasil, ampliando as oportunidades de inserção socioproductiva de jovens e adultos trabalhadores.

Esse processo de interiorização ocorre mediante uma política sistêmica, com recursos orçamentários próprios, oportunizada por uma parceria PROEN-PROAD, com o objetivo de ofertar cursos de qualificação profissional, prioritariamente no âmbito da Educação de Jovens e Adultos (EJA). Atualmente essa política de interiorização encontra-se consolidada no município de Teresópolis, em implantação no município de Paraty e em fase de estudos de implantação nos municípios de Japeri e São Pedro D'Aldeia.

Com a configuração atual, atendem-se os objetivos dos Institutos Federais e, ademais, o objetivo de proporcionar, dentro da comunidade, uma formação crítica e qualificada em educação profissional, científica, tecnológica e cultural para todos os estudantes.

## **2.1 Missão, Visão e Valores**

As diretrizes institucionais foram definidas no âmbito da elaboração do novo Plano de Desenvolvimento Institucional, que ocorreu em 2023. Em uma construção participativa, a comunidade se reuniu ao longo de 12 reuniões, onde as declarações de missão, visão e valores foram discutidas. Diversos apontamentos foram realizados, para a missão, a comunidade identificou a necessidade de inserir expressões que enfoquem a importância da transformação humana, sinalizar expressamente a oferta do ensino de forma gratuita e incluir a delimitação da região de atendimento e de abrangência do desenvolvimento proposto pela instituição.

Quanto à declaração de visão, a comunidade pontuou a necessidade de inserção do termo “cultural” a fim de abarcar atividades já realizadas pela instituição, citar expressamente o respeito à diversidade, reforçar a prática da educação inclusiva que só aparecia na missão, como uma forma de indicar que ainda existem ações contínuas que devem ser realizadas no que se refere à inclusão, e citar diretamente a pesquisa e a

extensão. Quanto aos valores, em discussão com a comunidade, foram definidos 7 valores sendo 2 acima do quantitativo vigente, bem como sua necessidade de qualificação, a fim de manter uma unicidade de entendimento quanto aos princípios, costumes e ideias que orientam o comportamento, as atitudes e as decisões das pessoas no exercício de suas responsabilidades e atribuições. Dessa forma, com base na construção coletiva, são apresentadas na Figura 3 as novas declarações de missão, visão e valores vigentes.

Figura 3 - Missão, Visão e Valores do IFRJ

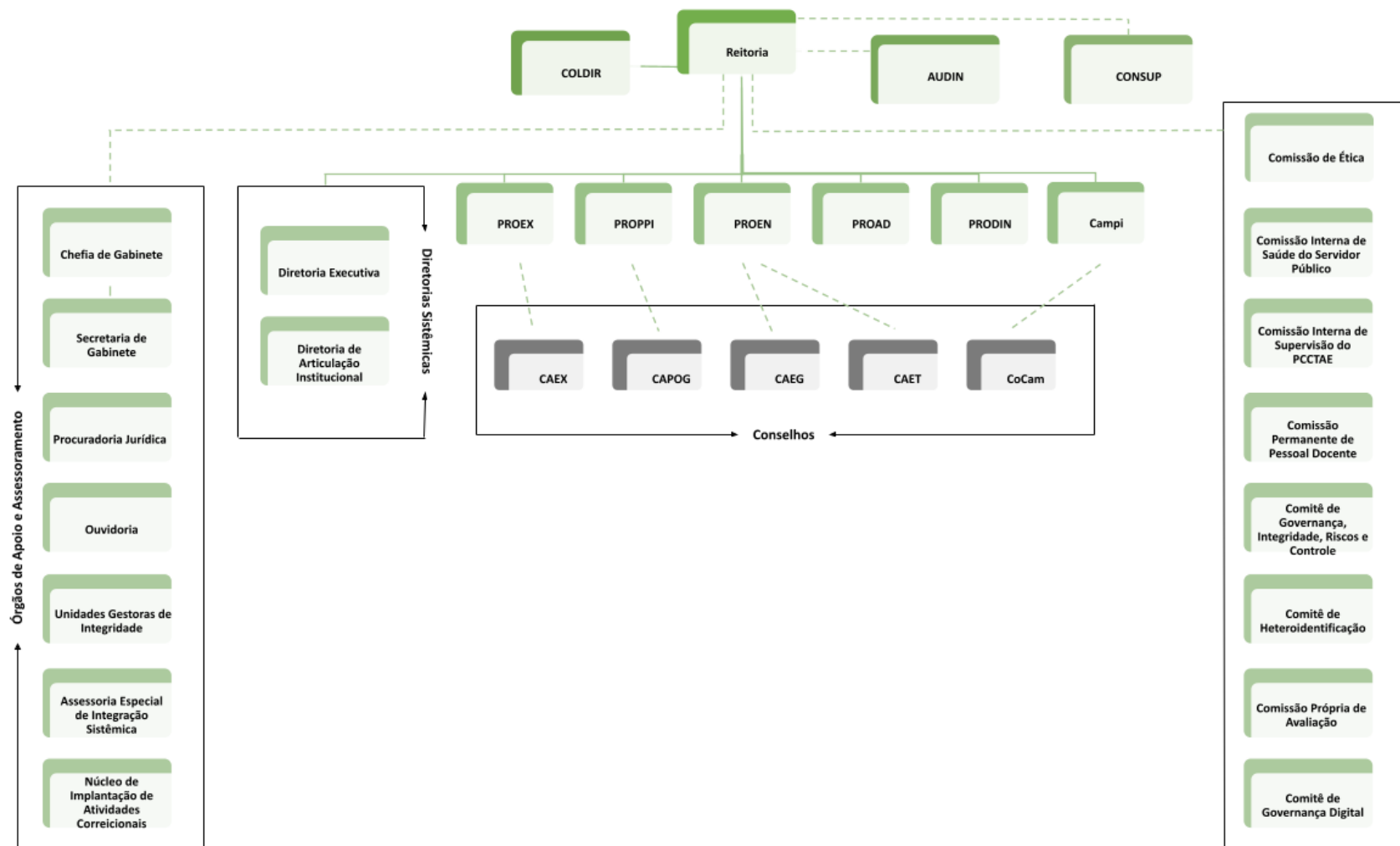


Fonte: Elaborado pelo autor (2024)

## 2.2 Estrutura Organizacional

A estrutura organizacional do IFRJ tem sua administração central exercida na Reitoria e é composta por pró-reitorias, diretorias sistêmicas, *campi*, órgãos de apoio e assessoramento e controle. E conta também com a participação de órgãos superiores, colegiados consultivos e demais unidades administrativas componentes da sua estrutura organizacional. O organograma da Figura 4 demonstra a estrutura em vigor no ano de 2023 no âmbito do IFRJ.

Figura 4 - Organograma do IFRJ

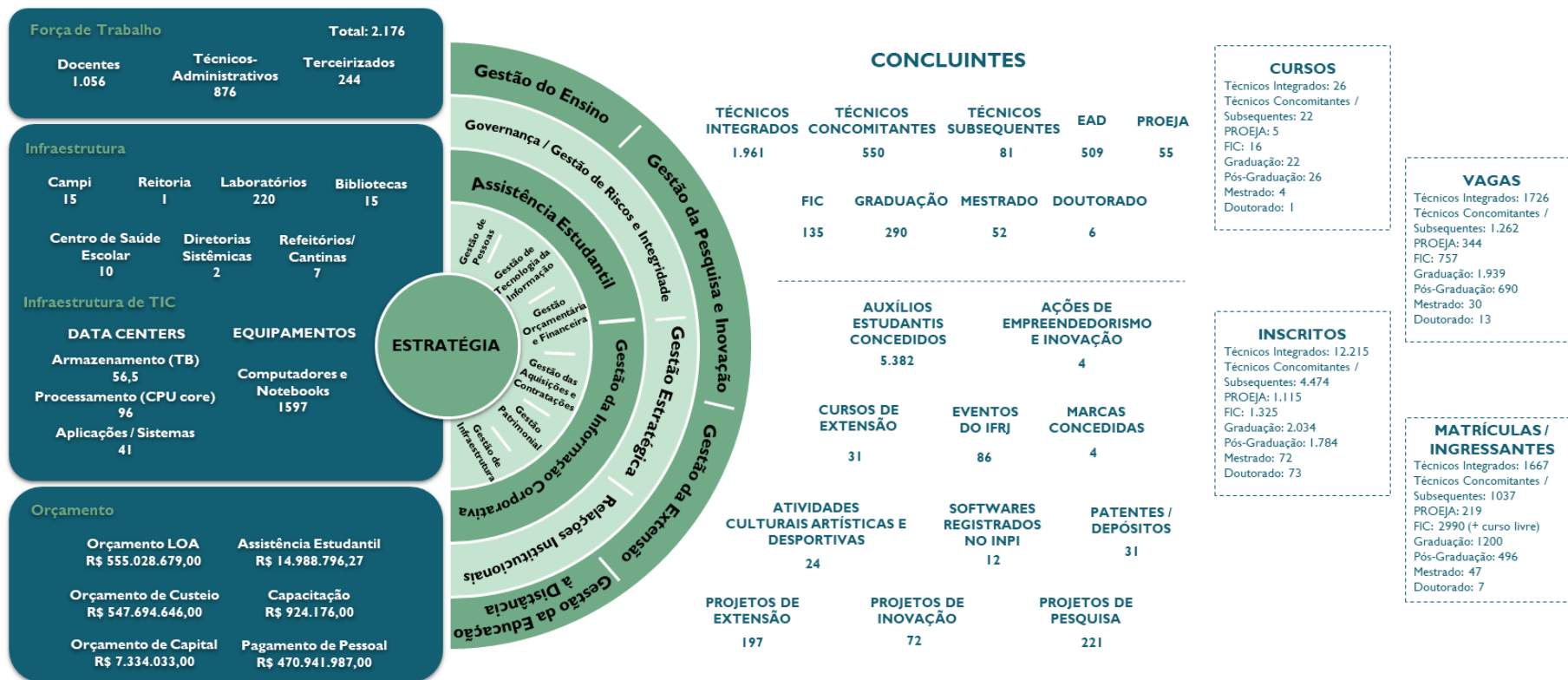


Fonte: Elaborado pelo autor (2024)

### 2.3 Modelo de Negócios

O Modelo de Negócios é um diagrama utilizado para demonstrar como uma instituição transforma os recursos disponíveis em produtos e serviços que geram resultados e valor para a sociedade. Na Figura 5 apresentamos de forma objetiva como o IFRJ transformou os recursos vindos da sociedade no ano de 2023 em cidadãos críticos e capazes de interferir de forma contundente nas transformações financeiras, educacionais, científicas, sociais e inclusivas da nossa sociedade. Esta é a forma prática de mostrar uma fotografia da instituição. Sendo ainda de fundamental importância para definir estrategicamente como atender no curto prazo a missão e como planejar ações que levem a visão que a comunidade estabelece para seu futuro.

Figura 5 - Modelo de Negócios do IFRJ referente ao ano de 2023



Fonte: Elaborado pelo autor (2024)

<sup>3</sup> Dados orçamentários extraídos da PROAD em Números.

## 2.4 Cadeia de Valor

A Cadeia de Valor é um diagrama caracterizado pelo conjunto de macroprocessos que uma organização desempenha para criar valor para seus usuários. Sob a ótica da administração pública, é por meio da execução de tais macroprocessos que a administração pública gera valor público para o cidadão. De acordo com o Plano Estratégico Institucional (PEI) do IFRJ, o valor público gerado pelos processos da instituição pode ser descrito como formação de cidadãos críticos e qualificados em educação profissional, científica, tecnológica e cultural, a oferta de educação de forma humana, inclusiva, diversa e plural, a integração de ações inovadoras de ensino, pesquisa e extensão e o desenvolvimento socioeconômico e promoção cultural regional com foco na transformação de vidas.

A Cadeia de Valor do IFRJ utiliza as premissas da Cadeia de Valor Integrada proposta pelo Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (MGI) e está disposta na Figura 6.

Figura 6 - Cadeia de Valor do IFRJ



Fonte: IFRJ (2023)



## 2.5 Ambiente Externo

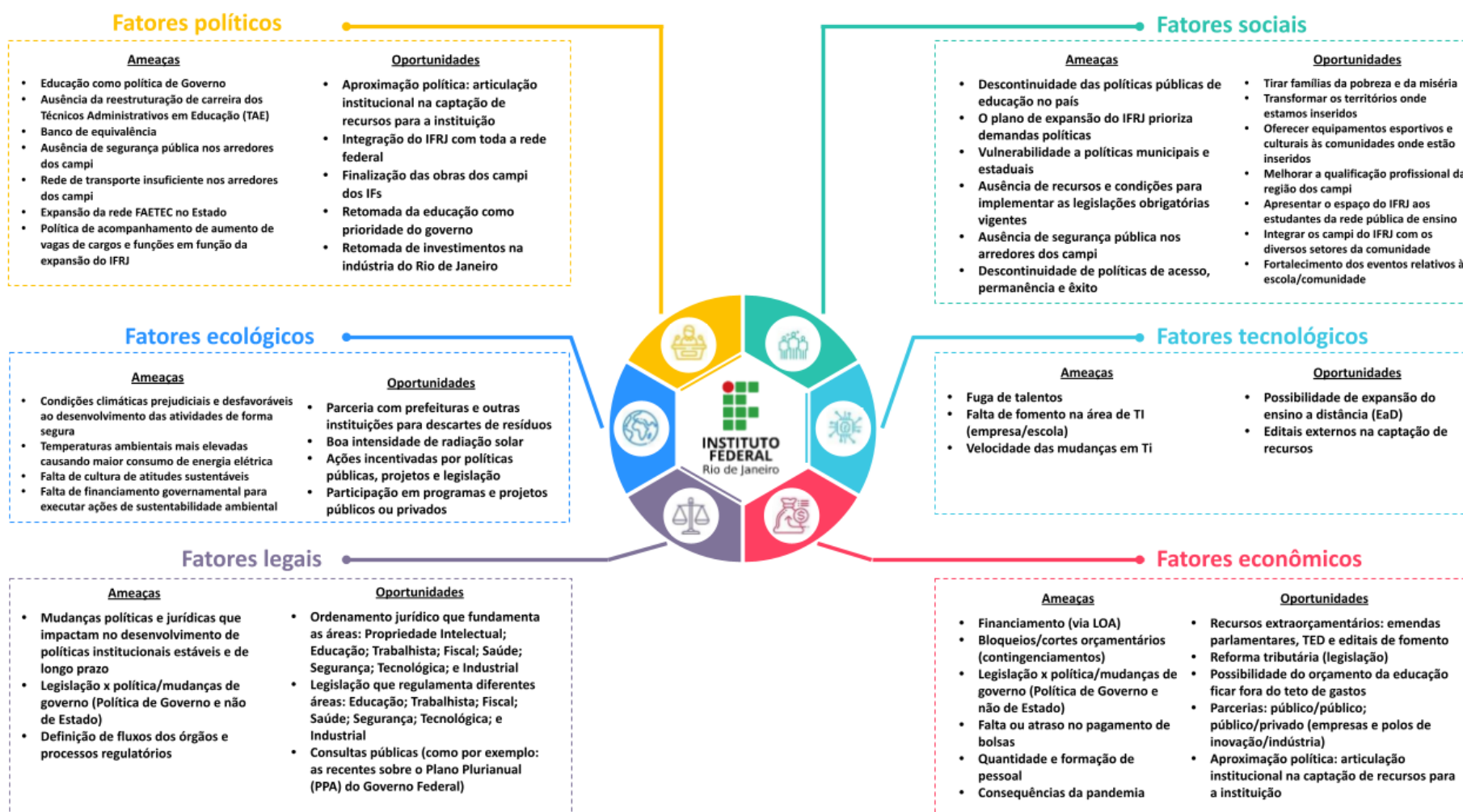
A análise do ambiente externo foi uma das etapas concluídas no ano de 2023 em relação à elaboração do novo planejamento estratégico. No âmbito do projeto de elaboração do novo Plano de Desenvolvimento Institucional, foram feitas análises por meio da metodologia PESTEL e SWOT pela Comissão Central do PDI, composta da alta gestão (Reitor, Pró-Reitores, Diretores Sistêmicos e Diretores-Gerais), dessa forma, puderam ser coletadas informações de múltiplas regiões do Rio de Janeiro e estas serviram para auxiliar o IFRJ na etapa de definição de metas e objetivos, planejamento de ações e tomada de decisões de maneira mais acertada.

A análise PESTEL é uma ferramenta estratégica que auxilia na compreensão e avaliação do ambiente externo no qual uma organização opera. Essa análise considera diversos fatores que podem influenciar o desempenho e as decisões estratégicas de uma empresa. A sigla PESTEL representa seis categorias de fatores: Políticos, Econômicos, Sociais, Tecnológicos, Ecológicos e Legais. Cada uma dessas categorias engloba uma ampla gama de variáveis que, quando analisadas de maneira sistemática, fornecem uma visão abrangente das condições externas que afetam o cenário institucional.

Enquanto a matriz SWOT (*Strengths, Weaknesses, Opportunities e Threats*) é um instrumento amplamente utilizado por organizações para avaliar suas forças, fraquezas, oportunidades e ameaças. A combinação desses quatro elementos em uma matriz fornece uma estrutura visual que ajuda as organizações a desenvolverem estratégias sólidas e a tomar decisões embasadas. Ao compreender suas forças para capitalizar oportunidades, abordar fraquezas para evitar ameaças e alinhar estratégias de acordo com o ambiente, as instituições podem aprimorar sua vantagem competitiva e enfrentar os desafios de maneira mais eficaz.

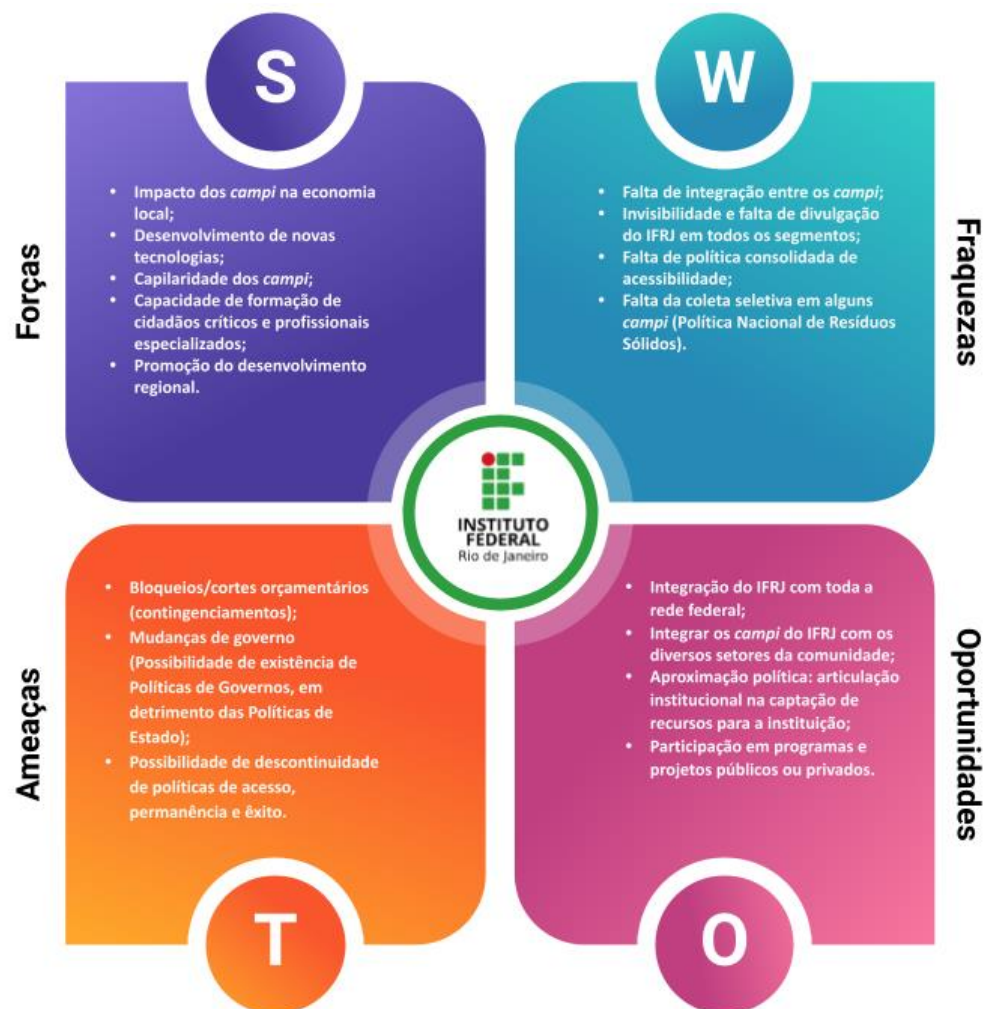
A análise PESTEL e a matriz SWOT do IFRJ feitas no ano de 2023 podem ser encontradas nas Figuras 8 e 9.

Figura 7 - Ambiente Externo do IFRJ de acordo com a PESTEL



Fonte: Elaborado pelo autor (2024)

Figura 8 - Matriz SWOT do IFRJ



Fonte: Elaborado pelo autor (2024)

## 2.6 Materialidade

O Relatório de Gestão de 2023 foi organizado por meio do “Projeto de Elaboração do Relatório de Gestão 2023” em que se objetivou não somente a construção deste documento, como também criar um registro do processo, desde a etapa de planejamento até a publicação do documento final.

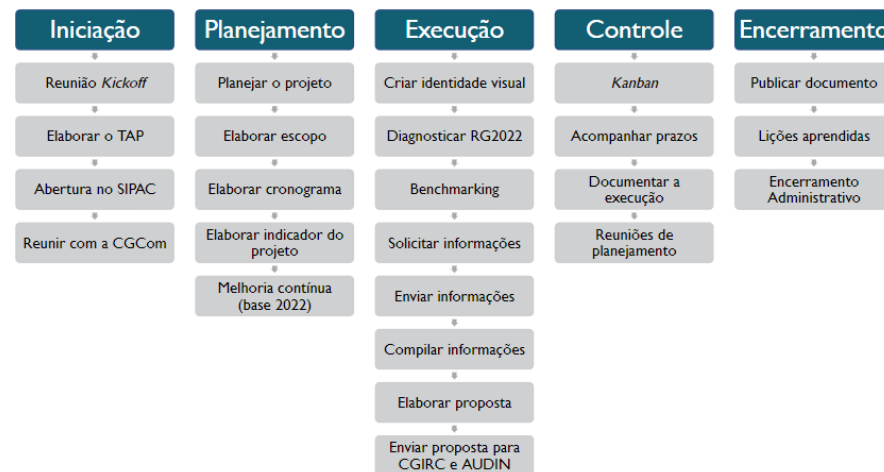
Uma ação garante a capacidade institucional de ter o conhecimento produzido disponível para as gestões futuras e facilita a recuperação da informação.

Todo o trâmite de construção do documento é registrado em processo eletrônico via SIPAC nº 23270.003333/2023-19, onde todas as tarefas foram mapeadas e dispostas em uma Estrutura Analítica de Projeto (EAP) contendo suas principais fases: Iniciação, Planejamento, Execução, Controle e Encerramento (Figura 9).

O Termo de Abertura do Projeto (TAP) apresenta ainda a matriz de responsabilidades e o cronograma do projeto com prazos bem delimitados sob a coordenação e orientação da Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional e Valorização de Pessoas (PRODIN). A equipe de desenvolvimento do Relatório de Gestão, contendo 11 membros, foi formada sob a Portaria de Pessoal/IFRJ nº 2699/2023.

Em relação à organização e determinação dos temas a serem incluídos no relatório, foca-se principalmente nas atividades finalísticas da instituição, apontadas pela sua Cadeia de Valor, sendo elas: o Ensino, a Pesquisa e Inovação e a Extensão. Além de contemplar os principais aspectos da gestão e dos processos de suporte, sendo assim, são apresentados também dados e informações relativos ao Planejamento e

Figura 9 - Estrutura Analítica do Projeto de Elaboração do Relatório de Gestão 2023



Fonte: Elaborado pelo autor (2023)

Administração, à Sustentabilidade Ambiental, à Tecnologia da Informação e Comunicação, ao Desenvolvimento Institucional e à Valorização de Pessoas.

A equipe de desenvolvimento do Relatório de Gestão demandou as informações aos gestores e setores elencados na matriz de responsabilidades tendo como base os itens obrigatórios a serem apresentados segundo o [Relatório de Gestão: guia para elaboração na forma de relatório integrado](#), criado pelo Tribunal de Contas da União (TCU). Além dos dados e informações apresentados pelos setores, também houve colaboração na construção de itens relevantes como, por exemplo, no de ações e perspectivas futuras, essa construção conjunta traz maior relevância e integração não somente para os itens, como também para a instituição como um todo.

As informações são apresentadas no formato de relato integrado a fim de seguir as indicações da [Decisão Normativa - TCU nº 198, de 23 de março de 2022](#), que estabelece normas complementares para a prestação de contas dos administradores e responsáveis da administração pública federal. Quanto à quantificação dos temas a serem apresentados, cabe aos gestores das áreas a associação das principais conquistas e feitos do ano de 2023 com o planejamento estratégico e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) vigentes, considerando os elementos obrigatórios e focando nas principais ações que atendem aos objetivos estratégicos da instituição e geram valor ao nosso público.

Os dados aqui apresentados foram extraídos de plataformas específicas, como a [PROAD em Números](#), o Sistema Integrado de Gestão (SIG) e o Sistema Integrado de Administração de Pessoal (SIAPE). Em relação aos voltados para o Ensino, são apresentados dados preliminares que serão validados com a divulgação da [Plataforma Nilo Peçanha](#) ano base 2023, onde a divulgação final será realizada posteriormente a data limite de publicação deste documento. Ao término da sua elaboração, o Relatório de Gestão 2023 é enviado à Auditoria Interna para emissão de parecer, ao Comitê de Governança Integridade, Riscos e Controles (CGIRC) e ao CONSUP para apreciação e aprovação.



# 3

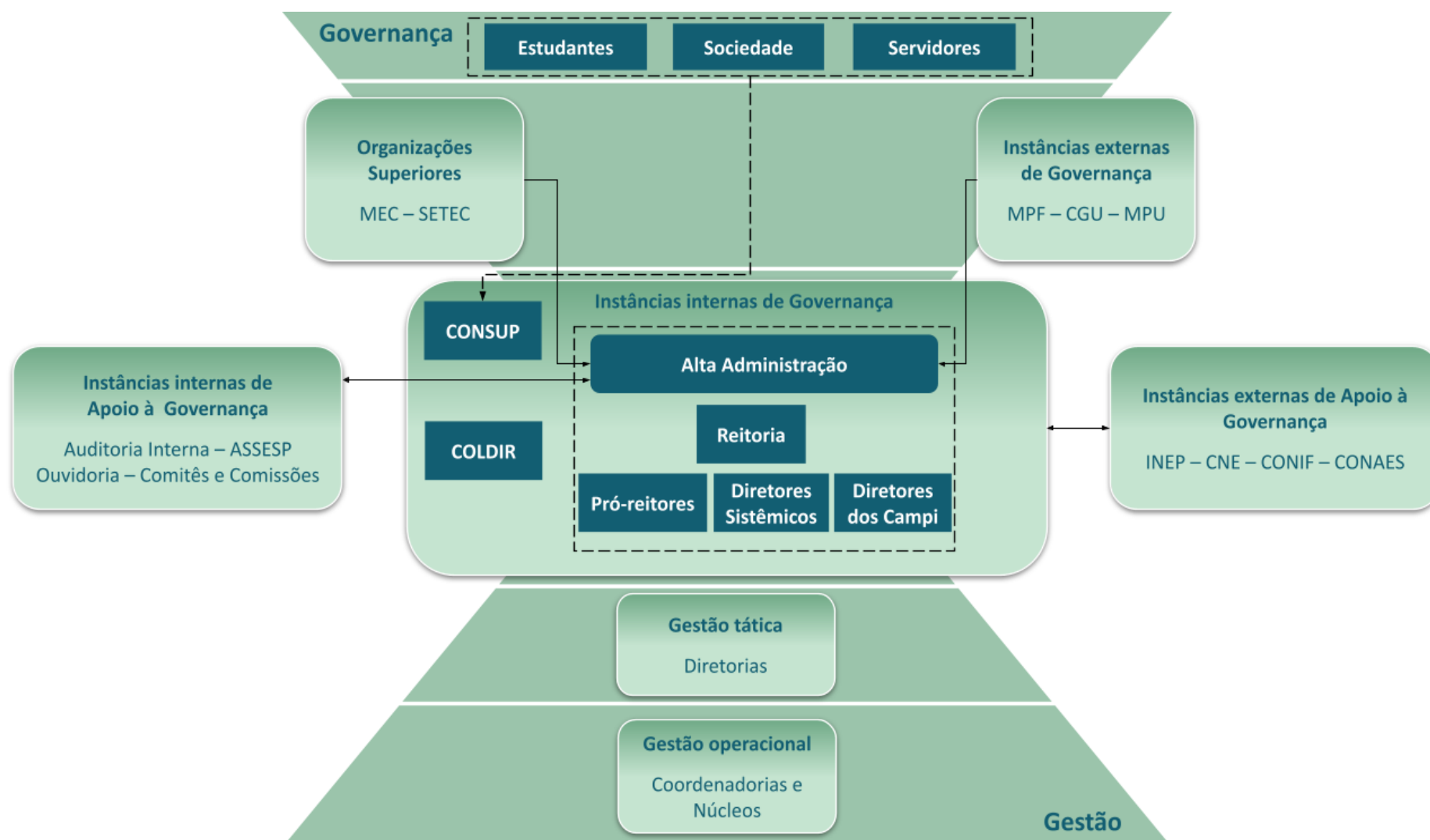
# Governança ESTRATÉGICA



### 3 GOVERNANÇA E ESTRATÉGIA

A Portaria do IFRJ nº 227 de 26 de outubro de 2022 com base no [Decreto nº 9.203, de 22 de novembro de 2017](#), nas [Portarias CGU nº 1.089, de 25 de abril de 2018](#) e [nº 57, de 4 de janeiro de 2019](#), e na [Instrução Normativa Conjunta MPOG/CGU nº 1, de 10 de maio de 2016](#), estabelece a composição e as atribuições da estrutura de governança interna do IFRJ. Na Figura 10 são apresentadas as instâncias externas e internas, de apoio e de fiscalização.

Figura 10 - Organograma da Governança



Fonte: Elaborado pelo autor (2024)



O IFRJ definiu como estratégia estabelecer o Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles (CGIRC) ao qual compete:

- Promover práticas e princípios de conduta e padrões éticos de comportamentos;
- Assessorar e supervisionar a criação de estruturas adequadas de governança, integridade, gestão de riscos e controles internos;
- Promover o desenvolvimento contínuo dos agentes públicos e incentivar a adoção de boas práticas de governança, de integridade, de gestão de riscos e de controles internos;
- Garantir a aderência às regulamentações, leis, códigos, normas e padrões, com vistas à condução das políticas e à prestação de serviços de interesse público;
- Promover a integração dos agentes responsáveis, pela integridade e pela gestão de riscos e pelos controles internos;
- Promover a adoção de práticas que institucionalizem a responsabilidade dos agentes públicos na prestação de contas, na transparência e na efetividade das informações;
- Aprovar a elaboração e revisão de políticas, diretrizes, metodologias e mecanismos para comunicação e institucionalização da integridade, da gestão de riscos e dos controles internos;
- Supervisionar o mapeamento e avaliação dos riscos-chave que podem comprometer a prestação de serviços de interesse público;
- Liderar e supervisionar a institucionalização da gestão da integridade, da gestão de riscos e dos controles internos, oferecendo suporte necessário para sua efetiva implementação no órgão ou entidade;
- Aprovar e supervisionar método de priorização de temas e macroprocessos para gerenciamento de riscos e implementação dos controles internos da gestão;
- Emitir recomendação para o aprimoramento da governança, da gestão da integridade, da gestão de riscos e dos controles internos; e
- Acompanhar as recomendações e orientações deliberadas pelo Comitê e elaborar o regulamento do Comitê.

O CGIRC tem responsabilidade pelo estabelecimento de estratégias e da estrutura de gestão de integridade, riscos e controles internos, manutenção, acompanhamento e aperfeiçoamento da gestão no IFRJ, sem prejuízo das responsabilidades do Reitor, das instâncias de supervisão e dos gestores de processos de trabalho nos seus respectivos âmbitos de atuação.

### 3.1 Instâncias de apoio a governança

#### 3.1.1 Auditoria Interna (Audin)

Segundo a Instrução Normativa SFC nº 03, de 9 de junho de 2017, a Auditoria Interna Governamental é uma atividade independente e objetiva de avaliação e de consultoria, desenhada para adicionar valor e melhorar as operações de uma organização. Segundo esta norma, a unidade de auditoria deve buscar auxiliar as organizações públicas a realizarem seus objetivos, a partir da aplicação de uma abordagem sistemática e disciplinada para avaliar e melhorar a eficácia dos processos de governança, de gerenciamento de riscos e de controles internos.

A Unidade de Auditoria Interna (Audin) do IFRJ exerce suas atribuições na Reitoria e em todos os *campi* da instituição. A organização e atribuições da Audin estão estabelecidas no Regimento Interno, aprovado pelo Conselho Superior do Instituto por meio da [Resolução ConSup/IFRJ nº 34, de 6 de julho de 2021](#).

De acordo com o Regimento, a missão da Audin é contribuir, de forma independente, para a avaliação dos controles internos no âmbito do Instituto, agregando valor às práticas administrativas – particularmente aquelas relacionadas à gestão de riscos e de controles internos e governança –, sendo o órgão responsável por fortalecer a gestão e racionalizar as ações de controle.

A Audin está sujeita tecnicamente às orientações e supervisão técnica Controladoria-Geral da União (CGU), como Órgão Central do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal. As atividades desempenhadas pela Auditoria Interna do IFRJ são norteadas pelo Referencial Técnico da Atividade de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal (Instrução Normativa nº 03, de 9 de junho

Figura 11 - Capa do Plano Anual de Auditoria Interna 2024



Fonte: AUDIN (2024)

de 2017) e Manual de Orientações Técnicas da Atividade de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal (aprovado pela Instrução Normativa CGU nº 8, de 6 de dezembro de 2017).

Além do exposto, em cumprimento ao disposto na Instrução Normativa nº 5, de 27 de agosto de 2021, da Controladoria-Geral da União (CGU), a Auditoria Interna elabora dois documentos, sendo eles: [Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna \(PAINT\)](#) e o [Relatório Anual de Atividades da Auditoria Interna \(RAINT\)](#). O PAINT é realizado com a finalidade de definir os trabalhos prioritários a serem executados no período-objeto do plano, já o RAINTE contém os resultados das ações de auditoria executadas no IFRJ e demais atividades atribuídas à Audin.

Para mais informações sobre os trabalhos de auditoria realizados, resultados alcançados, Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade (PGMQ) e demais atividades realizadas pela Audin/IFRJ, [clique aqui](#).

### 3.1.2 Assessoria Especial de Integração Sistêmica (ASSESP)

A Assessoria Especial de Integração Sistêmica (ASSESP) encontra-se na esfera do gabinete da reitoria e é diretamente subordinada ao reitor, atendendo as demandas operacionais de várias esferas do IFRJ, como pró-reitorias, diretorias-gerais, diretorias sistêmicas, gerando ações que contribuem na integração sistêmica e articulação institucional interna e apoio aos *campi* e reitoria.

No ano de 2023, houve realizações de demandas dos *campi*, nas mais variadas formas, sendo uma ponte de alinhamento com as necessidades de transporte para mais diversas finalidades, nas articulações de um campus com outro, reitoria com campus e vice-versa.

As principais ações desta assessoria se encontram nas matérias que são divulgadas no portal da instituição, porém uma das funções desta assessoria ocorre no âmbito do planejamento operacional, acompanhamento e coordenação das demandas, principalmente nos bastidores para que seja consolidada da melhor forma possível.

Algumas ações que em 2023 perpassam na ASSESP:

- Planejamento e infraestrutura do evento de acolhimento de novos servidores;
- Participação do IFRJ na construção do evento Rio Innovation Week e das demandas logísticas e infraestrutura;
- Participação ativamente nos diálogos da reitoria nos *campi*, coletando as necessidades dos servidores;

- Compra de materiais e equipamentos para atender as demandas de suprimento do gabinete da reitoria, através do cartão corporativo do governo federal;
- Suporte à realização da reunião do CONIF sediada pelo IFRJ;
- Realização da logística e suporte na transferência dos servidores, equipamentos e materiais entre os prédios da Reitoria.
- Suporte na estruturação dos andares reformados para inauguração;
- Interlocução junto aos servidores dos *campi* e reitoria de demandas relacionadas à DGP, pró-reitorias, gabinete e diretorias sistêmicas, para tratar de temas que se encontravam pendentes de resolução;
- Participação nas reuniões Estratégica de Gestão, que ocorrem periodicamente toda a semana na esfera das pró-reitorias, gabinete e reitor do IFRJ;
- Participação nas reuniões do Colégio de Dirigentes que ocorrem uma vez por mês, para alinhamento das ações e demandas dos *campi* e reitoria; e
- Participação nas agendas do reitor junto aos órgãos externos e agentes públicos.

Podemos também acrescentar ações inerentes a esta Assessoria:

- Acompanhar junto aos *campi* o levantamento de demandas, fragilidades e potencialidades, bem como encaminhar soluções que visem ao alinhamento das atividades-fim da instituição;
- Promover espaços de diálogos entre reitoria e *campi* às melhorias das demandas dos segmentos institucionais;
- Gerir pessoas por meio de um conjunto integrado de ações que estimulem a sensação de pertencimento organizacional, propiciando às esferas da instituição maior envolvimento e satisfação no desempenho das tarefas a ela cometidas;
- Criar e viabilizar soluções inovadoras diante dos desafios da instituição, potencializando as oportunidades identificadas;
- Direcionar as instâncias institucionais para o alcance de ganhos de qualidade e de eficiência constantes, promovendo o desenvolvimento e a motivação das pessoas;
- Perceber os impactos e as implicações das decisões para que elas sejam efetivas e convincentes;
- Lidar de forma resolutiva com as questões cotidianas, primando pela síntese oral e escrita em todos os atos necessários;
- Abordar cada situação problemática com uma percepção precisa da realidade organizacional e política, ouvir e argumentar, tomar decisões coerentes, favorecendo o consenso, orientados pelos fundamentos institucionais; e
- Ampliação dos canais de comunicação entre as instâncias da instituição, reitoria e campus, com visitas *in loco* ou reuniões virtuais.

### 3.1.3 Comissão de Ética (Coet)

A Comissão de Ética do IFRJ tem como principal objetivo zelar pelo cumprimento do Código de Ética Profissional do Servidor Público Federal e do Código de Conduta Ética dos Servidores do IFRJ. Sua formação é definida conforme legislação pertinente, e é periodicamente designada por Portaria do Gabinete do Reitor.

Na Tabela I são apresentados os dados quantitativos dos principais feitos da unidade no ano de 2023, as atividades realizadas evidenciam a publicidade e o zelo pelo cumprimento do Código de Conduta Ética dos Servidores do IFRJ.

Maiores informações podem ser acessadas pelo endereço oficial da [Comissão de Ética disponível no Portal Institucional](#).

### 3.1.4 Comitê de Governança Digital (CGDi)

O Comitê de Governança Digital (CGDi) do IFRJ teve composição instituída pela Portaria de Pessoal/IFRJ nº 1607, de 20 de setembro de 2022. O CGDi é um órgão de caráter permanente e composto pela alta gestão, tendo as funções consultivas e deliberativas, sua composição é definida pelo disposto no [Decreto nº 10.332, de 28 de abril de 2020](#).

Tem como objetivo principal determinar as prioridades dos programas de investimentos em Tecnologia da Informação e Comunicações - TIC, bem como todas as iniciativas correlatas a TIC, visando assegurar a qualidade, eficiência e eficácia das atividades e ações que dão suporte

Tabela I - Resultados alcançados pela Coet em 2023

| CATEGORIA  | QTD. |
|--|------|
| Processos Abertos  | 23   |
| Processos convertidos em Acordo de Conduta Pessoal e Profissional (ACPP) | 2    |
| Acordo de Conduta Pessoal e Profissional (ACPP) concluído                | 1    |
| Processos arquivados   | 21   |
| Processos em Andamento   | 27   |
| Reuniões Ordinárias e Extraordinárias                                    | 14   |
| Apresentações da Comissão aos Campi                                      | 12   |

Fonte: Coet (2024)

ao cumprimento da missão institucional do IFRJ. As ações do CGDi deverão estar em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) e a Estratégia de Governança Digital do IFRJ.

O Comitê terá como atribuições a avaliação e aprovação dos seguintes instrumentos de planejamento:

- Plano de Transformação Digital;
- Oferta de Serviços na Plataforma gov.br;
- Segurança da Informação;
- Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC);
- Estratégia para gestão dos Planos de Dados Abertos; e
- Implementar efetivamente, dentro do âmbito do IFRJ, as diretrizes estabelecidas pela Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

Com base nas ações realizadas em 2023, é possível sinalizar os determinados avanços:

- Adesão ao Plano de Transformação Digital, em fase de implementação;
- Aguarda-se a atualização do SIPAC a fim de iniciar a oferta de serviços na plataforma gov.br, bem como a ampliação destes. Os quatro serviços iniciais serão: receber bolsa de extensão, obter diploma e 2ª via de diploma, matricular em curso de Educação à Distância e participar de processo seletivo para curso de Formação Inicial e Continuada;
- O [Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação \(PDTIC\)](#) foi aprovado pelo CGDi e devidamente publicado;
- Foi instituído Grupo de Trabalho (GT) para implementação da Lei de Geral de Proteção de Dados (LGPD) e elaboração da Política de Segurança da Informação, Política de Dados e Plano de Dados Abertos do IFRJ conforme Portaria IFRJ nº 409, de 22 de setembro de 2023 e Portaria de Pessoal/IFRJ nº 2073, de 25 de setembro de 2023. O GT possui 180 dias para conclusão dos trabalhos;
- O GT realizou a atualização do Plano de Dados Abertos, assim como a estrutura de proteção de dados, aplicação e monitoramento da LGPD no âmbito do IFRJ. O GT aguarda aprovação de todo o trabalho realizado; e
- Foi sugerida a criação da Coordenação de Riscos, ainda em fase de implementação, sendo ideal para a consolidação da Estrutura de Gestão de Risco.

Para 2024, das ações relativas ao CGDi, projeta-se:

- Adesão ao Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC);

- Aprovação das atividades desempenhadas pelo GT instituído pela Portaria IFRJ nº 409, de 22 de setembro de 2023;
- Consolidação da Estrutura de Riscos; e
- Solicitar às áreas administrativas que iniciem o processo de disponibilização de dados em formato aberto, iniciando pelas áreas deliberadas pelo CGDi julgadas as mais importantes para iniciar o processo que será implantado em todo o IFRJ ao longo dos anos; e
- Incentivar a realização de curso de capacitação de promoção de abertura de dados.

### 3.1.5 Núcleo de Implantação de Atividades Correccionais (NIAC)

O Núcleo de Implantação de Atividades Correccionais (NIAC) tem por objetivo implementar o aperfeiçoamento nos mecanismos de controle correccional e dos processos investigativos e punitivos no âmbito do IFRJ. Está subordinado à DER e compõe o Gabinete do Reitor do IFRJ, além disto, o NIAC integra o Sistema de Correição do Poder Executivo Federal (Siscor) como Unidade Setorial do Sistema de Correição, conforme dispõe o artigo 2º, inciso II do [Decreto nº 5.480 de 30 de junho de 2005](#).

Com relação aos resultados obtidos no ano de 2023 (Tabela 2), foram conduzidas pelo Núcleo de Correição do IFRJ o total de **52** denúncias e/ou representações, distribuídas da seguinte forma: **21** finalizadas e **31** em andamento. Dos processos finalizados, **05** resultaram em Termo de Ajustamento de Conduta - TAC.

Tabela 2 - Processos conduzidos pelo NIAC em 2023

| ID | PROCESSO             | ORIGEM | CAMPUS          | RECEBIMENTO | OBJETO                          | TIPO DE PROCESSO/<br>SITUAÇÃO EM 2023                    | PENALIDADE<br>APLICADA |
|----|----------------------|--------|-----------------|-------------|---------------------------------|--|------------------------|
| 1  | 23270.0003XX/2023-96 | FalaBR | Rio de Janeiro  | 20/12/2022  | Suposta inobservância de normas | Admissibilidade Correccional (AC) - Finalizado           | Arquivamento           |
| 2  | 23270.0022XX/2023-53 | AUDIN  | Duque de Caxias | 21/12/2022  | Suposta inobservância de normas | Investigação Preliminar Sumária (IPS) - Finalizado       | Instauração de PAD     |
| 3  | 23270.0033XX/2023-51 | AUDIN  | Duque de Caxias | 21/12/2022  | Suposta inobservância de normas | Processo Administrativo Disciplinar (PAD) – Em andamento | -                      |

| ID | PROCESSO             | ORIGEM    | CAMPUS                      | RECEBIMENTO | OBJETO  | TIPO DE PROCESSO/<br>SITUAÇÃO EM 2023                  | PENALIDADE<br>APLICADA                          |
|----|----------------------|-----------|-----------------------------|-------------|---|--|---|
| 4  | 23270.0003XX/2023-76 | DGP       | Reitoria                    | 18/10/2022  | Suposto abandono de cargo                               | Processo Administrativo Disciplinar (PAD) - Finalizado | Demissão  |
| 5  | 23270.0004XX/2023-91 | Fala BR   | Volta Redonda               | 19/01/2023  | Suposta conduta inidônea                                | Investigação Preliminar Sumária (IPS) - Finalizado     | Termo de Ajustamento de conduta (TAC) celebrado |
| 6  | 23270.0008XX/2023-41 | DG CNil   | Nilópolis                   | 09/02/2023  | Suposta conduta inidônea                                | Investigação Preliminar Sumária (IPS) - Finalizado     | Arquivamento                                    |
| 7  | 23270.0017XX/2023-40 | Cadje/DGP | Rio de Janeiro              | 01/03/2023  | Suposto descumprimento de regime de dedicação exclusiva | Investigação Preliminar Sumária (IPS) - Finalizado     | Termo de Ajustamento de conduta (TAC) celebrado |
| 8  | 23270.0007XX/2023-48 | DA/CEPF   | Engenheiro Paulo de Frontin | 13/03/2023  | Suposta inassiduidade habitual                          | Processo Administrativo Disciplinar (PAD) - Finalizado | Demissão  |
| 9  | 23270.0008XX/2023-05 | FalaBR    | São João de Meriti          | 23/03/2023  | Suposta inobservância de normas                         | Investigação Preliminar Sumária (IPS) - Finalizado     | Arquivamento                                    |
| 10 | 23270.0013XX/2023-61 | FalaBR    | Duque de Caxias             | 04/05/2023  | Suposta conduta inidônea                                | Investigação Preliminar Sumária (IPS) - Finalizado     | Termo de Ajustamento de conduta (TAC) celebrado |
| 11 | 23270.0014XX/2023-54 | FalaBR    | Pinheiral                   | 04/05/2023  | Suposto abandono de cargo                               | Processo Administrativo Disciplinar (PAD) - Finalizado | Demissão  |
| 12 | 23270.0040XX/2023-42 | FalaBR    | Reitoria                    | 11/05/2023  | Suposto descumprimento de normas e falta de urbanidade  | Admissibilidade Correcional (AC) – Em andamento        | -   |
| 13 | 23270.0022XX/2023-33 | FalaBR    | Engenheiro Paulo de Frontin | 22/05/2023  | Suposta inassiduidade habitual                          | Investigação Preliminar Sumária (IPS) - Em andamento   | -   |
| 14 | 23270.0015XX/2023-37 | FalaBR    | São Gonçalo                 | 25/05/2023  | Suposta conduta inidônea                                | Investigação Preliminar Sumária (IPS) - Finalizado     | Encaminhamento para a Comissão de Ética         |



| ID | PROCESSO             | ORIGEM | CAMPUS             | RECEBIMENTO | OBJETO  | TIPO DE PROCESSO/<br>SITUAÇÃO EM 2023                             | PENALIDADE<br>APLICADA                            |
|----|----------------------|--------|--------------------|-------------|---|---|---|
| 15 | 23270.0017XX/2023-75 | FalaBR | Reitoria           | 25/05/2023  | Suposto assédio moral                                   | Admissibilidade Correcional (AC) - Finalizado                     | Instauração de PAD                                |
| 16 | 23270.0018XX/2023-32 | FalaBR | Volta Redonda      | 25/05/2023  | Suposto descumprimento de TAC                           | Admissibilidade Correcional (AC) - Finalizado                     | Instauração de PAD                                |
| 17 | 23270.0017XX/2023-55 | FalaBR | Reitoria           | 25/05/2023  | Suposto descumprimento de TAC                           | Processo Administrativo Disciplinar (PAD) - Finalizado            | Suspensão   |
| 18 | 23270.0022XX/2023-64 | FalaBR | -                  | 25/05/2023  | Suposto descumprimento de regime de dedicação exclusiva | Investigação Preliminar Sumária (IPS) - Em andamento              | -   |
| 19 | 23270.0019XX/2023-17 | DG/CVR | Volta Redonda      | 25/05/2023  | Suposto descumprimento de TAC                           | Processo Administrativo Disciplinar (PAD) – Em andamento          | -   |
| 20 | 23270.0022XX/2023-93 | FalaBR | Arraial do cabo    | 26/05/2023  | Suposta conduta inidônea                                | Investigação Preliminar Sumária (IPS) - Finalizado – Arquivamento | -   |
| 21 | 23270.0018XX/2023-92 | DER    | Reitoria           | 31/05/2023  | Suposto vandalismo                                      | Investigação Preliminar Sumária (IPS) - Finalizado                | Arquivamento                                      |
| 22 | 23270.0017XX/2023-11 | FalaBR | Rio de Janeiro     | 06/06/2023  | Suposto descumprimento de regime de dedicação exclusiva | Investigação Preliminar Sumária (IPS) - Finalizado                | Termo de Ajustamento de Conduta - (TAC) celebrado |
| 23 | 23270.0019XX/2023-03 | FalaBR | São João de Meriti | 06/06/2023  | Suposta inobservância de normas                         | Investigação Preliminar Sumária (IPS) – Em andamento              | -   |
| 24 | 23270.0039XX/2023-56 | DER    | São João de Meriti | 17/07/2023  | Suposta inobservância de normas                         | Admissibilidade Correcional (AC) – Em andamento                   | -   |
| 25 | 23270.0039XX/2023-10 | ePAD   | Nilópolis          | 28/07/2023  | Suposta conduta inidônea                                | Investigação Preliminar Sumária (IPS) – Em andamento              | -   |
| 26 | 23270.0029XX/2023-12 | FalaBR | -                  | 04/08/2023  | Suposta inobservância de normas                         | Investigação Preliminar Sumária (IPS) – Finalizado                | -   |

| ID | PROCESSO             | ORIGEM | CAMPUS                      | RECEBIMENTO | OBJETO  | TIPO DE PROCESSO/<br>SITUAÇÃO EM 2023                | PENALIDADE<br>APLICADA                            |
|----|----------------------|--------|-----------------------------|-------------|---|--|---|
| 27 | 23270.0024XX/2023-49 | FalaBR | Arraial do Cabo             | 08/08/2023  | Suposta inobservância de normas               | Investigação Preliminar Sumária (IPS) - Finalizado   | Termo de Ajustamento de Conduta - (TAC) celebrado |
| 28 | 23270.0030XX/2023-65 | DGP    | Reitoria                    | 23/08/2023  | Suposta acumulação de cargos                  | Investigação Preliminar Sumária (IPS) - Finalizado   | Arquivamento                                      |
| 29 | 23270.0040XX/2023-97 | DGP    | Pinheiral                   | 23/08/2023  | Suposto descumprimento de dedicação exclusiva | Investigação Preliminar Sumária (IPS) – Em andamento | -   |
| 30 | 23270.0032XX/2023-17 | DGP    | Duque de Caxias             | 23/08/2023  | Suposta acumulação de cargos                  | Sindicância Disciplinar Lei 8745/93 - Finalizado     | -   |
| 31 | 23270.0039XX/2023-25 | FalaBR | Rio de Janeiro              | 02/10/2023  | Suposto assédio moral                         | Admissibilidade Correccional (AC) – Em andamento     | -   |
| 32 | 23270.0033XX/2023-90 | FalaBR | Rio de Janeiro              | 04/10/2023  | Suposto assédio sexual                        | Investigação Preliminar Sumária (IPS) – Em andamento | -   |
| 33 | 23270.0040XX/2023-71 | FalaBR | Rio de Janeiro              | 04/10/2023  | Suposto descumprimento de normas              | Admissibilidade Correccional (AC) – Em andamento     | -   |
| 34 | 23270.0038XX/2023-99 | FalaBR | Arraial do Cabo             | 06/10/2023  | Suposta conduta inidônea                      | Admissibilidade Correccional (AC) – Em andamento     | -   |
| 35 | 23270.0040XX/2023-11 | ePAD   | -                           | 23/10/2023  | Suposto assédio moral                         | Investigação Preliminar Sumária (IPS) – Em andamento | -   |
| 36 | 23270.0039XX/2022-09 | FalaBR | Reitoria                    | 10/11/2023  | Suposta irregularidade administrativa         | Admissibilidade Correccional (AC) – Em andamento     | -   |
| 37 | 23270.0039XX/2023-09 | FalaBR | São João de Meriti          | 10/11/2023  | Suposto descumprimento de normas              | Admissibilidade Correccional (AC) – Em andamento     | -   |
| 38 | 23270.0040XX/2023-27 | FalaBR | Engenheiro Paulo de Frontin | 10/11/2023  | Suposto assédio moral                         | Admissibilidade Correccional (AC) – Em andamento     | -   |
| 39 | 23270.0039XX/2023-14 | FalaBR | Pinheiral                   | 07/12/2023  | Suposto abandono de cargo                     | Admissibilidade Correccional (AC) – Em andamento     | -   |
| 40 | 23270.0040XX/2023-82 | FalaBR | -                           | 07/12/2023  | Suposto assédio moral/falta de urbanidade     | Admissibilidade Correccional (AC) – Em andamento     | -   |

| ID | PROCESSO             | ORIGEM   | CAMPUS          | RECEBIMENTO | OBJETO  | TIPO DE PROCESSO/<br>SITUAÇÃO EM 2023                | PENALIDADE<br>APLICADA |
|----|----------------------|----------|-----------------|-------------|---|--|------------------------|
| 41 | 23270.0040XX/2023-06 | FalaBR   | -               | 07/12/2023  | Suposto descumprimento de normas                                | Investigação Preliminar Sumária (IPS) – Em andamento | -                      |
| 42 | 23270.0040XX/2023-03 | FalaBR   | Reitoria        | 07/12/2023  | Suposta conduta inidônea  | Investigação Preliminar Sumária (IPS) – Em andamento | -                      |
| 43 | 23270.0040XX/2023-07 | FalaBR   | São Gonçalo     | 07/12/2023  | Suposta Inobservância de normas                                 | Admissibilidade Correcional (AC) – Em andamento      | -                      |
| 44 | 23270.0040XX/2023-10 | DG/CReal | Realengo        | 08/12/2023  | Suposto abandono de cargo                                       | Investigação Preliminar Sumária (IPS) – Em andamento | -                      |
| 45 | 23270.0038XX/2023-44 | FalaBR   | São Gonçalo     | 18/12/2023  | Suposto assédio moral/falta de urbanidade                       | Admissibilidade Correcional (AC) – Em andamento      | -                      |
| 46 | 23270.0038XX/2023-44 | FalaBR   | Arraial do Cabo | 18/12/2023  | Suposta conduta inidônea  | Admissibilidade Correcional (AC) – Em andamento      | -                      |
| 47 | 23270.0040XX/2023-21 | FalaBR   | Realengo        | 18/12/2023  | Suposta conduta inidônea  | Investigação Preliminar Sumária (IPS) – Em andamento | -                      |
| 48 | 23270.0040XX/2023-65 | FalaBR   | Realengo        | 18/12/2023  | Suposta conduta inidônea  | Investigação Preliminar Sumária (IPS) – Em andamento | -                      |
| 49 | 23270.0040XX/2023-56 | FalaBR   | Rio de Janeiro  | 20/12/2023  | Suposta inobservância de normas                                 | Investigação Preliminar Sumária (IPS) – Em andamento | -                      |
| 50 | 23270.0040XX/2023-17 | FalaBR   | Reitoria        | 21/12/2023  | Suposto descumprimento da LGPD                                  | Admissibilidade Correcional (AC) – Em andamento      | -                      |
| 51 | 23270.0040XX/2023-64 | DGP      | Rio de Janeiro  | 26/12/2023  | Suposto abandono de cargo                                       | Investigação Preliminar Sumária (IPS) – Em andamento | -                      |
| 52 | 23270.0040XX/2023-67 | DG/CReal | -               | 28/12/2023  | Suposto descumprimento do art. 116, incisos i, iii, vii, ix e x | Investigação Preliminar Sumária (IPS) – Em andamento | -                      |

Fonte: NIAC (2024)

Outras atividades foram executadas pelo Niac ainda em 2023, sendo elas:

- 1) Emissão de respostas à consulta a PAD – (95 documentos);
- 2) Capacitação de integrantes do Niac;
- 3) Participação em encontros/seminários/reuniões do Siscor;
- 4) Participação em monitorias permanentes no sistema ePAD (sistema da CGU que organiza as informações dos procedimentos administrativos correccionais e gera peças necessárias para condução dos procedimentos disciplinares).

O Niac divulga painéis/gráficos com as estatísticas dos processos, assim como a legislação e os materiais utilizados na condução das atividades correccionais no site institucional. Para acessar, [clique aqui](#).

### 3.1.6 Ouvidoria

A Ouvidoria do IFRJ foi formalmente institucionalizada em 10 de agosto de 2011, quando foi aprovado o [Regimento Geral do IFRJ](#), através da Resolução nº 16, de 10 de agosto de 2011. O referido serviço tem como objetivos o acolhimento, o registro e a análise de reclamações, elogios, solicitações, sugestões e denúncias da comunidade interna e externa do IFRJ, assegurados o comprometimento com a ética, a confidencialidade dos registros e a imparcialidade na análise.

O artigo nº 52 do Regimento Geral do IFRJ define ainda as atribuições do Ouvidor:

- I - Receber as manifestações do cidadão, acolhendo e registrando, por meio de procedimentos próprios;
- II - Analisar e avaliar os registros, a fim de promover os devidos encaminhamentos institucionais;
- III - Examinar e acompanhar os procedimentos adotados pelas áreas competentes de forma a efetivar as soluções ou os possíveis encaminhamentos para cada caso registrado na Ouvidoria;
- IV - Tratar as respostas das manifestações para o efetivo direcionamento aos interessados, realizando as devidas mediações e articulações;
- V - Guardar sigilo das manifestações, sem prejuízo dos efetivos procedimentos de mediação e resposta;

VI - Zelar pelo adequado registro e arquivamento das manifestações e seus desdobramentos;

VII - indicar às instâncias competentes as recomendações e as propostas que colaborem para o constante aperfeiçoamento institucional.

A partir do [Decreto nº 9.492, de 5 de setembro de 2018](#) e da [Portaria CGU Nº 581, de 9 de março de 2021](#), todas as manifestações para a Ouvidoria do IFRJ passaram a ser formalizadas por meio da [Plataforma Fala.Br](#), disponível no portal institucional. A Ouvidoria do IFRJ funciona fisicamente no edifício sede da Reitoria e, em relação aos resultados do ano de 2023<sup>4</sup>, apresenta-se a seguir um comparativo com o ano de 2022 e a devida análise dos dados e informações apresentadas.

Figura 12 - Ouvidoria: Total de manifestações e índice de resolatividade 2022 x 2023



Fonte: Painel Resolveu/CGU (2024)

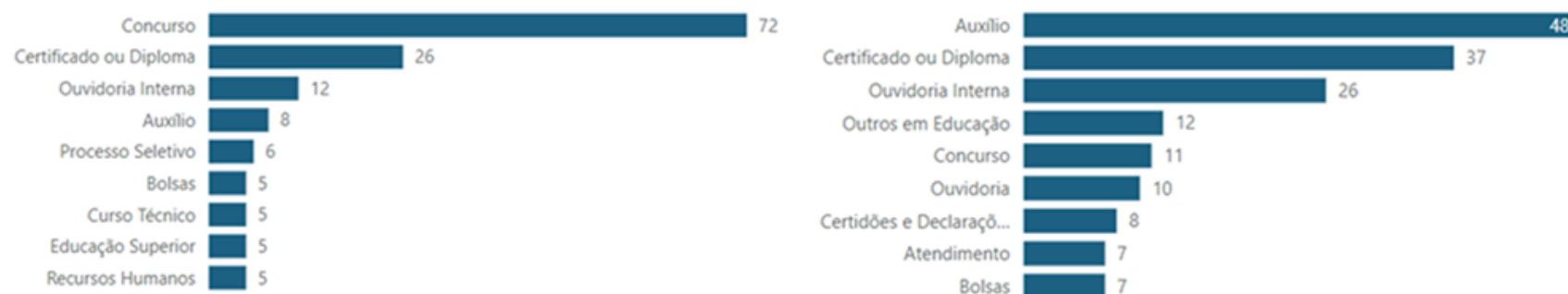
Figura 13 - Ouvidoria: Total de manifestações por tipo 2022 x 2023

| TIPOS DE MANIFESTAÇÃO | 2022        | 2023        |
|-----------------------|-------------|-------------|
| RECLAMAÇÃO            | 176 (35,6%) | 219 (42,8%) |
| SOLICITAÇÃO           | 215 (43,5%) | 118 (23,0%) |
| DENÚNCIA              | 55 (11,1%)  | 62 (12,1%)  |
| SUGESTÃO              | 4 (0,8%)    | 5 (1,0%)    |
| ELOGIO                | 2 (0,4%)    | 4 (0,8%)    |
| SIMPLIFIQUE           | 0 (0,0%)    | 0 (0,0%)    |
| COMUNICAÇÃO           | 42 (8,5%)   | 104 (20,3%) |

Fonte: Painel Resolveu/CGU (2024)

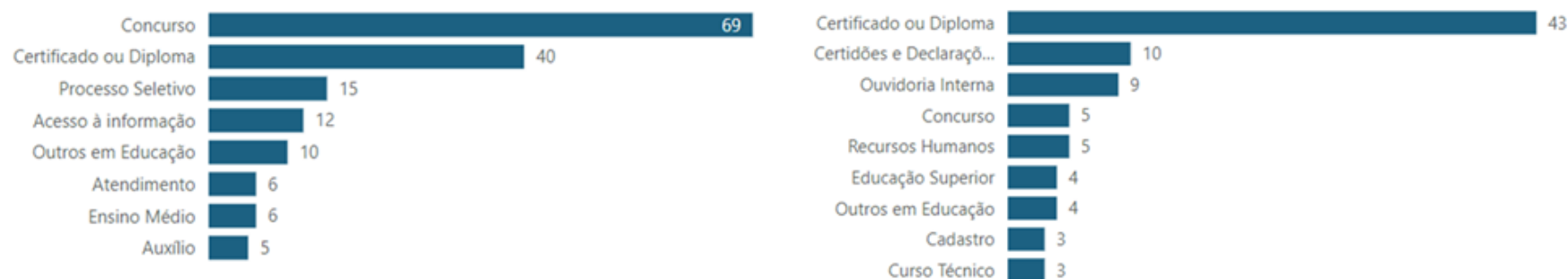
<sup>4</sup> Os dados da Ouvidoria foram retirados do Painel CGU em 04/01/2024.

Figura 14 - Ouvidoria: Recorte do índice de reclamações dos assuntos mais recorrentes 2022 x 2023



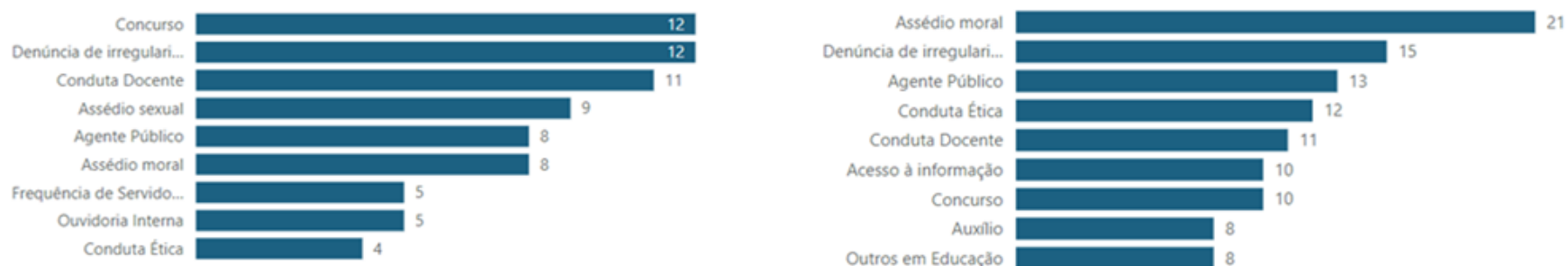
Fonte: Painel Resolveu/CGU (2024)

Figura 15 - Ouvidoria: Recorte do índice de solicitações dos assuntos mais recorrentes 2022 x 2023



Fonte: Painel Resolveu/CGU (2024)

Figura 16 - Ouvidoria: Recorte do índice de denúncias/comunicações dos assuntos mais recorrentes 2022 x 2023



Fonte: Painel Resolveu/CGU (2024)

Em 2023, a Ouvidoria recebeu 568 manifestações, pouco mais que as 544 do ano anterior (Figura 12). Contudo, ao analisar a resolutividade, percebe-se uma piora expressiva, tendo um aumento de cerca de 67% na falta de atendimento efetivo e completo das demandas por parte dos setores do IFRJ (Figura 12).

Também se verifica um acréscimo de aproximadamente 147% no número de comunicações, que passou de 42, em 2022, para 104, em 2023 (Figura 13), o que pode refletir, ao observar os assuntos mais citados, a piora da conduta e das relações interpessoais entre o público interno do IFRJ ou, no mínimo, uma maior disposição para comunicar possíveis irregularidades às legislações vigentes (Figura 16).

O número de denúncias se manteve praticamente o mesmo, embora tenha ocorrido mudanças nos assuntos como já mencionado acima. Cabe registrar que todas, quando avaliadas como aptas pela Ouvidoria, foram encaminhadas aos respectivos órgãos competentes, para a devida averiguação e procedimentos cabíveis.

O número de reclamações sofreu um aumento em torno de 24%, passando de 176, em 2022, para 219, em 2023 (Figura 13), sendo o auxílio estudantil o mais requisitado (Figura 14). A área de Certificação continua sendo a segunda mais demandada (Figura 14), aparecendo ainda

em primeiro no número de solicitações, que de forma geral teve uma diminuição no comparativo de manifestações entre 2022 e 2023, caindo em torno de 45% (Figura 15).

No ano de 2023, a Ouvidoria envidou esforços para cumprir as recomendações estabelecidas pela Ouvidora-geral da União e pelo Núcleo de Ações de Ouvidoria e Prevenção à Corrupção/RJ após a realização, em 2022, da Avaliação de Ouvidoria na unidade setorial do IFRJ.

Com o aumento da força de trabalho da equipe, tendo atualmente duas servidoras lotadas no setor, a Ouvidoria iniciou a tramitação das manifestações para as unidades internas competentes pelas respostas por meio da Plataforma Fala.BR, o que garante mais segurança e facilita a rastreabilidade. Ademais, no tocante ao aprimoramento dos fluxos internos, elaborou minuta de regulamentação dos fluxogramas, a fim de proporcionar para o público interno e externo maior transparência dos procedimentos, e de política de utilização da Plataforma Fala.BR, que aguardam providências de outros setores para encaminhamento ao Reitor para aprovação.

A Ouvidoria ainda realizou um mapeamento das demais atividades necessárias a serem cumpridas com o objetivo de atender o plano de ação do Modelo de Maturidade de Ouvidoria Pública Federal (MMouP), programa instituído pela Portaria CGU nº 581, de 9 de março de 2021, e desenvolvido para apoiar o processo de melhoria continuada na gestão das unidades de ouvidorias públicas.

Além disso, avalia diferentes formas de orientar e atua ininterruptamente para conscientizar os setores do IFRJ da necessidade de atender de maneira objetiva e eficiente os manifestantes. Inclusive, aponta para a alta gestão e para a Unidade de Gestão da Integridade os temas mais sensíveis e mais recorrentes que necessitam de tratamento específico.

### **3.1.7 Serviço de Informação ao Cidadão (SIC)**

O Serviço de Informação ao Cidadão (SIC) permite que qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhe pedidos de acesso à informação, acompanhe o prazo e receba a resposta da solicitação dos órgãos e das entidades do Executivo Federal. No IFRJ, o SIC está vinculado à Diretoria Executiva e foi instituído em atendimento à [Lei nº 12.527, de 12 de novembro de 2011 – a Lei de Acesso à Informação \(LAI\)](#).



A Controladoria-Geral da União (CGU) criou o [Painel Lei de Acesso à Informação](#), que permite pesquisar e analisar indicadores da LAI de forma fácil e interativa. Essa ferramenta contém informações sobre números de pedidos e de recursos, cumprimentos de prazos, perfil dos solicitantes, transparência ativa, entre outros aspectos.

No exercício de 2023<sup>5</sup>, por meio da [Plataforma Fala.BR](#) (Figura 18), o IFRJ recebeu 166 pedidos de acesso à informação – um aumento de cerca de 133% do número de solicitações em comparação aos 71 pedidos do ano de 2022 (Figura 17), o que reflete uma maior participação dos usuários/solicitantes na procura pelos dados públicos, que passaram de 56 (Figura 19) para 130 em 2023 (Figura 20), um aumento em torno de 130%, como também a falta ou a dificuldade na busca de informações no site institucional do IFRJ.

Ainda que tenha havido um crescimento de cerca de 133% no número de solicitações, o tempo médio de resposta está em 12,40 dias (Figura 18), tendo diminuído em aproximadamente 42% em relação aos 21,61 dias do ano anterior (Figura 17), o que demonstra um maior comprometimento dos setores do IFRJ com as demandas do SIC.

<sup>5</sup> Os dados do SIC foram retirados da Central de Painéis da CGU em 03/01/2024.

Figura 17 - SIC: Total de solicitações e tempo médio de resposta 2022



Fonte: Central de Painéis/CGU (2024)

Figura 18 - SIC: Total de solicitações e tempo médio de resposta 2023

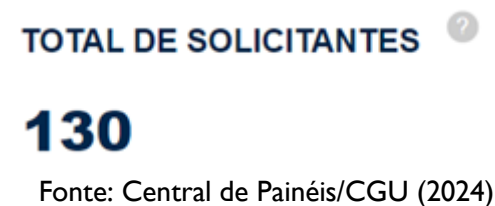


Fonte: Central de Painéis/CGU (2024)

Figura 19 - SIC: Total de solicitantes/usuários 2022



Figura 20 - SIC: Total de solicitantes/usuários 2023



Já os pedidos de recurso em 2023, cresceram cerca de 61% em relação ao ano de 2022, passando de 13 (Figura 21) para 21 (Figura 22), apresentando percentual mais elevado, o que indica que os setores do IFRJ precisam elaborar respostas mais específicas e completas, que atendam à demanda solicitada.

Figura 21 - SIC: Total de recursos 2022

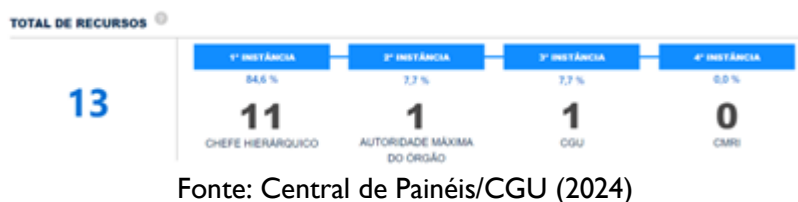
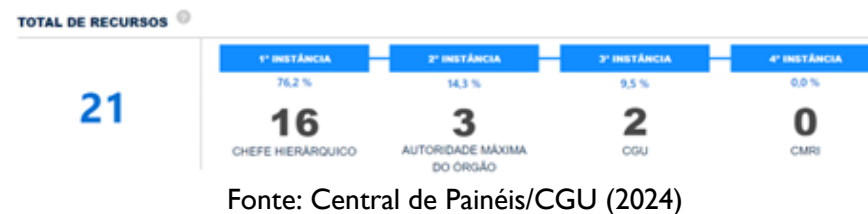


Figura 22 - SIC: Total de recursos 2023



### 3.2 Medidas para garantir acessibilidade a produtos, serviços e instalações do IFRJ

O IFRJ publicou a sua [Política de Educação Especial Inclusiva](#), aprovada pela Resolução ConSup/IFRJ nº 125, de 05 de junho de 2023. O documento foi elaborado coletivamente pela comunidade do Instituto por meio de um grupo de trabalho, com a participação de representantes das pró-reitorias, dos Núcleos de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNEs), das Direções Gerais dos *campi* e de especialistas da área. Em seu artigo 3º, a Política define a Educação Especial Inclusiva como “modalidade transversal a todos os níveis, etapas e modalidades de ensino, responsável pela organização e oferta dos recursos e serviços que promovam a acessibilidade, eliminando, assim, as barreiras que possam dificultar ou obstar o acesso, a participação e a aprendizagem”. (IFRJ, 2023, p. 4)

O objetivo da política é dar subsídios para que se possa atuar de forma inclusiva, adotando medidas que visem garantir a irrestrita acessibilidade. Para tal, na estrutura do IFRJ, conta-se com a presença dos NAPNEs de cada campus e o da Reitoria como a Coordenação de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (CGNapne). Em relação às atribuições da CGNapne, estão vinculadas aos serviços oferecidos aos estudantes com deficiência e articulam-se com outros setores no assessoramento de ações para viabilização de acessibilidade.

Com base no Instituto Inclusão Brasil (2019), são apresentados a seguir a descrição dos 7 tipos de acessibilidade (Quadro 1) e práticas e exemplos que permitem vislumbrar quais ações são necessárias para o alcance da eliminação de barreiras (Quadro 2). Além dos 6 tipos de acessibilidade definidas por [Sasaki](#): a atitudinal, a arquitetônica, a comunicacional, a instrumental, a metodológica e a programática. Também é apresentado o espectro da acessibilidade digital de acordo com o [Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES](#).

Quadro 1 - Descrição dos tipos de acessibilidade

| TIPO                  | DESCRIÇÃO DO TIPO DE ACESSIBILIDADE   |
|-----------------------|---|
| <b>Arquitetônica</b>  | Objetiva eliminar as barreiras ambientais e físicas e está relacionada aos recursos que permitam a locomoção de pessoas com deficiência em qualquer espaço com autonomia. |
| <b>Comunicacional</b> | Objetiva as comunicações de fácil entendimento para o maior número de pessoas possível, visando eliminar as barreiras na  |

| TIPO                | DESCRIÇÃO DO TIPO DE ACESSIBILIDADE   |
|---------------------|---|
|                     | comunicação interpessoal (face a face, língua de sinais), escrita (jornal, revista, livro, carta, apostila etc., incluindo textos em braille, uso do computador portátil) e virtual (acessibilidade digital).   |
| <b>Metodológica</b> | Objetiva retirar as barreiras nas metodologias e práticas de ensino, sendo relacionada diretamente à concepção subjacente à atuação docente: a forma como os professores concebem conhecimento, aprendizagem, avaliação e inclusão educacional irá determinar, ou não, a remoção das barreiras pedagógicas.   |
| <b>Instrumental</b> | Objetiva superar as barreiras no uso de utensílios e ferramentas que são necessárias no desenvolvimento de atividades escolares, profissionais, de recreação e até mesmo de lazer.  |
| <b>Programática</b> | Objetiva eliminar as barreiras presentes nas políticas públicas (leis, decretos, portarias, normas, regulamentos, entre outros).  |
| <b>Atitudinal</b>   | Define-se pelas ações que tomamos como indivíduos para diminuir as barreiras entre as pessoas com deficiência e sem deficiência. Refere-se à percepção do outro sem preconceitos, estigmas, estereótipos e discriminações. Todos os demais tipos de acessibilidade estão relacionados a essa, pois é a atitude da pessoa que impulsiona a remoção de barreiras. |
| <b>Digital</b>      | Refere-se ao direito de eliminação de barreiras na disponibilidade de comunicação, de acesso físico, de equipamentos e programas adequados, de conteúdo e apresentação da informação em formatos alternativos.  |

Fonte: Elaborado pelo autor com base Instituto Inclusão Brasil (2019)

Quadro 2 - Práticas e exemplos de acessibilidade

| TIPO                  | PRÁTICAS E EXEMPLOS DE ACESSIBILIDADE  |
|-----------------------|--|
| <b>Arquitetônica</b>  | Presença de rampas, banheiros adaptados, elevadores adaptados, piso tátil, entre outras.   |
| <b>Comunicacional</b> | Presença do intérprete na sala de aula em consonância com a <a href="#">Lei de Libras</a> e <a href="#">Decreto de Acessibilidade</a> .  |
| <b>Metodológica</b>   | Promoção de processos de diversificação curricular, flexibilização do tempo e utilização de recursos para viabilizar a aprendizagem de estudantes com deficiência, como, por exemplo: pranchas de comunicação, texto impresso e ampliado, softwares ampliadores de comunicação alternativa, leitores de tela, entre outros recursos.                         |
| <b>Instrumental</b>   | Softwares de leitores de tela, quadros de comunicação aumentativa, engrossadores de pincéis, canetas, lápis.   |
| <b>Programática</b>   | Promoção de processos de sensibilização que envolvem a informação, o conhecimento e a aplicação dos dispositivos legais e políticas relacionadas à inclusão e à acessibilidade de estudantes com deficiência na educação. Também expressa em leis, decretos, portarias criadas com o objetivo de fazer avançar os direitos humanos em todos os seus âmbitos. |
| <b>Atitudinal</b>     | Essa acessibilidade pode ser notada quando existe, por parte dos gestores institucionais, o interesse em implementar ações e projetos relacionados à acessibilidade em toda a sua amplitude. A priorização de recursos para essas ações é um indicativo da existência de acessibilidade atitudinal.  |
| <b>Digital</b>        | Existência de acervos bibliográficos dos cursos ofertados por determinada instituição em formato acessível ao estudante com deficiência (prioritariamente os de leitura obrigatória) e utiliza diferentes recursos e ajudas técnicas para que o estudante tenha acesso à informação e ao conhecimento, independentemente de sua deficiência.                 |

Fonte: Elaborado pelo autor com base Instituto Inclusão Brasil (2019)

A seguir são apresentados os resultados obtidos pela CGNapne em relação à garantia da acessibilidade a produtos, serviços e instalações no âmbito do IFRJ (Quadro 3), considerando que as dimensões Arquitetônica e Digital são atribuições de outros setores que devem estar empenhados no cumprimento das questões legais, competindo à CGNapne a função de assessoramento e consultoria quando solicitada.

Quadro 3 - Resultados obtidos pela CGNAPNE em relação à garantia da acessibilidade em 2023

| ITEM                       | DESCRIÇÃO   |
|----------------------------|---|
| Resultados obtidos em 2023 | Elaboração e publicação da Política de Educação Especial Inclusiva do IFRJ <b>(Programática)</b>                              |
|                            | Edital de Monitoria de Libras para suporte pedagógico a estudantes surdos <b>(Comunicacional)</b>                             |
|                            | Auxílio Acessibilidade para estudantes com necessidades educacionais específicas <b>(Instrumental)</b>                        |
|                            | Formação continuada para docentes para elaboração do Plano Educacional Individualizado <b>(Metodológica)</b>                  |
|                            | Aquisição de materiais de acessibilidade para as CGNAPNES <b>(Instrumental/Metodológica)</b>                                  |
|                            | Informativos com conteúdo relacionados à diversidade e inclusão de pessoas com deficiência <b>(Atitudinal/Comunicacional)</b> |

Fonte: CGNapne (2023)

A CGNapne elaborou um mapeamento junto aos Napnes dos *campi*, bem como um relatório de acessibilidade do prédio da Reitoria do IFRJ, localizado na Rua Buenos Aires, 256 - Centro - Rio de Janeiro. Para acessar o mapeamento completo, [clique aqui](#). Destaca-se que a CGNapne pode assessorar o setor de infraestrutura e de informática para que eles possam avançar na superação das barreiras de acessibilidade arquitetônica e digital presentes no IFRJ.

Em relação aos desafios a serem superados nos próximos anos, nota-se que em relação à acessibilidade comunicacional, os documentos institucionais, postagens e vídeos criados pelo IFRJ não são acessíveis em Libras. Não existem profissionais suficientes no quadro de servidores do IFRJ, bem como profissionais suficientes para garantir a comunicação entre estudantes surdos e cegos, seja no atendimento em Libras, seja com os documentos em Braille ou por leitores de telas e linha braille.. Porém quanto às questões de contratação de profissionais, ainda cabem novos diálogos e um posicionamento definido sobre a questão por parte da gestão. Inclusive em relação aos docentes do atendimento educacional

especializado (AEE), que ainda não constam como efetivo dentro dos códigos de vagas do IFRJ, tendo sido realizadas somente algumas contratações nas vagas para professor substituto AEE ([Edital 44/2023](#)). Os pontos aqui levantados dificultam o direcionamento das ações.

### 3.3 Comunicação com a Sociedade

Figura 23 - Ferramentas de comunicação do IFRJ com a sociedade



Fonte: IFRJ (2024)

O IFRJ faz uso de ferramentas com o objetivo de consolidar o relacionamento com seus públicos estratégicos, as ferramentas mais utilizadas são: o [Portal Institucional](#), [Perfil no Instagram](#), [Perfil no Facebook](#), [Perfil no Youtube](#), [Perfil no LinkedIn](#), [Fala.BR](#), [Sistema e-Agendas](#) e

[Boletim de Serviços](#). Importante ressaltar que os *campi* podem ter contas específicas em redes sociais para estreitar ainda mais a relação com o público do IFRJ, atingindo diversas localidades. Os perfis dos *campi* podem ser acessados [aqui](#).

### 3.4 Sustentabilidade e Responsabilidade Social

A sustentabilidade e a responsabilidade social são conceitos interligados que refletem a compreensão da necessidade de equilíbrio entre o desenvolvimento econômico, social e ambiental, à medida que a sociedade reconhece a necessidade de equilibrar o desenvolvimento econômico com a preservação do meio ambiente e a promoção do bem-estar social.

A sustentabilidade, em sua essência, diz respeito à capacidade de satisfazer as necessidades atuais sem comprometer a capacidade das futuras gerações de atenderem às suas próprias demandas. Isso implica em adotar práticas que preservem os recursos naturais, reduzam os impactos ambientais e promovam a equidade social. Assim, a sustentabilidade é um princípio que deve ser incorporado em todas as esferas da sociedade, desde as políticas governamentais até o comportamento individual.

A responsabilidade social, por sua vez, refere-se ao compromisso das organizações e indivíduos em contribuir para o bem-estar da sociedade, indo além do cumprimento das obrigações legais e regulatórias. Envolve a adoção de práticas éticas, a transparência nas operações e a promoção do desenvolvimento social.

É importante destacar que a responsabilidade social e a sustentabilidade não são apenas uma tendência, mas uma necessidade imperativa em um mundo interconectado. A falta de responsabilidade social pode resultar em consequências negativas para a reputação das organizações, enquanto a ausência de práticas sustentáveis pode intensificar os desafios ambientais e sociais que enfrentamos globalmente.

A implementação efetiva da sustentabilidade e responsabilidade social requer uma mudança de paradigma na forma como as decisões são tomadas em todos os setores da sociedade. Isso implica considerar impactos a longo prazo, promover a inclusão social, respeitar os direitos humanos e minimizar o desperdício de recursos naturais.



Governos, empresas e indivíduos desempenham papéis fundamentais nesse processo. No contexto governamental, políticas públicas que incentivem práticas sustentáveis e equitativas são fundamentais. No âmbito empresarial, práticas como a incorporação de cadeias de suprimentos sustentáveis, a adoção de energias renováveis e a implementação de políticas de responsabilidade social são essenciais. Por fim, no nível individual, escolhas conscientes no consumo e no estilo de vida contribuem para a construção de uma sociedade mais sustentável. Em síntese, a sustentabilidade e a responsabilidade social são conceitos interdependentes que buscam promover uma abordagem equilibrada e ética em relação ao desenvolvimento humano e econômico.

O IFRJ dispõe da Coordenação de Ambiente e Sustentabilidade (CAS) subordinada à Diretoria Adjunta de Qualidade de Vida e Desenvolvimento de Pessoas (DQDP) a qual compete:

- Elaborar e implementar política de Gestão Ambiental no IFRJ;
- Promover a sustentabilidade socioambiental e econômica no IFRJ, assim como a construção de uma cultura institucional que agregue valores, atitudes e comportamentos consoantes com a responsabilidade socioambiental e cultura regenerativa;
- Apoiar e subsidiar os *Campi* e a reitoria nas questões técnicas relacionadas à Gestão Ambiental;
- Incentivar e orientar os setores responsáveis a adotarem medidas que visem à: eficiência do gasto público; redução de impactos socioambientais negativos decorrentes de suas atividades; gestão integrada de resíduos e implantação de programas relacionados a qualidade de vida dos servidores;
- Promover ações de sensibilização no âmbito do IFRJ;
- Promover a troca de experiências práticas de sucesso e o desenvolvimento de processos, instrumentos, tecnologias e metodologias inovadoras, no que tange a promoção da sustentabilidade socioambiental;

Coordenar as Comissões que tratam de temas relacionados à sustentabilidade socioambiental no âmbito da reitoria do IFRJ e apoiar as ações das Comissões que tratam dos mesmos temas nos *Campi* do IFRJ. Promover a troca de experiências entre as unidades, através de uma rede de construções e trocas;

- Representar o IFRJ nas redes, fóruns e outros eventos da área;
- Apoiar as ações de: defesa do meio ambiente; solidariedade; produção e consumo sustentáveis; cooperativismo; compartilhamento de tecnologias sociais voltadas à preservação do meio ambiente e difusão do conhecimento na comunidade interna e externa do IFRJ. Contribuindo desta forma para a construção de pilares de sustentação socioambiental para uma sociedade regenerativa.

No ano de 2023, a CAS realizou as ações elencadas a seguir, além de apresentar as ações planejadas/iniciadas para 2024 no Quadro 4.

- Elaboração de laudo ambiental do campus Engenheiro Paulo de Frontin;
- Auxílio na supressão de vegetação no prédio da Reitoria, Buenos Aires. Emissão de laudo junto a Fundação Parques e Jardins para as providências cabíveis.
- Auxílio à PROAD na elaboração do edital para contratação de coleta de resíduos;
- Auxílio à PROAD em questões relacionadas a compras sustentáveis e logística reversa;
- Inscrição do IFRJ na Agenda Ambiental na Administração Pública (A3P) do Ministério do Meio Ambiente - em andamento (documentação pendente para a finalização da adesão).

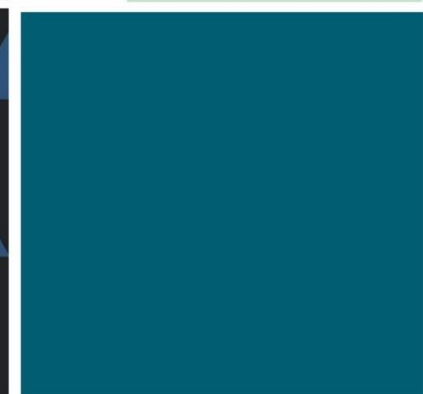
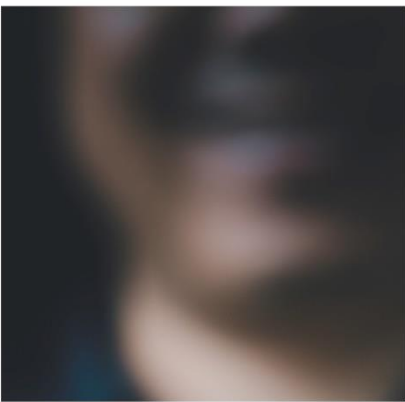
Quadro 4 - Ações da Coordenação de Ambiente e Sustentabilidade (CAS) para 2024

| ATIVIDADES   | RESULTADOS  |
|--|---|
| Comissão A3P e Coleta Solidária                    | Discussão para a confecção das comissões da A3P e Coleta Solidária no IFRJ - Em andamento           |
| Confecção do Programa de Gestão de Resíduos (PGRS) | Confecção do PGRS para a reitoria unidade Buenos Aires - Em andamento                               |
| Diagnóstico Ambiental                              | Realização do diagnóstico ambiental da Reitoria e dos <i>campi</i> do IFRJ                          |
| Elaboração de documento                            | Logística sustentável (Reitoria)  |
| Orientação sobre Sustentabilidade                  | Realização de palestras mensais para os servidores com temas voltados a ambiente e sustentabilidade |
| Processo de Compras/Licitação                      | Processo de compra: serviço para coleta e destinação de resíduos perigosos.                         |

Fonte: CAS/DQDP (2024)

4

# Riscos, Oportunidades **E PERSPECTIVA**



## 4 RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

### 4.1 A metodologia da Gestão de Risco no IFRJ

A gestão de riscos não é uma prática isolada. Deve ser aplicada integrada a processos mais amplos de governança e planejamento estratégico. Ao incorporar considerações de risco em todas as decisões e atividades institucionais, a instituição pode maximizar oportunidades, mitigar ameaças e alcançar seus objetivos de forma mais eficaz e sustentável.

No âmbito do IFRJ, a metodologia para a Gestão de Riscos foi estabelecida no [Plano de Integridade e Gestão de Risco](#), documento este que foi aprovado pelo CONSUP em 21 de dezembro de 2023, e ressalta o papel do Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controle (CGIRC) do IFRJ com as competências de institucionalizar as estruturas de governança, de gestão de riscos e dos controles internos; aprovar as políticas, as diretrizes, as metodologias e os mecanismos para a comunicação e a institucionalização; estabelecer os limites de exposição da Instituição aos riscos globais; e aprovar métodos de priorização de temas e de macroprocessos para gerenciamento de riscos e implementação dos controles internos de gestão.

Além do referido documento, são norteadores para a gestão de risco no IFRJ o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e o Plano Estratégico Institucional (PEI), elaborados no ano de 2023 para o ciclo de 2024-2028 e a [Política de Gestão de Riscos](#) constante na Portaria nº 388, de 23 de outubro de 2017 (documento que especifica diretrizes no nível estratégico). Além da documentação, existe ainda a análise de contexto, observando os ambientes interno e externo a fim de verificar quais processos possuem riscos que possam interferir nos objetivos institucionais.

Quanto à identificação dos riscos, essa deve ser realizada inicialmente e monitorada continuamente. Dessa forma, propõe-se que para o ano de 2024, com base nos documentos recém aprovados, seja criada a Identificação Inicial dos Riscos. Além da identificação do risco, será identificado também o evento que o risco gerou, as causas (fontes) e os impactos (consequências) no âmbito do contexto definido.

Com base no Plano de Integridade e Gestão de Risco (2023) é possível afirmar que “todos os riscos que afetem o alcance de

determinado objetivo institucional devem ser identificados”. Para tal, foram definidos neste documento ferramentas para possibilitar essa identificação, sendo elas: Análise de documentação existente; Tempestade de Ideias; Entrevistas; e Análise de Listas de Verificação de Riscos.

A análise de risco possibilitará a apresentação da matriz de riscos quanto a probabilidade de ocorrência de acordo com a escala:

- **Alta:** Riscos evidentes, cuja ocorrência é esperada e maior ou igual a 50%;
- **Média:** Riscos identificados, para os quais a probabilidade de ocorrência é maior ou igual a 15% e menor que 50% ou desconhecida; e
- **Baixa:** Riscos identificados, porém sua probabilidade de ocorrência é menor de 15%.

Figura 24 - Probabilidade de ocorrência do risco

| Probabilidade | Baixa | Média         | Alta |
|---------------|-------|---------------|------|
|               | < 15% | ≥ 15% e < 50% | ≥50% |

Fonte: IFRJ (2023)

Quanto ao impacto, os riscos podem ser classificados em:

- **Alto:** Risco cujo impacto seja igual ou maior que 50%;
- **Médio:** Risco cujo impacto seja igual ou maior que 25% e menor que 50%; e

- **Baixo:** Risco cujo impacto seja menor que 25%.

Figura 25 - Impacto do risco

| Impacto | Baixo | Médio         | Alto |
|---------|-------|---------------|------|
|         | < 25% | ≥ 25% e < 50% | ≥50% |

Fonte: IFRJ (2023)

Tais análises possibilitam a criação da matriz de Probabilidade x Impacto será apresentada de acordo com o modelo a seguir:

Figura 26 - Matriz de probabilidade do risco

|         | Probabilidade |       |       |       |       |
|---------|---------------|-------|-------|-------|-------|
| 5       | Baixo         | Médio | Alto  | Alto  | Alto  |
| 4       | Baixo         | Médio | Médio | Alto  | Alto  |
| 3       | Baixo         | Médio | Médio | Médio | Alto  |
| 2       | Baixo         | Baixo | Médio | Médio | Médio |
| 1       | Baixo         | Baixo | Baixo | Baixo | Baixo |
| Impacto | 1             | 2     | 3     | 4     | 5     |

Fonte: IFRJ (2023)

A perda esperada do risco pode ser identificada a partir da classificação dos riscos quanto à probabilidade de ocorrência e quanto ao seu impacto. Essa perda identifica a prioridade de tratamento do risco. O IFRJ irá tratar os riscos seguindo uma classificação de perdas esperadas altas, médias e baixas. Em um próximo momento, será feito o tratamento e planejamento de resposta à riscos, as ações tomadas para tratar os riscos podem envolver um ou mais dos tipos: aceitar, mitigar, transferir e evitar. Dado o período de aprovação dos documentos, sendo final de dezembro de 2023, não foi possível ainda identificar quais os desafios e as incertezas que a organização provavelmente enfrentará ao buscar executar seu plano estratégico e as potenciais implicações para seu modelo de negócio e desempenho futuro. Bem como realizar a associação dos riscos com os objetivos estratégicos e realizar o escalonamento dos impactos dos riscos.

Da definição de papéis, responsabilidade e comunicação definida no Plano de Integridade e Gestão de Risco, estes cabem ao:

- Comitê de Governança Corporativa e de TI, Riscos e Controles, formado pelo Reitor, pró-reitores, diretores dos *campi* e demais diretores, a quem cabe apreciar as questões relacionadas aos riscos na instituição, avaliar e aprovar os documentos relacionados à riscos; e

- Proprietário do risco; a quem cabe realizar o gerenciamento do risco sob sua atribuição.

Sendo o Comitê de Governança Corporativa e de TI, Riscos e Controles (CGIRC) o setor responsável em convocar as áreas da organização a identificar os riscos associados às suas operações e rever os seus programas, projetos e processos, adequando-os às diretrizes da gestão de riscos. O plano prevê ainda que ao final de todo ciclo de gerenciamento de risco, serão elaborados os documentos a seguir que serão objeto de apresentação nos próximos Relatórios de Gestão conforme a publicização dos dados e informações:

- Portfólio de riscos;
- Plano de Respostas a riscos ou atualização do plano já existente;
- Processo específico para o gerenciamento de riscos alinhado com o sistema de governança;
- Níveis de tolerância a riscos (apetite de riscos);
- Definição de papéis, responsabilidades, níveis de autoridade e de aprovação de cada ator dentro do gerenciamento de riscos;
- Estrutura organizacional e recursos humanos dedicados ao gerenciamento de riscos;
- Recursos destinados para o Plano de Contingência;

- Documentos e relatórios a serem produzidos, distribuídos, utilizados, mantidos e armazenados;
- Normas regulamentadoras, decretos, resoluções, procedimentos, políticas, instruções ou leis específicas em vigor ou em processo de introdução relacionadas a riscos a serem utilizadas;
- Ciclos de monitoramento e revisão dos riscos;
- Fóruns de decisão e alçadas sobre riscos;
- Sistemas de suporte necessários;
- Plano de capacitação das pessoas; e
- Procedimentos e critérios de avaliação e melhoria contínua do processo de gerenciamento de riscos.

#### 4.2 Programa de Integridade

A Diretoria Executiva (DER) do IFRJ assessora e auxilia as atividades dos seguintes setores do IFRJ: Auditoria Interna (AUDIN), Núcleo de Implementação das Atividades Correcionais (NIAC), Comitê de Ética (COEt), Procuradoria Jurídica (PROJU) e Ouvidoria. Tem papel estruturante no Gabinete do Reitor (GR), auxiliando a chefia de Gabinete nas atividades do setor e demandas relativas. O diretor executivo tem como principal função substituir o reitor em seus impedimentos temporários e/ou legais. Além da substituição do reitor, o diretor também acompanha e monitora a execução das atividades técnicas e administrativas da Reitoria; auxilia a articulação

entre os *campi* do IFRJ e os *campi* e a Reitoria; monitora e auxilia a elaboração de respostas às solicitações emanadas dos usuários do serviço público através do e-sic, dos órgãos do controle externo e interno, demandas judiciais e do ministério público; acompanha a implementação das recomendações; assiste os setores da Reitoria nas ações emanadas da Comissão de Ética, ouvidoria e atividades correcionais; auxilia o Reitor e as Pró-reitorias nas questões que envolvam tomada de decisão sobre assuntos pertinentes ao IFRJ; subsidia os setores do gabinete na elaboração do relatório das atividades desenvolvidas no âmbito da Reitoria no encerramento de cada exercício; e, ainda, desenvolve outras atividades delegadas pelo Reitor.

A fim de atender as orientações da CGU, o diretor executivo, junto com a Ouvidoria e Comunicação do IFRJ, criou um plano de divulgação dos painéis das campanhas da CGU relativos às ações de Integridade. O Diretor solicitou à DGTIC o espaço relacionado à área de trabalho dos monitores do IFRJ para disponibilizar os painéis aos servidores do Instituto.

No ano de 2023, a DER teve papel fundamental, juntamente com a Proad e a DSInfra, na mudança dos setores da Reitoria para o prédio da Rua Buenos Aires, nº 256, localizado no Centro do Rio de

Janeiro, auxiliando na execução das melhorias dos espaços e das condições de habitação, monitorando as obras e as modificações.

Na parte administrativa a DER reestruturou a Unidade de Gestão da Integridade (UGI), reformulando a composição e as atribuições da Unidade. A UGI foi responsável pela atualização do Plano de Integridade do IFRJ e está revisando o Plano de Dados Abertos (PDA), formulando a estrutura de monitoramento da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), Segurança de Dados e Controle Interno. Ainda na parte administrativa, o diretor executivo apresentou em 2023 ao reitor a reestruturação da unidade Correccional do IFRJ, a Diretoria de Integridade e Correição do IFRJ (DICOR), com as atribuições do diretor correccional, da coordenação e da secretaria ligada à DICOR.

O Diretor Executivo auxiliou na reformulação da estrutura de Governança do IFRJ, criando o Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controle (CGIRC) e o Comitê de Governança Digital (CGDi). O CGDi foi responsável pela aprovação do Plano Diretor de Tecnologia, Informação e Comunicação (PDTIC), elaborado por um Grupo de Trabalho instituído pelo CGDi e coordenado pelo diretor executivo e pelo diretor de tecnologia do

IFRJ. Na área de tecnologia, a DER vem auxiliando na reestruturação do portal institucional do IFRJ para melhorar o acesso à informação.

No ano corrente, o diretor executivo elaborou e coordenou o “Diálogos com a Reitoria”, evento que ocorre no início de cada semestre letivo, com visita de membros da gestão nos *campi* do IFRJ. Algumas demandas que surgiram dos diálogos foram solucionadas com o auxílio de alguns setores, como por exemplo a PROAD na área de conservação e estrutura e a PRODIN no âmbito da Gestão de Qualidade de Vida dos Servidores, principalmente na adesão dos servidores ao Programa de Gestão e Desempenho (PGD) do IFRJ. Além destas demandas, a DER teve papel fundamental na mediação de eventos conflituosos ocorridos nos *campi* do IFRJ, monitorando e auxiliando os diretores gerais na remediação e nas respostas aos órgãos que apuraram os eventos, como Polícia Federal e Ministério Público Federal.

O diretor executivo auxiliou a Ouvidoria a realizar um mapeamento das demais atividades necessárias a serem cumpridas com o objetivo de atender o plano de ação do Modelo de Maturidade de Ouvidoria Pública Federal (MMouP), programa instituído pela [Portaria CGU nº 581, de 9 de março de 2021](#), e desenvolvido para



apoiar o processo de melhoria continuada na gestão das unidades de ouvidorias públicas.

Ademais, avalia diferentes formas de orientar e atuar ininterruptamente para conscientizar os setores do IFRJ da necessidade de atender de maneira objetiva e eficiente os manifestantes. Além disso, aponta para a alta gestão e para a Unidade de Gestão da Integridade (UGI) os temas mais sensíveis e mais recorrentes que necessitam de tratamento específico.

### 4.3 Ações e perspectivas para os próximos anos

Ao longo do ano de 2023, uma série de iniciativas foram implantadas visando aprimorar a gestão das atividades estratégicas e operacionais no IFRJ. Estas ações desempenham um papel central no contexto institucional, contribuindo significativamente para o desenvolvimento profissional de servidores, técnicos administrativos e docentes.

A introdução da frequência eletrônica dos servidores, por meio do Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos (SIGRH), foi registrada via processo eletrônico nº 23270001603/2023-49, instaurada via Portaria IFRJ nº 412, de 27 de setembro de 2023 e formalizada pela [Instrução Normativa nº 16, de](#)

[27 de setembro de 2023](#). Essa normativa estabeleceu critérios e procedimentos para a gestão eletrônica da jornada de trabalho, proporcionando maior eficiência no acompanhamento das atividades laborais dos servidores.

A Flexibilização da Jornada de Trabalho dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação, conforme estabelecido pela [Resolução CONSUP/IFRJ nº 131, de 23 de outubro de 2023](#), representa uma conquista prática significativa para o IFRJ. Essa medida permitiu a adoção de uma jornada de trabalho de 6 horas diárias e carga horária semanal de 30 horas para os setores que atenderam aos requisitos estipulados na referida Resolução.

No âmbito da gestão de pessoas e processos, implementou-se o Programa de Gestão e Desempenho (PGD), nome dado ao modelo de trabalho instituído pela Administração Pública Federal, por meio do [Decreto nº 11.072, de 17 de maio de 2022](#), regulamentado pela [Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI nº 24, de 28 de julho de 2023](#). No âmbito do IFRJ, o PGD é regulamentado pela [Resolução CONSUP nº 150, de 29 de novembro de 2023](#) e instituído pela [Portaria IFRJ nº 460, de 07 de dezembro de 2023](#). O PGD tem por objetivo fortalecer o IFRJ, mostrando-se não apenas como um conjunto de processos, mas

também como uma iniciativa estratégica para estruturar os alicerces do Instituto. Ele emerge da visão de uma gestão eficiente e do compromisso com o crescimento contínuo das atividades e serviços prestados à sociedade e à comunidade acadêmica.

Adicionalmente, o [Plano Estratégico Institucional \(PEI\)](#) foi concebido em conjunto com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), ambos com vigência para o período 2024-2028. O PEI, guiado pelas diretrizes da [Lei nº 13.005, de 25 de junho de 2014 \(Plano Nacional de Educação\)](#), [Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008](#) (Lei de Criação dos Institutos Federais), [Acórdão nº 2.267/2005 do Tribunal de Contas da União \(TCU\)](#), referências metodológicas da Plataforma Nilo Peçanha (PNP) e o Plano Plurianual (PPA) vigente, transcende a função de ferramenta de gestão ao se tornar um norteador para as ações de todos os envolvidos no IFRJ. O PEI representa um compromisso coletivo em criar valor público, sustentando o plano institucional e refletindo a identidade e aspirações da instituição.

Por outro lado, o PDI (2024-2028) foi construído de forma colaborativa e participativa desde seu planejamento, reconhecendo que uma instituição é moldada pelas pessoas que a compõem. No caso do IFRJ, cuja missão principal é transformar vidas por meio da

educação, a construção coletiva do PDI é uma realização significativa. Ao apresentar o documento à sociedade, expressamos nossa gratidão a todos que estiveram envolvidos nesse processo.

O [Sistema de Monitoramento](#) é uma ferramenta implementada pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (Setec), vinculada ao Ministério da Educação (MEC), tem como objetivo efetuar o acompanhamento eficaz das iniciativas realizadas no contexto da política nacional de educação profissional e tecnológica. Ele engloba a coleta de informações relevantes acerca do planejamento estratégico do IFRJ, realizando a extração automática e padronizada dos dados de seus indicadores.

Dessa maneira, o sistema permite que o IFRJ registre seus planejamentos estratégicos, indicadores e resultados alcançados. Além disso, viabiliza a integração dos dados relacionados às atividades de extensão, pesquisa e inovação, possibilitando à Setec/MEC monitorar proativamente o desenvolvimento do instituto. Isso propicia a formulação de melhorias, a ampliação da transparência na execução das políticas e a divulgação de estatísticas oficiais do Instituto.

A gestão de recursos humanos no IFRJ também é facilitada pelo Banco de Interesse por Redistribuição (BIRE), regulado pela

[Instrução Normativa PRODIN/IFRJ nº 15, de 25 de julho de 2023.](#)

Essa ferramenta permite o deslocamento de cargos efetivos entre órgãos ou entidades do mesmo poder, promovendo uma redistribuição eficiente de professores EBTT e técnicos-administrativos em educação desde 2020.

Já as ações de mobilidade de servidores entre as unidades do IFRJ são coordenadas pelo [Banco de Interesse por Remoção \(BIR\)](#). A PRODIN, por meio da DGP, apresentou à comunidade de servidores um modelo eficiente de encaminhamento de pedidos de remoção. Esse processo, realizado em fluxo contínuo, permite o cadastramento de interessados ao longo do ano, com uma avaliação semestral realizada por uma comissão própria, subsidiando a DGP nessa importante tarefa. Essas iniciativas refletem o compromisso do IFRJ em otimizar a gestão de recursos humanos, promovendo uma administração eficiente e atendendo às necessidades dos servidores e da instituição como um todo.

As ações desenvolvidas pela Pró-Reitoria de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (PROEN), no exercício 2023, destacam conquistas e iniciativas significativas do IFRJ em diversas áreas, dentre as quais, podemos destacar:

- **Nota máxima na avaliação do INEP/MEC:** Reconhecimento pelo INEP/MEC é um indicador de excelência na qualidade dos cursos oferecidos pelo campus Paracambi;
- **Criação de cursos:** Expansão da oferta educacional com a criação de cursos de Engenharia Química no campus Rio de Janeiro, Bacharelado em Química no campus Duque de Caxias, e Cursos Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental no campus Arraial do Cabo;
- **Ampliação da Educação de Jovens e Adultos (EJA):** Introdução do Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio no campus Pinheiral, visando atender a demanda por Educação de Jovens e Adultos (EJA);
- **Aprovação nos editais nacionais:** Reconhecimento nacional com a aprovação nos editais para oferta de cursos de qualificação profissional nos programas Mulheres Mil e Aquicultura, totalizando mais de 1.000 vagas;
- **Realização de eventos:** Organização bem-sucedida do VI Encontro Nacional de Educação de Jovens e Adultos na Rede Federal, em parceria com IFF e Colégio Pedro II, em outubro de 2023;

- **Adesão à Educação à Distância (EaD):** Participação ativa na modalidade EaD com a adesão à Universidade Aberta do Brasil (UAB) para oferta de cursos de graduação e pós-graduação;
- **Aprovação de cursos de Jogos Digitais na EaD:** Oferta aprovada do Curso Superior de Tecnologia em Jogos Digitais na modalidade EaD, em colaboração com o consórcio CEDERJ/CECIERJ; e
- **Programa INTERIORIZA IFRJ:** Lançamento do Programa INTERIORIZA IFRJ com o objetivo de expandir a presença do instituto, oferecendo cursos de qualificação profissional em Paraty e Teresópolis, totalizando mais de 500 vagas.

A Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PROPPi) destacou as seguintes ações no exercício 2023:

- Criação do [Regulamento do Programa Institucional de Iniciação Científica \(PIIC\)](#);
- Criação do [Regulamento do Programa Institucional de Apoio à Pesquisa \(PESQUISAR\)](#);

- Criação do [Regulamento do Programa Institucional de Iniciação Tecnológica e Inovação \(PIIT\)](#);
- Criação do [Regulamento do Programa Institucional de Apoio à Inovação \(INOVAR\)](#);
- Criação do [Regulamento do Programa Institucional de Reconhecimento da Produtividade em Pesquisa e/ou em Inovação \(PRODUTIVO\)](#);
- Criação da [Política de Pesquisa](#), que atualizou e revogou o Regulamento das Atividades de Pesquisa de 2017, e a Política de Pós-graduação do IFRJ, a qual se vinculam os Regulamentos Gerais da Pós-graduação Lato e *Stricto Sensu* e demais documentos institucionais relativos à pós-graduação;
- Criação do curso de [Pós-Graduação \*Stricto Sensu\* \(Mestrado Profissional\) em Ciência, Tecnologia e Inovação em Saúde](#) ofertado no campus Realengo.

A Pró-reitoria de Extensão destacou as seguintes ações que ocorreram no ano de 2023:

Das principais ações da Diretoria Adjunta de Relações com Arranjo Produtivo e Social (Draps), da Coordenação-Geral de

Integração Empresa-Escola (CGIEE) e da Coordenação de Cultura (COCULT):

- Aprovação do Plano de Cultura e da Política Cultural do IFRJ e publicação dos resultados da pesquisa de Perfil Cultural do IFRJ;
- Consolidação do IFRJ como Coordenador Regional do Núcleo Nacional de Formação do Programa Nacional de Comitês de Cultura;
- Consolidações de 89 novos convênios de Estágio;
- Ação sistêmica de visitas técnicas por meio da CGIEE;
- Ação sistêmica "Leve sua turma com o Extensão Cultural" pelo Programa Extensão Cultural;
- Conclusão e entrega dos resultados do Projeto de Ampliação do Programa Extensão Cultural (fase I);
- Coordenação e Produção do "Palco MEC" e do Espaço Institutos Federais no evento Rio Innovation Week 2023. Apoio a ações de Economia Solidária no Instituto; e Construção da participação do IFRJ no Programa Nacional dos Comitês de Cultura.

Das principais ações da Coordenação-Geral de Programas e Projetos (CGPP):

- Coordenação dos Programas de Extensão PROEXTENSÃO Projetos, PROEXTENSÃO Apoio às semanas acadêmicas, PIBIEX e PIVIEX;
- Coordenação do Fórum de Gestores da Extensão do IFRJ;
- Elaboração do Calendário de Eventos do IFRJ, em parceria com a CGCOM;
- Atuação na Direção Administrativa da Rede Internacional de Extensão Universitária; e
- Atuação no Conselho Acadêmico de Extensão.

Das principais ações da Coordenação de Ações Esportivas (CAE):

- Coordenação dos Jogos Intercampi, dos Jogos Eletrônicos no âmbito do IFRJ e Nacional, dos Jogos das Instituições Federais (JIF);
- Elaboração do Edital PROEX/IFRJ 01/2023;
- Coordenação do Projeto Academia & Futebol e participação em encontros de polos do projeto;
- Organização e participação em minicursos e seminários de formação esportiva; e
- Compra de materiais e uniformes esportivos.

No decorrer da implementação e execução do Programa de Gestão e Desempenho, prevê-se que a supervisão integral do PGD seja conduzida pela Comissão Central de Implantação e Acompanhamento (CCIA), bem como pelas Comissões Locais de Suporte do Programa de Gestão e Desempenho (CLPGD), estabelecidas nas respectivas Unidades, conforme estipulado na [Resolução CONSUP n° 150, de 29 de novembro de 2023](#).

No contexto da política de indicadores e projetos, espera-se que sejam promovidas mudanças culturais no âmbito do Instituto, permitindo-se com isso a execução (pelo IFRJ), o monitoramento (pela PRODIN) e a avaliação (pelo Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles) do Plano Estratégico Institucional (PEI).

Por fim, há a expectativa de que nos próximos anos seja efetivada a implementação do Projeto de Gestão do Conhecimento (GC), cujo propósito é potencializar a gestão estratégica com transparência e a participação da comunidade, por meio da elaboração, desenvolvimento e implementação do Plano de Gestão do Conhecimento.

As ações futuras propostas para o ano de 2024 pela Pró-Reitoria de Ensino (PROEN) do IFRJ abrangem diversas áreas,

demonstrando um compromisso contínuo com o desenvolvimento acadêmico, expansão da oferta educacional e aprimoramento das práticas pedagógicas, dentre as quais, podemos destacar:

- **Criação de cursos de engenharia:** Expansão da oferta educacional com a criação de cursos de engenharia nos *campi* Nilópolis e Niterói, visando atender às demandas específicas dessas regiões.
- **Cursos integrados no campus São João de Meriti:** Implementação de cursos integrados no campus São João de Meriti, promovendo uma abordagem integrada entre o ensino médio e técnico.
- **Curso técnico EAD:** Oferta de curso técnico na modalidade de Educação a Distância (EAD) nos *campi* Volta Redonda e Engenheiro Paulo de Frontin, proporcionando flexibilidade aos estudantes.
- **Criação do primeiro curso técnico no Campus Mesquita:** Introdução do primeiro curso técnico no Campus Mesquita, ampliando as opções educacionais oferecidas pela instituição.
- **Revisão dos cursos de Licenciatura:** Revisão dos cursos de Licenciatura para garantir alinhamento com as

necessidades do mercado de trabalho e a qualidade do ensino.

- **Criação da política de formação de professores:** Desenvolvimento de uma política específica para a formação de professores, visando fortalecer a qualidade do corpo docente.
- **Avanço no programa INTERIORIZA:** Expansão do Programa INTERIORIZA para os municípios de Japeri e Três Rios, ampliando o acesso à educação em diferentes regiões.
- **Adesão aos programas da SETEC:** Participação nos programas da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC), fortalecendo a integração com políticas educacionais nacionais.
- **Cursos ofertados pela UAB:** Oferta de cursos por meio da Universidade Aberta do Brasil (UAB), possibilitando o acesso à educação superior de forma remota.
- **Criação do módulo COTP no SIG:** Implementação do módulo COTP no Sistema Integrado de Gestão (SIG), visando otimizar processos e promover uma gestão mais eficiente.

- **Criação da política de olimpíadas do conhecimento:** Desenvolvimento de uma política para incentivar e organizar olimpíadas do conhecimento, estimulando a participação dos estudantes em atividades extracurriculares.
- **Debate sobre evasão e retenção:** Realização de um amplo debate sobre evasão e retenção em todas as modalidades de ensino, buscando identificar e implementar estratégias para melhorar esses indicadores.

Essas ações refletem um planejamento abrangente e estratégico para fortalecer o papel do IFRJ como instituição de ensino, contribuindo para o desenvolvimento educacional e socioeconômico das regiões atendidas.

As ações futuras propostas para o ano de 2024 pela Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PROPI) possuem foco na implementação da Política de Pós-graduação do IFRJ e no início de funcionamento dos novos cursos de Mestrado em Ciência, Tecnologia e Inovação em Saúde e de Doutorado em Ciência e Tecnologia de Alimentos.

Enquanto as ações futuras propostas para o ano de 2024 pela Pró-reitoria de Extensão, por meio da Diretoria de Extensão

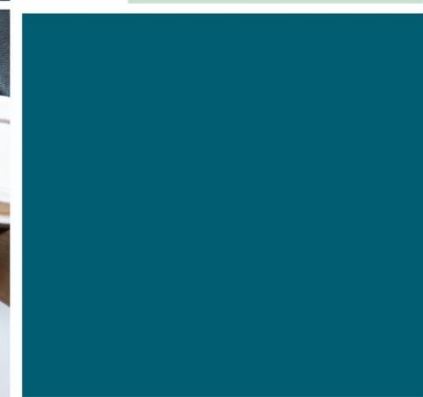
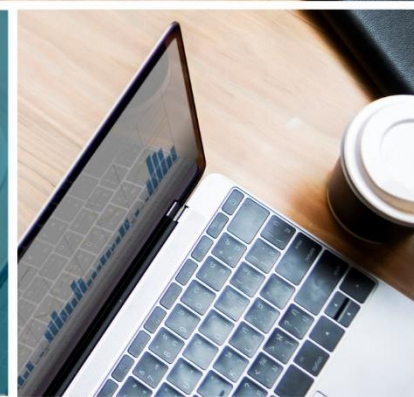
Comunitária e Tecnológica (DIPROEXT) estão voltadas para implantar políticas e ações com vistas à formação da comunidade acadêmica em extensão, e executar projetos contemplando a elaboração da Política de Extensão do IFRJ, a implementação da

Política Cultural do IFRJ, a formação de gestores dos *campi*, sobre extensão, a elaboração da Revista de Extensão do IFRJ, a implementação do projeto de Práticas Esportivas e a curricularização dos PPCs de graduação do IFRJ.



# 5

# Resultados e Desempenho DA GESTÃO



## 5 RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

Cabe a apresentação neste capítulo dos resultados entregues no ano de 2023 pelas áreas finalísticas do IFRJ, a saber: o Ensino, a Pesquisa e Inovação e a Extensão, além das atividades que versam sobre desempenho da gestão no que tange ao desenvolvimento institucional, à gestão e valorização de pessoas e à tecnologia da informação e comunicação.

### 5.1 Ensino

Considerando a diversidade de oportunidades oferecidas, a distribuição estratégica das vagas ofertadas pelo IFRJ em oito segmentos educacionais (Cursos FIC, Técnico, EPTNM - EJA, Integrados e Concomitantes/Subsequentes, Graduação, Pós-Graduação *Lato Sensu* e *Stricto Sensu*) reflete o compromisso do instituto em atender às necessidades variadas da comunidade acadêmica e da sociedade em geral. Cada segmento representa uma trilha educacional específica, abrangendo desde cursos de formação inicial até programas de pós-graduação, com o objetivo de promover um ambiente educacional completo e inclusivo.

Essa abordagem abrangente não apenas amplia as opções para os estudantes, mas também fortalece a presença e a relevância do IFRJ como uma instituição comprometida com a excelência acadêmica em todas as etapas da formação educacional. A estratégia de distribuição de vagas é reflexo do constante esforço em alinhar as ofertas educacionais às demandas do mercado, promovendo assim a empregabilidade e a realização profissional dos estudantes.

O IFRJ oportunizou por meio de editais sistêmicos cerca de 6.357 vagas em todos os eixos tecnológicos preferenciais dos *campi* e, considerando a consolidação do plano de verticalização, a instituição ofereceu um total de 117 cursos, abrangendo diversas áreas de conhecimento. Essa diversidade refletiu-se na expressiva adesão da comunidade acadêmica, resultando em um número significativo de inscritos. Ao todo, foram contabilizados 22.940 participantes, evidenciando o interesse e a demanda por diferentes níveis e modalidades de ensino

oferecidos pelo IFRJ. As tabelas a seguir apresentam uma análise detalhada da distribuição de cursos e o número de inscrições em cada segmento, fornecendo uma visão abrangente do alcance e impacto dessa iniciativa na comunidade educacional.

Na modalidade de cursos **FIC** foram ofertadas 757 vagas e tivemos 935 inscritos. Todos os cursos foram ofertados de forma presencial. Os cursos propostos em Paraty e em Teresópolis foram ofertados via programa de interiorização do IFRJ, que possibilita a oferta de cursos do IFRJ em municípios parceiros.

Tabela 3 - Cursos FIC ofertados em 2023

| FIC                |  |                 |           |
|--------------------|--|-----------------|-----------|
| Campus             | Curso  | Vagas Ofertadas | Inscritos |
| Duque de Caxias    | Músico em Banda                                | 20              | 32        |
| Paraty             | Assistente Administrativo                      | 32              | 128       |
| Paraty             | Condutor Cultural Local                        | 32              | 31        |
| Paraty             | Cuidador de Idosos                             | 32              | 31        |
| Paraty             | Organização de Eventos                         | 32              | 52        |
| Pinheiral          | Operador de Supermercados                      | 25              | 48        |
| Realengo           | Balconista de Farmácia                         | 60              | 375       |
| Realengo           | Cuidador de Idoso                              | 80              | 315       |
| São João de Meriti | Assistente de Administrativo                   | 30              | 21        |
| São João de Meriti | Assistente de Contabilidade                    | 70              | 33        |
| São João de Meriti | Assistente de Logística                        | 30              | 21        |
| São João de Meriti | Cadista para Construção Civil                  | 58              | 19        |
| São João de Meriti | Eletricista Instalador Predial de Baixa Tensão | 160             | 71        |
| Teresópolis        | Assistente Administrativo                      | 32              | 97        |
| Teresópolis        | Balconista de Farmácia                         | 32              | 38        |
| Teresópolis        | Microempreendedor Individual                   | 32              | 13        |

Fonte: SISTEC (2024)

Na modalidade **EPTNM - EJA** foram ofertadas 344 vagas e tivemos 1.115 inscritos. Todos os cursos foram ofertados de forma presencial.

Tabela 4 - Cursos EPTNM - EJA ofertados em 2023

| <b>EPTNM - EJA</b> |  |                        |                  |
|--------------------|--|------------------------|------------------|
| <b>Campus</b>      | <b>Curso</b>                                   | <b>Vagas Ofertadas</b> | <b>Inscritos</b> |
| Duque de Caxias    | Técnico em Manutenção e Suporte de Informática | 80                     | 248              |
| Nilópolis          | Técnico em Manutenção e Suporte de Informática | 76                     | 297              |
| Niterói            | Formação Inicial em Assistente Administrativo  | 80                     | 166              |
| Rio de Janeiro     | Técnico em Manutenção e Suporte de Informática | 72                     | 150              |
| São Gonçalo        | Formação Inicial em Cuidador de Idoso          | 36                     | 254              |

Fonte: DACPS (2024)

Na modalidade **EPTMN - Cursos Integrados** foram ofertadas 1.761 vagas e tivemos 12.394 inscritos. Todos os cursos foram ofertados de forma presencial.

Tabela 5 - Cursos EPTNM - Integrados ofertados em 2023

| <b>EPTNM - INTEGRADO</b>       |                           |                        |                  |
|--------------------------------|---------------------------|------------------------|------------------|
| <b>Campus</b>                  | <b>Curso</b>              | <b>Vagas Ofertadas</b> | <b>Inscritos</b> |
| Arraial do Cabo                | Informática               | 60                     | 524              |
|                                | Meio Ambiente             | 60                     | 272              |
| Duque de Caxias                | Química                   | 60                     | 362              |
|                                | Petróleo e Gás            | 60                     | 579              |
|                                | Plásticos                 | 60                     | 159              |
| Engenheiro de Paulo de Frontin | Informática para internet | 36                     | 264              |

| <b>EPTNM - INTEGRADO</b> |                       |                        |                  |
|--------------------------|-----------------------|------------------------|------------------|
| <b>Campus</b>            | <b>Curso</b>          | <b>Vagas Ofertadas</b> | <b>Inscritos</b> |
| Nilópolis                | Controle Ambiental    | 120                    | 549              |
|                          | Ouímica               | 60                     | 632              |
| Niterói                  | Administração         | 64                     | 458              |
|                          | Informática           | 64                     | 583              |
| Paracambi                | Eletrotécnica         | 72                     | 337              |
|                          | Mecânica              | 144                    | 554              |
| Pinheiral                | Agroindústria         | 70                     | 298              |
|                          | Agropecuária          | 70                     | 298              |
|                          | Informática           | 35                     | 368              |
|                          | Meio Ambiente         | 70                     | 201              |
| Resende                  | Guia de Turismo       | 40                     | 233              |
| Rio de Janeiro           | Alimentos             | 72                     | 382              |
|                          | Biotecnologia         | 72                     | 1498             |
|                          | Farmácia              | 72                     | 1094             |
|                          | Meio Ambiente         | 72                     | 465              |
|                          | Ouímica               | 72                     | 681              |
| São Gonçalo              | Administração         | 36                     | 412              |
|                          | Ouímica               | 64                     | 321              |
|                          | Segurança do Trabalho | 36                     | 137              |

| EPTNM - INTEGRADO |                      |                 |           |
|-------------------|----------------------|-----------------|-----------|
| Campus            | Curso                | Vagas Ofertadas | Inscritos |
| Volta Redonda     | Automação Industrial | 120             | 733       |

Fonte: DACPS (2024)

Na modalidade **EPTNM - Concomitante/Subsequente** foram ofertadas 1.262 vagas e tivemos 4.474 inscritos. Todos os cursos foram ofertados de forma presencial.

Tabela 6 - Cursos EPTNM - Concomitante/Subsequente ofertados em 2023

| EPTNM - CONCOMITANTE/SUBSEQUENTE |                             |                 |           |
|----------------------------------|-----------------------------|-----------------|-----------|
| Campus                           | Curso                       | Vagas Ofertadas | Inscritos |
| Belford Roxo                     | Produção de Moda            | 50              | 120       |
|                                  | Artesanato                  | 40              | 56        |
|                                  | Administração               | 60              | 324       |
| Duque de Caxias                  | Petróleo e Gás              | 80              | 201       |
|                                  | Plásticos                   | 80              | 40        |
|                                  | Segurança do Trabalho       | 80              | 275       |
| Niterói                          | Administração               | 64              | 252       |
| Pinheiral                        | Administração               | 60              | 217       |
|                                  | Paisagismo                  | 60              | 81        |
| Realengo                         | Agente Comunitário de Saúde | 72              | 841       |
| Resende                          | Segurança do Trabalho       | 60              | 102       |
|                                  | Guia de Turismo             | 60              | 66        |
| Rio de Janeiro                   | Química                     | 60              | 517       |

| EPTNM - CONCOMITANTE/SUBSEQUENTE |                                   |                 |           |
|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------|-----------|
| Campus                           | Curso                             | Vagas Ofertadas | Inscritos |
| São Gonçalo                      | Segurança do Trabalho             | 72              | 290       |
| São João de Meriti               | Administração (tarde)             | 72              | 262       |
|                                  | Administração (noite)             | 72              | 184       |
|                                  | Informática para Internet (Manhã) | 56              | 146       |
|                                  | Informática para internet (Tarde) | 56              | 127       |
| Volta Redonda                    | Metrologia (EaD)                  | 36              | 252       |
|                                  | Eletrotécnica                     | 72              | 121       |

Fonte: DACPS (2024)

Na modalidade **Graduação** foram ofertadas 1.500 vagas e tivemos 1.703 inscritos. Todos os cursos foram ofertados de forma presencial.

Tabela 7 - Cursos de Graduação ofertados em 2023

| GRADUAÇÃO                      |                                      |                 |           |
|--------------------------------|--------------------------------------|-----------------|-----------|
| Campus                         | Curso                                | Vagas Ofertadas | Inscritos |
| Arraial do Cabo                | CST em Redes de Computadores         | 60              | 65        |
| Duque de Caxias                | Química                              | 80              | 77        |
| Engenheiro de Paulo de Frontin | CST em Jogos Digitais                | 70              | 53        |
| Nilópolis                      | Bacharelado em Produção Cultural     | 80              | 158       |
|                                | Bacharelado em Química               | 80              | 62        |
|                                | CST em Gestão da Produção Industrial | 80              | 68        |
|                                | Licenciatura em Física               | 80              | 53        |
|                                | Licenciatura em Matemática           | 80              | 54        |
|                                | Licenciatura em Química              | 80              | 62        |

| GRADUAÇÃO      |                                     |                 |           |
|----------------|-------------------------------------|-----------------|-----------|
| Campus         | Curso                               | Vagas Ofertadas | Inscritos |
| Paracambi      | Bacharelado em Engenharia Mecânica  | 80              | 64        |
|                | Licenciatura em Matemática          | 80              | 20        |
| Pinheiral      | Bacharelado em Agronomia            | 72              | 50        |
|                | Licenciatura em Ciências Biológicas | 80              | 47        |
|                | Licenciatura em Computação          | 78              | 57        |
| Realengo       | Bacharelado em Farmácia             | 60              | 139       |
|                | Bacharelado em Fisioterapia         | 60              | 210       |
|                | Bacharelado Terapia Ocupacional     | 60              | 134       |
| Rio de Janeiro | Bacharelado em Ciências Biológicas  | 60              | 126       |
|                | CST em Gestão Ambiental             | 60              | 165       |
| Volta Redonda  | Licenciatura em Física              | 60              | 21        |
|                | Licenciatura em Matemática          | 60              | 18        |

Fonte: DACPS (2024)

Na modalidade **Pós-Graduação Lato Sensu** foram ofertadas 690 vagas e tivemos 1.784 inscritos. A maioria dos cursos foram ofertados de forma presencial.

Tabela 8 - Cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* ofertados em 2023

| PÓS-GRADUAÇÃO LATO          |   |                 |           |
|-----------------------------|---|-----------------|-----------|
| Campus                      | Curso   | Vagas Ofertadas | Inscritos |
| Arraial do Cabo             | Ciências Ambientais em Áreas Costeiras                    | 20              | 26        |
| Arraial do Cabo             | Tecnologias Digitais Aplicadas ao Ensino                  | 23              | 13        |
| Engenheiro Paulo de Frontin | Docência para a Educação Profissional e Tecnológica       | 100             | 272       |
| Engenheiro Paulo de Frontin | Gestão de Projetos e Negócios em Tecnologia da Informação | 100             | 546       |
| Mesquita                    | Divulgação Científica                                     | 30              | 127       |



| <b>PÓS-GRADUAÇÃO LATO</b> |   |                        |                  |
|---------------------------|---|------------------------|------------------|
| <b>Campus</b>             | <b>Curso</b>  | <b>Vagas Ofertadas</b> | <b>Inscritos</b> |
| Mesquita                  | Neuroeducação   | 15                     | 47               |
| Nilópolis                 | Educação de Jovens e Adultos                                | 15                     | 29               |
| Nilópolis                 | Ensino de Matemática  | 20                     | 21               |
| Nilópolis                 | Estudos Linguísticos e Literários                           | 15                     | 13               |
| Nilópolis                 | Gestão Ambiental  | 10                     | 27               |
| Nilópolis                 | Linguagens Artísticas, Cultura e Educação                   | 20                     | 29               |
| Nilópolis                 | Tecnologias Educacionais e Educação a Distância             | 40                     | 198              |
| Niterói                   | Educação e Novas Tecnologias                                | 10                     | 4                |
| Niterói                   | Gestão de Projetos Ambientais                               | 18                     | 39               |
| Niterói                   | Interdisciplinar em Ensino de Línguas                       | 12                     | 13               |
| Paracambi                 | Educação e Diversidade                                      | 20                     | 25               |
| Pinheiral                 | Desenvolvimento Regional e Sustentabilidade                 | 10                     | 17               |
| Pinheiral                 | Educação em Direitos Humanos                                | 15                     | 42               |
| Rio de Janeiro            | Ensino de Ciências – Ênfase Biologia e Química              | 20                     | 20               |
| Rio de Janeiro            | Gestão da Segurança de Alimentos e Qualidade Nutricional    | 15                     | 23               |
| São Gonçalo               | Ensino de Histórias e Culturas Africanas e Afro-brasileiras | 20                     | 27               |
| São João de Meriti        | Gestão de Negócios  | 20                     | 42               |
| São João de Meriti        | Informática Aplicada à Educação                             | 50                     | 61               |
| São João de Meriti        | Práticas de Letramento                                      | 20                     | 15               |
| São João de Meriti        | Sistemas Fotovoltaicos                                      | 20                     | 27               |
| Volta Redonda             | Automação Industrial e Robótica                             | 16                     | 59               |
| Volta Redonda             | Ensino de Ciências Naturais e Matemática                    | 16                     | 22               |

Fonte: DACPS (2024)

Na modalidade **Pós-Graduação *Stricto Sensu*** foram ofertadas 43 vagas e tivemos 145 inscritos. Todos os cursos foram ofertados de forma presencial.

Tabela 9 - Cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu* ofertados em 2023

| PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO |  |                 |           |
|-----------------------|--|-----------------|-----------|
| Campus                | Curso                                    | Vagas Ofertadas | Inscritos |
| Rio de Janeiro        | Ciência e Tecnologia de Alimentos (PCTA) | 17              | 29        |
| Nilópolis             | Ensino de Ciências (PROPEC)              | 26              | 116       |

Fonte: DACPS (2024)

Na modalidade de Educação a Distância (EaD) obtivemos 5.260 vagas ofertadas em cursos Livres de EaD, realizados pela Dtein/Proen. Além disso, em parceria com a DGP/Prodin, a Dtein/Proen ofertou 85 vagas em cursos livres de EaD voltados especificamente para servidores do IFRJ, por seleção própria. Nessa parceria, destacam-se os cursos “Bem-estar vocal do docente do IFRJ”, como segunda oferta e fazendo parte das ações do Programa de Conservação Vocal do IFRJ para promover a saúde vocal e a prevenção do Distúrbio Vocal Relacionado ao trabalho (DVRT), e o “Nutrição e Promoção da Qualidade de Vida”, como primeira oferta e fazendo parte do Programa Nutrivida para despertar no servidor uma relação de conhecimento e prazer com uma alimentação saudável. Também contribuímos na oferta do curso “Educação Profissional e Tecnológica e os cinco Is da Extensão”, na parceria com o campus Mesquita; dos cursos “Atendimento ao Público com Transtorno do Espectro Autista em Museus e Centros de Ciências” e “Curso de Extensão em Produção e Uso de Tecnologias para o Ensino”, na parceria com o campus Mesquita; e do curso “Pensamento Computacional com Scratch no Ensino de Ciências”, na parceria com o campus Arraial do Cabo. Desse modo, em relação aos cursos Livres de EaD, obtivemos o total de 5.854 vagas ofertadas.

Ademais, contribuímos na oferta do primeiro curso de Formação Inicial e Continuada (FIC) na modalidade de EaD, o curso FIC em Músico de Banda, com 58 vagas ofertadas, e na oferta de dois novos cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* nas parcerias com os *campi* Nilópolis e Niterói, oferecendo 615 vagas.

No tocante aos cursos de Pós-Graduação na modalidade de EaD, obtivemos o total de 3.586 vagas, distribuídas nas diversas disciplinas dos cinco cursos consolidados em diferentes *campi*.

Tabela 10 - Cursos de Capacitação Ofertados na Modalidade Educação à Distância (EAD) em 2023

| Campus          | Cursos EAD  | Vagas Ofertadas |
|-----------------|---|-----------------|
| Arraial do Cabo | Pensamento Computacional com Scratch no Ensino de Ciências                                | 46              |
| Mesquita        | Atendimento ao Público com Transtorno do Espectro Autista em Museus e Centros de Ciências | 52              |
|                 | Curso de Extensão em Produção e Uso de Tecnologias para o Ensino                          | 72              |
| Niterói         | Educação Profissional e Tecnológica e os cinco Is da Extensão                             | 14              |
| Reitoria        | Bem-estar vocal do docente do IFRJ  | 15              |
|                 | Curso Básico de Administração e Controle de Planilhas Eletrônicas                         | 10              |
|                 | Design para Apresentações   | 820             |
|                 | Edição de videoaulas  | 325             |
|                 | Estratégias para leitura em inglês  | 1318            |
|                 | Fundamentos da EAD I: contextualização, legislação e especificidades                      | 744             |
|                 | Fundamentos da EAD II: mediação, comunicação e avaliação                                  | 575             |
|                 | Introdução à Produção Gráfica   | 509             |
|                 | Moodle Básico para professores  | 137             |
|                 | Moodle Intermediário para Professores - Aprendizagem Colaborativa                         | 60              |
|                 | Nutrição e Promoção da Qualidade de Vida (NUTRIVIDA)                                      | 60              |
|                 | Produção de Videoaula   | 567             |
|                 | Recursos Educacionais Abertos   | 530             |

Fonte: Elaborado por DTEIN com base em Suporte.dead/Dtein-Proen (2024)

Neste ano de 2023, foi ofertado o primeiro curso FIC com disciplinas em EaD, totalizando 58 vagas (Tabela 11). No tocante aos cursos de Pós-Graduação na modalidade de EaD, obtivemos o total de 3.586 vagas, distribuídas nas diversas disciplinas de 6 cursos consolidados conforme distribuição da Tabela 12.

Tabela 11 - Disciplinas de Cursos FIC na Modalidade Educação à Distância (EAD) em 2023

| <b>Curso FIC em Músico de Banda - Duque de Caxias</b> |                        |
|---|------------------------|
| <b>Disciplinas Ofertadas</b>                          | <b>Vagas Ofertadas</b> |
| Criatividade e Processos Sociomusicais                | 13                     |
| Música e Sociedade                                    | 17                     |
| Teoria Musical I                                      | 17                     |
| Teoria Musical II                                     | 11                     |

Fonte: DTEIN (2024)

Tabela 12 - Disciplinas dos Cursos de Pós-Graduação na Modalidade Educação à Distância (EAD) em 2023

| <b>Especialização em Docência para Educação Profissional e Tecnológica - Engenheiro Paulo de Frontin</b> |                        |
|--|------------------------|
| <b>Disciplinas Ofertadas</b>   | <b>Vagas Ofertadas</b> |
| Coordenação da Pós-Graduação em Docência para a Educação Profissional e Tecnológica                      | 191                    |
| Didática, Planejamento e Avaliação da Aprendizagem em EPT (DOCEPT)                                       | 77                     |
| Gestão em EPT (DOCEPT)   | 70                     |
| Metodologia do Ensino na EPT (DOCEPT)  | 74                     |
| Projeto de Ação Docente na EPT (DOCEPT)  | 73                     |
| Tecnologias Educacionais (DOCEPT)  | 77                     |

|  |                        |
|--|------------------------|
| Trabalho de conclusão de curso II (DOCEPT)   | 56                     |
| A EPT e sua relação com o mundo do trabalho (DOCEPT)   | 54                     |
| Currículo e Trabalho na EPT (DOCEPT)   | 54                     |
| História da Educação, Legislação e Políticas da EPT no Brasil (DOCEPT)   | 50                     |
| Pesquisa, Extensão e Inovação na EPT (DOCEPT)  | 52                     |
| Trabalho de conclusão de curso I (DOCEPT)  | 64                     |
| <b>Especialização em Gestão de Projetos e Negócios em Tecnologia da Informação - Engenheiro Paulo de Frontin</b> |                        |
| <b>Disciplinas Ofertadas</b>   | <b>Vagas Ofertadas</b> |
| Áreas de conhecimento em GP: Gestão de Recursos Humanos, Comunicação e Aquisição (GPNTI)                         | 100                    |
| Áreas de conhecimento em GP: Gestão de Riscos, Qualidade e Partes Interessadas (GPNTI)                           | 100                    |
| Áreas de conhecimento em GP: Gestão de Escopo e Integração (GPNTI)   | 100                    |
| Áreas de conhecimento em GP: Gestão de Tempo e Custos (GPNTI)  | 100                    |
| Coordenação do Curso de Gestão de Projetos e Negócios em Tecnologia da Informação (GPNTI)                        | 100                    |
| Elaboração de projetos (GPNTI)   | 100                    |
| Introdução a Gestão de Projetos, Business Cases e viabilidade de projetos (GPNTI)                                | 100                    |
| Métodos Ágeis e Estudo de Casos em Projetos de TI (GPNTI)  | 100                    |
| Gerenciamento de Serviços em Tecnologia da Informação (GPNTI)  | 102                    |
| Governança de Tecnologia da Informação (GPNTI)   | 102                    |
| Planejamento Estratégico e Competências Humanas (GPNTI)  | 101                    |
| Tópicos Especiais I - Contratação de Serviços de TI no Serviço Público – IN-01/2019 (GPNTI)                      | 97                     |
| Tópicos Especiais II - Gestão da Inovação e Propriedade Intelectual (GPNTI)                                      | 97                     |

|  |                        |
|--|------------------------|
| Tópicos Especiais III – Empreendedorismo (GPNTI)   | 98                     |
| <b>Curso de Informática Aplicada à Educação - São João de Meriti</b>                                   |                        |
| <b>Disciplinas Ofertadas</b>   | <b>Vagas Ofertadas</b> |
| Computação e Pensamento Computacional (POS-IAE)  | 28                     |
| Educação e Ambientes Virtuais (POS-IAE)  | 29                     |
| Ensino e Aprendizagem na Cultura Digital (POS-IAE)   | 28                     |
| Ética e Direito Digital (POS-IAE) - Semestres 2022.1 e 2022.2  | 23                     |
| Inclusão Digital, Acessibilidade na Web e Tecnologias Assistivas (POS-IAE) - Semestres 2022.1 e 2022.2 | 22                     |
| Interfaces Imersivas na Educação (POS-IAE)   | 29                     |
| Metodologia de Pesquisa em Educação (POS-IAE)  | 28                     |
| Produção de Conteúdos Educacionais (POS-IAE)   | 27                     |
| Tecnologia, Educação e Sociedade (POS-IAE) – semestres 2022.1 e 2022.2                                 | 20                     |
| Elaboração de Projeto (POS-IAE) - semestres 2022.1 e 2022.2  | 22                     |
| Trabalho de Conclusão de Curso I (POS-IAE)   | 29                     |
| Trabalho de Conclusão de Curso II (POS-IAE)  | 19                     |
| Abordagens e Tendências em Computação e Ensino (POS-IAE)   | 22                     |
| Recursos Digitais na Educação (POS-IAE)  | 22                     |
| <b>Especialização em Divulgação Científica - Mesquita</b>  |                        |
| <b>Disciplinas Ofertadas</b>   | <b>Vagas Ofertadas</b> |

|  |                        |
|--|------------------------|
| Divulgação Científica Aspectos Históricos e Contemporâneos (POS-EDC)               | 30                     |
| Divulgação Científica e Tecnologias Digitais da Informação e Comunicação (POS-EDC) | 30                     |
| Divulgação Científica sob a Perspectiva Inclusiva e Diversidade (POS-EDC)          | 30                     |
| Divulgação Científica, Mídias Sociais e Jornalismo Científico (POS-EDC)            | 30                     |
| Informações sobre o Curso (POS-EDC)  | 54                     |
| Metodologia da Pesquisa I (POS-EDC)  | 30                     |
| Metodologia de Pesquisa II (POS-EDC)   | 24                     |
| Ciência, Arte e Cultura (POS-EDC)  | 25                     |
| Ciência, Educação, Ambiente e Sociedade (POS-EDC)                                  | 26                     |
| Divulgação Científica em Espaços de Educação Formal e Não Formal (POS-EDC)         | 27                     |
| Elaboração de Projeto (POS-EDC)  | 28                     |
| <b>Tecnologias Educacionais e Educação à Distância - Nilópolis</b>                 |                        |
| <b>Disciplinas Ofertadas</b>   | <b>Vagas Ofertadas</b> |
| Atividades Avaliativas (TEEAD)   | 55                     |
| Coordenação do Curso de Tecnologias Educacionais e Educação a Distância (TEEAD)    | 55                     |
| Docência, Tutoria e Mediação na EaD (TEEAD05)                                      | 30                     |
| Educação Aberta: REAs e MOOCs (TEEAD03)  | 30                     |
| Fundamentos do Design Instrucional e seus Processos (TEEAD04)                      | 30                     |
| Linguagens, Tecnologias e Educação Digital (TEEAD01)                               | 30                     |
| Metodologia de Pesquisa e Escrita Acadêmica (TEEAD06)                              | 30                     |
| Módulo de Acolhimento e Ambientação (TEEAD)  | 31                     |

|  |                        |
|--|------------------------|
| Teorias da Aprendizagem e Processos Científico-pedagógicos (TEEAD02)                   | 30                     |
| Elaboração de Projeto (TEEAD12)  | 25                     |
| Ferramentas de produtividade em nuvem no contexto educacional (TEEAD08)                | 25                     |
| Gamificação e Jogos Educativos como Objetos de Aprendizagem (TEEAD09)                  | 25                     |
| Mobile Learning e Redes Sociais na Educação (TEEAD10)                                  | 25                     |
| Planejamento e Produção de Materiais Didáticos Digitais e Hiperlinks (TEEAD07)         | 25                     |
| Tópicos em Formação de Professores na Cultura Digital (TEEAD11)                        | 25                     |
| <b>Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i> Interdisciplinar em Ensino de Línguas - Niterói</b> |                        |
| <b>Disciplinas Ofertadas</b>   | <b>Vagas Ofertadas</b> |
| Ensino de Línguas Estrangeiras: Panorama, Desafios e Propostas (PGLSIEL)               | 12                     |
| Histórias de Vida e Saberes Docentes (PGLSIEL)   | 12                     |
| Letramento Crítico no Ensino de Línguas (PGLSIEL)                                      | 12                     |
| Linguagens e Cultura em Sala de Aula (PGLSIEL)   | 12                     |
| Metodologias de Pesquisa (PGLSIEL)   | 12                     |
| Teorias do texto, da leitura e da linguagem e suas práticas no ensino (PGLSIEL)        | 12                     |
| Materiais Didáticos e Ensino de Línguas (PGLSIEL)                                      | 12                     |
| Novas Tecnologias no Ensino de Línguas (PGLSIEL)                                       | 12                     |
| Práticas Literárias de Formação Leitora (PGLSIEL)                                      | 12                     |
| Seminário de Pesquisa (PGLSIEL)  | 12                     |
| Tópicos Especiais (PGLSIEL)  | 12                     |



## Incorporação das TICs na Elaboração de Aulas (PGLSENT)

12

Fonte: Elaborado por DTEIN com base em Suporte.dead/Dtein/DPDE/Proen (2023)

Enquanto se aguarda a liberação da PNP ano base 2023, é possível apresentar as informações extraídas do SISTEC. Ainda que os dados não tenham sido validados pelos responsáveis - ação específica da PNP, acredita-se que os dados não serão tão divergentes dos apresentados a seguir. Em relação ao número de concluintes, temos um total de 3.999 estudantes com status “Concluída” ou “Integralizada”. Na Tabela 13 é possível observar o quantitativo de concluintes por campus.

Tabela 13 - Número de concluintes por campus

| <b>CONCLUINTES</b>          |               |               |                     |
|-----------------------------|---------------|---------------|---------------------|
| <b>Campus</b>               | <b>2023.1</b> | <b>2023.2</b> | <b>TOTAL NO ANO</b> |
| Arraial do Cabo             | 130           | 40            | 170                 |
| Belford Roxo                | 22            | 67            | 89                  |
| Duque de Caxias             | 136           | 196           | 332                 |
| Engenheiro Paulo de Frontin | 103           | 62            | 165                 |
| Mesquita                    | 31            | 517           | 548                 |
| Nilópolis                   | 172           | 166           | 338                 |
| Niterói                     | 95            | 76            | 171                 |
| Paracambi                   | 145           | 123           | 268                 |
| Pinheiral                   | 189           | 154           | 343                 |
| Realengo                    | 127           | 60            | 187                 |
| Resende                     | 32            | 59            | 91                  |
| Rio de Janeiro              | 239           | 227           | 466                 |
| São Gonçalo                 | 133           | 222           | 355                 |
| São João de Meriti          | 1             | 188           | 189                 |
| Volta Redonda               | 123           | 164           | 287                 |

| CONCLUINTES  |             |             |              |
|--------------|-------------|-------------|--------------|
| Campus       | 2023.1      | 2023.2      | TOTAL NO ANO |
| <b>Total</b> | <b>1678</b> | <b>2321</b> | <b>3999</b>  |

Fonte: Elaborado por CACC com base em DGA/DPDE/PROEN/SISTEC (2024)

A Proen elaborou no ano de 2023 um total de 5 instruções normativas a fim de melhorar a padronização e organização das atividades do Ensino, são elencadas abaixo e podem ser acessadas no portal institucional do IFRJ.

- [IN nº 19 de 23 de março de 2023](#) - Normatiza os procedimentos e requisitos para a criação e implantação de cursos na modalidade de Educação a Distância e cursos presenciais com carga horária a distância nos diversos níveis e modalidades de ensino do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ;
- [IN nº 20 de 24 de março de 2023](#) - Mantém a suspensão temporária da criação de novos cursos técnicos de nível médio e de graduação no período de atualização e/ou reestruturação dos Planos Pedagógicos dos cursos preexistentes e ofertados pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro;
- [IN nº 21 de 27 de junho de 2023](#) - Dispõe sobre propostas de cursos de graduação em Engenharia no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro (IFRJ);
- [IN nº 22 de 25 de julho de 2023](#) - Regulamenta a carga horária, a jornada de trabalho e o pagamento de bolsistas que atuam em programas, convênios, parcerias e cooperações técnicas para a oferta de cursos na modalidade de Educação a Distância (EaD) no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro (IFRJ); e
- [IN nº 23, de 20 de dezembro de 2023](#) - Dispõe sobre a operacionalização da curricularização da extensão no âmbito dos cursos de graduação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro (IFRJ).

### 5.1.1 ENADE

A aplicação da prova do Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE) contemplou os cursos do IFRJ no ano de 2023. A [Portaria MEC nº 124, de 31 de janeiro de 2023](#), estabeleceu o regulamento do ENADE e apresentou o rol de áreas relativas ao grau de bacharel e ao grau de tecnólogo referentes ao ano I do ciclo avaliativo previsto, dos quais alguns cursos do IFRJ passaram por avaliação, como Farmácia, Fisioterapia e CST em Gestão Ambiental.

Além da nota do ENADE, apresentamos também o Conceito Preliminar de Curso (CPC), Conceito de Curso (CC) e Indicador de Diferença entre os Desempenhos Observado e Esperado (IDD), além dos anos respectivos. As portarias com as relações de cursos avaliados por ano podem ser consultadas no [site do INEP](#).

Tabela 14 - Dados do Exame Nacional dos Cursos

| Avaliação dos Cursos |              |                      |                   |       |     |    |     |      |
|----------------------|--------------|----------------------|-------------------|-------|-----|----|-----|------|
| Código               | Grau         | Curso                | Município/UF      | ENADE | CPC | CC | IDD | ANO  |
| 1571079              | Bacharelado  | AGRONOMIA*           | Pinheiral/RJ      | -     | -   | -  | -   | -    |
| 121005               | Bacharelado  | CIÊNCIAS BIOLÓGICAS  | Rio de Janeiro/RJ | 4     | 4   | 4  | 3   | 2021 |
| 1486300              | Bacharelado  | ENGENHARIA MECÂNICA  | Paracambi/RJ      | -     | -   | 5  | -   | 2023 |
| 113500               | Bacharelado  | FARMÁCIA             | Rio de Janeiro/RJ | 5     | 4   | 3  | 4   | 2019 |
| 121007               | Bacharelado  | FISIOTERAPIA         | Rio de Janeiro    | 4     | 3   | 4  | 3   | 2019 |
| 1178845              | Bacharelado  | PRODUÇÃO CULTURAL*   | Nilópolis/RJ      | -     | -   | 4  | -   | 2016 |
| 1153800              | Bacharelado  | QUÍMICA              | Nilópolis/RJ      | 3     | 3   | 4  | 3   | 2021 |
| 121009               | Bacharelado  | TERAPIA OCUPACIONAL* | Rio de Janeiro/RJ | SC    | SC  | 4  | -   | 2018 |
| 1487161              | Licenciatura | CIÊNCIAS BIOLÓGICAS  | Pinheiral/RJ      | -     | -   | 4  | -   | 2023 |
| 1382579              | Licenciatura | COMPUTAÇÃO           | Pinheiral/RJ      | 3     | 2   | 4  | 3   | 2022 |
| 67251                | Licenciatura | FÍSICA               | Nilópolis/RJ      | 3     | 4   | 4  | 3   | 2021 |

| Avaliação dos Cursos |              |                               |                                |       |     |    |     |      |
|----------------------|--------------|-------------------------------|--------------------------------|-------|-----|----|-----|------|
| Código               | Grau         | Curso                         | Município/UF                   | ENADE | CPC | CC | IDD | ANO  |
| 121011               | Licenciatura | FÍSICA                        | Volta Redonda/RJ               | 3     | 3   | 5  | 3   | 2021 |
| 102430               | Licenciatura | MATEMÁTICA                    | Nilópolis/RJ                   | 4     | 3   | 3  | 3   | 2021 |
| 1153801              | Licenciatura | MATEMÁTICA                    | Paracambi/RJ                   | 3     | 4   | 4  | 3   | 2021 |
| 121013               | Licenciatura | MATEMÁTICA                    | Volta Redonda/RJ               | 3     | 3   | 4  | 3   | 2021 |
| 121016               | Licenciatura | QUÍMICA                       | Duque de Caxias/RJ             | 4     | 4   | 4  | 4   | 2021 |
| 67249                | Licenciatura | QUÍMICA                       | Nilópolis/RJ                   | 4     | 4   | 3  | 3   | 2021 |
| 121018               | Tecnológico  | GESTÃO AMBIENTAL              | Rio de Janeiro/RJ              | 5     | 4   | 4  | 4   | 2019 |
| 102423               | Tecnológico  | GESTÃO DA PRODUÇÃO INDUSTRIAL | Nilópolis/RJ                   | 4     | 3   | 4  | 3   | 2017 |
| 1300251              | Tecnológico  | JOGOS DIGITAIS                | Engenheiro Paulo de Frontin/RJ | -     | -   | 3  | -   | 2017 |
| 57916                | Tecnológico  | PROCESSOS QUÍMICOS            | Rio de Janeiro/RJ              | 4     | 4   | 4  | -   | 2023 |
| 1516696              | Tecnológico  | REDES DE COMPUTADORES         | Arraial do Cabo/RJ             | -     | -   | 4  | -   | 2023 |

Legenda: \*Cursos sem concluintes avaliados em ciclos anteriores.

Fonte: PROEN (2024)

### 5.1.2 Quantidade de bolsistas e voluntários

No tange a Pró-Reitoria de Ensino, os programas implantados e desenvolvidos e o quantitativo de estudantes vinculados como bolsistas e voluntários, aparecem a seguir, totalizando 286 bolsistas e 52 voluntários.

### Programa de Educação Tutorial | PET

Três subprojetos, totalizando 36 estudantes Bolsistas:

1. Pet Conexões de Saberes em Produção Cultural - Campus Nilópolis;
2. Pet Conexões de Saberes em Sexualidade - Campus Realengo;
3. Pet Química Supramolecular, Nanociência e Nanotecnologia - Campus Duque de Caxias.

### Programa de Educação pelo Trabalho para Saúde | PET-Saúde

Dois subprojetos

1. Assistência à saúde - 8 estudantes bolsistas;
2. Gestão e Controle Social - 8 estudantes bolsistas.

### Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência | PIBID

Três subprojetos, totalizando 90 estudantes bolsistas e 34 estudantes voluntários.

1. Licenciatura em Matemática - *campi* Paracambi, Volta Redonda e Nilópolis;
2. Licenciatura em Física - *campi* Volta Redonda e Nilópolis;
3. Licenciatura em Química - *campi* Duque de Caxias e Nilópolis.

### Programa Residência Pedagógica

Três subprojetos, totalizando 144 estudantes bolsistas e 18 estudantes voluntários.

1. Licenciatura em Matemática - *campi* Paracambi, Volta Redonda e Nilópolis;
2. Licenciatura em Física - *campi* Volta Redonda e Nilópolis;
3. Licenciatura em Química - *campi* Duque de Caxias e Nilópolis.

### 5.1.3 Indicadores de Gestão

Por exceção, após emissão do Acórdão nº 317/2021 do TCU, em 24 de fevereiro de 2021, as Instituições Federais de Ensino estão dispensadas de informar os indicadores previstos na Decisão 408/202-TCU-Plenário e no Acórdão 2.267/2005-TCU-Plenário. O Acórdão nº 317/2021 determina que as Instituições Federais de Ensino informem os locais onde os indicadores de desempenho podem ser acessados quando disponibilizados conforme calendário específico. Sendo assim, informamos o link para acesso aos indicadores tão logo a PNP seja atualizada com os dados de 2023.

- [Plataforma Nilo Peçanha \(PNP\)](#) – Painel de dados de todas as instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica.

O IFRJ acolheu a Auditoria Operacional sobre Evasão de Estudantes da Rede Federal EPT - Auditoria (AUD-EDUCAÇÃO) TC 014.924/2023-4, por meio da seguinte linha do tempo:

- **2013** (Acórdão 506/2013 TCU Plenário)
- **2014** (Plano de Educação 2014 - 2024)
- **2014** (Documento Orientador para Superação da Evasão e Retenção da Rede Federal)
- **2015** (Nota Informativa SETEC/MEC 138)
- **2018** (Criação da Plataforma Nilo Peçanha)
- **2021** (Atualização dos Indicadores - Acórdão 612 TCU Plenário).

Foi realizado evento sobre “[Evasão na Rede Federal de Educação Profissional](#)” cujo objetivo foi promover uma análise da atuação da Rede Federal de EPCT, com foco nos desafios para a garantia de êxito e permanência dos estudantes, devido à evasão/desistência. Além de identificar boas práticas e medidas adotadas para a redução dos índices de evasão. O IFRJ esteve presente reforçando seu compromisso com a sociedade em relação ao combate à evasão e apresentou o resultado da auditoria às autoridades responsáveis.

### 5.1.4 Principais resultados do Ensino

Quanto ao Ensino, podem ser destacadas as ações a seguir:

1. [Nota máxima na avaliação do INEP/MEC para o reconhecimento do Bacharelado em Engenharia Mecânica do campus Paracambi](#);
2. Criação dos cursos de Engenharia Química no Campus Rio de Janeiro, Bacharelado em Química no Campus Duque de Caxias e Cursos Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental no Campus Arraial do Cabo;
3. Ampliação da oferta de Educação de Jovens e Adultos, com a criação do Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio, do Campus Pinheiral;
4. Aprovação do IFRJ nos editais nacionais para oferta de curso de qualificação profissional no âmbito dos Programas Mulheres Mil e Aquicultura (SETEC/MEC), totalizando uma oferta de mais de 1.000 vagas.
5. Realização do VI Encontro Nacional de Educação de Jovens e Adultos na Rede Federal, em conjunto com o IFF e Colégio Pedro II, realizado no mês de outubro de 2023;
6. Adesão do IFRJ na oferta de cursos de graduação e pós-graduação, na modalidade da Educação à Distância, no Âmbito da Universidade Aberta do Brasil (UAB);
7. Aprovação da oferta do Curso Superior de Tecnologia em Jogos Digitais, na modalidade da Educação à Distância, no consórcio CEDERJ/CECERJ; e
8. Criação do Programa INTERIORIZA IFRJ, capilarizando a atuação do instituto mediante a oferta de cursos de qualificação profissional nos municípios de Paraty e Teresópolis, totalizando a oferta de mais de 500 vagas.

Figura 27 - Arte de divulgação da nota máxima na avaliação do INEP/MEC do Bacharelado em Engenharia Mecânica



Fonte: IFRJ (2023)

## 5.2 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

A [Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação \(Proppi\)](#) é a unidade do IFRJ responsável por planejar, desenvolver, articular, acompanhar e avaliar a execução das políticas de pós-graduação, pesquisa e inovação, em consonância com diretrizes e regulamentações institucionais e/ou governamentais, promovendo ações que integrem ensino, pesquisa, inovação e extensão.

Em relação à pós-graduação, o IFRJ ofereceu 761 vagas nos processos seletivos em 2023 para ingressantes em 2024 (Tabela 15), sendo 690 em cursos de especialização (*Lato Sensu*) e 71 em cursos de mestrado e de doutorado (*Stricto Sensu*).

Tabela 15 - Quantitativo de vagas ofertadas nos processos seletivos 2023 dos cursos de pós-graduação por nível e modalidade para ingressantes em 2024

| CURSO POR NÍVEL E MODALIDADE  | VAGAS |
|---|-------|
| <b>Especialização (Presencial)</b>                                  |       |
| <a href="#">Automação Industrial e Robótica</a>                     | 16    |
| <a href="#">Ciências Ambientais e Áreas Costeiras</a>               | 20    |
| <a href="#">Desenvolvimento Regional e Sustentabilidade</a>         | 10    |
| <a href="#">Educação de Jovens e Adultos</a>                        | 15    |
| <a href="#">Educação e Diversidade</a>                              | 20    |
| <a href="#">Educação e Novas Tecnologias</a>                        | 10    |
| <a href="#">Educação em Direitos Humanos</a>                        | 15    |
| <a href="#">Educação Física Escolar</a>                             | 0     |
| <a href="#">Ensino de Ciências com Ênfase em Biologia e Química</a> | 20    |
| <a href="#">Ensino de Ciências Naturais e Matemática</a>            | 16    |



| <b>CURSO POR NÍVEL E MODALIDADE</b>                                | <b>VAGAS</b> |
|--|--------------|
| <u>Ensino de Histórias e Culturas Africanas e Afro-Brasileiras</u> | 20           |
| <u>Ensino de Matemática</u>  | 20           |
| <u>Estudos Linguísticos e Literários</u>                           | 15           |
| <u>Gestão Ambiental</u>  | 10           |
| <u>Gestão da Segurança de Alimentos e Qualidade Nutricional</u>    | 15           |
| <u>Gestão de Negócios</u>  | 20           |
| <u>Gestão de Projetos Ambientais</u>                               | 18           |
| <u>Gestão de Serviços</u>  | 0            |
| <u>Interdisciplinar em Ensino de Línguas</u>                       | 12           |
| <u>Linguagens Artísticas, Cultura e Educação</u>                   | 20           |
| <u>Neuroeducação</u>   | 15           |
| <u>Práticas de Letramento</u>                                      | 20           |
| <u>Sistemas Fotovoltaicos</u>                                      | 20           |
| <u>Tecnologias Digitais Aplicadas ao Ensino</u>                    | 23           |
| <b>Especialização (a Distância)</b>                                |              |
| <u>Divulgação Científica</u>                                       | 30           |
| <u>Docência para a Educação Profissional e Tecnológica</u>         | 100          |
| <u>Gestão de Projetos e Negócios em Tecnologia da Informação</u>   | 100          |
| <u>Informática Aplicada à Educação</u>                             | 50           |

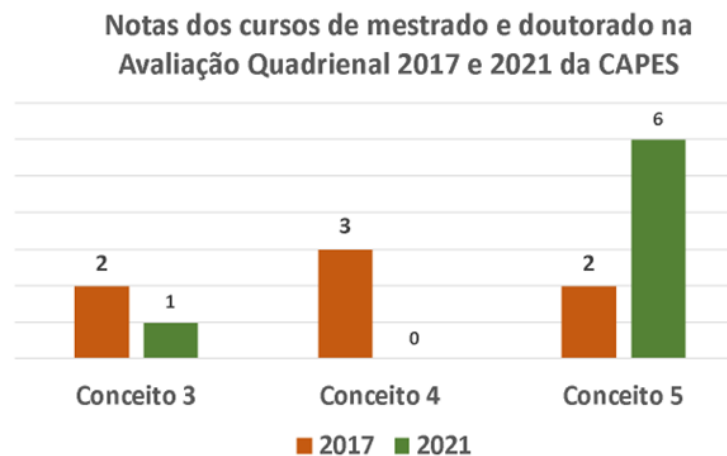
| <b>CURSO POR NÍVEL E MODALIDADE</b>                    | <b>VAGAS</b> |
|--|--------------|
| <u>Tecnologias Educacionais e Educação a Distância</u> | 40           |
| <b>Mestrado Acadêmico (Presencial)</b>                 |              |
| <u>Bioquímica e Biologia Molecular (PMBqBM)*</u>       | 3            |
| <b>Mestrado Profissional (Presencial)</b>              |              |
| <u>Ciência e Tecnologia de Alimentos</u>               | 12           |
| <u>Educação Profissional e Tecnológica (ProfEPT)*</u>  | 12           |
| <u>Ensino de Ciências</u>                              | 18           |
| <u>Ensino de Física (MNPEF)*</u>                       | 12           |
| <b>Doutorado Acadêmico (Presencial)</b>                |              |
| <u>Bioquímica e Biologia Molecular (PMBqBM)*</u>       | 1            |
| <b>Doutorado Profissional (Presencial)</b>             |              |
| <u>Ciência e Tecnologia de Alimentos</u>               | 5            |
| <u>Ensino de Ciências</u>                              | 8            |
| <b>TOTAL</b>   | <b>761</b>   |

Legenda: \*Programas em rede em que o IFRJ é um polo.

Fonte: PROPPI (2023)

Dos 7 cursos de pós-graduação *Stricto Sensu* em funcionamento em 2023, de acordo com a Avaliação Quadrienal 2021 referente ao período 2017-2020 da CAPES, 86% (6) foram avaliados com nota 5 e apenas um com nota 3 (Gráfico 1). Destaca-se ainda que, em 2023, tivemos a aprovação pela CAPES do Doutorado Profissional em Ciência e Tecnologia de Alimentos e do Mestrado Profissional em Ciência, Tecnologia e Inovação em Saúde.

Gráfico I - Distribuição da avaliação (conceito CAPES) dos cursos de mestrado e doutorado na Avaliação Quadrienal 2017 e 2021



Fonte: Proppi (2023)

O [Programa Institucional de Incentivo e Acompanhamento dos Programas de Pós-graduação \(PIAPG/IFRJ\)](#) fortalece cursos e programas de pós-graduação do IFRJ, se constituindo como política institucional que visa estabelecer processos de qualificação relativos à pós-graduação por meio das suas ações de incentivo ao ensino, pesquisa, extensão, desenvolvimento, inovação e intercâmbio, com destaque para o apoio a demandas de custeio para o desenvolvimento de atividades tais como: taxas, serviços e fomento às ações de projetos propostos pelas coordenações dos cursos. Neste ano, foram oportunizados 28 fomentos referentes a bolsas para coordenação de projetos relacionados a cursos de *Lato Sensu* e 15 fomentos referentes ao auxílio financeiro anual, no valor de R\$ 2.000 (dois mil reais) – sendo 12 cotas para projetos de cursos *Lato Sensu* e 3 cotas para Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*.

O [Programa de Extensão da Educação Superior na Pós-graduação \(PROEXT-PG\)](#), desenvolvido pela CAPES, com adesão do IFRJ, visa intensificar as ações de extensão na Pós-Graduação, consolidando a importância do diálogo entre ensino, pesquisa e extensão na dinâmica

acadêmica. O programa disponibilizou R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais) para investimentos em movimentos de extensão já iniciados nos programas de pós-graduação do IFRJ, possibilitando a ampliação do nosso raio de ação junto à sociedade, seja o espectro geográfico ou a diversificação do público.

A política do IFRJ para pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação, articulada com os cursos de pós-graduação, dá-se em parceria com agências de fomento, como o Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), a Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) e a Fundação Carlos Chagas Filho de Amparo à Pesquisa do Estado do Rio de Janeiro (FAPERJ). Destacam-se os seguintes programas de iniciação de estudantes de diferentes níveis e modalidades de ensino em projetos de pesquisa e de inovação:

- Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC)
- Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica em Ações Afirmativas (PIBIC AF)
- Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica Júnior (PIBIC JR)
- Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica para o Ensino Médio (PIBIC EM)
- Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIBITI)
- Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação Júnior (PIBITI JR)
- Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica (PIVIC)
- Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica Júnior (PIVIC JR)
- Programa Institucional Voluntário de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIVITI)
- Programa Institucional Voluntário de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação Júnior (PIVITI JR)

Na Tabela 16 encontra-se o quantitativo de estudantes por modalidade de programa, bem como o quantitativo de bolsas por fomento (IFRJ ou CNPq).

Tabela 16 - Quantitativo de estudantes e de bolsas em programas de iniciação científica e de desenvolvimento tecnológico e inovação

| PROGRAMA     | QUANTITATIVO DE ESTUDANTES<br>(VIGÊNCIA 2023-2024) | QUANTITATIVO DE BOLSAS<br>(VIGÊNCIA 2023-2024) |            |
|--------------|--|--|------------|
|              |  | IFRJ   | CNPq       |
| PIBIC        | 76   | 34   | 42         |
| PIBIC JR     | 69   | 32   | -          |
| PIBIC EM     | 44   | -  | 44         |
| PIBIC AF     | 10   | -  | 10         |
| PIVIC*       | 33   | 33   | -          |
| PIBITI       | 37   | 8  | 29         |
| PIBITI JR    | 20   | 20   | -          |
| PIVITI*      | 15   | 15   | -          |
| <b>TOTAL</b> | <b>304</b>   | <b>142</b>                                     | <b>125</b> |

Legenda: \*Programas voluntários PIVIC e PIVITI ainda em vigência, com submissão aberta até abril de 2024.

Fonte: Proppi (2023)

O IFRJ fomenta ainda [programas de incentivo a projetos de pesquisa e de inovação](#), com repasse de auxílio financeiro anual visando à aquisição de itens de custeio para o desenvolvimento do projeto, a saber: Programa Institucional de Incentivo à Produção Científica, Tecnológica e Artístico-Cultural (PROCIÊNCIA) e Programa Institucional de Incentivo à Inovação (PROINOVA). Também tem relação com a pesquisa e a inovação os 20 projetos de pós-graduação contemplados no PIAPG. Além desses, em 2023, houve a aprovação de 2 grandes projetos em editais da FINEP, com a captação de cerca de R\$ 3.000.000,00 (três milhões de reais). O quantitativo de projetos desenvolvidos em 2023 por modalidade de programa encontra-se na Tabela 17.

Tabela 17 - Quantitativo de projetos contemplados em editais de programas de pesquisa, de inovação e de pós-graduação (2023-2024)

| FOMENTO      | PROGRAMA         | QUANTITATIVO DE PROJETOS (2023-2024) |
|--------------|------------------|--------------------------------------|
| IFRJ         | PROCIÊNCIA       | 61                                   |
|              | PROINOVA         | 19                                   |
|              | PIAPG            | 20                                   |
| FINEP        | MCTI/FINEP/FNDCT | 2                                    |
| <b>TOTAL</b> |                  | <b>102</b>                           |

Fonte: Proppi (2023)

Há 144 [grupos de pesquisa do IFRJ](#) cadastrados no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq e certificados pela instituição nas diferentes áreas de conhecimento (Tabela 18), com destaque para grupos criados na grande área Multidisciplinar (classificada como “outro” na plataforma do CNPq).

Tabela 18 - Número de grupos de pesquisa que se encontram certificados no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq em 2023

| ÁREA DE CONHECIMENTO        | 2023       |
|-----------------------------|------------|
| Ciências Agrárias           | 7          |
| Ciências Biológicas         | 7          |
| Ciências da Saúde           | 16         |
| Ciências Exatas e da Terra  | 35         |
| Ciências Humanas            | 41         |
| Ciências Sociais Aplicadas  | 13         |
| Engenharias                 | 7          |
| Linguística, Letras e Artes | 13         |
| Multidisciplinar            | 5          |
| <b>TOTAL</b>                | <b>144</b> |

Fonte: Proppi (2023)

Em relação ao desenvolvimento tecnológico e inovação, a Agência de Inovação do IFRJ acompanha os resultados de produtividade dos projetos desenvolvidos no âmbito do PIBITI e PROINOVA. Em 2023, houve transferência de titularidade de alguns dos ativos depositados ou registrados junto ao INPI (Tabela 19).

Tabela 19 - Indicadores de produtividade em inovação e propriedade industrial

| ATIVO               | 2021     | 2022      | 2023      |
|---------------------|----------|-----------|-----------|
| Patente depositada  | 5        | 31        | 27        |
| Patente transferida | -        | -         | 4         |
| Marca               | 1        | 8         | 8         |
| Software            | 1        | 10        | 12        |
| <b>TOTAL</b>        | <b>7</b> | <b>49</b> | <b>51</b> |

Fonte: Proppi (2023)

Em 2023, foram realizadas 6 reuniões do [Conselho Acadêmico de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação](#), que culminaram em 14 resoluções aprovadas pelo Conselho Superior relacionadas à Proppi (Quadro 5).

Quadro 5 - Resoluções do Conselho Superior do IFRJ relacionadas à Proppi

| RESOLUÇÃO                | TEMA  |
|--------------------------|---|
| <a href="#">103/2023</a> | Aprovar, ad referendum, conforme anexo a esta Resolução, a Atualização do Regimento Interno do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos (CEP) do IFRJ  |
| <a href="#">127/2023</a> | Aprova, ad referendum, a atualização do Regulamento do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de Mestrado Profissional do Programa de Pós-Graduação em Educação Profissional e Tecnológica (ProfEPT), no âmbito deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ |

| RESOLUÇÃO                | TEMA   |
|--------------------------|--|
| <a href="#">129/2023</a> | Aprova a criação do curso de Especialização <i>Lato Sensu</i> em Sistemas Fotovoltaicos do campus São João de Meriti, bem como o respectivo Projeto Pedagógico, no âmbito deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro – IFRJ.  |
| <a href="#">132/2023</a> | Aprovar, ad referendum, a atualização do Regulamento do Programa Institucional de Incentivo e Acompanhamento da Pós-graduação (PIAPG) no âmbito deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ.  |
| <a href="#">135/2023</a> | Aprovar, ad referendum, a retificação do anexo da Resolução ConSup nº 90, que aprovou o projeto pedagógico de curso (PPC) de Pós-graduação <i>Lato Sensu</i> em ensino de matemática do campus Nilópolis no âmbito deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. |
| <a href="#">136/2023</a> | Aprovar, ad referendum, a revogação da Resolução Consup/IFRJ Nº 18, que aprovou a Política de Inovação e Propriedade Intelectual e o Regulamento Geral do Núcleo de Inovação Tecnológica no âmbito deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ.                 |
| <a href="#">137/2023</a> | Aprovar, ad referendum, a atualização da Política de Pesquisa deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ.  |
| <a href="#">139/2023</a> | Aprovar, ad referendum, o Regulamento do Programa Institucional de Apoio à Inovação (INOVAR) deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ.   |
| <a href="#">140/2023</a> | Aprovar, ad referendum, a criação do Regulamento do Programa Institucional de Iniciação Científica (PIIC) no âmbito deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ.  |
| <a href="#">141/2023</a> | Aprovar, ad referendum, o Regulamento do Programa Institucional de Reconhecimento da Produtividade em Pesquisa e/ou em Inovação (PRODUTIVO) deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ.  |
| <a href="#">142/2023</a> | Aprovar, ad referendum, o Regulamento do Programa Institucional de Iniciação Tecnológica e Inovação (PIIT) deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ  |
| <a href="#">143/2023</a> | Aprovar, ad referendum, do Regulamento do Programa Institucional de Apoio à Pesquisa (PESQUISAR) deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ.   |
| <a href="#">148/2023</a> | Aprovar, ad referendum, a criação da Política de Pós-graduação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ.  |



| RESOLUÇÃO                | TEMA  |
|--------------------------|---|
| <a href="#">149/2023</a> | Aprovar, ad referendum, o Regulamento de Empresas Juniores no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. |

Fonte: Proppi (2023)

### 5.3 Extensão

As ações de Extensão no âmbito do IFRJ são gerenciadas pela Pró-reitoria de Extensão (PROEX), este é o setor responsável por planejar, desenvolver, acompanhar e avaliar as políticas de extensão, de integração e de intercâmbio do IFRJ com o mundo do trabalho e a sociedade. Os objetivos mais específicos estão listados no [portal institucional](#), anualmente a PROEX disponibiliza um calendário com todas as atividades da Extensão, para que a comunidade possa fazer o acompanhamento e se organizar para participar das atividades e dos editais internos. A Diretoria de Extensão Comunitária e Tecnológica (DIPROEXT), a Diretoria da Assistência Estudantil (DAE) e a Diretoria de Diversidade e Ações Afirmativas (DIDAA) fazem parte da PROEX e objetiva-se neste relatório evidenciar as ações que perpassam essas diretorias.

#### 5.3.1 Ações de Extensão Comunitária e Tecnológica

À DIPROEXT compete promover, orientar e supervisionar as políticas para o desenvolvimento de atividades de Extensão de acordo com os princípios e as finalidades da educação profissional e tecnológica, em articulação com o mundo do trabalho e os segmentos sociais, e com ênfase na produção, no desenvolvimento e na difusão de conhecimentos científicos e tecnológicos. A articulação e a execução das ações da DIPROEXT se dão por meio da Diretoria Adjunta de Relações com Arranjo Produtivo e Social (Draps), da Coordenação-Geral de Integração Empresa-Escola (CGIEE), da Coordenação-Geral de Programas e Projetos (CGPP), da Coordenação de Cultura (COCULT) e da Coordenação de Ações Esportivas (CAE). As atribuições dos setores aqui relacionados, podem ser identificadas no [portal institucional](#).

- **Ações com Arranjo Produtivo e Social**

Dentre as diversas ações com o arranjo produtivo e social realizadas durante o ano de 2023, destacamos:

- 1) o apoio a ações de Economia Solidária no Instituto, com destaque ao suporte fornecido ao Encontro Fluminense de Moedas Sociais e Bancos Comunitários; e
- 2) a construção da participação do IFRJ no Programa Nacional dos Comitês de Cultura junto ao Ministério da Cultura (MinC).

O Encontro Fluminense de Moedas Sociais e Bancos Comunitários ocorreu na sede da reitoria do Instituto e contou com o apoio e presença da DRAPS e DIPROEXT. Estiveram presentes parlamentares, representantes de fóruns de economia solidária, bancos comunitários e moedas sociais de todo o estado, destacando-se ainda a participação de um representante da Secretaria Nacional de Economia Solidária (SENAES). Como um todo, o evento proporcionou trocas significativas, afirmando o IFRJ no cenário fluminense de economia solidária.

O Programa Nacional de Comitês de Cultura é concebido pelo Ministério da Cultura no âmbito de sua Secretaria de Comitês de Cultura. Com amplitude nacional, o IFRJ foi convidado a coordenar a região sudeste do programa que busca proporcionar através da formação de agentes territoriais culturais o fortalecimento das culturas locais e das regionalidades. A região sudeste representa mais de 1/3 do programa nacional e se propõe através de um projeto de extensão articulado a promoção de 3 cursos de Formação Inicial e Continuada com o objetivo de potencializar atividades culturais em territórios marginalizados. Tal ação envolve um recurso total de R\$ 10.696.416,50 em ações que deverão ser desenvolvidas pelo IFRJ no período de 24 meses.

- **Editais de Extensão e Integrado ao Ensino e à Pesquisa**

Ao longo de 2023, a DIPROEXT, por meio da CAE, lançou um edital de inscrição de equipes esportivas para os V Jogos Intercampi do IFRJ. Por meio da DRAPS, publicou um edital de processo seletivo simplificado de bolsistas para atuar na Rio *Innovation Week* (RIW) 2023.

Conforme resumo apresentado no Quadro 6, em abril de 2023, por meio da CGPP, a DIPROEXT elaborou, divulgou, executou e acompanhou, em parceria com as Pró-reitorias de ensino e de pesquisa, um edital integrado relativo ao Programa Institucional de Incentivo às Atividades de Extensão (PROEXTENSÃO), para submissão de projetos de extensão, e ao Programa Institucional de Bolsas de Incentivo às Atividades de Extensão – PIBIEX e PIBIEX Jr, para a participação de estudantes bolsistas em projetos de extensão. Além dos editais integrados, em setembro de 2023, a CGPP elaborou, divulgou, executou e acompanhou um edital relativo ao Programa Institucional de Voluntários para Iniciação às Atividades de Extensão (PIVIEX), para participação de estudantes voluntários em projetos de extensão, e, em novembro, um edital para o PROEXTENSÃO de apoio à organização das semanas acadêmicas.

Quadro 6 - Editais da DIPROEXT no ano de 2023

| EDITAL                        | TÍTULO  |
|-------------------------------|---|
| Edital PROEX/IFRJ 01/2023     | Inscrição de equipes esportivas para os V Jogos Intercampi do IFRJ  |
| Edital Integrado/IFRJ 02/2023 | Programas institucionais de bolsas de iniciação científica (PIBIC) e de incentivo a projetos de pesquisa (PROCIÊNCIA), de bolsas de iniciação em desenvolvimento tecnológico e inovação (PIBITI) e de incentivo a Projeto de inovação (PROINOVA), e de bolsas de incentivo às atividades de extensão (PIBIEX) e de Incentivo a projetos de extensão (PROEXTENSÃO) |
| Edital PROEX/IFRJ 03/2023     | Programa institucional de voluntário/as para iniciação às atividades de extensão - PIVIEX/IFRJ  |
| Edital PROEX/IFRJ 04/2023     | Processo seletivo interno de monitores acadêmicos para atuação no Rio Innovation Week 2023.   |
| Edital PROEX/IFRJ 05/2023     | Programa institucional de incentivo às atividades de extensão (PROEXTENSÃO) – apoio à organização de semanas acadêmicas   |

Fonte: DIPROEXT (2024)

- **Programas e projetos de Extensão e Integrado ao Ensino e à Pesquisa**

Em 2023 foram executados os programas e projetos coordenados pela DRAPS e pela CGPP, totalizando a realização de 229 ações de extensão, entre projetos, cursos e eventos. Destaca-se alguns a seguir.

- I - **Programa Extensão Cultural** - Visa a ampliação da acessibilidade cultural de alunos e servidores para espetáculos culturais, a formação integral dos estudantes, incluindo suas dimensões culturais e artísticas.
- I.1 - **Projeto Extensão Cultural** - Promove atividades de formação de plateia, contribuindo com os produtores independentes;
- I.1.1 - **Produções Intelectuais** onde são realizados:
  - Mapeamento de equipamentos e produtores culturais da cidade de São Gonçalo e da cidade de Nilópolis;
  - Relato de Experiência aprovado para o IV Forcult Sudeste (São Paulo);
  - Resumo “Projeto Ampliando Extensão Cultural: O Mapeamento Cultural Do Rio De Janeiro Periférico” submetido ao evento VI CONGRESSO DE EXTENSÃO DA AUGM;
  - Resumo Aprovado e apresentado na JIT2023;
  - Ampliação da rede de divulgação em parceria com estudantes e servidores, e criação do grupo de *WhatsApp* do Extensão Cultural;
  - Novas parcerias de sorteio na baixada fluminense, e variação nas linguagens (exposições, shows de dança, orquestras, musicais, teatro, etc.).
- I.1.2 – **Espetáculos** - Conforme Tabela 20, em 2023 foram disponibilizados 2766 ingressos para 52 espetáculos de 23 espaços distintos, além da realização de ação sistêmica em abril levou 8 dos 15 *campi* para espetáculos com ônibus e/ou micro-ônibus.

Destaca-se a participação da maioria de servidores (47,6%) e de estudantes do IFRJ (36,1%) como público atingido pelos sorteios, conforme Figura 28. Além de um envolvimento maior no ato da inscrição de pessoas vinculadas aos *campi* Nilópolis e Rio de Janeiro, seguidos da Reitoria e Realengo, conforme Figura 29.

Tabela 20 - Ingressos por evento e local ofertados no ano de 2023

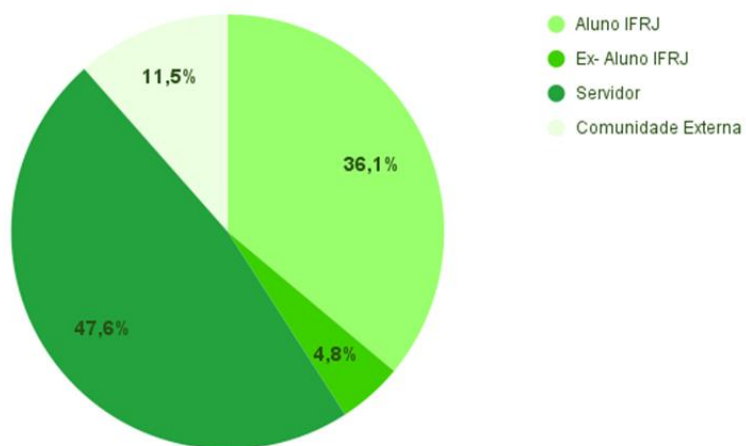
| ID | EVENTO  | LOCAL                                 | INGRESSOS |
|----|---|---------------------------------------|-----------|
| 1  | Molière   | Teatro Riachuelo                      | 30        |
| 2  | Cabaret - Show de Variedades                      | Circo Crescer e Viver                 | 48        |
| 3  | Experimento Olga                                  | Armazém da Utopia                     | 46        |
| 4  | Contando um Conto – Cia Livre de Dança da Rocinha | Teatro Riachuelo                      | 14        |
| 5  | Escola de Música da Rocinha - CORAL LGBTQIA+      | Teatro Riachuelo                      | 44        |
| 6  | Judy: O arco-íris é aqui                          | Teatro Prudential                     | 39        |
| 7  | Portátil  | Teatro Riachuelo                      | 83        |
| 8  | Festival Movimenta                                | Vivo Rio                              | 98        |
| 9  | Sísifo  | Teatro Riachuelo                      | 130       |
| 10 | The Opera Locos                                   | Teatro Casa Grande                    | 50        |
| 11 | A Exceção e a Regra                               | Armazém da Utopia                     | 54        |
| 12 | Museu Nacional                                    | Teatro Riachuelo                      | 429       |
| 13 | Rio2C   | Cidade das Artes                      | 87        |
| 14 | Uma mulher ao Sol                                 | Teatro Poeirinha                      | 10        |
| 15 | Quinteto Villa-Lobos                              | CCBB                                  | 42        |
| 16 | Ao som de Clarice                                 | Teatro Dulcina                        | 41        |
| 17 | A cor púrpura                                     | Teatro João Caetano                   | 103       |
| 18 | A gaiola das loucas                               | Usina de Cultura Jornalista Tim Lopes | 20        |
| 19 | Domiguinhos: Isso aqui tá bão demais              | Teatro Riachuelo                      | 161       |
| 20 | Debaixo de água                                   | Arena Fernando Torres                 | 8         |
| 21 | Chega de saudade                                  | Teatro Prudential                     | 20        |
| 22 | Como posso não ser Montgomery Clift               | Teatro Poeirinha                      | 2         |
| 23 | Bruna Louise: Burn out                            | Teatro Riachuelo                      | 40        |

| ID | EVENTO   | LOCAL                               | INGRESSOS |
|----|--|-------------------------------------|-----------|
| 24 | Loloucas   | Teatro Riachuelo                    | 82        |
| 25 | Senac Rio SUMMIT                                     | Campus Nilópolis/ Maracanã          | 127       |
| 26 | Show do Cicero                                       | Teatro Riachuelo                    | 30        |
| 27 | Show da Leila Pinheiro                               | Teatro Riachuelo                    | 30        |
| 28 | Entrecruzos  | Teatro Cacilda Becker               | 22        |
| 29 | O Jovem Frankenstein                                 | Teatro Multiplan Village Mall       | 60        |
| 30 | Disney Princesa - O Espetáculo                       | Cidades das artes                   | 84        |
| 31 | Frida Kahlo  | Forte de Copacabana                 | 106       |
| 32 | Noel Rosa: Coisa Nossa                               | Teatro Prudential                   | 30        |
| 33 | Orquestra Petrobras Sinfônica                        | Theatro Municipal                   | 40        |
| 34 | The Art of Banksy                                    | Village Mall                        | 8         |
| 35 | Homem com H  | Teatro Riachuelo Rio                | 50        |
| 36 | 16ª Edição do Encontro de Cinema Negro Zózimo Bulbul | MAR, MAM, Cine Odeon, MUHCAB e CCJF | 16        |
| 37 | Elis A Musical - Palestra e Musical                  | Teatro Riachuelo                    | 100       |
| 38 | Exposição “História da Classe Trabalhadora”          | Armazém da Utopia                   | 36        |
| 39 | Mãe Arrependida                                      | Teatro Prudential                   | 18        |
| 40 | Cabaré CORAGEM                                       | Teatro Rival                        | 40        |
| 41 | Bate papo Isolda Tristão + Elis A Musical            | Teatro Riachuelo                    | 42        |
| 42 | A Casa e o mundo lá fora                             | Teatro Dulcina                      | 50        |
| 43 | [BXD] Meu caso é Grave - BXD em Cena                 | Bastilha Bar                        | 4         |
| 44 | [BXD] Meu caso é Grave - Crew DAPESA                 | Jardim 125                          | 6         |
| 45 | [BXD] Show ONDAPESA                                  | Point 25                            | 10        |
| 46 | [BXD] Show do JOCA                                   | SESC São João de Meriti             | 6         |
| 47 | [BXD] Chama das Histórias                            | SESC São João de Meriti             | 15        |

| ID | EVENTO                              | LOCAL                   | INGRESSOS |
|----|-------------------------------------|-------------------------|-----------|
| 48 | [BXD] Roda de Samba + DJ            | SESC São João de Meriti | 10        |
| 49 | A LISTA - NAPNE (PCD)               | Teatro Riachuelo        | 20        |
| 50 | Ana Frango Elétrico                 | Teatro Riachuelo        | 50        |
| 51 | Ao Som de Clarice                   | Teatro Dulcina          | 45        |
| 52 | Nossa histórica contada em musicais | Teatro Riachuelo        | 30        |

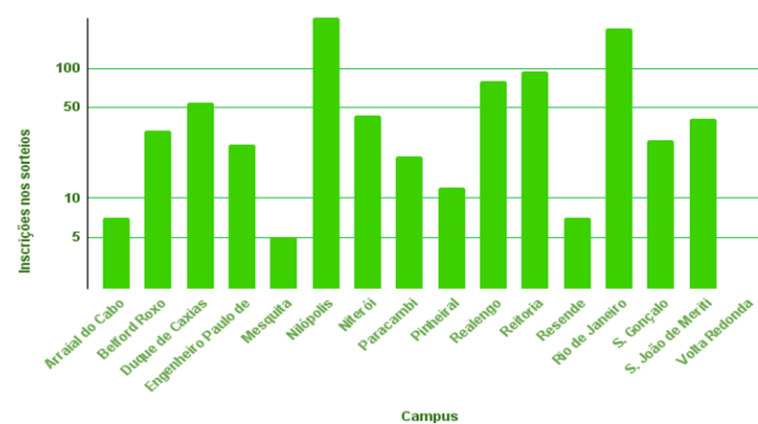
Fonte: DIPROEXT (2024)

Figura 28 - Público atingido por segmento nos sorteios em 2023



Fonte: Diproext (2024)

Figura 29 - Participação dos campi nos sorteios em 2023



Fonte: Diproext (2024)

- 2 – **PIVIEX** - O Programa Institucional de Voluntários(as) para Iniciação às Atividades de Extensão é um programa, sem financiamento, realizado por meio de edital sistêmico que visa à indicação de estudantes voluntários para o desenvolvimento de ações de Extensão vinculadas a projetos que estejam em andamento na reitoria ou *campi* do IFRJ. Em 2023 foram cadastrados, através do Edital nº 03/2023, 21 estudantes voluntários em projetos desenvolvidos nos *campi* Arraial do Cabo, Duque de Caxias, Paracambi, Realengo, Resende, São Gonçalo e São João de Meriti. O número de estudantes voluntários em 2023 representa um aumento de 17% em relação a 2022.
  
- 3 - **PIBIEX e PIBIEX Jr** - O Programa Institucional de Bolsas de Incentivo às Atividades de Extensão é um programa regulamentado pela Resolução nº 43/2018, com financiamento, realizado por meio de edital integrado com as Pró-reitorias de ensino e pesquisa, que visa incentivar a prática da extensão como parte constitutiva do IFRJ, ao estimular o envolvimento de estudantes de graduação (PIBIEX) ou de estudantes de educação profissional técnica de nível médio (PIBIEX Jr) em atividades de extensão. Em 2023 foram cadastrados, através do edital integrado nº 02/2023, 67 estudantes de todos os *campi*, com exceção do campus Mesquita, indicados como bolsistas em projetos desenvolvidos nos 15 *campi* e reitoria do IFRJ. O número de estudantes bolsistas em 2023 representa uma redução de 9% em relação a 2022.
  
- 4 – **PROEXTENSÃO** - O Programa Institucional de Incentivo às Atividades de Extensão é um programa regulamentado pela Resolução nº 43/2018, com financiamento, com objetivo de incentivar o desenvolvimento de projetos e de eventos. Para o desenvolvimento de projetos de extensão, o programa é fomentado por meio de edital integrado com a PROEN e a PROPI. Para o desenvolvimento de eventos, especificamente, para apoio às semanas acadêmicas realizadas nos *campi*, o programa é fomentado por meio de edital sistêmico.
  
- 4.1 - **PROEXTENSÃO Projetos** - Em 2023 foram aprovados 125 e financiados 40 projetos de extensão por meio do Edital Integrado nº 02/2023. O número de projetos aprovados em 2023 representa um aumento de 83,82% em relação a 2022. E o número de projetos financiados em 2023 representa um aumento de 11,11%. Em 2023 foram aprovados 125 e financiados 40 projetos de extensão por meio



do edital integrado 02/2023. O número de projetos aprovados em 2023 representa um aumento de 83,82% em relação a 2022. E o número de projetos financiados em 2023 representa um aumento de 11,11%.

- 4.2 - **PROEXTENSÃO – Apoio às semanas acadêmicas** - Em 2023 foram submetidas e aprovadas 15 propostas de eventos de extensão por meio do edital 05/2022. O número de propostas submetidas e aprovadas em 2023 representa a estabilidade de fomento às semanas acadêmicas dos *campi* do IFRJ ao longo dos últimos anos, conforme o Quadro 7.

Quadro 7 - Semanas acadêmicas fomentadas pela PROEX

| SEMANAS ACADÊMICAS  | CAMPUS                      |
|---|-----------------------------|
| Rede Federal 15 ANOS - Histórias e Conquistas de uma Rede de Educação que mudou o Brasil  | Arraial do Cabo             |
| 6ª Semana Acadêmica, 6ª Semana de Ciência, Tecnologia e Economia Criativa e 6º Encontro de Pesquisadores - IFRJ campus Belford Roxo | Belford Roxo                |
| XII Semana Científico-Tecnológica (SEMACIT) e VIII Semana da Cultura (SEMAC)  | Duque de Caxias             |
| XIII Semana Acadêmica do IFRJ-CEPF  | Engenheiro Paulo de Frontin |
| 6ª Semana Acadêmica do campus Mesquita  | Mesquita                    |
| XXVIII Semana de Tecnologia e XXIV Encontro Escola-Comunidade   | Nilópolis                   |
| VII Semana de Educação, Tecnologia, Ciência e Cultura – VII Semana ETC do IFRJ campus Niterói                                       | Niterói                     |
| XVII Semana Acadêmica do IFRJ campus Paracambi - Educação, Ciência e Democracia   | Paracambi                   |
| XXV EXPOCANP / XII SEMATEC  | Pinheiral                   |
| XI Encontro da Saúde do IFRJ - campus Realengo  | Realengo                    |
| VII Semana Acadêmica do IFRJ - Campus Avançado Resende  | Resende                     |
| 41ª Semana da Química e 4ª SACEP  | Rio de Janeiro              |
| 10ª Semana Interatividade em Ação   | São Gonçalo                 |
| 6ª Semana de Ciências e Tecnologia do Campus São João de Meriti   | São João de Meriti          |
| VIII Semana de Ensino, Pesquisa e Extensão de Volta Redonda (VIII SEMEPE)   | Volta Redonda               |

Fonte: DIPROEXT (2024)

- **Atividades Esportivas**

- **1 - Jogos**

- **1.1 - Jogos Intercampi** - Realizado no dia 20/05/2023 e contou com a participação dos *Campi* Arraial do Cabo, Duque de Caxias, Engenheiro Paulo de Frontin, Nilópolis, Niterói, Paracambi, Pinheiral, Resende, Rio de Janeiro, São Gonçalo e Volta Redonda, contando com a presença de aproximadamente 900 pessoas.

- **1.2 - Jogos Eletrônicos no âmbito do IFRJ e Nacional** - O III Torneio de Jogos Eletrônicos do IFRJ, no ano de 2023, ocorreu entre os dias 24/06 e 14/07, englobando disputas em três modalidades: *League of Legends*, *Free Fire* e Xadrez. O evento também serviu como seletiva para representar o IFRJ nos Jogos Eletrônicos das Instituições Federais (e-JIF), organizado pela CONIF, e contou com a participação de 129 estudantes;

- A participação na fase nacional dos Jogos Eletrônicos das Instituições Federais ocorreu de forma online, entre os dias 21 e 25 de agosto de 2023, contemplando as modalidades *League of Legends*, *Free Fire* e Xadrez. O IFRJ participou das três modalidades e sagrou-se campeão no *League of Legends*.

- **1.3 - Jogos das Instituições Federais (JIF)** - A etapa regional dos Jogos das Instituições Federais – JIF 2023 aconteceu na cidade de Guarapari / ES, nos dias 29 de agosto e 1 de setembro. O IFRJ participou nas modalidades Futebol de campo, Futsal Masculino e Feminino, Voleibol Masculino e Feminino, Basquete Masculino, Tênis de Mesa Masculino e Feminino, Xadrez Masculino e Feminino, Judô Masculino e Feminino.

- **2 - Projeto Academia & Futebol** - Entre as atividades desenvolvidas no âmbito do projeto Academia e Futebol, em 2023 foram realizados encontros entre os polos do projeto, seminários e minicursos.

- **2.1 - Encontro entre os Polos do Projeto Academia e Futebol** - O II Encontro entre os Polos do Projeto Academia e Futebol aconteceu na EEFD/UFRJ, no dia 26/05/2023, cujo objetivo foi a realização de jogos amistosos entre os estudantes matriculados no

projeto, oriundos dos *Campi* Duque de Caxias, São Gonçalo e Niterói. O III Encontro aconteceu no Instituto Nacional de Educação para Surdos (INES), no dia 16/08/2023, cujo objetivo foi a realização de jogos amistosos entre os estudantes matriculados no projeto, oriundos dos *Campi* Duque de Caxias, São Gonçalo e Niterói, além de estudantes do Campus Nilópolis e do INES. O IV Encontro aconteceu no Centro de Treinamento Recanto das Laranjeiras, em Xerém/Duque de Caxias, no dia 14/12/2023, cujo objetivo foi a realização de jogos amistosos entre os estudantes matriculados no projeto, oriundos dos *Campi* Duque de Caxias, São Gonçalo e Niterói.

## → 2.2 - Minicursos

→ 2.2.1 - **Minicurso de Futebol na Perspectiva do Esporte Escolar** - O minicurso aconteceu nos dias 29 e 30 de março de 2023, na Universidade Salgado de Oliveira, Campus Niterói. O evento faz parte das ações desenvolvidas no âmbito do Projeto Academia e Futebol, que consiste em uma parceria entre o Ministério dos Esportes e o IFRJ, tendo como mediador o professor Alex Lauriano da Costa, contando com a participação de 159 inscritos.

→ 2.2.2 - **Minicurso de Preparação de Goleiro** - O curso aconteceu no dia 1 de novembro de 2023, na Universidade Salgado de Oliveira, Campus Niterói. O evento faz parte das ações desenvolvidas no âmbito do Projeto Academia e Futebol, tendo como mediador o professor de Educação Física Rodrigo Pinheiro, preparador de goleiros da categoria sub 20 do Fluminense, contando com a participação de 108 inscritos.

## → 2.3 - Seminários

→ 2.3.1 - **Seminário: As Vozes que vêm das Arquibancadas** - O Seminário aconteceu no dia 26/05/2023, na Escola de Educação Física e Desportos (EEFD) da Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ). O evento faz parte das ações desenvolvidas no âmbito do Projeto Academia e Futebol, tendo como mediador o professor Gabriel Rodrigues Daumas Marques (IFF), contando com a participação de aproximadamente 120 pessoas.

→ 2.3.2 - **Seminário: Futebol e Inclusão: Garantindo Direitos da População Surda** - O Seminário aconteceu no dia 16/08/2023, no Instituto Nacional de Educação para Surdos (INES). O evento faz parte das ações desenvolvidas no âmbito do Projeto Academia e Futebol, tendo como mediador o professor Daniel Moreira Leal Raposo (INES), contando com a participação de aproximadamente 150 pessoas.

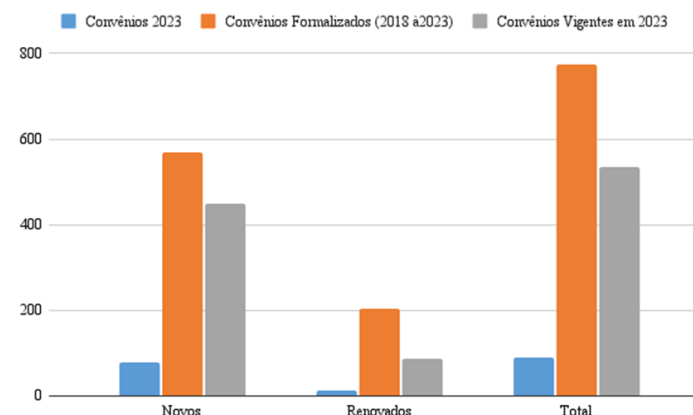
- **Cursos de Extensão**

Em 2023, por meio do Fórum de Gestores de Extensão do IFRJ – FGE, foi elaborado o Catálogo de Cursos de Extensão do IFRJ. O documento relaciona os cursos com os oito eixos de extensão: Comunicação, Cultura, Direitos Humanos e Justiça, Educação, Meio Ambiente, Saúde, Tecnologia e Produção e Trabalho. Em seu descritivo, apresenta a carga horária, o público-alvo, professor responsável, campus e a grande área temática adotada pelo CNPq.

- **Integração Empresa-Escola**

Dos 535 convênios vigentes no IFRJ, 89 foram formalizados em 2023, sendo 77 convênios novos e 12 renovações. A ação representa a potencialização do número de parcerias através de convênios entre o IFRJ e empresas privadas, instituições de ensino, órgãos públicos, ONGs, agentes de integração e afins para a concessão de estágio aos estudantes.

Gráfico 2 - Convênios do IFRJ



Fonte: DIPROEXT (2024)

- **Estágios**

Além das parcerias, o IFRJ conta com o Portal do Estágio disponibilizado no site da instituição e 93% dos *campi* estão em fase de implementação de suas páginas dentro do Portal do Estágio. Neste processo é desenvolvida a atualização do portal, dos documentos relativos ao seguro, dos regulamentos e instrução normativa, além da atualização e elaboração contínua de documentos de auxílio administrativo.

Até janeiro/2024 foram coletados os dados dos 14 *campi* que possuem estágio em seus cursos. Dos 14 *campi*, 7 (sete) responderam o relatório anual de gestão – 2023 da CGIEE e, de acordo com os dados coletados, o IFRJ conta com 1631 alunos estagiando.

Dos 15 *campi* do IFRJ, 14 ofertam cursos técnicos de nível médio ou graduação que demandam a oferta de estágio aos estudantes. Dentre eles, 13 possuem representação da Coordenação de Integração Empresa-Escola (CoIEE), sendo o campus Belford Roxo representado pelo Diretor Geral. Dos 13 *campi* com representação na CoIEE, 9 possuem servidores lotados e portariados e, destes, 4 são portariados como Coordenadores de Extensão – CoEx.

Tabela 21 - Estudantes em estágio no IFRJ em 2023

| CAMPUS                | PRESENCIAL          | REMOTO   | TOTAL       |
|-----------------------|---------------------|----------|-------------|
| Arraial do Cabo       | -                   | -        | -           |
| Belford Roxo          | -                   | -        | -           |
| Duque de Caxias       | 106                 | 0        | 106         |
| Eng. Paulo de Frontin | -                   | -        | -           |
| Maracanã              | 173                 | 3        | 176         |
| Mesquita              | Não possui estágios |          |             |
| Nilópolis             | 313                 | 2        | 315         |
| Niterói               | 100                 | 0        | 100         |
| Paracambi             | -                   | -        | -           |
| Pinheiral             | 101                 | 0        | 101         |
| Realengo              | 705                 | 0        | 705         |
| Resende               | 6                   | 0        | 6           |
| São Gonçalo           | 122                 | 0        | 122         |
| São João de Meriti    | -                   | -        | -           |
| Volta Redonda         | -                   | -        | -           |
| <b>Total</b>          | <b>1626</b>         | <b>5</b> | <b>1631</b> |

Fonte: DIPROEXT (2024)

### 5.3.2 Ações de Assistência Estudantil

O IFRJ entende que a assistência estudantil é ponto fundamental na garantia da equidade e justiça social, tendo incluído metas específicas relacionadas ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) e ao Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES) no Plano Estratégico Institucional, sendo elas:

- Consolidar 66,7% do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), através da política institucional de alimentação e nutrição até 2028;
- Atingir 60% de estudantes de nível médio atendidos pelo PNAE até 2028; e
- Criar até 2028 o edital sistêmico de fluxo contínuo do Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES).

A mensuração dos indicadores relacionados será feita de 2024 a 2028.

Quanto aos resultados do ano de 2023, o IFRJ realizou diversas ações com o objetivo de garantir a igualdade de oportunidades aos estudantes, por meio do auxílio para moradia, para alimentação, para transporte e outros auxílios tão importantes quanto. Realizou ainda o lançamento de informativos com a temática

de saúde para estudantes do IFRJ em todos os meses do ano, seguindo as determinadas temáticas:

- Janeiro: Detox
- Fevereiro: Saúde da Mulher
- Março: Endometriose
- Junho: Agrotóxicos
- Julho: Benefícios da Aveja
- Agosto: Reeducação Alimentar
- Setembro: Dia Mundial do Coração
- Outubro: Dia Mundial da Alimentação
- Novembro: Ômega 3
- Dezembro: Safra de alimentos de dezembro

A Diretoria de Assistência Estudantil (DAE) forneceu, em 2023, um total de 49 atendimentos nutricionais realizados em pacientes atendidos na Clínica Escola do campus IFRJ Realengo. Possibilitou também o lançamento do Edital Sistêmico do Programa de Permanência pela Reitoria nos dois semestres.

O quantitativo de auxílios ofertados em 2023 é apresentado na Tabela 22, divididos por semestres. Os auxílios são apresentados por categoria. O IFRJ contemplou ao longo do ano 6.660 estudantes, sendo 3.321 no primeiro semestre e 3.339 no segundo semestre, atingindo um acréscimo de 10,5% em relação ao ano anterior. Desses 6.660, 5.382 estudantes diferentes receberam auxílios em 2023.

Tabela 22 - Quantitativo de auxílios por semestre e modalidade

| Modalidade de Auxílios      | 2023.1      | 2023.2      |
|-----------------------------|-------------|-------------|
| <b>Total de Auxílios</b>    | <b>5575</b> | <b>5839</b> |
| Total Auxílio Alimentação   | 2200        | 3570        |
| Total Auxílio Didático      | 1676        | 528         |
| Total Auxílio Moradia       | 165         | 175         |
| Total Auxílio Transporte    | 1504        | 1558        |
| Total Auxílio Emergencial   | 30          | 8           |
| Bolsas de Monitoria         | 324         | 467         |
| Bolsas Atividades           | 77          | 55          |
| Bolsas Iniciação Científica | 0           | 53          |
| Alojamento                  | 14          | 18          |
| Restaurante                 | 521         | 488         |

Fonte: DAE (2024)

Em 2023, a reitoria do IFRJ atualizou os valores mensais do Programa de Auxílio Permanência (PAP) do Programa de Assistência Estudantil (PAE) do IFRJ. A última atualização dos valores havia sido em 2015. Os novos limites estão com um reajuste de quase 50% e vão ampliar as condições de permanência dos estudantes do Instituto. A relação dos valores e modalidades dos auxílios regulares do programa são apresentados com base na [Portaria n.º 281/2023](#):

- Transporte até R\$ 369,29
- Alimentação até R\$ 369,29
- Didático até R\$ 443,15

- Moradia até R\$ 443,15

Quanto aos valores das bolsas, a DAE apresenta a seguinte relação:

- Bolsas 10h/semanal = R\$ 196,00
- Bolsas 16h/semanal= R\$ 313,60
- Bolsas 20h/semanal= R\$ 392,00
- Bolsas Graduação 10h/semanal= R\$ 350,00
- Bolsas Graduação 20h/semanal= R\$ 700,00

Com relação à prestação de contas de informações quantitativas da assistência estudantil, na Tabela 23 são apresentados os valores destinados à Assistência Estudantil segundo os dados fornecidos pela PROAD. Enquanto nas Tabelas 24 e 25 são apresentados valores de auxílios ofertados de acordo com a modalidade, separados por *campi* e por semestre.

É importante ressaltar que a assistência estudantil não se limita apenas a questões econômicas. Ela também desempenha um papel crucial no fortalecimento da inclusão social, na promoção da diversidade e no combate à evasão escolar. Ao oferecer apoio abrangente aos estudantes, o IFRJ investe no desenvolvimento de uma sociedade mais justa e igualitária, onde o acesso à educação não seja um privilégio, mas sim um direito de todos.

Tabela 23 - Execução do auxílio permanência por campus

| <b>CAMPUS</b>               | <b>VALOR 2994<sup>6</sup></b> | <b>VALOR 20RL<sup>7</sup></b> | <b>VALOR TOTAL</b>       |
|-----------------------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| Arraial do Cabo             | R\$ 289.789,77                | R\$ 57.396,47                 | R\$ 347.186,24           |
| Belford Roxo                | R\$ 174.913,08                | R\$ 24.185,52                 | R\$ 199.098,60           |
| Duque de Caxias             | R\$ 890.820,33                | R\$ 323.861,60                | R\$ 1.214.681,93         |
| Engenheiro Paulo de Frontin | R\$ 363.604,22                | R\$ 51.344,66                 | R\$ 414.948,88           |
| Mesquita                    | R\$ 86.000,00                 | 0                             | R\$ 86.000,00            |
| Niterói                     | R\$ 858.748,28                | R\$ 487.034,02                | R\$ 1.345.782,30         |
| Nilópolis                   | R\$ 336.668,36                | 0                             | R\$ 336.668,36           |
| Paracambi                   | R\$ 717.878,45                | R\$ 56.104,90                 | R\$ 773.983,35           |
| Pinheiral                   | R\$ 868.809,40                | R\$ 126.478,46                | R\$ 995.287,86           |
| Realengo                    | R\$ 637.172,43                | R\$ 101.045,29                | R\$ 738.217,72           |
| Resende                     | R\$ 222.445,39                | R\$ 85.202,22                 | R\$ 307.647,61           |
| Rio de Janeiro              | R\$ 1.739.917,26              | R\$ 204.496,42                | R\$ 1.944.413,68         |
| São Gonçalo                 | R\$ 189.370,33                | 0                             | R\$ 189.370,33           |
| São João de Meriti          | R\$ 514.984,62                | R\$ 58.147,34                 | R\$ 573.131,96           |
| Volta Redonda               | R\$ 564.242,59                | R\$ 120.292,01                | R\$ 684.534,60           |
| <b>TOTAL</b>                | <b>R\$ 8.455.364,51</b>       | <b>R\$ 1.695.588,91</b>       | <b>R\$ 10.150.953,42</b> |

Fonte: DAE com base em PROAD (2024)

<sup>6</sup> VALOR 2994 = rubrica específica da assistência estudantil.<sup>7</sup> VALOR 20RL = rubrica de custeio.



Tabela 24 - Quantitativo de auxílios ofertados por campus e por modalidade em 2023.1

| <b>CAMPUS</b>               | <b>ALIMENTAÇÃO</b> | <b>DIDÁTICO</b> | <b>TRANSPORTE</b> | <b>MORADIA</b> |
|-----------------------------|--------------------|-----------------|-------------------|----------------|
| Arraial do Cabo             | 108                | 62              | 21                | 0              |
| Belford Roxo                | 20                 | 49              | 41                | 0              |
| Duque de Caxias             | 302                | 302             | 148               | 0              |
| Engenheiro Paulo de Frontin | 95                 | 1               | 0                 | 27             |
| Mesquita                    | 5                  | 10              | 6                 | 0              |
| Niterói                     | 57                 | 0               | 76                | 0              |
| Nilópolis                   | 332                | 457             | 265               | 3              |
| Paracambi                   | 200                | 0               | 74                | 20             |
| Pinheiral                   | 94                 | 218             | 247               | 65             |
| Realengo                    | 183                | 269             | 66                | 21             |
| Resende                     | 50                 | 31              | 25                | 3              |
| Rio de Janeiro              | 656                | 0               | 145               | 2              |
| São Gonçalo                 | 0                  | 0               | 226               | 9              |
| São João de Meriti          | 0                  | 90              | 90                | 0              |
| Volta Redonda               | 98                 | 187             | 74                | 15             |
| <b>TOTAL</b>                | <b>2200</b>        | <b>1676</b>     | <b>1504</b>       | <b>165</b>     |

Fonte: DAE (2024)

Tabela 25 - Quantitativo de auxílios ofertados por campus e por modalidade em 2023.2

| <b>Campus</b>               | <b>Auxílio Alimentação</b> | <b>Auxílio Didático</b> | <b>Auxílio Transporte</b> | <b>Auxílio Moradia</b> |
|-----------------------------|----------------------------|-------------------------|---------------------------|------------------------|
| Arraial do Cabo             | 47                         | 22                      | 22                        | 0                      |
| Belford Roxo                | 20                         | 46                      | 40                        | 0                      |
| Duque de Caxias             | 336                        | 77                      | 189                       | 0                      |
| Engenheiro Paulo de Frontin | 120                        | 0                       | 0                         | 48                     |
| Mesquita                    | 2                          | 7                       | 3                         | 0                      |
| Niterói                     | 66                         | 0                       | 108                       | 0                      |
| Nilópolis                   | 351                        | 0                       | 343                       | 3                      |
| Paracambi                   | 194                        | 0                       | 96                        | 19                     |
| Pinheiral                   | 116                        | 195                     | 283                       | 73                     |
| Realengo                    | 215                        | 0                       | 69                        | 18                     |
| Resende                     | 52                         | 31                      | 29                        | 2                      |
| Campus Rio de Janeiro       | 633                        | 0                       | 121                       | 1                      |
| São Gonçalo                 | 140                        | 45                      | 127                       | 1                      |
| São João de Meriti          | 0                          | 0                       | 50                        | 0                      |
| Volta Redonda               | 156                        | 105                     | 78                        | 10                     |
| <b>Total</b>                | <b>3578</b>                | <b>528</b>              | <b>1558</b>               | <b>175</b>             |

Fonte: DAE (2024)

### 5.3.3 Ações de diversidade e inclusão

A Diretoria de Diversidade e Ações Afirmativas (DiDAA) executou diversas ações para o cumprimento dos objetivos estratégicos estabelecidos no PDI vigente (2017 a 2023). As ações enumeradas a seguir foram direcionadas a implementar programas, projetos e ações inclusivas com vistas à equidade e justiça social no IFRJ ao longo do ano de 2023. Em consonância com os objetivos os Núcleos de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas (NEABIs), a DiDAA promoveu ações sistemáticas de extensão orientadas à Educação para as relações étnico-raciais, possibilitando a discussão sobre contexto de nossa sociedade multiétnica e multicultural em oito *campi* do IFRJ através das rodas de conversa intituladas Justiça Racial na Escola.

Pensando na colaboração da implantação do ensino da História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena, conforme a [Lei nº 10.639, de 09 de janeiro de 2003](#), e a [Lei nº 11.645, de 10 de março de 2008](#), a DiDAA atuou na realização do acordo de cooperação técnica com o Centro Afrocarioca de Cinema para a elaboração do projeto intitulado “Promoção e valorização da História e da cultura afro-brasileira, estimulando o debate e a reflexão sobre questões raciais, incentivando a produção audiovisual e contribuindo para a

formação acadêmica dos estudantes”, que proporcionou o debate sobre a história e a cultura do Brasil e da África por meio do audiovisual. Da mesma forma, a DiDAA cumpriu no prazo determinado a meta de permanência de estudantes por meio do programa INCLUSÃO IFRJ.

A consolidação das diretrizes de ensino, pesquisa e extensão nas temáticas étnico-raciais foi viabilizada pela elaboração e publicação da [Instrução Normativa nº 02/2023](#), de 16 de agosto de 2023, que dispõe sobre as Comissões de Averiguação de Heteroidentificação Racial e os Procedimentos de Heteroidentificação Complementar a Candidatos autodeclarados Negros e Pardos. Ainda quanto à implementação das políticas afirmativas do IFRJ, a DiDAA encaminhou à ProEx a minuta do Manual Institucional de Boas Práticas de combate ao Racismo Estrutural, elaborado a partir das discussões das rodas de conversa promovidas pelas ações sistêmicas nos campi.

Para execução das metas dos objetivos estratégicos do PDI e das ações propostas e delineadas pela DiDAA, a CGNapne e a COGED trabalharam para concretizar e para propor ações e projetos para efetivação das ações afirmativas do IFRJ.

- A Coordenação-Geral de Diversidade (COGED) promoveu ações de diversidade, visando a, tanto quanto à raça-etnia, ao gênero e à diversidade sexual. Para as ações afirmativas e inclusivas desenvolvidas nos NEABIs, a COGED realizou procedimentos para emissão de portaria de membros dos NEABIs e para os Núcleos de Gênero e Diversidade Sexual (NUGEDS); elaborou e trabalhou na publicação de editais; encarregou-se dos procedimentos na assinatura dos acordos de cooperação técnica; atendimentos aos NEABIs e às comissões de Averiguação de Heteroidentificação Racial; elaboração e condução de reuniões com os coordenadores dos núcleos; e cumprimentos de demandas rotineiras típicas de sua coordenação. Enquanto para as ações afirmativas e inclusivas desenvolvidas nos NUGEDS, a COGED atuou no processo de pagamento de bolsas estudantil; no acompanhamento aos núcleos em demandas específicas; análise de projetos submetidos a editais de extensão; e elaboração e condução de reuniões com os coordenadores dos núcleos.
- A Coordenação-Geral de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (CGNAPNE) promove ações de diversidade e inclusão no acompanhamento das atividades das coordenações dos campi; nas tratativas de fomento para de mediação escolar; na elaboração, divulgação e análise de candidatos de edital de concessão de auxílio estudantil; na elaboração e condução de reuniões com os coordenadores

dos núcleos; e na divulgação e criação de material audiovisual informativo acessível para as pessoas com deficiência.

Quanto às ações realizadas, a seguir apresentam-se as ações realizadas via acordo de cooperação técnica, as ações relativas ao mapeamento étnico-racial dos servidores do IFRJ, a publicação de editais, à implementação de sala materno-infantil, à implementação de Sala de Recursos de Multifuncionais e ao atendimento geral da comunidade.

- **Instituto de Defesa da População Negra (IDPN) - Acordo de Cooperação Técnica**

Durante o ano de 2023, a DiDAA junto com a COGED realizou ações sistêmicas de combate ao racismo institucional com o apoio técnico dos advogados do IDPN, intituladas “Justiça Racial na Escola”. Como a própria instituição se apresenta, O IDPN “[...] é uma entidade sem fins lucrativos organizada em prol do pleno exercício da cidadania e do respeito à dignidade da pessoa negra”. (IDPN, 2022)

Cabe destacar que a parceria entre o IFRJ e o IDPN iniciou-se após a celebração de acordo de cooperação técnica (ACT) subsidiado por emenda parlamentar concedido pela deputada federal Benedita da Silva para concretização de demandas de combate à discriminação racial. Em 2023, a DiDAA executou o planejamento elaborado com os advogados do IDPN e os NEABIs do IFRJ, promovendo ações sistêmicas de combate ao racismo institucional nos *campi* do IFRJ.

A ação sistêmica realizada pela DiDAA constituiu-se pela oferta de rodas de conversas dirigidas pelos advogados do IDPN que promoveram a discussão e reflexão sobre racismo, trabalhando o letramento racial no contexto educacional e pondo em prática a educação antirracista obrigatória por lei. Os advogados do IDPN, a DiDAA e a COGED visitaram ao longo do ano de 2023 os *campi*: Arraial do Cabo, Duque de Caxias, Mesquita, Nilópolis, Realengo, Rio de Janeiro e São João de Meriti, além da Reitoria. A seguir as imagens da visita ao campus Nilópolis e ao campus São João de Meriti.

As ações sistêmicas de combate ao racismo estrutural são a contrapartida concedida pelo IDPN ao IFRJ pela execução do recurso advindo da emenda parlamentar no valor de R\$ 220.000,00

(duzentos e vinte mil reais), conforme tabela abaixo. O ACT entre IDPN e IFRJ também prevê a seleção de jovens profissionais negros por meio de publicação de edital externo. Neste edital, a DiDAA selecionará os jovens profissionais negros que serão capacitados pelos advogados do IDPN. Cabe informar que este edital foi elaborado no ano de 2023, no entanto, será lançado no ano de 2024.

Figura 30 - Justiça Racial na Escola nos *campi* Arraial do Cabo e Nilópolis



Fonte: DiDAA/PROEX (2023)

- **Centro Afrocarioca de Cinema (ACT)**

A DiDAA também celebrou um ACT com o Centro Afrocarioca de Cinema, processo nº 23207.002648/2023-3 I, através do qual participou da realização do 16º Encontro de Cinema Negro Xózimo Bulbul que integra o projeto da PROEX intitulado,

“Promoção e Valorização da História e da Cultura Afro-brasileira, estimulando o debate e a reflexão sobre questões raciais, incentivando a produção audiovisual e contribuindo para a formação Acadêmica dos Estudantes”.

A DiDAA fundamentou a execução de recurso do Termo de Execução Descentralizada (TED) nº 21/2023, no valor de R\$ 350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais), concedido pelo Ministério da Igualdade Racial (MIR) ao Centro Afrocarioca de Cinema. O recurso mencionado foi destinado ao pagamento dos Microempreendedores Individuais (MEI) que trabalharam no 16º Encontro de Cinema Negro Zózimo Bulbul. Além do pagamento aos profissionais, o montante foi destinado ao pagamento dos estudantes bolsistas selecionados no Edital nº 04/2023 CINEAFRO, o qual constitui uma contrapartida do Centro Afrocarioca de Cinema para o IFRJ.

- **Mapeamento Étnico-racial dos servidores do IFRJ**

A DiDAA e a COGED prosseguiram com o mapeamento étnico-racial dos servidores do IFRJ no ano de 2023. O formulário foi elaborado conjuntamente com os NEABIs no ano de 2022.

Tal mapeamento foi realizado para responder às esferas governamentais e para embasar as propostas institucionais de promoção de ações, programas e projetos que potencializam os projetos de diversidade, equidade e a inclusão no IFRJ.

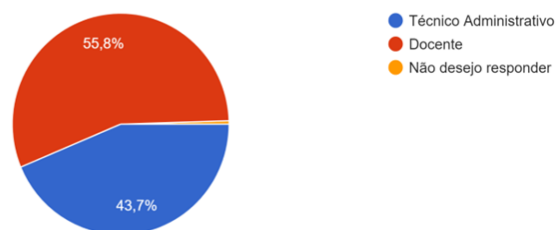
A continuidade da ação de mapeamento se justifica devido ao baixo número de respostas no ano de lançamento do levantamento étnico-racial. O Gráfico 3 representa o número de respostas ao questionário após nova divulgação entre os diretores-gerais e as assessorias de comunicação dos *campi* do IFRJ.

Registramos um aumento no número de respostas que subiu de 144 respostas para 403 respostas, onde 0,5% do total não respondeu sobre qual é seu segmento. Como esses números representam aproximadamente 20% do total de servidores, pretende-se realizar uma nova submissão por meio de solicitações realizadas pessoalmente nos *campi* aos servidores, almejando o aumento do número de respostas até 2024.2.

Gráfico 3 - Respostas ao questionário de Mapeamento Étnico-racial dos servidores do IFRJ

Você é técnico administrativo ou docente?

403 respostas



Fonte: DiDAA/PROEX (2024)

#### ● Publicação de Editais

Quanto a publicação dos Editais buscou-se a ampla divulgação dos editais de fomento interno e externo junto à comunidade dos campi, estimulando a participação dos servidores nas áreas temáticas relacionadas à Diversidade e Inclusão.

Destaca-se o **Edital nº 02/2023** de concessão de auxílio estudantil para o Programa INCLUSÃO IFRJ, tendo sido destinado aos estudantes com deficiência matriculados no IFRJ e teve como propósito o custeio da aquisição de equipamentos e tecnologia assistiva para auxiliar os discentes no processo educacional. O edital contemplou 153 estudantes com um investimento total de R\$467.500,00. Também houve investimento no pagamento das

bolsas para um total de 3 estudantes mediadores em LIBRAS do **Edital nº 08/2023**, totalizando R\$ 24.000,00 com pagamentos realizados do mês de abril a dezembro de 2023, referente à nota de empenho NE\_158157\_2023NE000340, no valor de R\$ 240.000,00.

O Edital nº **06/2023** para seleção de estudante monitor para atuar nos NUGEDs foi lançado pela COGED, no entanto, a seleção somente ocorreu em fevereiro de 2024. Assim como para os editais para o NEABI e CGNAPNE lançados em 2024, o Edital nº 06/2023 selecionou 15 monitores para atuarem como monitores nos núcleos estruturantes

#### ● Implementação de Sala Materno-infantil

Iniciando o trabalho de implementação das salas materno-infantil, a DiDAA distribuiu os trocadores de fraldas para todos os campi e apoiou os procedimentos para pagamento destes itens para todos os campi. A COGED realizou o levantamento do processo de instalação dos equipamentos nos campi com a subsequente solicitação de instalação aos campi que ainda não haviam efetivado a tarefa.

Este projeto tem como objetivo implantar salas materno-infantis nos campi para oferecer um espaço físico para acolher as

mães, os pais e os cuidadores da comunidade escolar, quer sejam servidores, estudantes ou trabalhadores terceirizados.

Este projeto está na fase de iniciação, na qual os documentos estão sendo delineados e o planejamento para a execução da proposta está sendo definido. Registra-se a colaboração da DAE e solicitação de parceria técnica da Diretoria de Infraestrutura (DsINFRA) para a análise estrutural e de segurança dos espaços dos *campi*.

- **Implementação de Sala de Recursos de Multifuncionais**

A CGNAPNE e a DIDAA desenvolveram diversas ações de inclusão, concretizando a implementação do documento de Política de Educação Especial e Inclusiva. Para garantir as metas da Política inclusiva, a CGNAPNE solicitou autuação de processo eletrônico (23270.003456/2023-41 e 23270.000956/2023-21) para aquisição de material permanente, constituído por duas impressoras Braille. Além desses processos, o processo 23270.000270/2023-43 foi aberto para a aquisição de equipamentos e materiais para composição das salas de recurso multifuncionais de todos os *campi*.

- **Atendimento à Comunidade**

A CGNAPNE realiza atendimentos à comunidade, assegurando a efetivação das ações inclusivas. Além da atuação dos monitores, a CGNAPNE realizou a Implementação das ações *intercampi* de tradução e interpretação de LIBRAS realizadas pelos intérpretes de LIBRAS do IFRJ para o atendimento aos estudantes surdos, totalizando 14 servidores tradutores e intérpretes de Libras envolvidos nas atividades *intercampi* para atendimento de 5 estudantes atendidos nas atividades em sala de aula.

Para melhor atender às pessoas com necessidades específicas e a comunidade do IFRJ, a CGNAPNE divulga informativos sobre inclusão para toda comunidade acadêmica (acessível em Libras e em Braille) intitulado “A hora da Inclusão”, tendo somado 7 informativos publicados em 2023.

A Figura 31 apresenta o formato adotado para os informativos divulgados com o apoio da Coordenação-Geral de Comunicação. Os informativos contribuíram para a disseminação de informação importante para a comunidade de forma aprazível e simples, tendo abordado questões caras a todo IFRJ, tais como, a Educação Inclusiva, a Acessibilidade, a Língua Brasileira de Sinais, a



Lei Brasileira de Inclusão, o Dia Internacional do surdocego, o Dia do Tradutor e Intérprete de LIBRAS e sobre o Capacitismo.

Figura 31 - Informativo "A hora da inclusão"

**HORA DA INCLUSÃO**

 N.7

**CAPACITISMO**

Capacitismo é qualquer tipo de discriminação, preconceito e tratamento desigual dado a uma pessoa com deficiência.

Tem como base a crença de que pessoas com deficiências são incapazes de realizar diferentes atividades.

O capacitismo é expresso por meio de atitudes intencionais ou não, internalizadas pela sociedade.



EU PODERIA FALAR COM SEU CHEFE?

O SENHOR ESTÁ FALANDO COM O PRÓPRIO! EM QUE POSSO SER ÚTIL?

Ricardo Feresse

Pode ser expresso de forma direta, com a utilização de termos pejorativos, olhares ofensivos, afastamento corporal; ou de forma velada, disfarçada de comportamentos protetores e piedosos. Práticas capacitistas contribuem para consolidação do imaginário social existente que relaciona pessoas com deficiência, à fragilidade, incapacidade e dependência.



INSTITUTO FEDERAL  
Rio de Janeiro



PROEX  
CGNAPNE



Fonte: CGNapne (2023)

A DiDAA reforça seu compromisso com o aprimoramento das suas ações visando atender a toda comunidade acadêmica do IFRJ de forma eficaz e eficiente, buscando estratégias e ferramentas de gestão para garantir a realização de seus objetivos. Entendendo também que precisamos considerar a motivação e o comprometimento de todos os servidores para garantir um ambiente de trabalho justo, democrático e digno, bem como valorizar a contribuição de todos para alcançar maior engajamento e melhor desempenho coletivo. Com o objetivo de sintetizar os principais movimentos da DiDAA e fomentar as próximas ações, apresentamos entendimentos a serem observados em 2024:

- Realizar o planejamento com as coordenações, ligando as atividades individuais aos planejamento dos objetivos, das metas e dos fins institucionais;
- Incentivar a realização de uma reflexão crítica por parte das coordenações a respeito da forma como atuam e participam do cotidiano da DiDAA, comunicando expectativas e elaboração de projetos;
- Elaborar mecanismos de acompanhamento e *feedback* sobre o desempenho para estimular e garantir melhores resultados;

- Incentivar servidores a se manterem atualizados em suas áreas de especialidade, buscando cursos, participando de eventos, dentre outras formas de capacitação;
- Divulgar oportunidades de capacitação em Educação Especial Inclusiva e Educação para as Relações étnico-raciais para os servidores e estudantes do IFRJ; e
- Formular regulamentos e documentos institucionais que visem à promoção dos objetivos estratégicos dos processos internos da DiDAA.

## 5.4 Desenvolvimento Institucional e Valorização de Pessoas

A Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional e Valorização de Pessoas (PRODIN) tem dado continuidade à implantação de uma política gerencial que possa suportar as transformações políticas, econômicas e sociais que são apresentadas. Tendo definida como metodologia de trabalho a chamada gestão do conhecimento e iniciado a implantação de suas diretorias, no ano de 2023 a Diretoria de Planejamento Estratégico e Desenvolvimento Institucional (DPEDI) e a Diretoria Adjunta de Desenvolvimento Institucional (DADI) passaram por mudanças na sua gestão. Enquanto a Diretoria Adjunta de Gestão de Processos (DAGP), subordinada à DPEDI, foi criada em dezembro de 2023. Neste relatório estão apresentados os resultados e descritas as diversas ações realizadas por toda equipe, incluindo a equipe da Diretoria de Gestão e Valorização de Pessoas (DGP) e da Diretoria de Gestão e Tecnologia da Informação e Comunicação (DGTIC).

A PRODIN inovou em 2022 com a criação do Banco de Interesse de Remoção (BIR), permitindo a inscrição do(s) servidor(es) interessado(s) a qualquer momento do ano e realizando extrações com prazos fixados em calendário específico. Essa inovação trouxe mais conforto, confiança aos servidores e uma análise mais precisa dos dados disponíveis no BIR.

Com o BIR é possível rastrear os interesses existentes na remoção e realizar um estudo considerando a compatibilidade do cargo, de lotação de origem/destino, área de atuação docente, dentre outros elementos. Dessa forma, houve um aumento considerável nas remoções, a partir do interesse dos servidores e a critério da Administração, como é possível verificar na Gráfico 4 onde estão expostos os dados do histórico do BIR no período de 2019 até 2023.

Gráfico 4 - Servidores do IFRJ removidos de 2019 a 2023



Fonte: PRODIN (2024)

Em 2023 foi indicada uma queda nas remoções em relação ao ano anterior (26 em 2022 e 22 em 2023), ainda assim, é possível perceber que se trata de um número maior do que nos anos anteriores sem a criação do BIR, tendo a máxima de 19 servidores removidos em 2019. Entende-se que a tendência para as próximas extrações é de estabilização, podendo ocorrer aumento em caso de surgimento de novas vagas de provimento via concurso público e/ou o término do período de estágios probatórios dos servidores que ingressaram recentemente na instituição. Independentemente do nível de procura, tem-se a certeza de que o BIR garante um processo mais justo e menos subjetivo, considerado um avanço no que tange à gestão e valorização de pessoas no IFRJ.

#### 5.4.1 Ações de Desenvolvimento Institucional

O ano de 2023 foi desafiador para a área de Desenvolvimento Institucional. Em ações integradas, os setores da PRODIN avançaram nas questões relativas ao controle de frequência eletrônica, jornada flexibilizada dos servidores técnico-administrativos em educação e no Programa de Gestão e Desempenho (PGD), tendo concluído as normativas iniciais e a operacionalização relacionadas a essas áreas em um prazo de 4 meses.

Quanto à frequência eletrônica, todo o trâmite foi registrado via processo eletrônico nº 23270.001603/2023-49 e instaurado via Portaria IFRJ nº 412, de 27 de setembro de 2023, que institui o Controle Eletrônico de Frequência pelo Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos (SIGRH) para os servidores do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro.

A PRODIN implementou a partir do dia 9 de outubro de 2023, em conformidade com a decisão judicial estabelecida pelo Inquérito Civil nº 1.30.009.000146/2013-II e a Ação Civil Pública n.º 0155638-74.2016.4.02.5108 (2016.51.08.155638-4), o módulo de frequência do Sistema Integrado de Gestão e Recursos Humanos (SIGRH) e confeccionou a [Instrução Normativa nº 16/2023](#) que contém as principais orientações, critérios e procedimentos relacionados à jornada de trabalho e ao registro de frequência eletrônica dos servidores do SIGRH no âmbito do IFRJ. Buscando orientar o público, foi criado em parceria com a CGCom o [vídeo com o tutorial para o registro da frequência pelos servidores no](#)

SIGRH. Em atendimento à legislação vigente e à comunidade do IFRJ, a PRODIN tem estudado formas de adequação do ponto eletrônico à realidade dos docentes.

Avançando na regulamentação referente às atividades dos técnico-administrativos em educação (TAE), em 23 de outubro de 2023, foi aprovado pelo presidente do CONSUP a Resolução nº 131/2023 que dispõe sobre o regulamento da flexibilização da jornada de trabalho dos TAE no âmbito da IFRJ. Para sua implementação foi elaborado um fluxo do processo contendo todas as etapas que os servidores devem seguir até a conclusão, passando pelos setores envolvidos, seus respectivos prazos e elementos. Com isso, a comunidade recebe e conduz um processo

transparente e com a segurança de visualizar quais serão as etapas posteriores.

Buscando orientar a comunidade, foi elaborado pela PRODIN um vídeo de instrução para realizar a abertura do processo, orientando os servidores sobre como proceder para dar início ao processo de flexibilização.

Figura 32 - Identidade visual do Programa de Gestão e Desempenho (PGD)



Fonte: PRODIN (2024)

Quanto ao Programa de Gestão e Desempenho (PGD), registrado via processo eletrônico nº 23270.001191/2021-14, foi autorizada a adesão ao PGD no IFRJ pela portaria IFRJ nº 414, de 27 de setembro de 2023. O Programa de Gestão e Desempenho (PGD) é o nome dado ao modelo de trabalho instituído pela Administração Pública Federal, por meio do Decreto nº 11.072, de 17 de maio de 2022, regulamentado pela [Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI nº 24, de 28 de julho de 2023](#). No âmbito do IFRJ, o Programa de Gestão e Desempenho é regulamentado pela Resolução CONSUP nº 150/2023 e instituído pela Portaria IFRJ nº 460/2023.

O PGD disciplina o exercício de atividades em que os resultados possam ser efetivamente mensurados e cuja execução possa ser realizada pelo participante com dispensa de controle de frequência e tem como base a substituição do controle de frequência dos agentes públicos por uma gestão de pessoas baseada em resultados, com inovação nos arranjos de trabalho. Para subsidiar a implementação do PGD, foi escolhido o sistema [Polare](#) versão 1.1.3 implementado pela DGTIC ainda em 2023.

Quanto à construção de documentação para orientação da comunidade, foi criado pela PRODIN o [ambiente do PGD](#) no Portal Institucional, onde página de apresentação, acesso rápido e prático às documentações internas e externas do PGD, além do menu Perguntas e Respostas. Até dezembro de 2023, foram elaborados 7 Procedimentos Operacionais Padrão (POP's) com o objetivo de orientar os servidores na sua jornada de trabalho do PGD. Dentre eles podemos destacar o POP-PGD-05 que fala sobre todo o processo de Adesão dos servidores ao PGD e o POP-PGD-07 que orienta o processo de execução e avaliação do Plano de Trabalho dos servidores no PGD.

Além disso, também foram criados fluxos processuais com o intuito de dar transparência aos processos relacionados no PGD, detalhando cada etapa do processo, os atores envolvidos, suas responsabilidades e prazos. Sendo eles:

- [PN.DGP 36 - Adesão ao PGD](#);
- [PN.DGP 36.15 - Execução e Avaliação do Plano de Trabalho](#);
- [PN.DGP 37 - Alteração de Regime PGD](#);
- [PN.DGP 38 - Desligamento do PGD](#).

Além de todos os procedimentos criados, 2 canais de dúvidas foram disponibilizados aos servidores, um associado aos procedimentos operacionais solucionado por meio do [GLPI - DGP](#) e outro associado a problemas tecnológicos via [GLPI - DGTIC](#). E com o objetivo de aproximar a comunidade e orientar quanto aos processos do PGD, foram criados 2 eventos no intervalo de 1 mês, nestes eventos foi possível esclarecer dúvidas dos servidores, orientar casos específicos e aprender a melhor forma que o PGD pode atuar baseando-se na realidade de cada campus/pró-reitoria, tal aprendizado foi sintetizado na página Perguntas e Respostas - PGD.

A PRODIN conduziu ainda o projeto de elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e do Plano Estratégico Institucional (PEI) para o ciclo de 2024-2028. No âmbito do PDI, em uma lógica de construção participativa, o projeto contou com a participação da comunidade por meio de comissões, os membros puderam se inscrever livremente por meio de edital ou serem indicados pela presidência da comissão considerando suas habilidades e o seu perfil.

Foram definidas as seguintes comissões para a construção do novo PDI do IFRJ:

- **Comissão Central:** composta por Reitor; Pró-reitores; Diretores Sistêmicos; Diretores Gerais; e Diretoria de Tecnologia da Informação;
- **Comissão Operacional:** - composta por todos os servidores lotados na DPEDI/DADI/CODI; além do Gabinete do Reitor (1 titular e 1 suplente); DGTIC (1 titular e 1 suplente) e CGCom (3 servidores).
- **Comissão Local** - Composta de servidores e estudantes de todos os *campi* e da Reitoria. Uma comissão para cada local;
- **Comissão Temática** - sendo estas: de Ensino, de Extensão, de Pesquisa e Inovação, de Administração de Pessoas, de Administração Financeira e Orçamentária, de Infraestrutura, de Tecnologia da Informação e Temas Transversais (Arte, Cultura e Esporte; Informação e Comunicação; Internacionalização e Interiorização; Meio Ambiente e Núcleos Estruturais).

Para orientação da comunidade, foi criado um [Manual de Elaboração do PDI 2024-2028](#) com sugestão de temáticas a serem apresentadas seguindo o art. 21 do [decreto nº 9.235/2017](#).

As comissões realizaram reuniões sob o comando de suas presidências e os textos foram encaminhados para leitura e avaliação dos membros da comissão operacional.

Todo processo de elaboração do PDI tem sido documentado via processo eletrônico nº 23270.001396/2023-22, destacamos a criação das portarias de instituição a seguir, além das portarias de pessoal.

- Portaria nº 333, de 22 de maio de 2023 - institui a Comissão Central;
- Portaria nº 334, de 22 de maio de 2023 - institui a Comissão Operacional;
- Portaria nº 369, de 17 de julho de 2023 - institui a Comissão Temática;
- Portaria nº 370, de 17 de julho de 2023 - institui a Comissão Local.

O processo de elaboração e construção textual do PDI extrapolou o tempo previsto inicialmente, tendo a Consulta Pública sido remanejada para o início de 2024, após essa etapa que é fundamental para a garantia do alcance do principal objetivo da elaboração do PDI que foca na construção participativa, o PDI será submetido ao Consup para avaliação e aprovação final.

Em 2023, concomitante aos esforços para implementação do Programa de Gestão e Desempenho (PGD) e ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), o [Plano Estratégico Institucional \(PEI\) 2024-2028](#) foi elaborado e registrado via processo eletrônico nº 23270.001397/2023-77. Contou com a participação de todos os setores estratégicos da Reitoria e foi aprovado pelo Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles (CGIRC) e via Portaria IFRJ nº 495, de 29 de dezembro de 2023.

Criado com base na [Instrução Normativa nº 24/2020](#) que dispõe sobre a elaboração, avaliação e revisão do planejamento estratégico institucional dos órgãos e das entidades da administração pública federal integrantes do Sistema de Organização e Inovação Institucional do

Figura 33 - Identidade visual do Plano de Desenvolvimento Institucional - 2024-2028



Fonte: CGCom (2023)



Governo Federal (SIORG). O PEI do IFRJ apresenta os principais requisitos: a cadeia de valor, a missão, a visão, os valores, os objetivos, os indicadores, as metas e os projetos estratégicos.

O PEI também tem como diretrizes a Lei no 13.005/2014 – Plano Nacional de Educação (PNE), a Lei no 11.892/2008 – Lei de Criação dos Institutos Federais, o Acórdão no 2.267/2005 do Tribunal de Contas da União (TCU), as referências metodológicas da Plataforma Nilo Peçanha (PNP) e o Plano Plurianual (PPA) vigente. Sua aprovação em 2023 foi fundamental para a instituição do PGD no âmbito do IFRJ, tendo em vista que não é possível mensurar e definir as entregas dos servidores sem o vínculo com o planejamento estratégico vigente e com a cadeia de valor, instrumento esse que não constava no planejamento estratégico anterior, elaborado em 2017.

O PGD depende do mapeamento das nossas atividades, sendo considerada inviável a execução do PGD sem este documento vigente, sendo o PGD um programa baseado nas entregas, ou seja, nos resultados previstos nos planos de trabalho das equipes e individuais.

A Cadeia de Valor do IFRJ foi criada a partir de um trabalho executado pelo Núcleo de Governança do IFRJ em 2022 e pelo modelo inovador da Cadeia de Valor Integrada (CVI) criada pelo Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (MGI) em 2023, a junção das duas propostas e análise pela equipe de elaboração do PEI, possibilitou o desenho da cadeia de valor do IFRJ moderna e em consonância com a rede federal de ensino adaptado à nossa realidade interna.

As declarações de missão, visão e valores foram definidas em conjunto com a comunidade, por meio de enquete e discussões que propiciaram o levantamento de dados quantitativos e qualitativos sobre as percepções da comunidade sobre o estado atual do IFRJ e onde desejamos chegar, bem como necessidades de aprimoramento em relação aos valores que baseiam nossas atitudes como servidores públicos.

Figura 34 - Capa do Plano Estratégico Institucional - 2024-2028



Quadro 8 - Missão, Visão e Valores do IFRJ 2024-2028

| DIRETRIZES PARA O CICLO 2024-2028 |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>Missão</b>                     | Promover a educação pública, gratuita, inclusiva e de qualidade no Estado do Rio de Janeiro, por meio da educação humana, profissional, científica, cultural e tecnológica, contribuindo para a transformação de vidas e o desenvolvimento do país.              |
| <b>Visão</b>                      | Ser referência em educação profissional, científica, tecnológica e cultural, de forma humana, inclusiva, diversa e plural, integrando as ações inovadoras de ensino, pesquisa e extensão em consonância com as demandas da sociedade e a transformação de vidas. |
| <b>Valores</b>                    | Ética; Equidade e Justiça Social; Valorização de Pessoas; Diversidade e Inclusão; Excelência e Qualidade; Integração; e Responsabilidade Social, Ambiental e Econômica.  |

Fonte: IFRJ (2023)

Com base na análise dos ambientes internos e externos feita pela Comissão Central, os objetivos estratégicos foram sugeridos pela equipe técnica e encaminhados para análise e validação das áreas responsáveis. A equipe técnica esteve reunida com cada pró-reitor(a), diretor(a) e coordenador(a) responsável pelas áreas estratégicas do IFRJ a fim de redesenhar objetivos, indicadores, metas e seus desdobramentos para 2024-2028 com base na metodologia do *Balanced Scorecard* e na SMART, onde foi possível desenhar as metas com características específicas, mensuráveis, atribuíveis, realistas e temporais.

Foram definidos 15 objetivos estratégicos e 108 metas e indicadores, além de 56 projetos estratégicos que representam um caminho do “como fazer” para alcançar nossos objetivos. No entanto, não se tratando de uma listagem taxativa. O PEI será monitorado ano a ano pela PRODIN e adequado às legislações vigentes quando necessário. Competindo ao Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles (CGIRC) a responsabilidade pelo estabelecimento da estratégia e da estrutura de gestão de integridade, riscos e controles internos, manutenção, acompanhamento e aperfeiçoamento da gestão no IFRJ, atividades associadas ao planejamento estratégico.

A ferramenta que possibilita o monitoramento dos indicadores é o [Sistema Monitor](#), implementado pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (Setec), vinculada ao Ministério da Educação (MEC), com o intuito de possibilitar que cada instituição cadastre seus planejamentos estratégicos e indicadores institucionais, bem como integrar seus dados relativos às atividades de extensão, pesquisa e inovação para que a Setec/MEC possa acompanhar, de forma proativa, o desenvolvimento das instituições, propor melhorias, ampliar a transparência da execução das políticas e disseminar estatísticas oficiais da Rede Federal, no que tange aos indicadores de pesquisa e extensão.

Desta forma, no ano de 2023 foram monitorados os indicadores do PDI até então vigente do IFRJ (2017-2023) e os indicadores de rede instituídos pela [Portaria nº 299/2022](#), que se referem às atividades de pesquisa e extensão. Os Indicadores do PDI possuem periodicidade anual, enquanto os indicadores de rede para pesquisa e extensão possuem periodicidade semestral.

No ano de 2023, foram enviados os valores dos indicadores do PDI referentes ao ano de 2022. Tais informações podem ser encontradas no [Painel do IFRJ do Sistema Monitor](#) (Figura 35), bastando apenas aplicar o filtro com o ano correspondente. Como os indicadores de Rede para as atividades de pesquisa e extensão são semestrais, foram enviados em 2 períodos: 2023.1 e 2023.2.

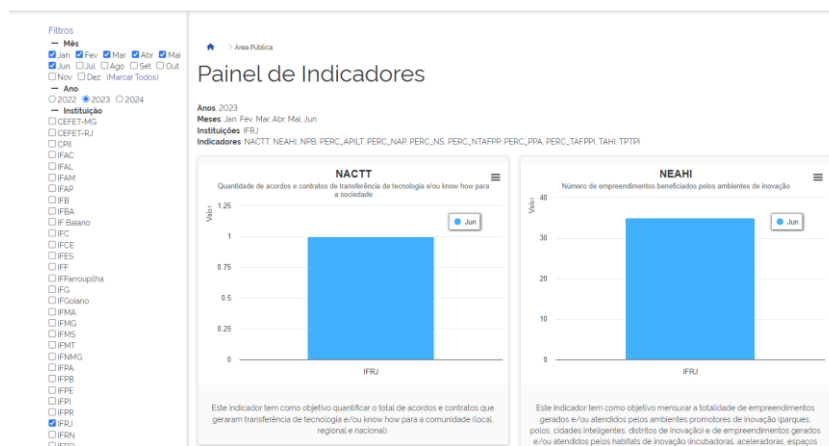
Figura 35 - Painel de Indicadores do IFRJ do Sistema Monitor

- Filtros
- Mês
    - Jan  Fev  Mar  Abr  Mai
    - Jun  Jul  Ago  Set  Out
    - Nov  Dez (Marcar Todos)
  - Ano
    - 2022  2023  2024
  - Instituição
    - IFRJ (Marcar Todos)
  - Indicadores
    - Área
      - Todas
      - Planejamento e Administração - IFRJ
      - Ensino - IFRJ
      - Extensão - IFRJ
      - Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação - IFRJ
      - Desenvolvimento Institucional e Valorização de Pessoas - IFRJ
      - Comunicação - IFRJ
      - Tecnologia da Informação - IFRJ
    - Indicador
      - ABAE
      - APPEX
      - CGE
      - EAPIn
      - EmIn
      - ExOçPE
      - FDEAD
      - IAAVS
      - IAEPS
      - ICO
      - IDMG
      - IDSMR
      - IFC



Fonte: Sistema Monitor (2024)

Figura 36 - Painel dos Indicadores da Rede de Pesquisa



Os indicadores de Rede para pesquisa podem ser encontrados no [Painel dos Indicadores de Rede de Pesquisa](#), sendo necessário filtrar por semestre e selecionar a instituição de ensino desejada, no caso o IFRJ. (Figura 36)

Figura 37 - Painel dos Indicadores da Rede de Extensão



Os Indicadores de Rede para extensão podem ser encontrados no [Painel de Indicadores de Rede da Extensão](#), sendo necessário filtrar por semestre e a instituição de ensino desejada, no caso o IFRJ. (Figura 37)

Fontes: Sistema Monitor (2024)

### 5.4.2 Ações de Tecnologia da Informação

Para assegurar a conformidade legal da gestão de TI, o IFRJ observa e aplica um vasto conjunto de regras e diretrizes estabelecidas ou referenciadas pelo Governo Federal, órgãos de controle, e demais e adoção de padrões referentes, interoperabilidade, licitação e fiscalização de contratos.

A Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação (DGTIC) possui duas diretorias subordinadas, sendo estas:

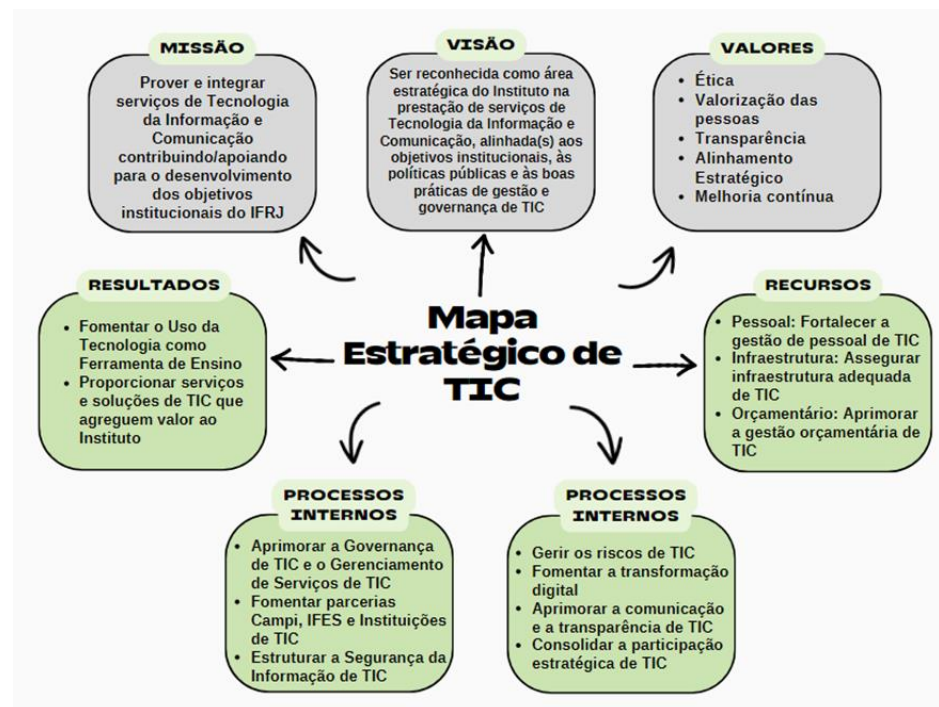
- Diretoria de Infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação (DINFRA); e
- Diretoria Adjunta de Gerenciamento em TIC (DATIC).

As duas diretorias possuem coordenações subordinadas.

O setor dispõe de mapa estratégico específico voltado para a Tecnologia da Informação e Comunicação (Figura 38) em que se apresenta como resultado “Fomentar o Uso da Tecnologia como Ferramenta de Ensino” e “Proporcionar serviços e soluções de TIC que agreguem valor ao Instituto”. As informações são baseadas no [Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação](#) que foi criado em 2023 com vigência até 2026.

Na Tabela 26 são apresentadas as porcentagens aplicadas em serviços de TIC de Contratos de Serviços da Reitoria.

Figura 38 - Mapa Estratégico da DGTIC



Fonte: DGTIC (2024)

Tabela 26 - Contratos de Serviços da Reitoria de TIC 2023

| EMPRESA  | SERVIÇO                             | VALOR            | APLICAÇÃO (%) |
|--|-------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Simpres Comércio, Locação e Serviços Ltda</b> | Serviço de Outsourcing de impressão | R\$ 352.725,84   | 1,20%         |
| <b>Extreme Digital</b>                           | Computação em nuvens                | R\$ 1.072.156,73 | 3,67%         |
| <b>Microbook Informática Ltda</b>                | Serviço de <i>Firewall</i>          | R\$ 56.574,43    | 0,19%         |
| <b>GMAES Telecom</b>                             | Backup em nuvens                    | R\$ 50.401,72    | 0,17%         |
| <b>Goldcom</b>                                   | Contratação de serviços de internet | R\$ 49.068,00    | 0,16%         |
| <b>Oi S.A.</b>                                   | Serviço de telefonia                | R\$ 224.010,96   | 0,76%         |

Fonte: DGTIC (2024)

No ano de 2023, em relação ao montante de recursos aplicados em TI, um total de R\$ 835.172,46 foram destinados ao custeio, enquanto um total de R\$ 1.349.566,00 foram destinados ao investimento. E quanto à relação dos principais serviços e sistemas mantidos pela área de TI, estes estão listados na [Central de Serviços](#) e, a seguir, são listadas as principais iniciativas da área de TI:

- SIG – Implantação do Módulo Frequência, Atualização do SIGRH e Migração de todo o SIG para a nuvem;
- Implantação do Polare – Sistema para apoiar o PGD;
- Migração da ferramenta de comunicação (e-mail);
- Disponibilização de ambiente de trabalho híbrido – presencial e remoto;
- Ambiente de comunicação e colaboração para a comunidade (Teams);
- Descontinuidade do servidor de arquivos;
- Modernização do sistema de arquivos;
- Aumento e melhoria do sistema de armazenamento de arquivos (OneDrive);
- Observatório do IFRJ;
- Nuvem/AWS;
- Implantação do novo contrato de Telefonia;
- Reestruturação do GLPI;

- Participação ativa na rede federal;
- Entrega do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC);
- Participação no Comitê de Governança Digital;
- Organização do Comitê Técnico de TIC;
- Implantação da Gestão de Projetos na TI;
- Organização das Compras de TIC com base no PDTIC;
- Gerenciamento dos Contratos de TIC.

Quanto aos principais desafios, dificuldades, fraquezas e riscos, estes são analisados pelo setor a partir de sua matriz SWOT.

Quadro 9 - Forças e Fraquezas de TIC

| <b>FORÇAS</b>                                       | <b>FRAQUEZAS</b>  |
|---|---|
| Comprometimento com o desenvolvimento institucional | Infraestrutura inadequada   |
| Comprometimento da Equipe                           | Governança de TI inadequada                                       |
| Bom nível de formação acadêmica e profissional      | Comunicação deficiente; Ausência de teletrabalho                  |
| Qualidade de Atendimento                            | Segurança da informação deficiente                                |
| -   | Fluxos não padronizados   |
| <b>OPORTUNIDADES</b>                                | <b>AMEAÇAS</b>  |
| Novas tecnologias disponíveis                       | Dependência de empresas terceirizadas para realização de serviços |
| Transformação digital                               | Falta de políticas de segurança da informação                     |
| Teletrabalho  | Evasão de servidores por condições externas melhores              |
| Parcerias Campi, IFES e Instituições de TIC         | Mudanças de diretrizes políticas, econômicas e legislativas       |
| Captação de recursos extraorçamentários             | -   |
| Capacitações gratuitas oferecidas                   | -   |
| Boas práticas                                       | -   |
| Softwares livres                                    | -   |

Fonte: DGTIC (2024)



### 5.4.3 Ações de Gestão e Valorização de Pessoas

A Diretoria de Gestão e Valorização de Pessoas (DGP) faz parte da estrutura da Prodin. As atribuições e a estrutura completa da DGP podem ser acessadas no [portal institucional](#). Este é o setor responsável pela execução de políticas de pessoal e cuida das relações de trabalho entre o servidor e a administração, em suas diversas facetas, administrando a vida funcional do servidor em seus diversos processos e procedimentos, desde a sua admissão até a sua aposentadoria. É responsável por desenvolver, propor, coordenar, acompanhar e avaliar as políticas e diretrizes relativas à gestão estratégica de pessoas no âmbito do IFRJ.

A DGP possui duas grandes diretorias com coordenações subordinadas em sua estrutura, sendo elas:

- Diretoria Adjunta de Qualidade de Vida e Desenvolvimento de Pessoas – DQDP; e
- Diretoria Adjunta de Administração Funcional - DAAF.

As ações de gestão e valorização de pessoas terão seus resultados apresentados a seguir considerando as principais atividades executadas pelos setores aqui mencionados.

#### 5.4.3.1 Ações de Desenvolvimento Funcional

Quanto à avaliação da Força de Trabalho, o IFRJ possuía 1932 servidores em 2023, dos quais se apresenta na Tabela 27 o quantitativo de servidores entre docentes e técnico-administrativos e a evolução de 2020 até 2023, onde é possível observar um aumento de 38 servidores no quadro funcional.

Nas Tabelas 28 e 29 é possível observar a distribuição desse quantitativo total por campus no ano de 2023.

Tabela 27 - Quantitativo de Servidores de 2020 a 2023

| CARREIRA                | 2020         | 2021         | 2022         | 2023         |
|-------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Docentes                | 1.042        | 1.043        | 1.061        | 1.056        |
| Técnico-administrativos | 852          | 839          | 862          | 876          |
| <b>TOTAL</b>            | <b>1.894</b> | <b>1.882</b> | <b>1.923</b> | <b>1.932</b> |

Fonte: DAAF (2024)

Tabela 28 - Quantitativo de docentes por campus

| CAMPUS                      | QUANTITATIVO |
|-----------------------------|--------------|
| Arraial do Cabo             | 44           |
| Avançado Mesquita           | 9            |
| Avançado Resende            | 25           |
| Belford Roxo                | 19           |
| Duque de Caxias             | 99           |
| Engenheiro Paulo de Frontin | 33           |
| Nilópolis                   | 176          |
| Niterói                     | 42           |
| Paracambi                   | 75           |
| Pinheiral                   | 84           |
| Realengo                    | 84           |
| Reitoria                    | 0            |
| Rio de Janeiro              | 212          |
| São Gonçalo                 | 52           |
| São João de Meriti          | 32           |
| Volta Redonda               | 70           |
| <b>TOTAL</b>                | <b>1056</b>  |

Fonte: DAAF (2024)

Tabela 29 - Quantitativo de técnico-administrativos por campus

| CAMPUS                      | QUANTITATIVO |
|-----------------------------|--------------|
| Arraial do Cabo             | 38           |
| Avançado Mesquita           | 14           |
| Avançado Resende            | 19           |
| Belford Roxo                | 17           |
| Duque de Caxias             | 47           |
| Engenheiro Paulo de Frontin | 33           |
| Nilópolis                   | 111          |
| Niterói                     | 28           |
| Paracambi                   | 51           |
| Pinheiral                   | 75           |
| Realengo                    | 49           |
| Reitoria                    | 192          |
| Rio de Janeiro              | 101          |
| São Gonçalo                 | 37           |
| São João de Meriti          | 18           |
| Volta Redonda               | 46           |
| <b>TOTAL</b>                | <b>876</b>   |

Fonte: DAAF (2024)

Em relação ao quantitativo de cargos gerenciais ocupados por servidores efetivos e aposentados, apresenta-se os dados na Tabela 30. Dos 381 cargos gerenciais ocupados, observa-se uma concentração de cargos ocupados por técnicos-administrativos.

Tabela 30 - Quantitativo de Cargos Gerenciais Ocupados por Servidores Efetivos e Aposentados

| CARGO        | FCC       | FG2        | FG1       | CD4       | CD3       | CD2       | CD1      | TOTAL      |
|--------------|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|------------|
| Docente      | 74        | 21         | 23        | 14        | 16        | 15        | 1        | 164        |
| TAE          | 0         | 104        | 68        | 34        | 7         | 3         | 0        | 216        |
| Aposentado   | 0         | 0          | 0         | 1         | 0         | 0         | 0        | 1          |
| <b>TOTAL</b> | <b>74</b> | <b>125</b> | <b>91</b> | <b>49</b> | <b>23</b> | <b>18</b> | <b>1</b> | <b>381</b> |

Fonte: DAAF (2024)

Quanto aos dados referentes à situação da força de trabalho do IFRJ, apresenta-se na Tabela 31 o quantitativo de servidores por situação, bem como o percentual de servidores por segmento no Gráfico 5, apresentando uma maioria considerável de servidores ativos permanentes. E apesar do equilíbrio quanto ao segmento, ainda é possível observar um quantitativo superior de servidores docentes.

Quanto aos dados sociais referentes a força de trabalho do IFRJ, nos Gráficos 6 e 7 são apresentados os quantitativos referente ao gênero, em que é possível observar uma maioria de servidores do sexo masculino, e quanto à idade, observando uma maioria de servidores na faixa etária de 40 a 49 anos.

Tabela 31 - Quantitativo de Servidores por Situação

| CARREIRA                | ATIVO PERMANENTE | CEDIDO <sup>8</sup> | EXCEDENTE DE LOTAÇÃO |
|-------------------------|------------------|---------------------|----------------------|
| Docentes                | 1052             | 4                   | 0                    |
| Técnico-administrativos | 867              | 7                   | 2                    |
| <b>TOTAL</b>            | <b>1919</b>      | <b>11</b>           | <b>2</b>             |

Fonte: DAAF (2024)

<sup>8</sup> Servidores cedidos baseados no artigo nº 93 da Lei nº 8.112/90.

Gráfico 5 - Percentual de Servidores por Segmento

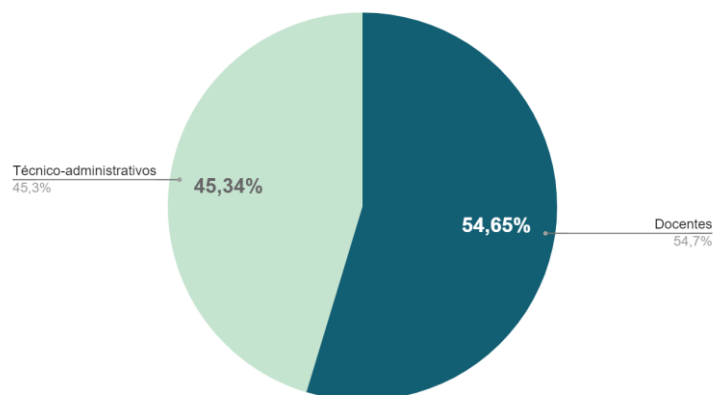


Gráfico 6 - Quantitativo de Servidores por Gênero

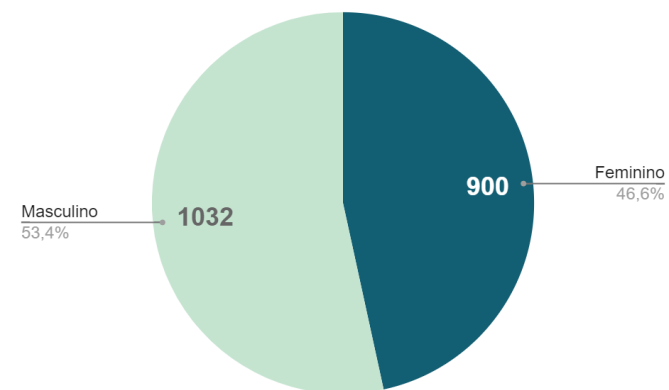
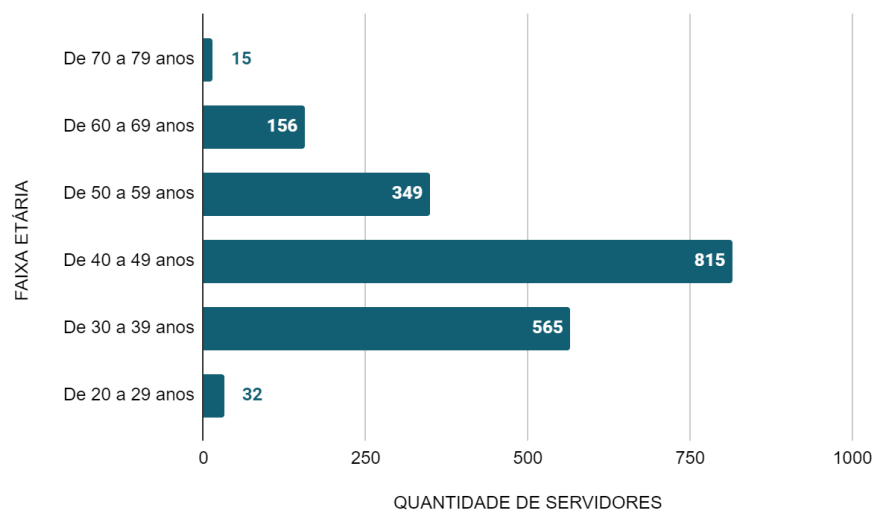
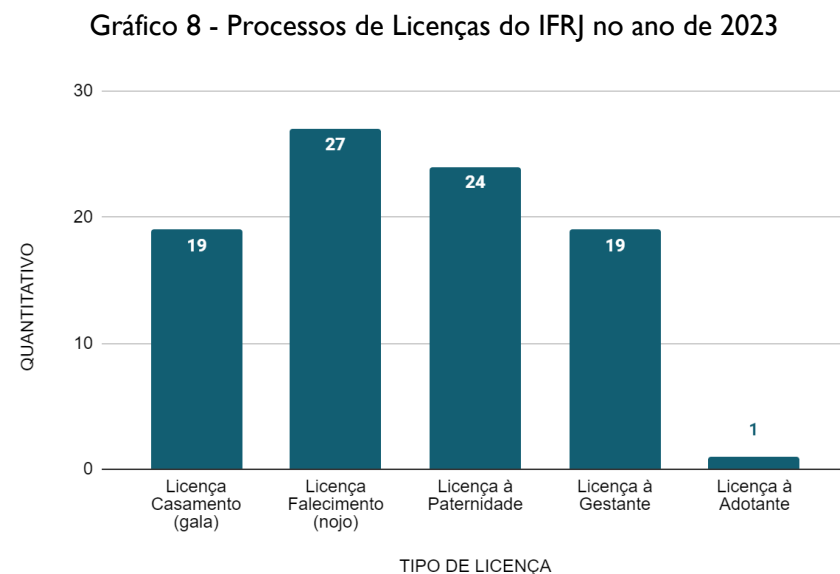


Gráfico 7 - Quantitativo de Servidores por Faixa Etária



Fontes: DAAF (2024)

A licença é um direito fundamental do servidor público, garantido por leis e regulamentos específicos, que proporciona aos servidores a possibilidade de afastamento temporário de suas funções, seja para tratar de assuntos pessoais, como saúde ou estudos, ou para atender a necessidades particulares, como licença-paternidade ou para servir em cargos eletivos. Esse direito visa garantir o equilíbrio entre a vida profissional e pessoal dos servidores, promovendo seu bem-estar e contribuindo para sua eficiência e produtividade no serviço público. No gráfico 8 são apresentados os processos de Licença à Gestante, à Adotante e da Licença-Paternidade tramitados no ano de 2023.



Fonte: DAAF (2024)

Na Tabela 32 é apresentado o quantitativo de servidores nomeados e empossados em 2023, o controle é realizado pela **Coordenação de Admissão e Registro Funcional (CARF)** também considerando o interstício de 02 de janeiro a 29 de dezembro de 2023.

Tabela 32 - Admissão e Registro Funcional em 2023

| CARGO                | NOMEADOS | EMPOSSADOS | CONTRATADOS | SOLICITADOS | ESTAGIANDO |
|----------------------|----------|------------|-------------|-------------|------------|
| Professor EBTT       | 15       | 9          | -           | -           | -          |
| TAE                  | 96       | 47         | -           | -           | -          |
| Professor Substituto | -        | -          | 75          | -           | -          |
| Estagiários          | -        | -          | -           | 11          | 8          |

Fonte: CARF (2024)

Na Tabela 33 são apresentadas as demandas atendidas pela **Coordenação-Geral de Pagamento (COPAG)** ano de 2023, importante ressaltar que todas as atividades executadas pela COPAG envolvem cálculos para os acertos financeiros.

Tabela 33 - Demandas atendidas pela COPAG em 2023

| <b>ASSUNTO</b>                               | <b>DEMANDAS ATENDIDAS</b> |
|--|---------------------------|
| Abono Permanência                            | 10                        |
| Ação Judicial                                | 3                         |
| Aceleração da Promoção                       | 17                        |
| Adicional de Insalubridade e Periculosidade  | 31                        |
| Alteração de Jornada de Trabalho             | 3                         |
| Alteração de Regime de Trabalho              | 1                         |
| Aposentadoria                                | 27                        |
| Assistência Saúde Suplementar                | 152                       |
| Auxílio Moradia                              | 1                         |
| Auxílio Transporte                           | 738                       |
| Cadastro de Dependentes                      | 55                        |
| Contratação de Professor Substituto          | 152                       |
| Designação e Dispensa de Função              | 112                       |
| Exercício Anterior                           | 302                       |
| Exoneração de Cargo Efetivo                  | 16                        |
| Gratificação Por Encargo de Curso e Concurso | 109                       |
| Incentivo à Qualificação                     | 128                       |
| Nomeação de Cargo Efetivo                    | 35                        |

| <b>ASSUNTO</b>                              | <b>DEMANDAS ATENDIDAS</b> |
|---|---------------------------|
| Pensão Alimentícia                          | 9                         |
| Pensão Civil                                | 7                         |
| Progressão Funcional                        | 474                       |
| Progressão por Capacitação                  | 55                        |
| Progressão por Mérito                       | 401                       |
| Promoção à Classe Titular                   | 24                        |
| Reconhecimento de Saberes e Competências    | 17                        |
| Reposição ao Erário                         | 2                         |
| Retribuição por Titulação                   | 32                        |
| Substituição de Função                      | 677                       |
| Término de Contrato de Professor Substituto | 33                        |
| Vacância                                    | 6                         |
| <b>Total</b>                                | <b>3629</b>               |

Fonte: COPAG (2024)

Quanto às atividades executadas pela **Coordenação-Geral de Cadastro (CGCAD)** ano de 2023 são apresentados nas Tabelas 34, 35, 36 e 37 o quantitativo total de processos movimentados por meio do SIPAC, o total de requerimentos enviados à unidade por meio do SOUGOV, o total de férias (incluindo memorandos eletrônicos respondidos, ajustes no SIGRH e no SIAPE) e os valores recebidos indevidamente e restituídos no que tange a Reposição ao Erário. Além de todas essas ações, foram respondidos 3.430 e-mails por esta coordenação.

Tabela 34 - Processos movimentados pela CGCad em 2023 através do SIPAC

| PROCESSOS   | QUANTITATIVO |
|---|--------------|
| Cadastro de Mérito  | 526          |
| Cadastro de Capacitação   | 82           |
| Cadastro de Progressão/promoção Docente                         | 479          |
| Cadastro de Incentivo à Qualificação                            | 133          |
| Cadastro de Reconhecimento de Saberes e Competências            | 17           |
| Cadastro de Promoção para Classe Titular                        | 42           |
| Cadastro de Retribuição por Titulação                           | 39           |
| Cadastro de Aceleração da Promoção                              | 21           |
| Cadastro de Adicionais de Insalubridade e Periculosidade        | 56           |
| Cadastro de adicional noturno                                   | 100          |
| Cadastro de Afastamentos <sup>9</sup>                           | 347          |
| Cadastro de Dependentes <sup>10</sup>                           | 395          |
| Cadastro de novos servidores (técnico administrativo e docente) | 68           |
| Cadastro de docente substituto e de encerramento de contrato    | 165          |
| Cadastro de demissão, exoneração e vacância                     | 31           |
| Cadastro de alteração de jornada ou regime de trabalho          | 8            |
| Alteração de Dados Pessoais                                     | 14           |
| Exercícios Anteriores   | 279          |
| <b>Total</b>  | <b>2802</b>  |

Fonte: CGCad (2024)

<sup>9</sup> São considerados afastamentos: licenças capacitação, participação em congresso/evento/missão no país ou no exterior, estudo/pós-graduação no país ou no exterior, licença para tratar de interesses particulares, licença para atividade política, licença gala, licença nojo, licença gestante e prorrogação, licença paternidade e prorrogação, licença adotante e prorrogação.

<sup>10</sup> São considerados cadastro de dependentes: acompanhamento de pessoa da família, imposto de renda, auxílio natalidade e auxílio pré-escolar



Tabela 35 - Requerimentos recebidos pela CGCad via SOUGOV - 2023

| REQUERIMENTO (SOUGOV)                       | QUANTITATIVO |
|---|--------------|
| Atualização Cadastral                       | 417          |
| Cadastro de Dependentes                     | 268          |
| Correção de Composição de Quadro de Pessoal | 233          |
| Alteração de Dados Bancários                | 118          |
| <b>Total</b>                                | <b>1036</b>  |

Fonte: CGCad (2024)

Tabela 36 - Demandas de férias atendidas pela CGCad - 2023

| FÉRIAS                             | QUANTITATIVO |
|------------------------------------|--------------|
| Memorandos eletrônicos respondidos | 528          |
| Ajustes manuais no SIGRH           | 700          |
| Ajustes manuais no SIAPE           | 700          |
| <b>Total</b>                       | <b>1928</b>  |

Fonte: CGCad (2024)

No ano de 2023, foram instaurados processos para reposição de valores recebidos indevidamente por servidores, nos termos da Orientação Normativa SGP/MP nº 5, de 21/02/2013. Tais reposições retornarão um total de R\$ 142.378,10, sendo que destes, R\$ 92.843,03 já foram restituídos em 2023.

Tabela 37 - Reposição ao erário - 2023

| ASSUNTO  | VALORES RECEBIDOS INDEVIDAMENTE | VALORES RESTITUÍDOS ATÉ 31/12/2023 |
|--|---------------------------------|------------------------------------|
| Dedicação exclusiva desrespeitada – Tribunal de Contas da União (04 processos) | R\$ 126.684,13                  | R\$ 91.568,41                      |
| Licença para tratar de interesse particular (01 processo)                      | R\$ 13.364,05                   | -                                  |
| Faltas ao serviço (02 processos)   | R\$ 1.274,62                    | R\$ 1.274,62                       |
| Vacância (01 processo)   | R\$ 1.055,30                    | -                                  |
| <b>Total</b>   | <b>R\$ 142.378,10</b>           | <b>R\$ 92.843,03</b>               |

Fonte: CGCad (2024)

### 5.4.3.1.1 Ações de Atendimento às Demandas Judiciais e Externas

Quanto às atividades executadas pela **Coordenação-Geral de Atendimento às Demandas Judiciais e Externas (CADJE)**, na Tabela 38 pode ser observada a quantidade de demandas atendidas durante o ano de 2023, abarcando demandas com *input* através de processo eletrônico, atendimentos presenciais ou por correio eletrônico. São apresentadas as demandas recebidas, exceto Auditorias.

Ressalta-se que os números a seguir não representam todas as atividades desenvolvidas, mas apenas as que podem ser quantificadas e mensuradas, tendo em vista o grande número de atendimentos presenciais realizados junto aos servidores que buscam tirar dúvidas principalmente sobre os aspectos relativos à aposentadoria (data de preenchimento dos requisitos para aposentadoria e simulação de valores), abono de permanência e averbação de tempo de contribuição.

Tabela 38 - Demandas recebidas pela CADJE em 2023

| ASSUNTO   | QUANTIDADE  |
|---|-------------|
| Abono de Permanência                                    | 19          |
| Aposentadoria   | 27          |
| Auxílio Funeral   | 3           |
| Averbação de Tempo de Contribuição                      | 17          |
| Certidão de Tempo de Contribuição                       | 5           |
| Contagem de Tempo de Contribuição                       | 54          |
| Declarações   | 31          |
| Demandas do Ministério Público                          | 0           |
| Demandas Judiciais                                      | 49          |
| Correio Eletrônico (Respondidos)                        | 1850        |
| Exercícios Anteriores e Reposição ao Erário             | 0           |
| Isenção de Imposto de Renda                             | 8           |
| Licença Prêmio por Assiduidade                          | 4           |
| Manuais de orientações sobre benefícios previdenciários | 3           |
| Pensão Civil  | 5           |
| Conversão de Tempo Especial em Comum                    | 13          |
| <b>Total</b>  | <b>2088</b> |

Fonte: CADJE (2024)

Destacam-se a seguir os dados relativos especificamente às auditorias recebidas (Tabelas 39 e 40), salientando-se que a importância das entradas de auditoria expressa-se não tão somente em números absolutos, porém principalmente nos resultados obtidos, uma vez que geralmente envolvem grandes valores indevidamente recebidos ressarcidos aos cofres públicos.

Tabela 39 - Auditorias recebidas em 2023 - CGU

| AUDITORIA - CONTROLE INTERNO                          | QUANTIDADE |
|---|------------|
| Acumulação de cargos constitucionalmente incompatível | 31         |

Fonte: CADJE (2024)

Tabela 40 - Auditorias recebidas em 2023 - TCU

| AUDITORIA - CONTROLE EXTERNO                     | QUANTIDADE |
|--|------------|
| Atos de Pessoal - Pensão Civil                   | 20         |
| Atos de Pessoal - Aposentadoria                  | 34         |
| Acúmulo irregular de Cargos e Dedicção Exclusiva | 40         |
| <b>Total</b>                                     | <b>94</b>  |

Fonte: CADJE (2024)

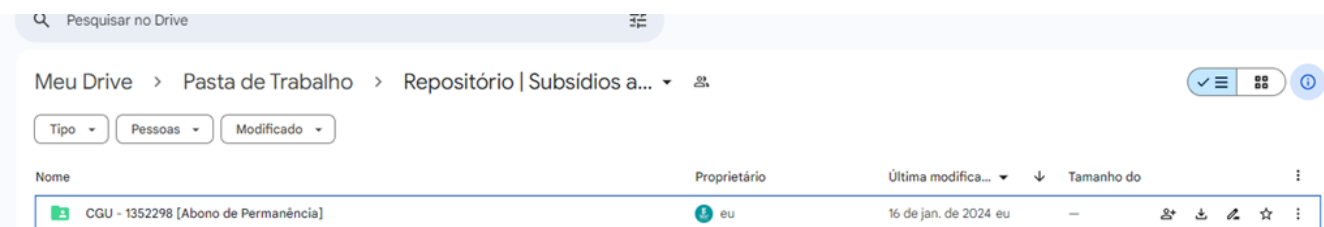
Quanto às **demandas judiciais e auditorias**, o IFRJ possui três meios de entrada das auditorias encaminhadas à DGP, sendo elas:

- Sistema E-Aud, da CGU;
- Módulo de Indícios E-Pessoal, do TCU; e
- Sistema Redmine, do próprio IFRJ, no qual são disponibilizadas as auditorias elaboradas pela Auditoria Interna do IFRJ.

Após o recebimento das auditorias, são abertos processos pela CADJE com a inserção de todos os documentos pertinentes e as devidas orientações para atendimento aos setores responsáveis. Após o recebimento das informações, toda a documentação comprobatória e a devida análise do setor, ratificada pelo Diretor da DGP, é devidamente inserida nos sistemas dos órgãos de controle.

No último trimestre de 2023 iniciou-se a prática de disponibilização de artefatos documentais de atendimento a auditorias utilizando-se repositórios no Google Drive, como forma de centralizar diversos arquivos que tratam de uma mesma trilha de auditoria, conforme Figura 39.

Figura 39 - Repositório de documentos da Auditoria




Fonte: CADJE (2024)

Um novo modelo padronizado de resposta às auditorias também foi criado no final de 2023 (Figura 40), e a expectativa é que seja definitivamente normatizado seu uso ao longo de 2024, a fim de se implementar uma metodologia clara e intuitiva de atendimento aos questionamentos de auditoria recebidos, evitando-se informações em demasia inseridas em processos, bem como dados disponibilizados de forma frágil e volátil através de correio eletrônico institucional.

As demandas judiciais não possuem sistema próprio para encaminhamento, sendo recebidas por e-mail e, após a notificação à CADJE, seguindo o mesmo rito das auditorias: são abertos processos pela CADJE com a inserção de todos os documentos pertinentes e as devidas orientações para atendimento aos setores responsáveis e posterior encaminhamento à Procuradoria Jurídica junto ao IFRJ.

Ao final de 2023 também foram introduzidas propostas de mudança na disponibilização dos documentos de suporte às ações judiciais, buscando maior celeridade, também com a abordagem de se utilizar repositórios armazenados no Google Drive para compilar todas as peças documentais que serão úteis à Procuradoria Federal junto ao IFRJ na defesa do órgão em ações com tema de pessoal. Além da criação de um modelo intuitivo de resposta à PROJU quando da finalização da tarefa de entrega de documentos, bem como um sistema de acompanhamento de atendimentos de demandas judiciais pela CADJE, denominado Sistema de Controle de Demandas Judiciais, atualizado em tempo real e disponibilizado abertamente para consulta de todos os setores envolvidos. A critério dos servidores da Coordenação e da DGP, tal modelo poderá ou não ser oficializado e mantido para o ano seguinte, conforme modelos apresentados (Figuras 41, 42 e 43).

Figura 40 - Modelo padronizado de resposta a auditorias



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
Rio de Janeiro

Ministério da Educação  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro  
Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional e Valorização de Pessoas  
Diretoria de Gestão e Valorização de Pessoas

## Resposta a Solicitação de Auditoria

Coordenação Geral de Atendimento a Demandas Judiciais e Externas  
2024

### 1. Dados da Auditoria

Origem: Controladoria Geral da União  
Destinatário: Gerson Yuri Morais Malalo  
Número: 1352298  
Assunto: Abono de Permanência  
Título: Solicitação de Auditoria nº 01 - Auditoria 1352486 - Avaliação dos pagamentos de abono de permanência na APF  
Prazo: 16/01/2024

### 2. Resposta aos Questionamentos Apresentados

Prezados(as) Senhores(as),

Em atendimento à demanda de auditoria acima identificada, enviamos abaixo as respostas aos questionamentos que se enquadram nas competências desta Coordenação.

1. *Informar se há normativo/fluxograma interno atualizado, elaborado após a publicação da Emenda Constitucional 103/2019, nos quais seja possível verificar todas as etapas – desde o requerimento inicial até a implementação do pagamento do abono de permanência, disponibilizando-os, em caso afirmativo.*

Sim. Há fluxo interno pré-definido, elaborado e revisado após a Emenda Constitucional n.º 103/2019, que normatiza as etapas que compõem a análise e concessão do Abono de Permanência no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro. Tal fluxograma, contudo, ainda não se encontra publicado na página oficial de fluxogramas de Gestão de Pessoas do órgão. O fluxograma interno de concessão de Abono de Permanência pode ser visualizado em [Fluxograma de Abono de Permanência IFRJ.png](#).

2. *Disponibilizar, se houver, o normativo/fluxograma interno que estavam vigentes antes da implementação da citada legislação.*

O fluxograma do Abono de Permanência anterior à Emenda Constitucional n.º 103/2019 não se encontrava formalizado.

3. *Informar se esta Unidade tem sido destinatária, de orientações/alertas/trilhas de auditoria provenientes da SGP e SRT, que tratassem de questões relacionadas à concessão e ao pagamento de abono de permanência. Em caso afirmativo, disponibilizar tais documentos.*

1

Fonte: CADJE (2024)

Figura 41 - Repositório de documentos de subsídio a demandas judiciais

Meu Drive > Pasta de Trabalho > Repositório | Subsídios a... >

Tipo > Pessoas > Modificado >

| Nome   | Proprietário | Última modifica...    |
|--|--------------|-----------------------|
| BALDUINO SILVA DE MELO                                 | eu           | 25 de jan. de 2024 eu |
| HERMANO DE SOUZA TAVARES                               | eu           | 23 de jan. de 2024 eu |
| DENIO ALVES DE SOUSA                                   | eu           | 23 de jan. de 2024 eu |
| DELMINDA JACOMO DOS SANTOS                             | eu           | 19 de jan. de 2024 eu |
| ARAMIS DAVID CORREIA DOS SANTOS                        | eu           | 18 de jan. de 2024 eu |
| LUCIA HELENA DA CUNHA MONTES                           | eu           | 11 de jan. de 2024 eu |
| ELIANE ORICHIO DE SIQUEIRA MELLO                       | eu           | 9 de jan. de 2024 eu  |
| ROBERTO LUIZ DE CARVALHO                               | eu           | 9 de jan. de 2024 eu  |
| Sistema de Acompanhamento de Demandas Judiciais   2024 | eu           | 30 de jan. de 2024 eu |

Fonte: CADJE (2024)

Figura 42 - Sistema de Controle de Demandas Judiciais



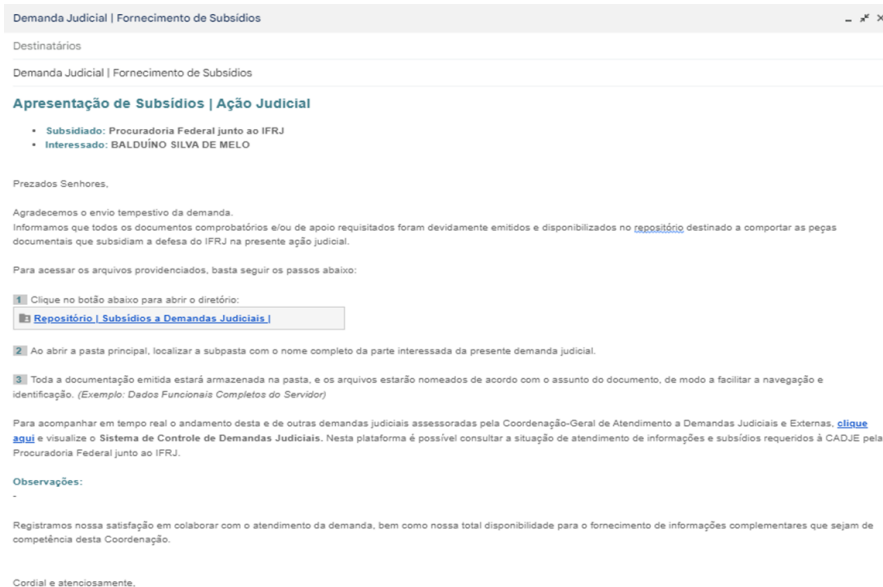
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
Rio de Janeiro

**Sistema de Controle de Demandas Judiciais**  
Coordenação-Geral de Atendimento a Demandas Judiciais e Externas | 2024

| Interessado                       | Assunto do Processo                                 | Prazo para Atendimento | Último Trâmite                                      | Data do Último Trâmite |  |
|-----------------------------------|---|------------------------|---|------------------------|--|
| ROBERTO LUIZ DE CARVALHO          | Licença Prêmio por Anosidade - Conversão em Pecúnia | 31/12/2023             | Enviado relatório completo de subsídio              | 22/12/2023             |  |
| ELIANE ORICHIO DE SIQUEIRA MELLO  | ÍNDICE DE 28.86% LEI 8.622/1993 E 8.627/1993        | 06/01/2024             | Disponibilizados documentos financeiros pertinentes | 09/01/2024             |  |
| DELMINDA JACOMO DOS SANTOS        | ÍNDICE DE 28.86% LEI 8.622/1993 E 8.627/1994        | 20/01/2024             | Disponibilizados documentos financeiros pertinentes | 19/01/2024             |  |
| LUCIA HELENA DA CUNHA MONTES      | ÍNDICE DE 28.86% LEI 8.622/1993 E 8.627/1995        | 11/01/2024             | Disponibilizados documentos financeiros pertinentes | 11/01/2024             |  |
| BALDUINO SILVA DE MELO            | ÍNDICE DE 28.86% LEI 8.622/1993 E 8.627/1996        | 31/01/2024             | Disponibilizados documentos financeiros pertinentes | 25/01/2024             |  |
| ARAMIS DAVID CORREIA DOS SANTOS   | Licença Gestante/Adotante/Paternidade               | 27/12/2023             | Disponibilizada documentação de apoio               | 18/01/2024             |  |
| EDUARDO MARINS FERREIRA           | ÍNDICE DE 28.86% LEI 8.622/1993 E 8.627/1996        | 05/02/2024             |   |                        |  |
| DENIO ALVES DE SOUSA              | VPNI  | -                      | Disponibilizada documentação de apoio               | 23/01/2024             |  |
| HERMANO DE SOUZA TAVARES          | 12 REFERÊNCIAS                                      | -                      |   | 24/01/2024             |  |
| DORA CHRISTINA GUSTAFSON DE SALLE | ÍNDICE DE 28.86% LEI 8.622/1993 E 8.627/1996        | 12/02/2024             |   |                        |  |
| VERA LUCIA RANGEL DE SOUZA        | Reconhecimento de Saberes e Competências - RSC      | 28/02/2024             | Em atendimento pela COPAG                           |                        |  |

Fonte: CADJE (2024)

Figura 43 - Resposta padronizada a pedido de subsídio a demandas judiciais criada em 2023



Fonte: CADJE (2024)

Em menor número, temos as demandas oriundas dos Ministérios Públicos e da Polícia Federal que, pela própria natureza das denúncias, obedecem a ritos próprios e específicos, com orientações da Diretoria de Gestão e Valorização de Pessoas.

Quanto às **demandas previdenciárias**, cumpre ressaltar que elas são as atividades que ocupam o maior volume de trabalho total, além de serem as atividades mais complexas desenvolvidas na Coordenação em virtude:

- das constantes atualizações na legislação, o que requer que os servidores executores destas tarefas sejam capacitados constantemente;
- do fato de pensões civis e aposentadorias terem sua legalidade julgada pelo TCU;
- de estes processos exigirem um grande investimento intelectual, por não se tratar de análises meramente processuais;
- dos impactos na vida financeira do servidor, o que requer uma análise criteriosa de cada caso em virtude das especificidades inerentes a cada indivíduo.

Além disso, as averbações de tempo de contribuição, ao contrário do que foi informado anteriormente, são as atividades de mais baixa complexidade, entretanto, são as mais demoradas, posto que a maior parte do tempo ser dedicada à inserção manual e individual de cada remuneração recebida por mês de competência desde julho de 1994, sendo impossível e inexecutável que um único

servidor atenda um quantitativo superior a três processos diários, mesmo em um cenário hipotético onde essa seja sua única atribuição.

As solicitações de Contagem de Tempo de Contribuição são a demanda com maior volume absoluto de entradas, sendo uma espécie de processo complexa que demanda análise pormenorizada da vida funcional de seu requerente, o que torna este tipo de solicitação uma contingência permanente na Coordenação, dada a junção dos fatores críticos, grande quantidade recebida e alta complexidade de resolução.

O Auxílio Funeral e a Isenção de Imposto de Renda, apesar de não serem enquadrados como benefícios previdenciários, também são instruídos e analisados inteiramente pela CADJE e, ao contrário dos benefícios concedidos pelos outros setores da Diretoria de Gestão e Valorização de Pessoas, não são cadastrados pela Coordenação-Geral de Cadastro, mas sim pela própria CADJE, assim como todas as outras operações desenvolvidas por este setor.

Complementarmente, as aposentadorias e pensões civis não são finalizadas após a sua concessão, devendo a CADJE cadastrar os referidos atos no E-Pessoal para análise de legalidade do TCU, sendo estes os benefícios que levam mais tempo para serem, de fato, finalizados pelo setor.

No que tange às **ações e projetos**, a CADJE permanece comprometida em elaborar manuais e informativos que possam levar conhecimento previdenciário de forma didática e clara aos servidores, em automatizar processos e procedimentos, em otimizar meios de controle atrelados aos sistemas institucionais e governamentais e em melhorar continuamente a atuação conjunta de seus servidores no sentido de executarem um trabalho coordenado e conjunto para absorver e solucionar o elevado número de demandas de alta complexidade recebidas pela Coordenação.

#### 5.4.3.2 Ações de Qualidade de Vida e Desenvolvimento de Pessoas

A Diretoria Adjunta de Qualidade de Vida e Desenvolvimento de Pessoas (DQDP) conta, atualmente, em sua estrutura, com as áreas: Coordenação-Geral de Saúde do Trabalhador; Coordenação de Segurança do Trabalho, Coordenação-Geral de Desenvolvimento Funcional e Coordenação de Ambiente e Sustentabilidade.

É o setor responsável pela execução da política de pessoal do IFRJ e cuida das relações de trabalho entre o servidor e a administração, em suas diversas facetas, administrando a vida funcional do servidor em seus diversos processos e procedimentos, desde a sua admissão até a sua aposentadoria. É responsável por desenvolver, propor, coordenar, acompanhar e avaliar as políticas e diretrizes relativas ao desenvolvimento dos servidores do IFRJ.

Das principais atividades executadas pela DQDP em 2023 podemos destacar:

- Elaboração da [Instrução Normativa PRODIN/IFRJ nº 14, de 26 de abril de 2023](#), que estabelece os prazos, condições, critérios e procedimentos quanto à concessão de afastamentos para pós-graduação *Stricto Sensu*, conforme a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas no âmbito do IFRJ;
- Atualização dos fluxos internos relacionados à Instrução Normativa PRODIN/IFRJ nº 14, de 26 de abril de 2023;
- Elaboração da [Instrução Normativa PRODIN/IFRJ nº 15, de 25 de julho de 2023](#), que regulamenta os procedimentos, critérios e prazo para a redistribuição de cargos efetivos ocupados e vagos no âmbito do IFRJ;
- Atualização dos fluxos internos relacionados à Instrução Normativa PRODIN/IFRJ nº 15, de 25 de julho de 2023;
- Participação na elaboração de [Instrução Normativa PRODIN/IFRJ nº 13, de 04 de abril de 2023](#), que regulamenta os procedimentos, critérios, prazos e fluxos para a contratação de professores(as) substitutos(as) no âmbito do IFRJ;
- Atualização interna dos fluxos de processos de movimentação de servidores (Exercício provisório, cessão, requisição, remoção, redistribuição, colaboração técnica, movimentação para compor força de trabalho), conforme mudanças de legislação;
- Atualização da instrução processual de processos tramitados no âmbito da diretoria com padronização de despachos e amparo legal explícito e atualizado, fornecendo maior segurança jurídica ao IFRJ e maior transparência na concessão de direitos;
- Atualização do controle interno para acompanhamento da efetiva realização dos cursos de capacitação pelos servidores beneficiados por licença para capacitação, após a recomendação da auditoria interna;



- Alterações no fluxo processual de processos de licença para capacitação após as recomendações da auditoria interna;
- Realização do edital de afastamento para pós-graduação para os servidores do IFRJ;
- Atualização do controle interno para acompanhamento da efetiva realização dos cursos de pós-graduação *Stricto Sensu* pelos servidores beneficiados com afastamento para participação em programa de pós-graduação *Stricto Sensu*;
- Levantamento das necessidades de desenvolvimento dos servidores do IFRJ, por meio de formulário próprio para cada servidor;
- Levantamento das necessidades de desenvolvimento dos servidores das equipes, por meio de formulário preenchido pelas chefias;
- Registro no Portal SIPEC das informações resultantes do levantamento das necessidades de desenvolvimento dos servidores, conforme a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP);
- Realização de cursos de capacitação para a equipe da Coordenação de Pagamento e PROAD visando atualização dos conhecimentos para atender as mudanças de legislação; e
- Mapeamento de normativos internos e fluxos que estão desatualizados para atualização.

Das ações planejadas, iniciadas e/ou executadas, bem como o quantitativo de processos movimentados e o total de portarias emitidas pela DQDP no exercício de 2023, podem ser destacados os dados e informações do Quadro 10 e da Tabela 41:

Quadro 10 - Ações planejadas, iniciadas e/ou executadas pela DQDP em 2023

| AÇÃO  | STATUS                            |
|---|-----------------------------------|
| Elaboração de Instrução Normativa com critérios isonômicos e transparentes para garantir a transparência nas remoções via Banco de Interesse por Remoção (BIR).   | Cumprida (atualização permanente) |
| Promover capacitações/treinamentos técnicos e específicos dos sistemas estruturantes nas diversas áreas administrativas do IFRJ em consonância com o Plano de Desenvolvimento de Pessoas / PDP/IFRJ e a legislação vigente. | Ação Permanente                   |
| Revisar periodicamente as políticas institucionais relacionadas com o desenvolvimento das carreiras dos servidores do IFRJ.   | Ação Permanente                   |
| Realizar convênios para incentivar a qualificação dos servidores através de programas de pós-graduação lato e <i>Stricto Sensu</i> , em consonância com o PDP/IFRJ e a legislação vigente.                                  | Ação Permanente                   |
| Criar um programa de qualidade de vida no trabalho, alinhando atividades físicas,   | Política Institucional em         |

| AÇÃO  | STATUS                                 |
|---|--|
| monitoramento da saúde dos servidores, palestras, semanas temáticas e outras atividades.  | planejamento                           |
| Elaborar um plano de Desenvolvimento de Valorização e Capacitação de Servidores com objetivo de elevar escolaridades e garantir progressões, tendo como base o Planejamento das unidades no PDP/IFRJ e a legislação vigente.  | Política Institucional em construção   |
| Elaboração de um plano de capacitações internas com aproveitamento do conhecimento dos servidores do IFRJ, que possam compartilhar seus conhecimentos por meio da elaboração de cursos de treinamento a serem organizados e executados pela DQDP/DGP com base nas necessidades de desenvolvimento lançadas no PDP/IFRJ. | Política Institucional em planejamento |
| Promover uma ambientação detalhada das atividades do IFRJ, incluindo cursos nas áreas específicas que os servidores recém-admitidos irão desempenhar suas atividades, por meio de curso a ser oferecido em plataforma online.   | Política Institucional em planejamento |

Fonte: DQDP (2024)

Tabela 41 - Processos movimentados pela DQDP no exercício de 2023

| PROCESSOS EFETIVADOS  | QUANTIDADE |
|---|------------|
| Afastamentos para pós-graduação <i>Stricto Sensu</i> (concessão/prorrogação)  | 68         |
| Afastamentos para estudo ou Missão no Exterior  | 34         |
| Atuação Compartilhada e Temporário de Servidores Docentes   | 2          |
| Horário Especial: Pessoa com deficiência  | 24         |
| Licenças para capacitação (concessões/retificações)   | 96         |
| Licença para interesses particulares (concessão/interrupção)  | 10         |
| Licença para acompanhamento de cônjuge (concessão/encerramento)   | 2          |
| Portarias de movimentação de servidores (colaboração técnica, cessão, requisição)   | 19         |
| Processos de movimentação de servidores tramitados (exercício provisório, colaboração técnica, cessão, requisição e movimentação para compor força de trabalho) | 81         |
| Redistribuições via BIRE (em andamento)   | 19         |

| PROCESSOS EFETIVADOS                                 | QUANTIDADE |
|--|------------|
| Redução de Jornada de Trabalho                       | 4          |
| Remoções via BIR                                     | 16         |
| Remoções (outros)                                    | 3          |
| Total de Portarias emitidas pela DQDP                | 310        |
| Total de Processos Eletrônicos movimentados no SIPAC | 2011       |

Fonte: DQDP/DGP (2024)

A seguir são apresentados os processos movimentados pela **Coordenação de Desenvolvimento Funcional (CODEF)** no ano de 2023 considerando o interstício de 02 de janeiro a 29 de dezembro de 2023, totalizando 5921 processos de acordo com a Tabela 42.

Tabela 42 - Movimentação de Processos de 2023

| TIPO DE PROCESSO                              | ENVIO       | RECEBIMENTO |
|---|-------------|-------------|
| Progressão por Mérito                         | 1212        | 1213        |
| Progressão por Capacitação                    | 187         | 184         |
| Incentivo à Qualificação                      | 380         | 384         |
| Progressão/Promoção Docente                   | 759         | 775         |
| Aceleração da Promoção                        | 23          | 23          |
| Promoção para Classe Titular                  | 84          | 83          |
| Reconhecimento de Saberes e Competências      | 33          | 35          |
| Retribuição por Titulação                     | 58          | 64          |
| Exercícios Anteriores                         | 97          | 99          |
| Gratificação por Encargo de Curso ou Concurso | 13          | 14          |
| Homologação de Estágio Probatório             | 86          | 105         |
| <b>TOTAL</b>                                  | <b>2932</b> | <b>2979</b> |

Fonte: CODEF (2024)

#### 5.4.3.2.1 Ações de Segurança do Trabalho

Durante o ano de 2023 a Coordenação de Segurança do Trabalho (COSEG) desempenhou diversas atividades pautadas em suas atribuições e orientadas pelas legislações de referência na área de segurança e saúde do trabalho. A COSEG possui 4 servidores, é parte integrante da Direção de Qualidade de Vida e Desenvolvimento de Pessoas (DQDP/DGP/PRODIN) e as atribuições da COSEG podem ser verificadas no [portal institucional](#).

Entre as diversas atividades desenvolvidas nos *campi* do IFRJ, as atividades insalubres e perigosas merecem atenção, sendo necessárias a inspeção no local de trabalho e a elaboração de laudo técnico para que seja constatado o **adicional ocupacional**.

A insalubridade está associada ao tipo de atividade desenvolvida pelo trabalhador, em função do tempo de exposição ao agente nocivo, no decorrer de sua jornada de trabalho, dos limites de tolerância e das taxas de metabolismo. Já a periculosidade está associada às atividades ou às operações consideradas perigosas, aquelas que, por sua natureza ou métodos de trabalho, impliquem risco acentuado em virtude da exposição do trabalhador.

Conforme já citado a COSEG segue as legislações de referências em segurança do trabalho, tendo como base legal para o desenvolvimento dos laudos técnicos de insalubridade e periculosidades, as Normas Regulamentadoras [nº 15](#) e [nº 16](#) e a [Instrução Normativa SGP/SEGGG/ME nº 15, de 16 de março de 2022](#).

Os laudos técnicos são construídos, seguindo um modelo de laudo criado pela COSEG, e após a conclusão, os laudos são inseridos no Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos ([SIPAC](#)) do IFRJ ou no Sistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor ([SIASS](#) – Módulo Saúde e Segurança do Trabalho).

Quanto aos resultados de 2023, de acordo com relatórios do SIPAC, foram analisados 44 processos, sendo 41 de adicional de Insalubridade e 3 de adicional de Periculosidade. Uma informação interessante no relatório do SIPAC é a quantidade de movimentações dos processos. Neste ano chegou a 118 movimentações, causando um impacto direto no desenvolvimento desta atividade, e na maioria das vezes

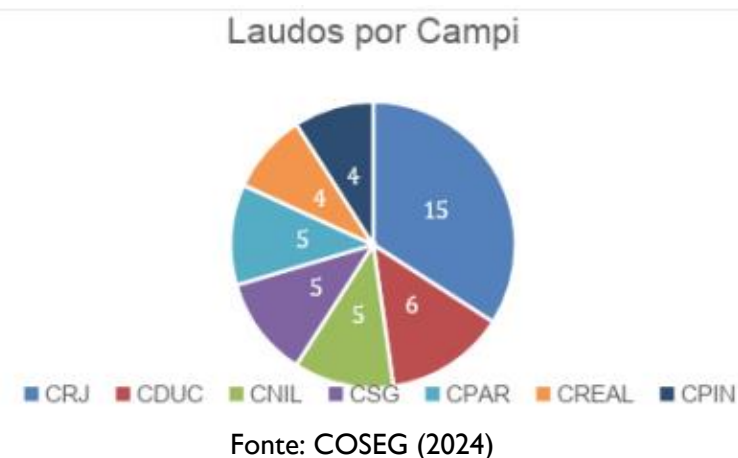
essas movimentações ocorrem quando há devolução, ou outro ajuste a ser feito, (portaria refeita, despachos equivocados pelas chefias imediatas ou até mesmo falta de documentação).

Tabela 43 - Concessão de Adicional Ocupacional em 2023

| TIPOS DE LAUDOS      | CONCEDIDOS | NEGADOS |
|----------------------|------------|---------|
| Insalubridade        | 36         | 5       |
| Periculosidade       | 3          | -       |
| Irradiação Ionizante | 0          | -       |

Fonte: COSEG (2024)

De acordo com a Tabela 43, dos 44 laudos elaborados em 2023, 39 laudos obtiveram a conclusão de parecer favorável, sendo 36 referentes ao adicional de insalubridade e 3 referentes ao adicional de periculosidade. Quanto aos laudos com parecer conclusivo de negação quanto ao adicional ocupacional foram 5 no total, todos referentes ao adicional de insalubridade. Em relação à distribuição por *campi*, conforme Gráfico 9, o campus com a maior quantidade de emissão de laudos técnicos de adicional ocupacional foi o Campus Rio de Janeiro (CRJ) com 15 laudos de adicional de Insalubridade (CDUC=6, CPAR=5, CREAL=5, CNIL=5, CPIN=4, CSG=4).

Gráfico 9 - Laudos da COSEG emitidos por *campi* do IFRJ

Ainda em relação aos resultados de 2023, o IFRJ realizou 4 Laudos Técnicos de Condições Ambientais do Trabalho (LTCAT) e 4 Perfil Profissiográfico Previdenciário (PPP). Esses dois documentos possuem a seguinte definição:

- **LTCAT** - objetiva avaliar as atividades exercidas pelos servidores no exercício de suas funções e/ou atividades, determinando se eles estiveram expostos a agentes nocivos, com potencialidade de causar danos à saúde ou a sua integridade física, em conformidade com os parâmetros estabelecidos nas legislações vigentes; e
- **PPP** - constitui-se em um documento histórico laboral do trabalhador que reúne, entre outras informações, dados administrativos, registros ambientais e resultados de monitoração biológica, durante todo o período em que este exerceu suas atividades. No IFRJ, o PPP é elaborado pelas equipes das Coordenações de Demandas Judiciais, Segurança do Trabalho e Saúde do Trabalhador.

Quanto à **Política de Segurança do Trabalho**, este é o documento que norteia a administração nos princípios, responsabilidades, programas e ações de segurança no trabalho e tem como objetivo reforçar a missão do IFRJ, contribuindo para proporcionar um ambiente saudável aos servidores, aos alunos e à comunidade despertando a cultura da prevenção de forma consciente e voluntária em todos os níveis e todos os campi.

A COSEG construiu em 2021 uma minuta de documento sobre a Política de Segurança com a intenção de institucionalizar a política de segurança do trabalho no âmbito do IFRJ, mas após diversas contribuições e alterações no documento, e com a mudança de gestores durante o período de 2021/2022, não obtivemos avanços nesta demanda, que no entendimento desta coordenação é um dos principais entraves para o desenvolvimento na área de segurança do trabalho no âmbito do IFRJ.

Em 2023, a COSEG elaborou e/ou revisou as **Instruções Normativas** referentes à coordenação. A maior parte das portarias revisadas visou a atualização do formato de Instrução de Serviço para Instrução Normativa de acordo com o previsto no [Manual de Atos e Comunicações Oficiais do IFRJ](#). Conforme Quadro 11, são 11 Instruções Normativas em fase de Revisão, 3 aguardando aprovação e 1 em fase de elaboração.

Quadro II - Instruções Normativas elaboradas pela COSEG

| FASE                 | TÍTULO DA INSTRUÇÃO NORMATIVA  |
|----------------------|--|
| ELABORADA            | Procedimento em caso de Acidentes/Incidentes em Serviço.   |
| REVISADA             | Armazenamento de produtos químicos;<br>Atualização de dados dos servidores que recebem adicional ocupacional;<br>Equipamentos de Proteção Individual;<br>Plano de Emergência;<br>Brigada Voluntária de Incêndio;<br>Elaboração de Mapas de Risco;<br>Inspeção de Extintores de Incêndio;<br>Inspeção em SPDA;<br>Manutenção em Mangueiras de Incêndio;<br>Programa de Avaliação e Gerenciamento de Riscos – PAGR; e<br>Trabalho em Altura. |
| AGUARDANDO APROVAÇÃO | Requisição de adicional de insalubridade/periculosidade e elaboração de Laudo Técnico;<br>Segurança em Laboratório; e<br>Procedimento para Emergência em Laboratório.  |

Fonte: COSEG (2024)

Quanto ao **Procedimento Operacional Padrão (POP)**, a COSEG elaborou em 2023 dois POP's que foram encaminhados para apreciação, sugestões e contribuições da gestão, sendo eles:

- [Elaboração do Programa de Avaliação de Riscos Ambientais - PAGR](#); e
- Inspeção de Segurança e Relatório de Inspeção nos *Campi* e Reitoria.

Quanto à **inspeção de segurança**, essa é a parte do controle de riscos que consiste em efetuar vistorias nas áreas e meios de trabalho, com o objetivo de descobrir e corrigir situações que comprometam a segurança dos trabalhadores. O acidente é a consequência de diversos

fatores que, combinados, favorecem a sua ocorrência. Assim, a inspeção de segurança é uma vistoria técnica feita nos locais de trabalho, áreas externas e instalações, observando os riscos existentes no ambiente.

Para registro da ação da Inspeção de Segurança, são realizados relatórios técnicos, para a exposição de fatos, atividades, resultados, eventos, projetos, despesas, entre outros, conforme orientado no manual de atos e comunicação oficial do IFRJ com a finalidade de prestar contas à autoridade superior.

No ano de 2023 a Coordenação de segurança executou algumas inspeções de segurança do trabalho e relatórios técnicos, destacando-se os seguintes relatórios:

- [Relatório de Inspeção de Segurança da Reitoria Buenos Aires](#) (subestação após chuvas fevereiro de 2023);
- [Relatório de Avaliação de parâmetros ambientais da Reitoria Buenos Aires](#) (agosto de 2023);
- [Relatório de Avaliação de parâmetros ambientais da Reitoria Buenos Aires](#) (novembro de 2023);
- [Relatório de Avaliação de parâmetros ambientais da Reitoria Praça da Bandeira](#) (novembro de 2023);
- [Inspeção de Segurança do Campus Rio de Janeiro](#);
- [Inspeção de Segurança do Campus Engenheiro Paulo de Frontin \(Segurança contra incêndio\)](#);
- [Inspeção de Segurança do Campus Engenheiro Paulo de Frontin \(Almoxarifado\)](#); e
- [Inspeção de Segurança do Campus Volta Redonda](#).

As Engenheiras de Segurança do Trabalho lotadas na COSEG atuaram como assistentes técnicas em processo judicial referente a adicional ocupacional, fornecendo todos os subsídios documentais à Procuradoria junto ao IFRJ, bem como participando da perícia judicial presencial, no campus Pinheiral, como assistentes técnicas do IFRJ, respondendo ao perito judicial os questionamentos pertinentes ao aumento do adicional de insalubridade de grau médio para grau máximo.

Quanto aos **processos de compras e contratação de serviços**, registra-se que a COSEG participou de alguns processos dos quais necessitam de elaboração de diversos documentos (documento de formalização da demanda, estudo preliminar para contratação de serviços ou aquisição de materiais, mapa de riscos e uma intensa busca de pesquisa de preço e mercado), uma vez que os itens solicitados nos processos possuem certas especificidades que não são simples de serem encontradas. Registra-se dois processos de compras a seguir:



**1º processo** - nº 23270.001607/2022-31 - Serviço de projetos básico e executivo de prevenção e combate a incêndio e pânico

**Justificativa:** A contratação justifica-se pela necessidade de prover ao IFRJ segurança preventiva e ostensiva no combate e prevenção de incêndio e pânico a toda comunidade acadêmica e visitantes, e objetiva, em caso de sinistro, proteger a vida e o patrimônio, de modo a reduzir as consequências sociais do sinistro e os danos ao patrimônio público e ao meio ambiente, além do atendimento ao [Decreto nº 42 de 17 de dezembro de 2018 que dispõem sobre o Código de Segurança Contra Incêndio e Pânico – COSCIP](#) no âmbito do Estado do Rio de Janeiro

**Situação:** Emitidas notas de empenho.

**2º processo** - nº 23270.000808/2020-76 e 23270.003733/2023-16 - Elaboração e implantação do Plano de emergência de combate a incêndio e pânico para as edificações do IFRJ

**Justificativa:** Justifica-se pela necessidade de prover ao IFRJ segurança preventiva e ostensiva no combate e prevenção de incêndio e pânico aos servidores, alunos, prestadores de serviços e visitantes. Atendimento às legislações vigentes referentes ao objeto, além dos relatórios da Auditoria Interna do IFRJ nº 02/2019/001/AUDIN/IFRJ, 02/2019/006/AUDIN/IFRJ, 02/2019/011/AUDIN/IFRJ e 02/2019/012/AUDIN/IFRJ,

**Situação:** Foi realizada a primeira etapa do serviço com a entrega dos documentos do Plano de Emergência Contra incêndio e pânico e a solicitação de pagamento do Plano de Emergência.

Quanto ao **Programa de Avaliação e Gerenciamento de Riscos (PAGR)**, visa preservar a saúde e a integridade dos trabalhadores, através da antecipação, do reconhecimento, da avaliação e do consequente controle da ocorrência de riscos existentes, ou que venham a existir nos ambientes de trabalho, tendo em consideração a proteção do meio ambiente e dos recursos naturais.

O PAGR é parte integrante do conjunto de ações contínuas e sistemáticas, que possibilita detectar, conhecer, pesquisar, analisar e monitorar os fatores determinantes e condicionantes da saúde relacionados aos ambientes e aos processos de trabalho, e tem por objetivo

planejar, implantar e avaliar intervenções que reduzam os riscos ou agravos à saúde do servidor, estando articulado com outros dispostos, em especial com o Programa de Saúde do Servidor. A COSEG realizou em 2023 a elaboração dos PAGR dos seguintes *campi*:

- [Campus Mesquita](#), [Campus Niterói](#), [Campus São Gonçalo](#), [Campus Volta Redonda](#); e [Revisão do PAGR do \*campus\* Pinheiral](#).

A COSEG colaborou ainda com a Auditoria Interna do IFRJ, de acordo com a Ordem de Serviço nº 04/2023, para subsidiar a Ação de Auditoria nº 04 do [Plano Anual das Atividades de Auditoria Interna \(PAINT\)](#), que teve por objetivo avaliar a Concessão de Adicionais Ocupacionais no âmbito do IFRJ.

Quanto ao **Plano de Emergência contra Incêndio e Pânico**, a COSEG acompanhou o desenvolvimento dos planos junto a empresa contratada para o respectivo serviço. No período de setembro a novembro de 2023 foi executada a 1ª etapa da contratação do serviço, onde foram elaborados Planos de Emergências e Mapas de Rotas de Fuga dos *Campi* Arraial do Cabo, Niterói e nos prédios da Reitoria localizados na Praça da Bandeira e Centro do Rio de Janeiro.

A segunda etapa do serviço contempla capacitações em evacuação em caso de incêndio para toda a população fixa nas edificações dos *campi* citados e da Reitoria. Seguem os documentos dos Planos de Emergência:

- [Plano de Emergência contra Incêndio \(Campus Arraial do Cabo\)](#);
- [Plano de Emergência contra Incêndio \(Campus Niterói\)](#);
- [Plano de Emergência contra Incêndio \(Reitoria Centro\)](#); e
- [Plano de Emergência contra Incêndio \(Reitoria Praça da Bandeira\)](#).

Ainda em 2023, após longo período de discussões e tramitações por diversas instâncias, a COSEG conseguiu junto ao CONSUP que a revisão do regulamento da CISSP, aprovado ad referendum na [Resolução CONSUP/IFRJ nº 133/2023](#) do IFRJ fosse aprovado. A partir desta ação, foram realizados os planejamentos e calendário para as eleições das CISSP de todos os *Campi* e Reitoria conforme Edital de Eleição da CISSP 2024-2026. Também foi realizada pela COSEG, no final do ano de 2023, uma pesquisa denominada Diagnóstico Situacional dos servidores do IFRJ que desenvolvem suas atividades expostas a risco elétrico, por meio de formulário *on-line*. A intenção foi verificar se os trabalhadores

envolvidos possuem a capacitação prevista na [NR-10](#) e utilizam Equipamentos de Proteção Individual, além de criar a oportunidade de ouvi-los e buscar melhores condições de trabalho. Após a coleta dos dados, a COSEG está realizando a análise das informações coletadas, onde será gerado um relatório para melhor entendimento e subsídios técnicos para tomada de decisão da gestão quanto ao referido tema e sua importância.

A COSEG foi convidada a participar do Curso de Capacitação da Comissão Interna de Saúde do Trabalhador e Trabalhadora (CISST) da Fiocruz, tendo o coordenador realizado uma palestra sobre as experiências da implementação da CISSP no âmbito do IFRJ.

Considerando todas as atividades realizadas no que concerne à segurança do trabalho, constata-se que a maior parte do trabalho empreendido pela equipe, requer um planejamento sólido, profundas pesquisas, reflexões em equipe, interação com diversos setores e servidores dos *Campi* e Reitoria do IFRJ, o que torna essa atividade cada vez mais inseridas no conceito de interdisciplinaridade.

É possível perceber nas atividades relatadas, os principais avanços positivos e as adversidades encontradas pela equipe durante o ano de 2023. É importante também considerá-las como uma forma de expor uma memória recente do que é produzido pela COSEG, para que seja possível a busca pelo aperfeiçoamento nas entregas das diversificadas demandas produzidas pela coordenação.

#### 5.4.3.2.2 Ações da Saúde do Trabalhador

O IFRJ possui em sua estrutura a Coordenação de Saúde do Trabalho (CST). No [Portal Institucional](#) é possível conferir as atribuições do setor, sua composição e a listagem das equipes dos Serviços de Saúde (SERSA) dos *campi* do IFRJ. No ano de 2023, no que concerne às atividades relativas à saúde, foram executadas as seguintes ações:

- Realização dos Exames Periódicos em Saúde nos *Campi* São Gonçalo, Belford Roxo, São João de Meriti, Niterói e Mesquita;
- Realização de prática integrativa com os servidores do Campus São Gonçalo, que participaram dos Exames Periódicos em Saúde;
- Realização do Grupo de Discussão de Relações do Trabalho (GDRT) no Campus São João de Meriti;
- Elaboração da Avaliação Ambiental dos Riscos Psicossociais no Trabalho (Protocolo de Avaliação dos Riscos Psicossociais no Trabalho – PROART) - no Campus Pinheiral;

- Realização de palestra sobre saúde mental no campus Pinheiral e participação no Diagnóstico situacional elaborado pelo campus, no que tange à avaliação ambiental dos riscos psicossociais;
- Realização de palestra sobre saúde auditiva no campus Pinheiral e elaboração do programa de conservação auditiva;
- Organização, aplicação e análise da avaliação dos riscos psicossociais na Reitoria;
- Produção do documento norteador do Programa de Saúde Mental do Instituto Federal do Rio de Janeiro;
- Elaboração do Projeto Sala de Apoio à amamentação;
- Produção do fluxo de avaliação do servidor PcD do IFRJ;
- Avaliação multiprofissional para PCDs;
- Mapeamento, no software Bizagi, de fluxos de trabalho da área;
- Realização de Roda de Conversa com o tema: Comunicação não violenta;
- Realização de palestra na Semana de Planejamento Pedagógico do campus Realengo;
- Realização de Oficina de Voz com docentes do campus Rio de Janeiro;
- Realização de 4 encontros virtuais (Oficina da Voz) para docentes dos demais campi;
- Elaboração do curso Bem-Estar Vocal para os docentes do IFRJ, via plataforma Moodle;
- Realização de 5 encontros virtuais Programa de Preparação para Aposentadoria (PPA);
- Realização do curso Nutrição e Promoção da Qualidade de vida (NUTRIVIDA);
- Realização de 4 encontros virtuais para servidores e terceirizados (NUTRIVIDA);
- Participação na comemoração do dia do servidor com organização da apresentação dos novos servidores;
- Realização de reuniões semanais de equipe;
- Distribuição de lembrancinha para as servidoras da Reitoria em alusão ao “Outubro Rosa”;
- Organização de café da manhã e sessão de auriculoterapia para os servidores da Reitoria em alusão ao “Novembro Azul”;
- Elaboração dos Procedimentos Operacionais Padrão da CST.

No ano de 2023, a Unidade SIASS do IFRJ manteve Acordo de Cooperação Técnica, para execução de ações periciais, com os seguintes órgãos: MAPA, IBC e UFF. As perícias realizadas aos servidores dos demais órgãos, relacionados na Tabela 44, ocorreram na modalidade de perícia em trânsito ou em caráter de parceria. Além das avaliações contabilizadas pelo sistema (SIASS), foram realizados 136 exames admissionais,

tanto de professores substitutos quanto de servidores efetivos, sendo 6 exames de candidatos do Instituto Benjamin Constant; além de 11 Avaliações Biopsicossociais para Constatação de Deficiência para Fins de Aposentadoria.

Tabela 44 - Atividades periciais de 2023

| Órgão                         | Singular | Junta | Junta por Videoconferência | Total |
|-------------------------------|----------|-------|----------------------------|-------|
| INST FED RIO DE JANEIRO       | 687      | 114   | 17                         | 818   |
| INES                          | 158      | 11    | 2                          | 171   |
| MAPA                          | 56       | 26    | 0                          | 82    |
| MEC                           | 76       | 4     | 2                          | 82    |
| IBC                           | 66       | 11    | 0                          | 77    |
| UNIV DO RIO DE JANEIRO        | 46       | 1     | 0                          | 47    |
| INST FED FLUMINENSE           | 31       | 1     | 0                          | 32    |
| IBAMA                         | 15       | 12    | 0                          | 27    |
| UNIV FED FLUMINENSE           | 23       | 0     | 0                          | 23    |
| INST CHICO MENDES             | 6        | 4     | 0                          | 10    |
| MIN REL EXTERIORES            | 5        | 4     | 0                          | 9     |
| ANCINE                        | 6        | 1     | 0                          | 7     |
| INST NAC COLON REF AGRARIA    | 6        | 1     | 0                          | 7     |
| UNIV FED RURAL RJ             | 4        | 3     | 0                          | 7     |
| FUNARTE                       | 4        | 1     | 0                          | 5     |
| INSS                          | 0        | 5     | 0                          | 5     |
| INST NAC METROLOGIA NORM QUAL | 4        | 1     | 0                          | 5     |
| AGEN NAC TRANSP AQUAVIÁRIOS   | 4        | 0     | 0                          | 4     |
| AGÊNCIA NAC MINERAÇÃO         | 4        | 0     | 0                          | 4     |
| INST FED FARROUPILHA          | 0        | 4     | 0                          | 4     |
| CGU                           | 0        | 3     | 0                          | 3     |

| Órgão                          | Singular | Junta | Junta por Videoconferência | Total |
|--------------------------------|----------|-------|----------------------------|-------|
| MIN CIENCIA TECN INOV COMUN    | 3        | 0     | 0                          | 3     |
| MIN MINAS ENERGIA              | 1        | 2     | 0                          | 3     |
| MIN SAÚDE                      | 3        | 0     | 0                          | 3     |
| MIN TURISMO                    | 2        | 1     | 0                          | 3     |
| UNIV FED JUIZ FORA             | 2        | 1     | 0                          | 3     |
| UNIV FED OESTE PARÁ            | 0        | 3     | 0                          | 3     |
| UNIV FEDERAL SC                | 2        | 1     | 0                          | 3     |
| INST FED AMAZONAS              | 1        | 1     | 0                          | 2     |
| INST FEDERAL CATARINENSE       | 2        | 0     | 0                          | 2     |
| MIN COMUNICAÇÕES               | 2        | 0     | 0                          | 2     |
| MIN ECON                       | 1        | 1     | 0                          | 2     |
| MIN JUST SEG PUB               | 0        | 2     | 0                          | 2     |
| MIN TRANSPORTES                | 2        | 0     | 0                          | 2     |
| UNIV FED ALFENAS               | 1        | 1     | 0                          | 2     |
| DEF PUB UNIÃO                  | 1        | 0     | 0                          | 1     |
| DEP CENTRAL SERV INATIVOS PENS | 1        | 0     | 0                          | 1     |
| FUND UNIV BRASÍLIA             | 1        | 0     | 0                          | 1     |
| FUND UNIV FEDERAL TOCANTINS    | 0        | 1     | 0                          | 1     |
| INST FED CEARA                 | 1        | 0     | 0                          | 1     |
| INST FED ESPÍRITO SANTO        | 1        | 0     | 0                          | 1     |
| INST FED GOIÁS                 | 0        | 1     | 0                          | 1     |
| INST FED PARÁ                  | 1        | 0     | 0                          | 1     |
| INST FED RORAIMA               | 1        | 0     | 0                          | 1     |
| IPHAN                          | 0        | 1     | 0                          | 1     |
| MIN CULTURA                    | 1        | 0     | 0                          | 1     |

| Órgão                     | Singular    | Junta      | Junta por Videoconferência | Total       |
|---------------------------|-------------|------------|----------------------------|-------------|
| MIN MEIO AMBIENTE         | 1           | 0          | 0                          | 1           |
| SUPERINT SEGUROS PRIVADOS | 1           | 0          | 0                          | 1           |
| UNIV FED BAHIA            | 1           | 0          | 0                          | 1           |
| UNIV FED MATO GROSSO SUL  | 1           | 0          | 0                          | 1           |
| UNIV FED MINAS GERAIS     | 1           | 0          | 0                          | 1           |
| UNIV FED PARAÍBA          | 0           | 1          | 0                          | 1           |
| UNIV FED SÃO CARLOS       | 0           | 1          | 0                          | 1           |
| UNIV FED SUL BAHIA        | 1           | 0          | 0                          | 1           |
| UNIV FED SUL SUDESTE PARÁ | 0           | 1          | 0                          | 1           |
| <b>TOTAL</b>              | <b>1270</b> | <b>234</b> | <b>22</b>                  | <b>1526</b> |

Fonte: CST (2024)

E quanto às atividades de promoção de saúde, realizou-se um total de 295 atendimentos e acolhimentos, além de 70 orientações fornecidas quanto ao programa Nutrivida e Bem-estar vocal e a construção de boletins informativos e encontros conforme a Tabela 45.

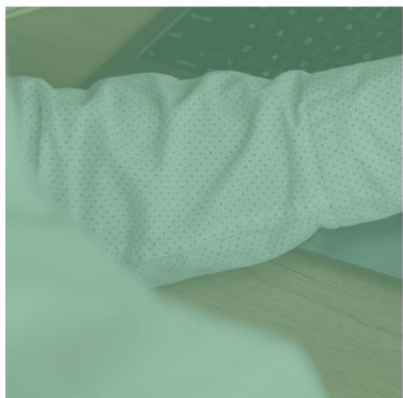
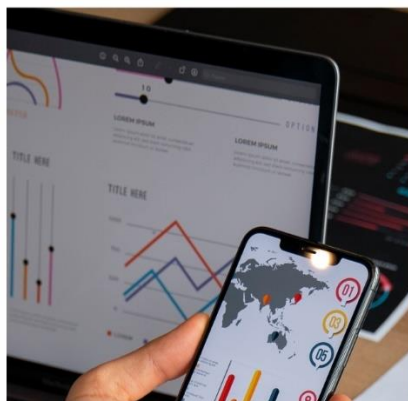
Tabela 45 - Atividades de Promoção de Saúde executadas pela CST

| ATIVIDADES   | QTD. |
|--|------|
| Acolhimentos e pareceres psicológicos                | 126  |
| Atendimentos/orientações fonoaudiológicas            | 72   |
| Atendimentos/orientações nutricionais                | 57   |
| Atendimentos psicossociais                           | 22   |
| Atendimentos/orientações sociais e Pareceres Social  | 18   |
| Número de participantes no programa Nutrivida        | 52   |
| Número de participantes do curso Bem-estar vocal     | 18   |
| Boletins informativos                                | 6    |
| Encontros do Programa de Preparação da Aposentadoria | 5    |

Fonte: CST (2024)

# 6

## Alocação de Recursos e **ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO**





## 6 ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

Ao longo do ano de 2023, o IFRJ enfrentou um cenário complexo, influenciado por desafios econômicos e sociais tanto globais quanto domésticos. A conjuntura macroeconômica do Brasil foi marcada por uma recuperação gradual após os impactos severos da pandemia da Covid-19, com indicadores econômicos mostrando sinais de estabilização e retomada do crescimento. Contudo, persistiram incertezas relacionadas à inflação, à política monetária e à sustentabilidade fiscal, que influenciaram diretamente as decisões de alocação de recursos do IFRJ.

Em resposta a esse contexto desafiador, o IFRJ adotou estratégias proativas para otimizar a utilização de seus recursos especiais, buscando não apenas a continuidade de suas atividades acadêmicas e administrativas, mas também o fortalecimento de sua infraestrutura e o impulsionamento de iniciativas de pesquisa e inovação. Um dos principais instrumentos utilizados para viabilizar essas iniciativas foi a captação de recursos por meio de emendas parlamentares, que totalizaram R\$ 8.702.836,37 ao longo do ano.

Na tabela 46 é possível verificar as emendas parlamentares empenhadas no exercício de 2023, com detalhamento do autor das emendas e o seu respectivo valor.

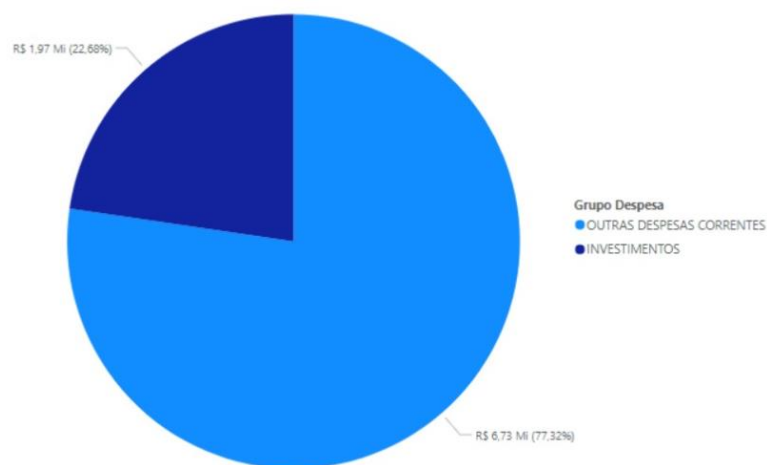
Tabela 46 - Emendas Parlamentares Empenhadas no Exercício de 2023,

| <b>AUTOR DAS EMENDAS</b>  | <b>EMPENHADO</b>    |
|---------------------------|---------------------|
| BANCADA DO RIO DE JANEIRO | 5.437.999,81        |
| ALESSANDRO MOLON          | 1.632.633,36        |
| TALIRIA PETRONE           | 488.718,91          |
| GLAUBER BRAGA             | 407.302,00          |
| PAULO GANIME              | 304.911,31          |
| BENEDITA DA SILVA         | 268.844,98          |
| CHICO D'ANGELO            | 162.426,00          |
| <b>Total</b>              | <b>8.702.836,37</b> |

Fonte: Tesouro Gerencial (2023)

E no gráfico 10 é possível verificar o empenho por categoria, onde 77,32% das emendas foram destinados a outras despesas correntes.

Gráfico 10 - Emendas Parlamentares empenhadas no Exercício de 2023 por Categoria



Fonte: PROAD em Números (2023)

Esses recursos provenientes de emendas parlamentares foram direcionados para projetos especiais que visavam atender às demandas emergentes da comunidade acadêmica e da sociedade em geral. Dentre os principais projetos beneficiados, destacam-se iniciativas de modernização de laboratórios, aquisição de equipamentos de última geração, expansão da infraestrutura tecnológica e realização de programas de capacitação e formação profissional.

Paralelamente aos investimentos provenientes de emendas parlamentares, o IFRJ também realizou aporte significativo em investimentos em equipamentos, totalizando R\$ 4.690.453,38 ao longo do ano. Esses investimentos foram essenciais para promover a modernização e a qualificação dos espaços de ensino, pesquisa e extensão da instituição, contribuindo diretamente para a melhoria das condições de aprendizagem e desenvolvimento acadêmico dos estudantes e colaboradores.

A tabela 47 apresenta o investimento de capital, detalhando por tipo de investimento, seu respectivo valor e percentual.

Tabela 47 - Investimento de capital em 2023

| TIPO DE INVESTIMENTO                  | R\$          | (%)    |
|---------------------------------------|--------------|--------|
| MOBILIARIO EM GERAL                   | 1.011.279,54 | 21,56% |
| EQUIPAMENTOS DE TIC - COMPUTADORES    | 966.427,00   | 20,60% |
| APARELHOS E UTENSILIOS DOMESTICOS     | 562.193,42   | 11,99% |
| EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO | 471.100,00   | 10,04% |
| EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO | 341.088,86   | 7,27%  |
| MATERIAL DE TIC (PERMANENTE)          | 311.347,00   | 6,64%  |
| INSTALACOES                           | 227.455,90   | 4,85%  |

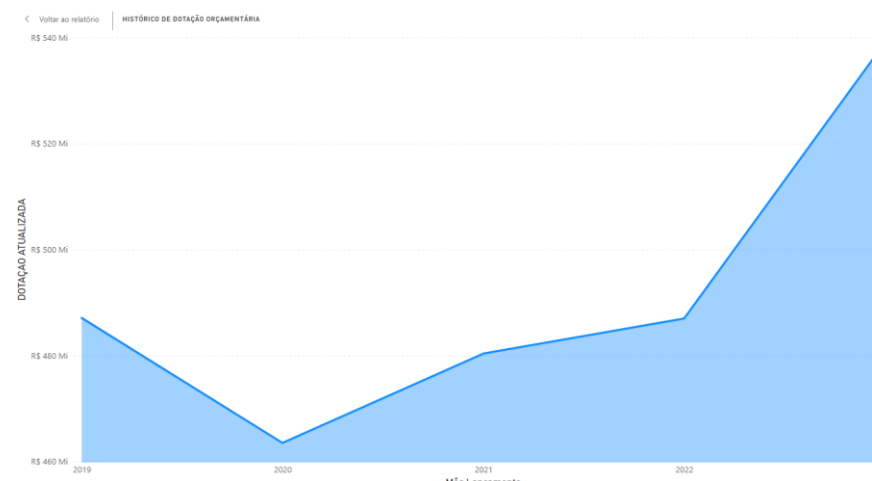
| TIPO DE INVESTIMENTO                           | R\$                 | (%)             |
|--|---------------------|-----------------|
| ESTUDOS E PROJETOS                             | 120.187,18          | 2,56%           |
| AQUISICAO DE SOFTWARE PRONTO                   | 110.919,00          | 2,36%           |
| APOIO ADMINISTRATIVO, TECNICO E OPERACIONAL    | 107.145,00          | 2,28%           |
| OBRAS EM ANDAMENTO                             | 99.377,86           | 2,12%           |
| PECAS NAO INCORPORAVEIS A IMOVEIS              | 96.975,00           | 2,07%           |
| MAQUINAS, UTENSILIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS   | 74.063,84           | 1,58%           |
| APAR.EQUIP.UTENS.MED.,ODONT,LABO R.HOSPIT.     | 72.917,91           | 1,55%           |
| MAQUINAS E EQUIPAMENTOS DE NATUREZA INDUSTRIAL | 44.189,63           | 0,94%           |
| MAQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGETICOS            | 32.833,17           | 0,70%           |
| MAQ., FERRAMENTAS E UTENSILIOS DE OFICINA      | 21.512,07           | 0,46%           |
| EQUIP. E UTENSILIOS HIDRAULICOS E ELETRICOS    | 9.225,00            | 0,20%           |
| COLECOES E MATERIAIS BIBLIOGRAFICOS            | 8.176,00            | 0,17%           |
| APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICACAO        | 2.040,00            | 0,04%           |
| <b>TOTAL</b>                                   | <b>4.690.453,38</b> | <b>100,00 %</b> |

Fonte: Tesouro Gerencial (2023)

A evolução orçamentária do IFRJ (Gráfico 11) ao longo de 2023 também merece destaque, com um aumento expressivo na captação de recursos por meio de emendas parlamentares e Termos de Execução Descentralizada, alcançando R\$539.075.408,00.

Esse crescimento reflete não apenas a eficiência da gestão financeira da instituição, mas também a sua capacidade de estabelecer parcerias estratégicas e de buscar fontes alternativas de financiamento para a realização de projetos prioritários.

Gráfico 11 - Histórico de Dotação Orçamentária do IFRJ de 2019-2023



Fonte: PROAD em Números (2024)

Quanto às despesas do IFRJ, estas são constituídas, além das despesas de funcionamento com serviços terceirizados, de investimentos para renovação de equipamentos e obras que busquem a consolidação dos espaços e a garantia de segurança e habitabilidade nas instalações públicas. As despesas do IFRJ são categorizadas em grupos, conforme se observa no Quadro 12.

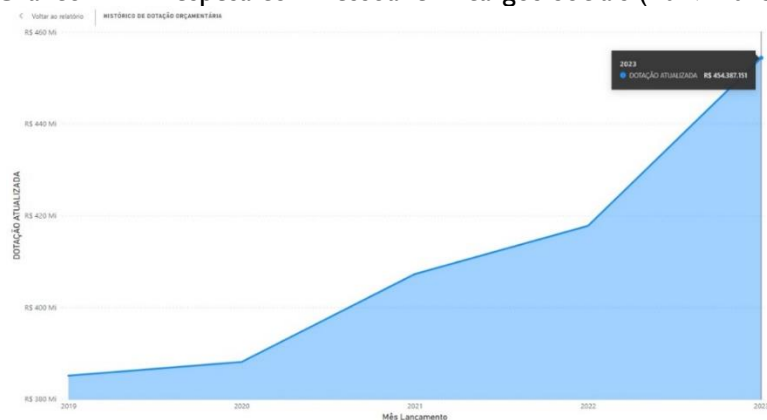
Quadro 12 - Definição dos grupos de despesas do IFRJ

| <b>DEFINIÇÃO DOS GRUPOS DE DESPESAS</b> |  |
|---|--|
| <b>Pessoal e Encargos Sociais</b>       | Despesas orçamentárias com pessoal ativo, inativo e pensionistas, relativas a mandatos eletivos, cargos, funções ou empregos, civis, militares e de membros de Poder, com quaisquer espécies remuneratórias, tais como vencimentos e vantagens, fixas e variáveis, subsídios, proventos da aposentadoria, reformas e pensões, inclusive adicionais, gratificações, horas extras e vantagens pessoais de qualquer natureza, bem como encargos sociais e contribuições recolhidas pelo ente às entidades de previdência. |
| <b>Outras despesas Correntes</b>        | Despesas orçamentárias com aquisição de material de consumo, pagamento de diárias, contribuições, subvenções, auxílio-alimentação, auxílio-transporte e outras despesas correntes.   |
| <b>Investimentos</b>                    | Despesas orçamentárias com softwares e com o planejamento e a execução de obras, inclusive com a aquisição de imóveis considerados necessários à realização destas últimas, e com a aquisição de instalações, equipamentos e material permanente.  |

Fonte: PROAD (2023)

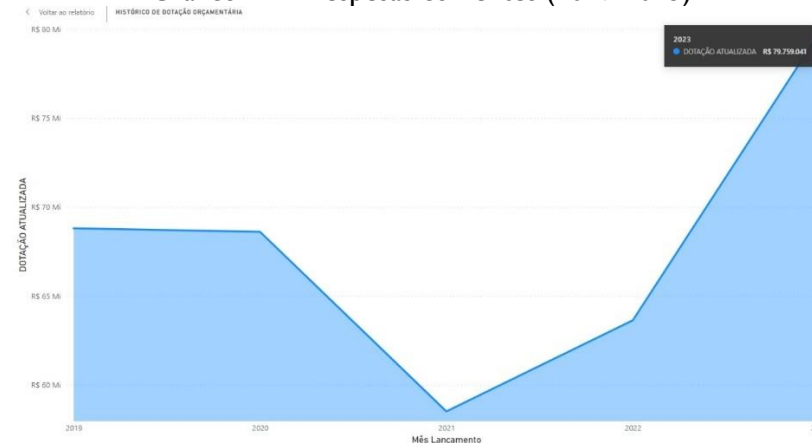
Quanto a execução orçamentária com base nos grupos do Quadro 12, obtivemos os seguintes resultados considerando o intervalo de 2019 a 2023. No gráfico 12 são apresentadas as despesas com Pessoal e Encargos Sociais, no gráfico 13 as despesas com Investimento e no gráfico 14 as outras despesas correntes.

Gráfico 12 – Despesa com Pessoal e Encargos Sociais (2019-2023)



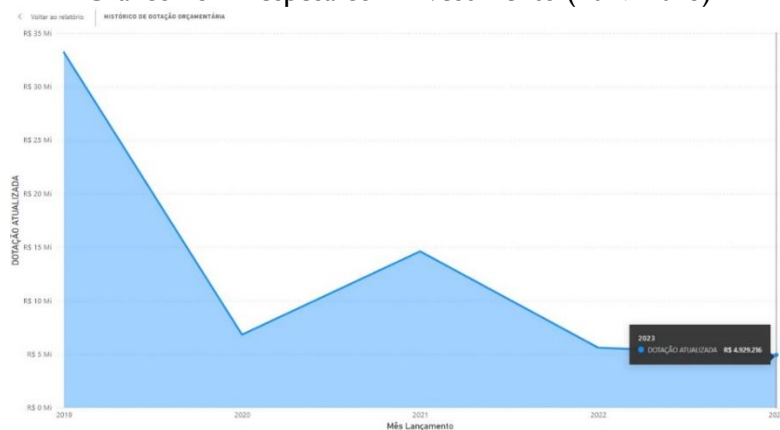
Fonte: PROAD em Números (2024)

Gráfico 14 - Despesas correntes (2019-2023)



Fonte: PROAD em Números (2024)

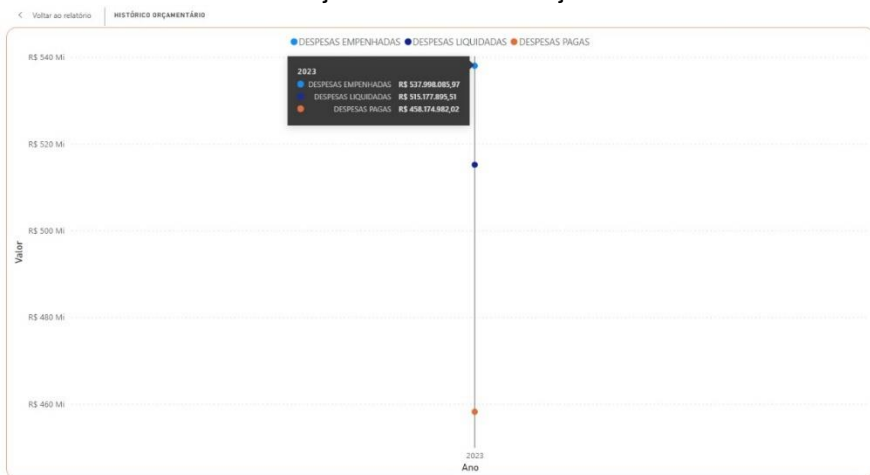
Gráfico 13 - Despesa com Investimento (2019-2023)



Fonte: PROAD em Números (2024)

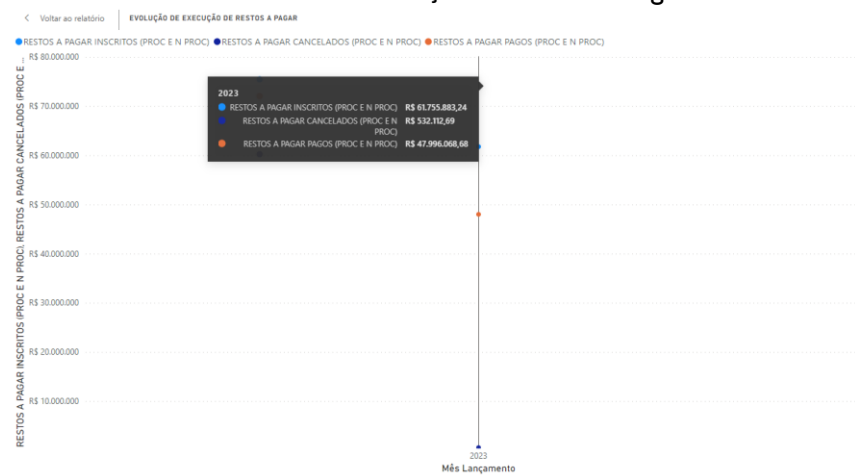
A dotação atualizada do IFRJ para o ano de 2023 foi de R\$ R\$539.075.408,00. Desse valor, foram empenhados R\$537.998.085,97, liquidados R\$ 515.177.895,51 e pagos R\$458.174.982,02, o que representou um total aproximado de 85% da dotação atualizada conforme apresentado no gráfico 15.

Gráfico 15 - Execução Financeira e Orçamentária de 2023



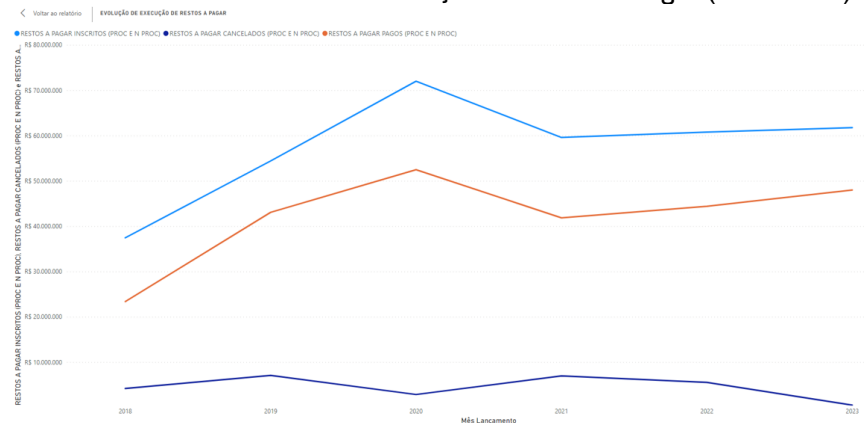
Fonte: PROAD em Números (2024)

Gráfico 16 - Execução de Restos a Pagar



Fonte: PROAD em Números (2024)

Gráfico 17 - Histórico de Execução de Restos a Pagar (2018-2023)



Fonte: PROAD em Números (2024)

No exercício de 2023, os pagamentos efetuados no que tange à execução de Restos a Pagar (RPs), totalizam aproximadamente 48 milhões, conforme Gráfico 16, o que representa cerca de 77,71% do total inscrito. E sob o ponto de vista histórico de execução de restos a pagar, o Gráfico 17 representa uma série que engloba os últimos 6 anos.

Quanto à execução orçamentária e financeira do IFRJ no exercício de 2023 por ação orçamentária e por grupo de fontes, apresentamos os dados correspondentes nas Tabelas 48, 49 e 50.

Tabela 48 - Investimento por ação do governo em 2023

| AÇÃO GOVERNO | NOME - AÇÃO  | DESPESAS EMPENHADAS     | DESPESAS LIQUIDADAS     | DESPESAS PAGAS          |
|--------------|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 20RL         | FUNIONAMENTO DAS INSTITUICOES DA REDE FEDERAL DE EDUCACAO P  | R\$ 299.253             | R\$ 126.296,95          | R\$ 126.296,95          |
| 20RG         | REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS INSTITUICOES DA REDE FEDER | R\$ 3.284.536,67        | R\$ 1.956.225,03        | R\$ 1.084.200,44        |
| 15R4         | APOIO A EXPANSAO, CONSOLIDACAO, REESTRUTURACAO DAS INSTITUIC | R\$ 999.518,71          |                         |                         |
| 14U2         | IMPLANTACAO, INSTALACAO E AMPLIACAO DE ESPACOS E EQUIPAMENTO | R\$ 107.145             |                         |                         |
| <b>TOTAL</b> | -  | <b>R\$ 4.690.453,38</b> | <b>R\$ 2.082.521,98</b> | <b>R\$ 1.210.497,39</b> |

Fonte: PROAD em Números (2024)

Tabela 49 - Despesa de Pessoal por ação do governo em 2023

| AÇÃO GOVERNO | NOME - AÇÃO  | DESPESAS EMPENHADAS       | DESPESAS LIQUIDADAS       | DESPESAS PAGAS            |
|--------------|--|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 20TP         | ATIVOS CIVIS DA UNIAO  | R\$ 319.795.265,78        | R\$ 319.795.265,78        | R\$ 274.351.106,17        |
| 09HB         | CONTRIBUICAO DA UNIAO, DE SUAS AUTARQUIAS E FUNDACOES PARA O | R\$ 64.712.248,65         | R\$ 64.712.248,65         | R\$ 64.712.248,65         |
| 0181         | APOSENTADORIAS E PENSOES CIVIS DA UNIAO                      | R\$ 60.865.833,54         | R\$ 60.865.833,54         | R\$ 55.192.996,79         |
| <b>TOTAL</b> | -  | <b>R\$ 445.373.347,97</b> | <b>R\$ 445.373.347,97</b> | <b>R\$ 394.256.351,61</b> |

Fonte: PROAD em Números (2024)

Tabela 50 - Despesas correntes por ação do governo em 2023

| AÇÃO GOVERNO | NOME - AÇÃO  | DESPESAS EMPENHADAS | DESPESAS LIQUIDADAS | DESPESAS PAGAS |
|--------------|--|---------------------|---------------------|----------------|
| 6.067,00     | APOIO E FOMENTO A PROJETOS DE DEFESA DE DIREITOS DIFUSOS     | 18.141,06           | 18.141,06           | 18.141,06      |
| 4.572,00     | CAPACITACAO DE SERVIDORES PUBLICOS FEDERAIS EM PROCESSO DE Q | 319.822,86          | 227.153,02          | 227.153,02     |
| 2.994,00     | ASSISTENCIA AOS ESTUDANTES DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE EDUC | 9.694.611,32        | 9.075.971,53        | 8.950.562,27   |

| AÇÃO GOVERN O | NOME - AÇÃO  | DESPESAS EMPENHADA S | DESPESAS LIQUIDADAS | DESPESAS PAGAS |
|---------------|--|----------------------|---------------------|----------------|
| 21B4          | FOMENTO AO DESENVOLVIMENTO E MODERNIZACAO DOS SISTEMAS DE EN | 408.678,40           | 12.410,00           | 7.738,00       |
| 21B3          | FOMENTO AS ACOES DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSAO E INOVACAO NA | 1.631.708,95         | 1.137.297,01        | 1.099.593,01   |
| 21AR          | PROMOCAO E DEFESA DE DIREITOS HUMANOS PARA TODOS             | 350.000,00           |                     |                |
| 219U          | APOIO AO FUNCIONAMENTO E MODERNIZACAO DAS INSTITUICOES DA RE | 6.394.064,99         | 2.059.442,93        | 1.184.331,72   |
| 216H          | AJUDA DE CUSTO PARA MORADIA OU AUXILIO-MORADIA A AGENTES PUB | 23.400,00            | 23.400,00           | 21.600,00      |
| 212B          | BENEFICIOS OBRIGATORIOS AOS SERVIDORES CIVIS, EMPREGADOS, MI | 21.208.037,09        | 21.208.037,09       | 19.283.014,10  |
| 20ZF          | PROMOCAO E FOMENTO A CULTURA BRASILEIRA                      | 2.302.941,52         |                     |                |
| 20RL          | FUNCIONAMENTO DAS INSTITUICOES                               | 41.460.199,54        | 31.032.547,97       | 29.343.525,23  |

| AÇÃO GOVERN O | NOME - AÇÃO  | DESPESAS EMPENHADA S | DESPESAS LIQUIDADAS  | DESPESAS PAGAS       |
|---------------|--|----------------------|----------------------|----------------------|
|               | DA REDE FEDERAL DE EDUCACAO P                                |                      |                      |                      |
| 20RG          | REESTRUTURACAO E MODERNIZACAO DAS INSTITUICOES DA REDE FEDER | 125.841,00           | 125.840,78           |                      |
| 2.004,00      | ASSISTENCIA MEDICA E ODONTOLOGICA AOS SERVIDORES CIVIS, EMPR | 2.667.859,70         | 2.638.771,96         | 2.419.297,41         |
| 14U2          | IMPLANTACAO, INSTALACAO E AMPLIACAO DE ESPACOS E EQUIPAMENTO | 557.649,90           |                      |                      |
| 536,00        | BENEFICIOS DE LEGISLACAO ESPECIAL                            | 3.942,00             | 3.942,00             | 3.612,00             |
| 00PW          | CONTRIBUICOES REGULARES A ENTIDADES OU ORGANISMOS NACIONAIS  | 62.389,00            | 62.389,00            | 62.389,00            |
| 00PI          | APOIO A ALIMENTACAO ESCOLAR NA EDUCACAO BASICA (PNAE)        | 704.997,29           | 96.681,21            | 87.176,20            |
| <b>TOTAL</b>  |  | <b>87.934.284,62</b> | <b>67.722.025,56</b> | <b>62.708.133,02</b> |

Fonte: PROAD em Números (2024)



Figura 44 - Execução Orçamentária e Financeira de Restos a Pagar por Grupo de Fontes

|   |   |                                      |
|---|---|--------------------------------------|
| <b>DESPDISC.DECORRENTE DE EMENDA DIR.GERAL.PLOA.EXC.Ordem Tec</b> |   |                                      |
| R\$ 606.184,12  | R\$ 86.771                                | R\$ 398.317,19                       |
| RESTOS A PAGAR INSCRITOS (PROC E N PROC)                          | RESTOS A PAGAR CANCELADOS (PROC E N PROC) | RESTOS A PAGAR PAGOS (PROC E N PROC) |
| <b>DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA DE BANCADA</b>     |   |                                      |
| R\$ 25.360.641,3  | R\$ 952.668,92                            | R\$ 14.580.136,53                    |
| RESTOS A PAGAR INSCRITOS (PROC E N PROC)                          | RESTOS A PAGAR CANCELADOS (PROC E N PROC) | RESTOS A PAGAR PAGOS (PROC E N PROC) |
| <b>DESPESA DISCRICIONARIA DECORRENTE DE EMENDA INDIVIDUAL</b>     |   |                                      |
| R\$ 12.398.785,85   | R\$ 994.135,97                            | R\$ 6.447.398,22                     |
| RESTOS A PAGAR INSCRITOS (PROC E N PROC)                          | RESTOS A PAGAR CANCELADOS (PROC E N PROC) | RESTOS A PAGAR PAGOS (PROC E N PROC) |
| <b>PRIMARIO DISCRICIONARIO</b>                                    |   |                                      |
| R\$ 160.378.560,04  | R\$ 24.318.328,38                         | R\$ 86.594.368,62                    |
| RESTOS A PAGAR INSCRITOS (PROC E N PROC)                          | RESTOS A PAGAR CANCELADOS (PROC E N PROC) | RESTOS A PAGAR PAGOS (PROC E N PROC) |
| <b>PRIMARIO OBRIGATORIO</b>                                       |   |                                      |
| R\$ 147.214.999,09  | R\$ 826.834,01                            | R\$ 145.144.542,93                   |
| RESTOS A PAGAR INSCRITOS (PROC E N PROC)                          | RESTOS A PAGAR CANCELADOS (PROC E N PROC) | RESTOS A PAGAR PAGOS (PROC E N PROC) |

Fonte: PROAD em Números (2024)

O IFRJ busca, cada vez mais, a conformidade das contratações com as normas legais, atendendo, dentre outros dispositivos, a [Lei nº 14.133/2021](#), o [Decreto nº 10.024/2019](#) e o [Decreto nº 10.947/2022](#), que diz respeito ao novo Plano de Contratações Anuais, para que a instituição possa atender antes do prazo final as novas normas em sua integralidade. Nosso objetivo é o fortalecimento dos conceitos de governança, planejamento e gestão de risco nas contratações.

O IFRJ conta com 13 Orientações Específicas, que norteiam os servidores da área de compras e setores requisitantes sobre os processos de licitações e contratos. Os processos de licitação do IFRJ também estão atendendo à [IN nº 01, de 19 de janeiro de 2010 \(SLTI/MP\)](#), inserindo os critérios de sustentabilidade, e à [IN nº 10, de 12 de novembro de 2012 \(SLTI/MP\)](#), sempre em busca da melhoria contínua e o aperfeiçoamento das compras compartilhadas entre os campi e a Reitoria do IFRJ. Na figura 45 são apresentados os detalhamentos dos gastos por modalidades de licitação.

Figura 45 - Detalhamento dos Gastos por Modalidades de Licitação

|                              |
|------------------------------|
| <b>DISPENSA DE LICITACAO</b> |
| R\$ 9.331.192,53             |
| DESPEAS EMPENHADAS           |
| <b>INEXIGIBILIDADE</b>       |
| R\$ 3.250.704,91             |
| DESPEAS EMPENHADAS           |
| <b>NAO SE APLICA</b>         |
| R\$ 43.034.636,82            |
| DESPEAS EMPENHADAS           |
| <b>PREGAO</b>                |
| R\$ 32.275.020,59            |
| DESPEAS EMPENHADAS           |
| <b>SUPRIMENTO DE FUNDOS</b>  |
| R\$ 42.729,77                |
| DESPEAS EMPENHADAS           |

Fonte: PROAD em Números (2024)

É importante destacar que a perspectiva de expansão e consolidação do IFRJ foi fortalecida com a liberação dos recursos do Programa de Aceleração de Crescimento (PAC) e o lançamento do Programa de Aceleração de Investimentos (PAI).

Esses programas representam uma oportunidade única para o IFRJ ampliar suas ações e impactar positivamente o desenvolvimento regional e nacional, por meio de investimentos em infraestrutura, pesquisa e inovação.

No âmbito da gestão sustentável, merece destaque a continuidade dos projetos estratégicos de geração energética solar, com a prosseguimento das homologações das usinas solares. Essa ação é fundamental para promover não apenas a redução dos custos operacionais do IFRJ, mas também para contribuir para a preservação do meio ambiente e para o desenvolvimento de uma cultura institucional voltada para a sustentabilidade.

À medida que o IFRJ avança em sua trajetória de crescimento e consolidação, é fundamental manter o foco na eficiência e na transparência na gestão dos recursos, garantindo que cada investimento realizado esteja alinhado com os objetivos estratégicos da instituição e gere impactos positivos tangíveis para a comunidade acadêmica e para a sociedade como um todo.

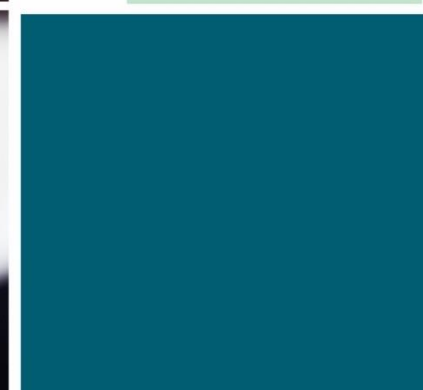
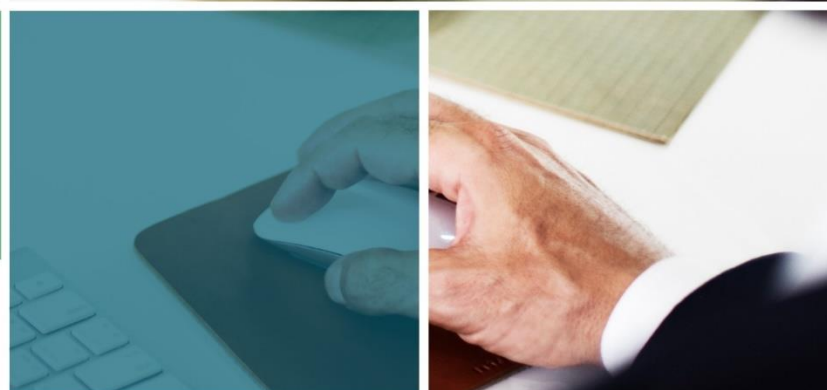
Nesse sentido, a análise detalhada da alocação de recursos especiais do IFRJ em 2023 oferece insights valiosos para orientar futuras decisões de investimento e contribuir para o alcance das metas institucionais de longo prazo.

# 7

# Demonstrações CONTÁBEIS

| G      | H      | Mar-16 | Apr-16 | May-16 | Jun-16 | Jul-16 |
|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Feb-16 | 13,095 | 16,392 | 12,357 | 20,775 |        | 2      |
| 10,674 | 1,953  | 374    | 534    | 764    |        |        |
| 154    | 519    | 1,850  | 456    | 246    |        |        |
| 178    | 90     | 23     | 13,890 | 25,326 |        | 24     |
| 189    | 15,657 | 18,639 | 1,266  | 1,500  |        | 4      |
| 11,195 | 1,500  | 1,200  | 580    | 4,252  |        | 3      |
| 5,000  | 2,100  | 900    | 4,500  | 6,800  |        | 7      |
| 3,000  | 8,000  | -      | 5,312  | 10,252 |        | 15     |
| 2,000  | 14,600 | 10,100 | 357    | 2,466  |        |        |
| 10,000 | 432    | 134    | 453    | 355    |        | 45     |
| 1,245  | 323    | 612    | 13,555 | 24,890 |        | 6      |
| 573    | 14,093 | 12,890 | 425    | 236    |        | 3      |
| 10,430 | 1,090  | 234    | 346    | 865    |        | 56     |
| 156    | 567    | 13,904 | 15,136 | 247    |        |        |
| 12     | 16,505 | 12,009 | 1,367  | 207    |        |        |
| 12,416 | 15,890 | 120    | 145    | 500    |        |        |
| 15,000 | 200    | 500    | 100    | 678    |        |        |
| 155    | 200    | 746    | 2,074  | 1,632  |        | 1      |
| 100    | 235    | 13,375 | 12,357 | 20,775 |        | 2      |
| 356    | 16,525 | 16,392 | 534    | 764    |        |        |
| 15,611 | 13,095 | 374    | 534    | 246    |        | 25     |
| 10,674 | 1,953  | 1,850  | 456    | 4,000  |        | 3      |
| 154    | 519    | 23     | 13,890 | 1,500  |        | 3      |
| 178    | 90     | 18,639 | 1,266  | 3,74   |        |        |
| 189    | 15,657 | 1,200  | 580    |        |        |        |
| 5,000  | 1,500  | 900    |        |        |        |        |
| 3,000  | 2,100  |        |        |        |        |        |

|             |   |        |        |
|-------------|---|--------|--------|
| 4-Other     | 2 | 400    | 153    |
| 4-Other     | 0 | 683    | 16,136 |
| 4-Other     | 2 | 20,583 | 13,565 |
| 4-Other     | 0 | 12,034 | 347    |
| 1-Personal  | 0 | 345    | 434    |
| 1-Personal  | 0 | 521    | 2,300  |
| 1-Personal  | 1 | 0      | 16,646 |
| 1-Personal  | 0 | 12,900 | 2,300  |
| 1-Personal  | 1 | 6,000  | 5,420  |
| 2-Marketing | 2 | 2,000  |        |
| 2-Marketing | 1 |        |        |



## 7 DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

A conformidade contábil das demonstrações contábeis é realizada pela Diretoria Adjunta de Finanças e Contabilidade (DFC), de acordo com os procedimentos descritos no [Manual SIAFI](#). Trata-se de um processo que visa assegurar a integridade, a fidedignidade e a confiabilidade das informações constantes no [Sistema Integrado de Administração Financeira \(SIAFI\)](#), que é o sistema do Governo Federal no qual são executados os atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial.

As demonstrações contábeis foram elaboradas em observância às normas contábeis vigentes no Brasil, ou seja, a [Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964](#); a [Lei complementar nº 101, de 4 de maio de 2000](#); as [Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público – NBC TSP](#); o [Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público– MCASP \(9ª edição\)](#); e o [Manual SIAFI](#).

Para saber mais sobre a Declaração do Contador, Demonstrações Contábeis e Notas Explicativas do ano de 2023 acesse nossas [Demonstrações Contábeis](#).

Tabela 51 - Resumo da Situação Patrimonial

| ATIVO  | 2023                  | 2022                  | EV.          |
|--|-----------------------|-----------------------|--------------|
| Ativo Circulante                             | 75.939.760,55         | 73.922.614,84         | 2,73%        |
| Ativo Não Circulante                         | 196.865.922,86        | 193.578.450,73        | 1,70%        |
| Total do Ativo                               | 272.805.683,41        | 267.501.065,57        | 1,98%        |
| Passivo Circulante                           | 80.083.970,85         | 57.571.265,71         | 39,10%       |
| Patrimônio Líquido                           | 192.721.712,56        | 209.929.799,86        | -8,20%       |
| <b>Total do Passivo e Patrimônio Líquido</b> | <b>272.805.683,41</b> | <b>267.501.065,57</b> | <b>1,98%</b> |

Fonte: SIAFI

Tabela 52 - Resumo do Balanço Orçamentário - Receita

| CATEGORIA ECONÔMICA       | PREVISÃO ATUALIZADA | REALIZAÇÃO DA RECEITA |
|---------------------------|---------------------|-----------------------|
| Receitas Correntes        | 3.540.937,00        | 1.899.818,78          |
| Receitas de Capital       | -                   | -                     |
| <b>Total das Receitas</b> | <b>3.540.937,00</b> | <b>1.899.818,78</b>   |

Fonte: SIAFI

Tabela 53 - Resumo do Balanço Orçamentário - Despesa

| DESPESAS            | DOTAÇÃO ATUALIZADA    | DESPESAS EMPENHADAS   | % EXEC.       | AV (%)      |
|---------------------|-----------------------|-----------------------|---------------|-------------|
| Despesas Correntes  | 534.146.192,00        | 533.307.632,59        | 99,84%        | 99,13%      |
| Despesas de Capital | 4.929.216,00          | 4.690.453,38          | 95,16%        | 0,87%       |
| <b>Total</b>        | <b>539.075.408,00</b> | <b>537.998.085,97</b> | <b>99,80%</b> | <b>100%</b> |

Fonte: SIAFI

Tabela 54 - Demonstração dos Fluxos de Caixa

| CATEGORIA   | 2023                 | 2022                 | EV.           |
|---|----------------------|----------------------|---------------|
| FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS (I)           | 13.330.594,81        | 9.837.416,90         | 35,51%        |
| INGRESSOS   | 547.363.119,06       | 518.235.472,84       | 5,62%         |
| DESEMBOLSOS   | -534.032.524,25      | -508.398.055,94      | 5,04%         |
| FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO (II)       | -6.594.226,13        | -5.730.754,86        | 15,07%        |
| DESEMBOLSOS   | -6.594.226,13        | -5.730.754,86        | 15,07%        |
| GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA (= I+II) | 6.736.368,68         | 4.106.662,04         | 64,04%        |
| <b>CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL</b>              | <b>36.474.866,95</b> | <b>32.368.204,91</b> | <b>12,69%</b> |
| <b>CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL</b>                 | <b>43.211.235,63</b> | <b>36.474.866,95</b> | <b>18,47%</b> |

Fonte: SIAFI

## REFERÊNCIAS

BRASIL. Controladoria Geral da União (CGU). **Painel Resolveu?**. Brasil: CGU, [2024]. Disponível em: <https://centralpaineis.cgu.gov.br/visualizar/resolveu>. Acesso em: 19 fev. 2024.

BRASIL. Controladoria Geral da União (CGU). **Sistema Eletrônico de Agendas do Poder Executivo Federal**. Brasil: CGU, [2024]. Disponível em: <https://eagendas.cgu.gov.br/>. Acesso em: 20 fev. 2024.

BRASIL. Controladoria-Geral da União (CGU). **E-AUD**. Brasil: CGU, 2023. Disponível em: <https://eaud.cgu.gov.br/>. Acesso em: 21 fev. 2024.

BRASIL. Controladoria-Geral da União (CGU). **Instrução Normativa nº 8, de 6 de dezembro de 2017**. Aprova o Manual de Orientações Técnicas da Atividade de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal, que estabelece os procedimentos para a prática profissional da atividade. Brasil: CGU, 2017. Disponível em: <https://repositorio.cgu.gov.br/handle/1/33405>. Acesso em: 16 fev. 2024.

BRASIL. Controladoria-Geral da União (CGU). **Instrução Normativa nº 3, de 09 de junho de 2017**. Aprova o Referencial Técnico da Atividade de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal. Brasil: CGU, 2017. Disponível em: <https://www.gov.br/fnde/pt-br/aceso-a-informacao/auditorias-1/legislacao/instrucao-normativa-no-3-de-09-de-junho-de-2017.pdf/view>. Acesso em: 16 fev. 2024.

BRASIL. Controladoria-Geral da União (CGU). **Instrução Normativa SFC/CGU nº 5, de 27 de agosto de 2021**. Trata-se de apresentação realizada pela CGU sobre a IN SFC/CGU nº5/2021, que regulamenta a elaboração do PAINT, RAINTE e quadro sinótico das principais mudanças da revogada Instrução Normativa nº 9/2018. Brasil, CGU: 2021. Disponível em: <https://repositorio.cgu.gov.br/handle/1/66860#:~:text=5%2C%20de%2027%20de%20agosto%20de%202021&text=Abstract%3A,Instru%C3%A7%C3%A3o%20Normativa%20n%C2%BA%209%2F2018>. Acesso em: 16 fev. 2024.

BRASIL. Controladoria-Geral da União (CGU). **Painel Lei de Acesso à Informação**. Brasil: CGU, 2023. Disponível em: <https://centralpaineis.cgu.gov.br/visualizar/lai>. Acesso em: 15 fev. 2024.

BRASIL. Controladoria-Geral da União (CGU). **Plataforma FALA.BR**. Brasil: CGU, 2023. Disponível em: <https://falabr.cgu.gov.br/web/home>. Acesso em: 15 fev. 2024.

BRASIL. Controladoria-Geral da União (CGU). **Portaria nº 581, de 09 de março de 2021**. Estabelece orientações para o exercício das competências das unidades do Sistema de Ouvidoria do Poder Executivo federal, instituído pelo Decreto nº 9.492, de 5 de setembro de 2018, dispõe sobre o recebimento do relato de irregularidades de que trata o caput do art. 4º-A da Lei nº 13.608, de 10 de janeiro de 2018, no âmbito do Poder Executivo

federal, e dá outras providências. Brasil: CGU, 2021. Disponível em: <https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/portaria-n-581-de-9-de-marco-de-2021-307510563>. Acesso em: 15 fev. 2024.

BRASIL. Ministério da Economia. **Instrução Normativa SGP/SEGGG /ME nº 15, de 16 de março de 2022**. Estabelece orientações sobre a concessão dos adicionais de insalubridade, periculosidade, irradiação ionizante e gratificação por trabalhos com raios-x ou substâncias radioativas, e dá outras providências. Brasil: Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital; Secretaria de Gestão e Desempenho Pessoal, 2022. Disponível em: <https://legis.sigepe.gov.br/legis/detalhar/23461>. Acesso em: 21 fev. 2024.

BRASIL. Ministério da Educação. **Expansão da Rede Federal**. Brasil: Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica, 2023. Disponível em: <http://portal.mec.gov.br/setec-programas-e-acoes/expansao-da-rede-federal>. Acesso em: 08 fev. 2024.

BRASIL. Ministério da Educação. **Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira - Inep**. Brasil: Ministério da Educação, 2024. Disponível em: <https://www.gov.br/inep/pt-br/centrais-de-conteudo/legislacao/enade>. Acesso em: 20 fev. 2024.

BRASIL. Ministério da Educação. **Plataforma Nilo Peçanha**. Disponível em: <http://plataformanilopecanha.mec.gov.br/>. Acesso em: 08 fev. 2024.

BRASIL. Ministério da Educação. **Portaria MEC nº 124, de 31 de janeiro de 2023**. Estabelece o regulamento do Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes - Enade, edição 2023, referente ao Ano I do 7º Ciclo Avaliativo. DF: MEC, 2023. Disponível em: <https://abmes.org.br/legislacoes/detalhe/4190/portaria-mec-n-124>. Acesso em: 20 fev. 2024.

BRASIL. Ministério da Educação. **Portaria nº 299, de 6 maio de 2022**. Dispõe sobre os indicadores de Pesquisa e Extensão a serem utilizados pelas Instituições que compõem a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Rede Federal de EPCT). Brasil: Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica, 2022. Disponível em: <https://in.gov.br/en/web/dou/-/portaria-n-299-de-6-de-maio-de-2022-399680297>. Acesso em: 21 fev. 2024.

BRASIL. Ministério da Educação. **Sistema de Monitoramento SETEC/MEC**. Brasil: SETEC, 2021. Disponível em: <https://monitorsetec.mec.gov.br/>. Acesso em: 19 fev. 2024.

BRASIL. Ministério da Educação. **Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES)**: volume 5, avaliação in loco. Brasil: INEP, 2015. Disponível em: [https://download.inep.gov.br/publicacoes/institucionais/avaliacoes\\_e\\_exames\\_da\\_educacao\\_superior/sinaes\\_volume\\_5\\_avaliacao\\_in\\_loco\\_referenciais\\_noambito\\_do\\_sinaes.pdf](https://download.inep.gov.br/publicacoes/institucionais/avaliacoes_e_exames_da_educacao_superior/sinaes_volume_5_avaliacao_in_loco_referenciais_noambito_do_sinaes.pdf). Acesso em: 20 fev. 2024.

BRASIL. Ministério da Educação. **Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica (Sistec)**. Brasil: Ministério da Educação, [2024]. Disponível em: <https://sistec.mec.gov.br/login/login>. Acesso em: 20 fev. 2024.;



BRASIL. Ministério da Fazenda. **Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP)**. 9. ed. Brasil: Secretaria do Tesouro Nacional, 2021. Disponível em: <https://www.tesourotransparente.gov.br/publicacoes/manual-de-contabilidade-aplicada-ao-setor-publico-mcasp/2021/26>. Acesso em: 22 fev. 2024.

BRASIL. Ministério da Fazenda. **Sistema Integrado de Administração Financeira - SIAFI**. Brasil: Tesouro Nacional, [2024]. Disponível em: <https://siafi.tesouro.gov.br/senha/public/pages/security/login.jsf>. Acesso em: 22 fev. 2024.

BRASIL. Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos. **Proposta de Cadeia de Valor Integrada da Educação**. Brasília: MGI, 2023. Disponível em: <https://www.gov.br/economia/pt-br/aceso-a->

BRASIL. Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos. **Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT /MGI nº 24, de 28 de julho de 2023**. Estabelece orientações a serem observadas pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal - Sipec e do Sistema de Organização e Inovação Institucional do Governo Federal - Siorg, relativas à implementação e execução do Programa de Gestão e Desempenho - PGD. Brasil: Secretaria de Gestão e Inovação, 2023. Disponível em: <https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/instrucao-normativa-conjunta-seges-sgprt-/mgi-n-24-de-28-de-julho-de-2023-499593248>. Acesso em: 16 fev. 2024.

BRASIL. Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. **Sistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor - SIASS**. Brasil: Secretaria de Recursos Humanos, [2024]. Disponível em: <https://www2.siapenet.gov.br/saude/Login.do?method=login>. Acesso em: 21 fev. 2024.

BRASIL. Ministério do Trabalho e Emprego. **Norma Regulamentadora Nº 10: NR-10**. Brasil: Ministério do Trabalho e Emprego, 2020. Disponível em: <https://www.gov.br/trabalho-e-emprego/pt-br/aceso-a-informacao/participacao-social/conselhos-e-orgaos-colegiados/comissao-tripartite-partitaria-permanente/normas-regulamentadora/normas-regulamentadoras-vigentes/norma-regulamentadora-no-10-nr-10>. Acesso em: 22 fev. 2024.

BRASIL. Ministério do Trabalho e Emprego. **Norma Regulamentadora Nº 15: NR-15**. Brasil: Ministério do Trabalho e Emprego, 2023. Disponível em: <https://www.gov.br/trabalho-e-emprego/pt-br/aceso-a-informacao/participacao-social/conselhos-e-orgaos-colegiados/comissao-tripartite-partitaria-permanente/normas-regulamentadora/normas-regulamentadoras-vigentes/norma-regulamentadora-no-15-nr-15>. Acesso em: 21 fev. 2024.

BRASIL. Ministério do Trabalho e Emprego. **Norma Regulamentadora Nº 16: NR-16**. Brasil: Ministério do Trabalho e Emprego, 2023. Disponível em: <https://www.gov.br/trabalho-e-emprego/pt-br/aceso-a-informacao/participacao-social/conselhos-e-orgaos-colegiados/comissao-tripartite-partitaria-permanente/normas-regulamentadora/normas-regulamentadoras-vigentes/norma-regulamentadora-no-16-nr-16>. Acesso em: 21 fev. 2024.

BRASIL. Presidência da República. **Decreto nº 10332, de 28 de abril de 2020**. Institui a Estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2022, no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências. Brasil: Secretaria-Geral, 2020. Disponível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2019-2022/2020/decreto/d10332.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2019-2022/2020/decreto/d10332.htm). Acesso em: 22 fev. 2024.;



BRASIL. Presidência da República. **Decreto nº 11072, de 17 de maio de 2022**. Dispõe sobre o Programa de Gestão e Desempenho - PGD da administração pública federal direta, autárquica e fundacional. Brasil: Secretaria-Geral, 2022. Disponível em: <https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/decreto-n-11.072-de-17-de-maio-de-2022-401056788>. Acesso em: 16 fev. 2024.;

BRASIL. Presidência da República. **Decreto nº 5296, de 2 de dezembro de 2004**. Regulamenta as Leis nos 10.048, de 8 de novembro de 2000, que dá prioridade de atendimento às pessoas que especifica, e 10.098, de 19 de dezembro de 2000, que estabelece normas gerais e critérios básicos para a promoção da acessibilidade das pessoas portadoras de deficiência ou com mobilidade reduzida, e dá outras providências. Brasil: Secretaria-geral, 2004. Disponível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2004-2006/2004/decreto/d5296.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2004-2006/2004/decreto/d5296.htm). Acesso em: 20 fev. 2024.;

BRASIL. Presidência da República. **Decreto nº 5480, de 30 de junho de 2005**. Dispõe sobre o Sistema de Correição do Poder Executivo Federal, e dá outras providências. Brasil: Secretaria-Geral, 2005. Disponível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2004-2006/2005/decreto/d5480.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2004-2006/2005/decreto/d5480.htm). Acesso em: 19 fev. 2024.;

BRASIL. Presidência da República. **Decreto nº 9235, de 15 de dezembro de 2017**. Dispõe sobre o exercício das funções de regulação, supervisão e avaliação das instituições de educação superior e dos cursos superiores de graduação e de pós-graduação no sistema federal de ensino. Brasil: Secretaria-Geral, 2017. Disponível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2015-2018/2017/decreto/d9235.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2017/decreto/d9235.htm). Acesso em: 21 fev. 2024.;

BRASIL. Presidência da República. **Decreto nº 9492, de 26 de junho de 2017**. Regulamenta a Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017, que dispõe sobre participação, proteção e defesa dos direitos do usuário dos serviços públicos da administração pública federal, institui o Sistema de Ouvidoria do Poder Executivo federal, e altera o Decreto nº 8.910, de 22 de novembro de 2016, que aprova a Estrutura Regimental e o Quadro Demonstrativo dos Cargos em Comissão e das Funções de Confiança do Ministério da Transparência, Fiscalização e Controladoria-Geral da União. Brasil: Secretaria-Geral, 2017. Disponível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2015-2018/2018/decreto/D9492.htm#:~:text=DISPOSI%C3%87%C3%95ES%20GERAIS-,Art.,Ouvidoria%20do%20Poder%20Executivo%20federal](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2018/decreto/D9492.htm#:~:text=DISPOSI%C3%87%C3%95ES%20GERAIS-,Art.,Ouvidoria%20do%20Poder%20Executivo%20federal). Acesso em: 19 fev. 2024.;

BRASIL. Presidência da República. **Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000**. Estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal e dá outras providências. Brasil, 4 maio 2000. Disponível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/lcp/lcp101.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp101.htm). Acesso em: 22 fev. 2024.;

BRASIL. Presidência da República. **Lei nº 10436, de 24 de abril de 2002**. Dispõe sobre a Língua Brasileira de Sinais - Libras e dá outras providências. Brasil, 24 abr. 2002. Disponível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/2002/110436.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/2002/110436.htm). Acesso em: 20 fev. 2024.;

BRASIL. Presidência da República. **Lei nº 11892, de 29 de dezembro de 2008**. Institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, e dá outras providências. O PRESIDENTE DA REPÚBLICA Faço saber que o Congresso Nacional decreta e eu sanciono a seguinte Lei: Brasil, 29 dez. 2008. Disponível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2007-2010/2008/lei/11892.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2008/lei/11892.htm). Acesso em: 16 fev. 2024.;

BRASIL. Presidência da República. **Lei nº 12527, de 18 de novembro de 2011**. Regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição Federal; altera a Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990; revoga a Lei nº 11.111, de 5 de maio de 2005, e dispositivos da Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991; e dá outras providências. Brasil, 18 nov. 2011. Disponível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2011-2014/2011/lei/l12527.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2011/lei/l12527.htm). Acesso em: 15 fev. 2024.;

BRASIL. Presidência da República. **Lei nº 13005, de 25 de junho de 2014**. Aprova o Plano Nacional de Educação - PNE e dá outras providências. Brasil, 25 jun. 2014. Disponível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2011-2014/2014/lei/l13005.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2014/lei/l13005.htm). Acesso em: 21 fev. 2024.;

BRASIL. Presidência da República. **Lei nº 13709, de 14 de agosto de 2018**. Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD). Brasil, 2018. Disponível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2015-2018/2018/lei/l13709.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2018/lei/l13709.htm). Acesso em: 15 fev. 2024.;

BRASIL. Presidência da República. **Lei nº 4320, de 17 de março de 1964**. Estatui Normas Gerais de Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal. Brasil, 17 mar. 1964. Disponível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/l4320.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l4320.htm). Acesso em: 22 fev. 2024.;

BRASIL. Tribunal de Contas da União (TCU). **Decisão Normativa TCU nº 198/2022**. Brasil: TCU, 2022. Disponível em: [https://pesquisa.apps.tcu.gov.br/documento/norma\\*/COPIATIPONORMA%253A%2528%2522Decis%25C3%25A3o%2520Normativa%2522%2529%2520COPIAORIGEM%253A%2528TCU%2529%2520NUMNORMA%253A198%2520ANONORMA%253A2022/DATANORMAORDENACAO%2520desc/0](https://pesquisa.apps.tcu.gov.br/documento/norma*/COPIATIPONORMA%253A%2528%2522Decis%25C3%25A3o%2520Normativa%2522%2529%2520COPIAORIGEM%253A%2528TCU%2529%2520NUMNORMA%253A198%2520ANONORMA%253A2022/DATANORMAORDENACAO%2520desc/0). Acesso em: 15 fev. 2024.

BRASIL. Tribunal de Contas da União (TCU). **Módulo Índicios**. Brasil: TCU, 2023. Disponível em: <https://portal.tcu.gov.br/fiscalizacao-de-pessoal/faq/modulo-indicios.htm>. Acesso em: 21 fev. 2024.

BRASIL. Tribunal de Contas da União (TCU). **Relatório de Gestão**: guia para elaboração na forma de Relato Integrado. Brasil: TCU, 2020. Disponível em: <https://portal.tcu.gov.br/contas/contas-e-relatorios-de-gestao/guia-de-elaboracao-do-relatorio-de-gestao-2020.htm>. Acesso em: 08 fev. 2024.

BRASIL. Tribunal de Contas da União. **Acórdão 2267/2005 - Plenário**. Relator: Benjamin Zymler, 13 de dezembro de 2005.

CAPES. Brasil: Ministério da Educação, 2023. Disponível em: <https://www.gov.br/capes/pt-br>. Acesso em: 21 fev. 2024.

CAPES. **Programa de Extensão da Educação Superior na Pós-Graduação (PROEXT-PG)**. Brasil: CAPES, 2023. Disponível em: <https://www.gov.br/capes/pt-br/aceso-a-informacao/acoes-e-programas/bolsas/programas-estrategicos/desenvolvimento-regional/programa-de-extensao-da-educacao-superior-da-pos-graduacao-proext-pg>. Acesso em: 21 fev. 2024.

CNPQ. **Diretório de Grupos de Pesquisa no Brasi:** Lattes. Brasil: CNPQ: 2023. Disponível em: <https://lattes.cnpq.br/web/dgp>. Acesso em: 08 fev. 2024.

CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE. **Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público – NBC TSP.** Brasil: CFC, 2023. Disponível em: <https://cfc.org.br/tecnica/normas-brasileiras-de-contabilidade/nbc-tsp-do-setor-publico/>. Acesso em: 22 fev. 2024.

CORPO DE BOMBEIROS MILITAR (Rio de Janeiro). **Decreto nº 42, de 17 de dezembro de 2018.** Regulamenta o decreto-lei nº 247, de 21 de julho de 1975, dispondo sobre o Código de Segurança contra incêndio e pânico – COSCIP, no âmbito do Estado do Rio de Janeiro. Rio de Janeiro: CBMERJ, 2018. Disponível em: [https://www.cbmerj.rj.gov.br/pdfs/from\\_dgst/DECRETO\\_42-2018\\_-\\_COSCIP\\_-\\_26.12.18.pdf](https://www.cbmerj.rj.gov.br/pdfs/from_dgst/DECRETO_42-2018_-_COSCIP_-_26.12.18.pdf). Acesso em: 22 fev. 2024.  
Disponível em: <https://pesquisa.apps.tcu.gov.br/redireciona/acordao-completo/%22ACORDAO-COMPLETO-26325%22>. Acesso em: 19 fev. 2024  
[ensino-superior/mvi-da-educacao-alterado.pdf](https://ensino-superior/mvi-da-educacao-alterado.pdf). Acesso em: 08 fev. 2024.

FUNARTE. **Instrução Normativa nº 24, de 18 de março de 2020.** Dispõe sobre a elaboração, avaliação e revisão do planejamento estratégico institucional dos órgãos e das entidades da administração pública federal integrantes do Sistema de Organização e Inovação Institucional do Governo Federal - SIOG, estruturado nos termos de art. 21 do Decreto nº 9.739 de 28 de março de 2019. Brasil: Ministério da Cultura, 2020. Disponível em: <https://www.gov.br/funarte/pt-br/aceso-a-informacao-lai/institucional/governanca-institucional/gestao-estrategica/plano-estrategico-funarte/legislacao/instrucao-normativa-ndeg-24-de-18-de-marco-de-2020.pdf/view#:~:text=Disp%C3%B5e%20sobre%20a%20elabora%C3%A7%C3%A3o%20a%20avalia%C3%A7%C3%A3o,estruturado%20nos%20termos%20de%20art.> Acesso em: 21 fev. 2024.

IDPN. **Instituto Nacional de Defesa da População Negra.** 2022. Disponível em: <https://institutodpn.org/website/>. Acesso em: 18 mar. 2024

IFRJ. **[Página do IFRJ no Facebook].** Rio de Janeiro: IFRJ, [2024]. Disponível em: <https://www.facebook.com/ifrj.oficial>. Acesso em: 20 fev. 2024.

IFRJ. **[Página do IFRJ no Instagram].** Rio de Janeiro: IFRJ, [2024]. Disponível em: <https://www.instagram.com/ifrj.oficial/>. Acesso em: 20 fev. 2024.

IFRJ. **[Página do IFRJ no LinkedIn].** Rio de Janeiro: IFRJ, [2024]. Rio de Janeiro: Instituto Federal do Rio de Janeiro. Disponível em: <https://www.linkedin.com/school/ifrjoficial>. Acesso em: 20 fev. 2024.

IFRJ. **[Página do IFRJ no Youtube].** Rio de Janeiro: IFRJ, [2024]. Disponível em: <https://www.youtube.com/@IFRJOficial>. Acesso em: 20 fev. 2024.

IFRJ. **[Portal institucional].** Rio de Janeiro: IFRJ, 2024. Disponível em: <https://portal.ifrj.edu.br/>. Acesso em: 20 fev. 2024.

IFRJ. **Acesso ao Redmine.** Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://portal.ifrj.edu.br/auditoria-interna/aceso-ao-redmine>. Acesso em: 21 fev. 2024.

- IFRJ. **Apresentação:** [inovação]. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://portal.ifrj.edu.br/inovacao>. Acesso em: 21 fev. 2024.
- IFRJ. **Atas do CAPOG.** Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://portal.ifrj.edu.br/capog/atas-capog>. Acesso em: 21 fev. 2024.
- IFRJ. **Auditoria Interna.** Rio de Janeiro: IFRJ, 2021. Disponível em: <https://portal.ifrj.edu.br/auditoria-interna>. Acesso em: 16 fev. 2024.
- IFRJ. **Banco de Interesse por Remoção.** Rio de Janeiro: IFRJ, 2022. Disponível em: <https://bir.ifrj.edu.br>. Acesso em: 19 fev. 2024.
- IFRJ. **Boletim de Serviços.** Rio de Janeiro: IFRJ, [2024]. Disponível em: <http://boletimdeservico.ifrj.edu.br/ifrj/boletim/listar>. Acesso em: 20 fev. 2024.
- IFRJ. **Central de Serviços.** Rio de Janeiro: IFRJ, [2024]. Disponível em: <https://wiki.ifrj.edu.br/dokuwiki/doku.php?id=dgti:servicos>. Acesso em: 21 fev. 2024.
- IFRJ. **Comissão de Ética:** apresentação. Rio de Janeiro: IFRJ, 2022. Disponível em: <https://ifrj.edu.br/coet>. Acesso em: 16 fev. 2024.;
- IFRJ. **Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu.** Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://www.ifrj.edu.br/cursos-pos-graduacao/lato-sensu/automacao-industrial-e-robotica-campus-volta-redonda>. Acesso em: 20 fev. 2024.
- IFRJ. **Demonstrativos Contábeis e Notas Explicativas.** Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://portal.ifrj.edu.br/administracao/demonstrativos-contabeis-e-notas-explicativas>. Acesso em: 22 fev. 2024
- IFRJ. **Divulgação Científica - Campus Mesquita (A distância).** Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://www.ifrj.edu.br/cursos-pos-graduacao/lato-sensu/divulgacao-cientifica-campus-mesquita-distancia>. Acesso em: 20 fev. 2024.
- IFRJ. **Ensino de Ciências com ênfase em Biologia e Química - Campus Rio de Janeiro (Presencial).** Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://www.ifrj.edu.br/cursos-pos-graduacao/lato-sensu/ensino-ciencias-enfase-biologia-e-quimica-campus-rio-janeiro>. Acesso em: 20 fev. 2024.
- IFRJ. **Ensino de Ciências Naturais e Matemática - Campus Volta Redonda (Presencial).** Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://www.ifrj.edu.br/cursos-pos-graduacao/lato-sensu/ensino-ciencias-naturais-e-matematica-campus-volta-redonda>. Acesso em: 20 fev. 2024.
- IFRJ. **Ensino de Histórias e Culturas Africanas e Afro-Brasileiras - Campus São Gonçalo (Presencial).** Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://www.ifrj.edu.br/cursos-pos-graduacao/lato-sensu/ensino-historias-e-culturas-africanas-e-afro-brasileiras-campus-sao>. Acesso em: 20 fev. 2024.
- IFRJ. **Ensino de Matemática - Campus Nilópolis (Presencial).** Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://www.ifrj.edu.br/cursos-pos-graduacao/lato-sensu/ensino-matematica-campus-nilopolis-presencial>. Acesso em: 20 fev. 2024.

IFRJ. **Estrutura Completa - Diretoria de Gestão e Valorização de Pessoas (DGP)**. Rio de Janeiro: IFRJ, 2024. Disponível em: <https://portal.ifrj.edu.br/gestao-pessoas/estrutura-completa-diretoria-gestao-e-valorizacao-pessoas-dgp>. Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **Gestão da Segurança de Alimentos e Qualidade Nutricional - Campus Rio de Janeiro (Presencial)**. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://www.ifrj.edu.br/cursos-pos-graduacao/lato-sensu/gestao-seguranca-alimentos-e-qualidade-nutricional-campus-rio>. Acesso em: 20 fev. 2024.

IFRJ. **GLPI**. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://glpi.ifrj.edu.br/index.php?redirect=%2Fmarketplace%2Fformcreator%2Ffront%2Fformdisplay.php%3Fid%3D10>. Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **Grupos de Pesquisa do IFRJ**. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://portal.ifrj.edu.br/gruposdepesquisa>. Acesso em: 21 fev. 2024.;

IFRJ. **História do IFRJ**: linha do tempo Rio de Janeiro: IFRJ, 2020. Disponível em: <https://portal.ifrj.edu.br/institucional/historia-ifrj>. Acesso em: 7 nov. 2023.

IFRJ. **Instrução Normativa nº 16, de 27 de setembro de 2023**. Estabelece orientações, critérios e procedimentos quanto à jornada de trabalho a serem observados para o registro e acompanhamento de frequência eletrônica dos servidores do Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos (SIGRH), no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/DIEX/instruo\\_normativa\\_-\\_ponto\\_eletronico\\_27\\_09\\_2023\\_1.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/DIEX/instruo_normativa_-_ponto_eletronico_27_09_2023_1.pdf). Acesso em: 16 fev. 2024.

IFRJ. **Instrução normativa PRODIN/IFRJ nº 15, de 25 de julho de 2023**. Regulamenta os procedimentos, critérios e prazos para a redistribuição de cargos efetivos ocupados e vagos no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/DIEX/in\\_bire\\_redistribuicao\\_2.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/DIEX/in_bire_redistribuicao_2.pdf). Acesso em: 19 fev. 2024.

IFRJ. **Instrução normativa PROEN nº 21, de 27 de junho de 2023**. Dispõe sobre propostas de cursos de graduação em Engenharia no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro (IFRJ). Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/Acadêmico/in\\_proeneproppi\\_n\\_21\\_de\\_27\\_de\\_junho\\_de\\_2023\\_assinado\\_1.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/Acadêmico/in_proeneproppi_n_21_de_27_de_junho_de_2023_assinado_1.pdf). Acesso em: 20 fev. 2024.

IFRJ. **Instrução normativa PROEN/IFRJ nº 19, de 23 de março de 2023**. Normatiza os procedimentos e requisitos para a criação e implantação de cursos na modalidade de Educação a Distância e cursos presenciais com carga horária a distância nos diversos níveis e modalidades de ensino do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/Acadêmico/instrucao\\_normativa\\_proen-ifrj\\_no\\_19\\_de\\_23\\_de\\_marco\\_de\\_2023.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/Acadêmico/instrucao_normativa_proen-ifrj_no_19_de_23_de_marco_de_2023.pdf). Acesso em: 20 fev. 2024.

IFRJ. **Instrução Normativa PROEN/IFRJ nº 20, de 24 de março de 2023**. Mantem a suspensão temporária da criação de novos cursos técnicos de nível médio e de graduação no período de atualização e/ou reestruturação dos Planos Pedagógicos dos cursos preexistentes e ofertados pelo Instituto

Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/Acadêmico/instrucao\\_normativa\\_proen-ifrj\\_no\\_20\\_de\\_24\\_de\\_marco\\_de\\_2023.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/Acadêmico/instrucao_normativa_proen-ifrj_no_20_de_24_de_marco_de_2023.pdf). Acesso em: 20 fev. 2024.

IFRJ. **Instrução Normativa PROEN/IFRJ nº 22, de 25 de julho de 2023**. Regulamenta a carga horária, a jornada de trabalho e o pagamento de bolsistas que atuam em programas, convênios, parcerias e cooperações técnicas para a oferta de cursos na modalidade de Educação a Distância (EaD) no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro (IFRJ). Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://repositorio.ifrj.edu.br/xmlui/bitstream/handle/20.500.12083/640/instrucao\\_normativa\\_proen\\_no\\_22\\_de\\_20\\_de\\_julho\\_de\\_2023\\_0%5b1%5d.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ifrj.edu.br/xmlui/bitstream/handle/20.500.12083/640/instrucao_normativa_proen_no_22_de_20_de_julho_de_2023_0%5b1%5d.pdf?sequence=1&isAllowed=y). Acesso em: 20 fev. 2024.

IFRJ. **Instrução Normativa PROEN/IFRJ nº 23, 20 de dezembro de 2023**. Dispõe sobre a operacionalização da curricularização da extensão no âmbito dos cursos de graduação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro (IFRJ). Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/Acadêmico/in\\_23\\_de\\_20\\_de\\_dezembro\\_de\\_2023\\_-\\_dispoe\\_sobre\\_a\\_operacionalizacao\\_da\\_curricularizacao\\_da\\_extensao\\_no\\_ambito\\_dos\\_cursos\\_de\\_graduacao\\_do\\_ifrj.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/Acadêmico/in_23_de_20_de_dezembro_de_2023_-_dispoe_sobre_a_operacionalizacao_da_curricularizacao_da_extensao_no_ambito_dos_cursos_de_graduacao_do_ifrj.pdf). Acesso em: 20 fev. 2024.

IFRJ. **Interdisciplinar em Ensino de Línguas - Campus Niterói (Híbrido)**. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://www.ifrj.edu.br/cursos-pos-graduacao/lato-sensu/interdisciplinar-ensino-linguas-campus-niteroi-hibrido>. Acesso em: 20 fev. 2024.

IFRJ. **Manual de Atos e Comunicações Oficiais do IFRJ**: anexo à Portaria IFRJ N° 105, de 9 de novembro de 2021. Rio de Janeiro: IFRJ, 2021. Disponível em: [https://repositorio.ifrj.edu.br/xmlui/bitstream/handle/20.500.12083/203/Manual%20de%20atos%20e%20comunicações%20Oficiais%20do%20IFRJ\\_%209.11.21\\_.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ifrj.edu.br/xmlui/bitstream/handle/20.500.12083/203/Manual%20de%20atos%20e%20comunicações%20Oficiais%20do%20IFRJ_%209.11.21_.pdf?sequence=1&isAllowed=y). Acesso em: 22 fev. 2024.

IFRJ. **Manual de Elaboração do PDI 2024-2028**. 1. ed. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://repositorio.ifrj.edu.br/xmlui/handle/20.500.12083/627>. Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **Mestrado Nacional Profissional em Ensino de Física (em rede) - Campus Volta Redonda (presencial)**. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://www.ifrj.edu.br/cursos-pos-graduacao/stricto-sensu/mnpef>. Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **Núcleo de Implantação de Atividades Correccionais**. Rio de Janeiro: IFRJ, 2021. Disponível em: <https://portal.ifrj.edu.br/reitoria/atividade-correcional>. Acesso em: 19 fev. 2024.

IFRJ. **Observatório**. Rio de Janeiro: IFRJ, [2023]. Disponível em: <https://sites.google.com/ifrj.edu.br/observatorio>. Acesso em: 16 fev. 2024.

IFRJ. **Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna**. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://portal.ifrj.edu.br/auditoria-interna/plano-anual-atividades-auditoria-interna>. Acesso em: 16 fev. 2024.

IFRJ. **Plano de Integridade e Gestão de Risco**: anexo à Resolução nº 154, de 21 de dezembro de 2023. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao\\_154-2023-ad\\_referendum.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao_154-2023-ad_referendum.pdf). Acesso em: 21 fev. 2023.

IFRJ. **Plano Estratégico Institucional**: 2024- 2028. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://repositorio.ifrj.edu.br/xmlui/handle/20.500.12083/688>. Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **PN.DGP - 36 - Adesão ao PGD**. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://wiki.ifrj.edu.br/processos/gestao\\_de\\_pessoas/#diagram/815544f2-28a2-495c-8c13-b7f65babbc58](https://wiki.ifrj.edu.br/processos/gestao_de_pessoas/#diagram/815544f2-28a2-495c-8c13-b7f65babbc58). Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **PN.DGP - 36.13 - Execução e Avaliação do Plano de Trabalho**. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://wiki.ifrj.edu.br/processos/gestao\\_de\\_pessoas/#diagram/0f2ba4d5-8cec-444d-b7e4-290f179c843a](https://wiki.ifrj.edu.br/processos/gestao_de_pessoas/#diagram/0f2ba4d5-8cec-444d-b7e4-290f179c843a). Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **PN.DGP - 37. Alteração de Regime**. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://wiki.ifrj.edu.br/processos/gestao\\_de\\_pessoas/#diagram/5229b123-eb8b-4d5a-a379-a3e507209b16](https://wiki.ifrj.edu.br/processos/gestao_de_pessoas/#diagram/5229b123-eb8b-4d5a-a379-a3e507209b16). Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **PN.DGP - 38 - Desligamento do PGD**. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://wiki.ifrj.edu.br/processos/gestao\\_de\\_pessoas/#diagram/7afe7b5d-f20f-4c68-bf27-5f479873de30](https://wiki.ifrj.edu.br/processos/gestao_de_pessoas/#diagram/7afe7b5d-f20f-4c68-bf27-5f479873de30). Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **Portaria IFRJ nº 402, de 19 de setembro de 2023**. Publica o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) aprovado no comitê de Governança Digital (CGDi) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://repositorio.ifrj.edu.br/xmlui/handle/20.500.12083/656>. Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **Portaria IFRJ nº 460, de 07 de dezembro de 2023**. Institui o Programa de Gestão e Desempenho (PGD) aos servidores técnico administrativos em educação (TAE) no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro (IFRJ). Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/DIEX/sipac.ifrj\\_edu\\_br\\_sipac\\_protocolo\\_documento\\_documento\\_visualizacao\\_1.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/DIEX/sipac.ifrj_edu_br_sipac_protocolo_documento_documento_visualizacao_1.pdf). Acesso em: 16 fev. 2024.

IFRJ. **PROAD EM NÚMEROS**. Rio de Janeiro: IFRJ, 2022. Disponível em: <https://portal.ifrj.edu.br/administracao/proad-numeros>. Acesso em: 15 fev. 2024.

IFRJ. **Processo Seletivo Simplificado para Contratação de Professor Substituto 2024.I**: Edital nº 44/2023. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://portal.ifrj.edu.br/concurso-docente/professor-substituto>. Acesso em: 20 fev. 2024.

IFRJ. **Programa de Avaliação e Gerenciamento de Riscos - PAGR**: campus Mesquita. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/CST/COSEG/pagr-\\_mesquita\\_2023-2025\\_1.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/CST/COSEG/pagr-_mesquita_2023-2025_1.pdf). Acesso em: 22 fev. 2024.



IFRJ. **Programa de Avaliação e Gerenciamento de Riscos - PAGR:** campus Niterói. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/CST/COSEG/pagr\\_niteroi\\_2023.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/CST/COSEG/pagr_niteroi_2023.pdf). Acesso em: 22 fev. 2024.

IFRJ. **Programa de Avaliação e Gerenciamento de Riscos - PAGR:** campus São Gonçalo. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/CST/COSEG/pagr\\_sao\\_goncalo\\_2023\\_06.06.23\\_site.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/CST/COSEG/pagr_sao_goncalo_2023_06.06.23_site.pdf). Acesso em: 22 fev. 2024.

IFRJ. **Programa de Avaliação e Gerenciamento de Riscos - PAGR:** campus Volta Redonda. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/CST/COSEG/pagr-\\_volta\\_redonda\\_rev.0-2023.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/CST/COSEG/pagr-_volta_redonda_rev.0-2023.pdf). Acesso em: 22 fev. 2024.

IFRJ. **Programa de Avaliação e Gerenciamento de Riscos - PAGR:** campus Pinheiral. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/CST/COSEG/pagr\\_pinheiral\\_rev.02\\_22.11.2023.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/CST/COSEG/pagr_pinheiral_rev.02_22.11.2023.pdf). Acesso em: 22 fev. 2024.

IFRJ. **Programa de Gestão e Desempenho.** Rio de Janeiro: IFRJ, [2023]. Disponível em: <https://portal.ifrj.edu.br/pgd>. Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **Programa de Incentivo e Acompanhamento dos Programas de Pós-graduação (PIAPG/IFRJ).** Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://portal.ifrj.edu.br/editais/pos/piapg>. Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **Programa de Pós-graduação em Educação Profissional e Tecnológica (mestrado profissional em rede) - Campus Mesquita (presencial).** Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://www.ifrj.edu.br/cursos-pos-graduacao/stricto-sensu/profepet>. Acesso em: 20 fev. 2024.

IFRJ. **Programa de Pós-graduação em Ciência e Tecnologia de Alimentos (Mestrado e Doutorado profissional) - Campus Rio de Janeiro (presencial).** Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://www.ifrj.edu.br/cursos-pos-graduacao/stricto-sensu/pcta>. Acesso em: 20 fev. 2024.

IFRJ. **Programa de Pós-graduação em Ensino de Ciências (mestrado e doutorado profissional) - Campus Nilópolis (presencial).** Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://www.ifrj.edu.br/cursos-pos-graduacao/stricto-sensu/propec>. Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **Programa Multicêntrico de Pós-Graduação em Bioquímica e Biologia Molecular (mestrado e doutorado acadêmico em rede) - Campus Rio de Janeiro (presencial).** Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://www.ifrj.edu.br/cursos-pos-graduacao/stricto-sensu/pmbqbm>. Acesso em: 20 fev. 2024.

IFRJ. **Programas e Projetos da PROPI.** Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://portal.ifrj.edu.br/proppi/programasprojetos>. Acesso em: 21 dez. 2024.

IFRJ. **Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação.** Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://portal.ifrj.edu.br/proppi>. Acesso em: 20 fev. 2024.



IFRJ. **Redes Sociais**. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://portal.ifrj.edu.br/reitoria/comunicacao-social/redes-sociais>. Acesso em: 20 fev. 2024.

IFRJ. **Reitoria aumenta os Auxílios do programa permanência do Programa de Assistência estudantil do IFRJ**. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://ifrj.edu.br/reitoria-aumenta-auxilios-programa-permanencia-programa-assistencia-estudantil-ifrj>. Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna**. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://portal.ifrj.edu.br/auditoria-interna/relatorio-anual-atividades-auditoria-interna>. Acesso em: 23 fev. 2024.

IFRJ. **Resolução CONSUP/IFRJ nº 103, de 26 de janeiro de 2023**. Aprova a Atualização do Regimento Interno do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos (CEP) no âmbito deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/Reitoria/resolucao\\_103-2023\\_anexo.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/Reitoria/resolucao_103-2023_anexo.pdf). Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **Resolução ConSup/IFRJ nº 125, de 05 de junho de 2023**. Política de Educação Especial Inclusiva do Instituto Federal do Rio de Janeiro. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/PROEX/resolucao\\_125-2023\\_-\\_politica\\_de\\_educacao\\_especial\\_inclusiva.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/PROEX/resolucao_125-2023_-_politica_de_educacao_especial_inclusiva.pdf). Acesso em: 19 fev. 2024.

IFRJ. **Resolução CONSUP/IFRJ nº 127, de 14 de julho de 2023**. Aprova a atualização do Regulamento do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de Mestrado Profissional do Programa de Pós-Graduação em Educação Profissional e Tecnológica (ProfEPT), no âmbito deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/Acesso%20à%20Informação/ConSup/resolucao\\_n.\\_127-2023\\_anexo.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/Acesso%20à%20Informação/ConSup/resolucao_n._127-2023_anexo.pdf). Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **Resolução CONSUP/IFRJ nº 129, de 11 de agosto de 2023**. Aprova a criação do curso de Especialização *Lato Sensu* em Sistemas Fotovoltaicos do campus São João de Meriti, bem como o respectivo Projeto Pedagógico, no âmbito deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/Acesso%20à%20Informação/ConSup/resolucao\\_n.\\_129-2023\\_anexo.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/Acesso%20à%20Informação/ConSup/resolucao_n._129-2023_anexo.pdf). Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **Resolução CONSUP/IFRJ nº 131, de 23 de outubro de 2023**. Aprovar o Regulamento da Flexibilização da Jornada de Trabalho dos Servidores Técnico-Administrativos no âmbito deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao\\_131-2023.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao_131-2023.pdf). Acesso em: 16 fev. 2024.

IFRJ. **Resolução CONSUP/IFRJ nº 132, de 24 de outubro de 2023**. Aprovar a atualização do Regulamento do Programa Institucional de Incentivo e Acompanhamento da Pós-graduação (PIAPG) no âmbito deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao\\_132-2023.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao_132-2023.pdf). Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **Resolução CONSUP/IFRJ nº 135, de 27 de outubro de 2023.** Aprovar a retificação do anexo da Resolução ConSup nº 90, que aprovou o projeto pedagógico de curso (PPC) de Pós-graduação em ensino de matemática do Nilópolis no âmbito *Lato Sensu* campus deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao\\_135-2023.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao_135-2023.pdf). Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **Resolução CONSUP/IFRJ nº 136, de 27 de outubro de 2023.** Aprovar a revogação da Resolução Consup/IFRJ N° 18, que aprovou a Política de Inovação e Propriedade Intelectual e o Regulamento Geral do Núcleo de Inovação Tecnológica no âmbito deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao\\_136-2023.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao_136-2023.pdf). Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **Resolução CONSUP/IFRJ nº 137, de 09 de novembro de 2023.** Aprovar a atualização da Política de Pesquisa do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao\\_137-2023.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao_137-2023.pdf). Acesso em: 19 fev. 2024.

IFRJ. **Resolução CONSUP/IFRJ nº 139, de 21 de novembro de 2023.** Aprova o Regulamento do Programa Institucional de Apoio à Inovação (INOVAR) deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao\\_consusup\\_139-2023.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao_consusup_139-2023.pdf). Acesso em: 19 fev. 2024.

IFRJ. **Resolução CONSUP/IFRJ nº 140, de 21 de novembro de 2023.** Aprovar a criação do Regulamento do Programa Institucional de Iniciação Científica (PIIC) no âmbito deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao\\_consusup\\_140-2023.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao_consusup_140-2023.pdf). Acesso em: 19 fev. 2024.

IFRJ. **Resolução CONSUP/IFRJ nº 141, de 21 de novembro de 2023.** Aprova o Regulamento do Programa Institucional de Reconhecimento da Produtividade em Pesquisa e/ou em Inovação (PRODUTIVO) deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao\\_consusup\\_141-2023.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao_consusup_141-2023.pdf). Acesso em: 19 fev. 2024.

IFRJ. **Resolução CONSUP/IFRJ nº 142, de 21 de novembro de 2023.** Aprova o Regulamento do Programa Institucional de Iniciação Tecnológica e Inovação (PIIT) deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao\\_consusup\\_142-2023\\_0.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao_consusup_142-2023_0.pdf). Acesso em: 19 fev. 2024.

IFRJ. **Resolução CONSUP/IFRJ nº 143, de 21 de novembro de 2023.** Aprova criação do Regulamento do Programa Institucional de Apoio à Pesquisa (PESQUISAR) deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao\\_consusup\\_143-2023.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao_consusup_143-2023.pdf). Acesso em: 19 fev. 2024.

IFRJ. **Resolução CONSUP/IFRJ nº 143, de 21 de novembro de 2023.** Aprova criação do Regulamento do Programa Institucional de Apoio à Pesquisa (PESQUISAR) deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao\\_consulp\\_143-2023.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao_consulp_143-2023.pdf). Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **Resolução CONSUP/IFRJ nº 148, de 27 de novembro de 2023.** Aprova a criação da Política de Pós-graduação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao\\_148-2023-gr.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao_148-2023-gr.pdf). Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **Resolução CONSUP/IFRJ nº 149, de 27 de novembro de 2023.** Aprova o Regulamento de Empresas Juniores no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao\\_149-2023-gr.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao_149-2023-gr.pdf). Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **Resolução CONSUP/IFRJ nº 150, de 29 de novembro de 2023.** Aprova o Regulamento do Programa de Gestão e Desempenho (PGD) no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao\\_150-2023\\_-\\_ad\\_referendum\\_1.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao_150-2023_-_ad_referendum_1.pdf). Acesso em: 16 fev. 2024.

IFRJ. **Resolução CONSUP/IFRJ nº 155, de 27 de dezembro de 2023.** Aprova a Criação do curso de Pós-Graduação *Stricto Sensu* (Mestrado Profissional) em Ciência, Tecnologia e Inovação em Saúde ofertado no campus Realengo, no âmbito deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro - IFRJ. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao\\_155-2022\\_-\\_ad\\_referendum.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/u436/resolucao_155-2022_-_ad_referendum.pdf). Acesso em: 19 fev. 2024.

IFRJ. **Resolução CONSUP/IFRJ nº 34, de 6 de julho de 2021.** Aprova a alteração do Regimento da Auditoria Interna no âmbito deste Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro. Rio de Janeiro: IFRJ, 2021. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/ConSup/Resolucoes2021/arquivo\\_completo\\_-\\_resolucao\\_no\\_34-2021.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/ConSup/Resolucoes2021/arquivo_completo_-_resolucao_no_34-2021.pdf). Acesso em: 16 fev. 2024.;

IFRJ. **Resolução n.º 16 do Conselho Superior do IFRJ em 10 de Agosto de 2011.** Regimento Geral do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro – IFRJ. Rio de Janeiro: IFRJ, 2011. Disponível em: [https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/Resende/regimento\\_geral\\_ifrj.pdf](https://portal.ifrj.edu.br/sites/default/files/IFRJ/Resende/regimento_geral_ifrj.pdf). Acesso em: 19 fev. 2024.

IFRJ. **Saúde do Trabalhador.** Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://portal.ifrj.edu.br/prodin/dgp/cst>. Acesso em: 22 fev. 2024.

IFRJ. **Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos - SIPAC.** Rio de Janeiro: IFRJ, 2024. Disponível em: <https://sipac.ifrj.edu.br/sipac/?modo=classico>. Acesso em: 21 fev. 2024.

IFRJ. **Sistemas Fotovoltaicos - Campus São João de Meriti (Presencial)**. Rio de Janeiro: IFRJ, 2024. Disponível em: <https://www.ifrj.edu.br/cursos-pos-graduacao/lato-sensu/sistemas-fotovoltaicos-campus-sao-joao-meriti-presencial>. Acesso em: 20 fev. 2024.

IFRJ. **Tecnologias Educacionais e Educação a Distância - Campus Nilópolis (A distância)**. Rio de Janeiro: IFRJ, 2023. Disponível em: <https://www.ifrj.edu.br/cursos-pos-graduacao/lato-sensu/tecnologias-educacionais-e-educacao-distancia-campus-nilopolis>. Acesso em: 23 fev. 2024  
informacao/acoes-e-programas/transformagov/catalogodesolucoes/proposta-de-cadeia-de-valor-da-educacao-para-instituicoes-de-

INSTITUTO INCLUSÃO BRASIL. **Tipos de acessibilidade**. São Paulo: Instituto Inclusão Brasil, 2019. Disponível em: <https://institutoinclusaobrasil.com.br/tipos-de-acessibilidade/>. Acesso em: 23 fev. 2024.

SASSAKI, Romeu Kazumi. Inclusão: acessibilidade no lazer, trabalho e educação. **Revista Nacional de Reabilitação (Reação)**, São Paulo, ano 12, mar.-abr. 2009, p. 10-16. Disponível em: [https://files.cercomp.ufg.br/weby/up/211/o/SASSAKI\\_-\\_Acessibilidade.pdf?1473203319](https://files.cercomp.ufg.br/weby/up/211/o/SASSAKI_-_Acessibilidade.pdf?1473203319). Acesso em: 19 fev. 2024.