



1 Aos vinte e dois dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte, às catorze horas, realizou-se a
2 reunião do **Colegiado de Curso de Pós Graduação em Docência para a Educação**
3 **Profissional e Tecnológica**, do Campus Engenheiro Paulo de Frontin, através de
4 videoconferência. Estiveram presentes os seguintes membros: Ricardo Esteves Kneipp,
5 coordenador do Curso, Camila Valentim Lisboa, Diretora de Ensino, os professores: Anderson
6 Alves Albuquerque, Lindinei Rocha Silva, Jupter Martins de Abreu Júnior, Marcos Pastana
7 Santos, Nilton Miguel da Silva, Patrícia Grasel da Silva, Roni Costa Ferreira, Sabrina Araújo
8 de Almeida e Silvia Cristina de Souza Trajano, bem como a servidora Camilla Trupiano.
9 Ausente a Direção da PROPPI, justificada por outra reunião agendada para o mesmo horário,
10 referente a Editais Integrados de Ensino-Pesquisa-Extensão, tendo sido ao Diretor Geral
11 Ricardo Kneipp, via e-mail, que apresentasse seu posicionamento ao Colegiado do curso. O
12 Diretor Geral abriu a sessão e discutiu-se a seguinte pauta: **I – Avaliação presencial**. A respeito
13 da avaliação presencial o colegiado por unanimidade optou como estratégica temporária a
14 avaliação a distância, como solução à avaliação presencial preconizada no PPC ao fim de cada
15 semestre. Tal estratégia será adotada durante todo o tempo que permanecer a indisponibilidade
16 de efetivar as ações presenciais. A Coordenação do curso, através da Direção Geral fará o
17 encaminhamento a PROPPI solicitando aprovação da ação. **II – Estratégia adotada em**
18 **relação aos alunos com comprovação de afastamento médico**. A Coordenação colocou o
19 ponto em pauta e todos compreenderam que deve haver um documento institucional que
20 subsidie tal ação. A Direção de Ensino definirá este documento e o mesmo será disponibilizado
21 em uma sala virtual da Secretaria, que estará dentro do espaço da coordenação de curso no AVA
22 da instituição. A servidora da Camilla Trupiano participou da reunião representando a
23 Secretaria e foi favorável a proposição do colegiado. **III – Feedback dos resultados da turma**
24 **nas disciplinas e estratégias adotadas pelos professores das três primeiras disciplinas**. As
25 Professoras Silvia, Sabrina e Lindinei relataram as experiências nas três disciplinas. **IV –**
26 **Diálogo dos professores das próximas quatro disciplinas**. A Professora Patrícia e os
27 professores Anderson, Roni e Marcos Pastana apresentaram suas expectativas e as ações iniciais
28 das disciplinas. **V – Compreensão do calendário temporário**. A Direção de Ensino e a
29 Coordenação de Curso apresentaram a proposta de um calendário provisório e o colegiado foi
30 unânime na aprovação. **VI – Trabalho de Conclusão de Curso e trabalho final do período.**
31 **Artigo. Informes gerais**. Quanto a orientação de professores que não estejam inscritos no
32 programa, o colegiado recomendou que o professor participe como co-orientador. As



33 orientações devem ser realizadas por professores do Programa. O colegiado dialogou a respeito
34 da manutenção do que está acordado no PPC e sugeriu que para próximas turmas novas opções
35 possam ser adotadas. A coordenação recordou que em reuniões anteriores o colegiado acordou
36 da possibilidade dos trabalhos serem realizados no máximo em dupla. Quanto ao trabalho final,
37 que corresponde a 60% da nota, o colegiado recomendou a possibilidade do trabalho ser
38 individual ou em grupo, devido ao momento atípico. **VII – Calendário provisório – Primeiro**
39 **semestre 2020.** Entrega das notas das três primeiras disciplinas: 29/05/2020; Período de férias:
40 08/07 a 22/07; Apresentação virtual do trabalho multidisciplinar: 24/08 a 29/08; Final do
41 semestre: 29/08/2020. Sem nada mais a tratar, a sessão foi encerrada às quinze horas e trinta
42 minutos e eu, Zózimo Santos Pereira, Assistente em Administração, lavrei a presente ata, que,
43 depois de aprovada, será assinada pelos conselheiros. Engenheiro Paulo de Frontin, vinte e dois
44 dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte.