



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO-IFRJ
CAMPUS ENGENHEIRO PAULO DE FRONTIN

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CAMPUS ENGENHEIRO PAULO DE FRONTIN/IFRJ, REALIZADA EM VINTE E OITO DE NOVEMBRO DE 2018.

Ao vigésimo oitavo dia do mês de novembro do ano de dois mil e dezoito, às treze horas e trinta minutos, reuniu-se, em caráter ordinário, o Conselho do Campus (CoCam) Engenheiro Paulo de Frontin (CEPF) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro (IFRJ), em sua sala de reuniões, sob a presidência do Diretor Geral, **Prof. Ricardo Esteves Kneipp**, e dos seguintes conselheiros: **Camila Valentim Bandeira Lisbôa**, Diretora de Ensino; o Diretor Administrativo, **Juliano dos Santos Moreira**; **Ramon Ferreira Damasceno**, representante dos servidores técnico-administrativos lotados na Direção de Ensino; **Marco Aurélio Pereira da Silva**, representantes dos servidores técnico-administrativos lotados na Direção de Administração; **Prof. Wagner Pinto Izzo**, representante dos docentes, e o **Prof. Samuel Ribeiro**, representante dos coordenadores. Constatado o quórum, o Presidente iniciou a sessão agradecendo a presença de todos e explicando aos Conselheiros que pediu o adiantamento desta reunião para participar de encontro do **Projeto Líder**, no qual representa o IFRJ/CEPF, cujo objetivo é aproximar os municípios e promover o desenvolvimento da região médio sul fluminense. O Projeto tem por base o SEBRAE e reúne prefeituras, o IFRJ/CEPF, a UFRRJ/Três Rios, Estácio de Sá/Volta Redonda, FIRJAN e prevê sessões mensais — uma das quais acontecerá dia 29/11/2018 —, que ocorrerão todas as quintas-feiras, durante todo o dia, e na manhã das sextas-feiras. Desnecessário esclarecer a importância da nossa participação neste projeto. A seguir, parabenizou a Diretoria de Administração e seus servidores, especialmente Juliano Moreira e Alan Borges, pela publicação do EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13/2018: PERMISSÃO NÃO ONEROSA DE ESPAÇO PÚBLICO, PARA EXPLORAÇÃO COMERCIAL DE LANCHONETE/RESTAURANTE NAS DEPENDÊNCIAS DO CAMPUS ENGENHEIRO PAULO DE FRONTIN DO IFRJ, resultado de muito trabalho empenhado na sua realização. Informou que está em curso um evento promovido pelo NEABI, e na oportunidade solicitou a todos que estimulem a participação da comunidade. Em seguida, perguntou aos Conselheiros se têm alguma objeção à presença dos estudantes Mateus Lacerda de Sá Teles e Vitor Gabriel de Souza Alencar, representando o Centro Acadêmico - CA, na presente reunião, todos consentiram. Pediu inclusão na pauta da eleição para a representação discente no CoCam: aprovada a inclusão e discutido o ponto, ficou estabelecido o dia 07/12/2018 como prazo limite para inscrição dos alunos na comissão responsável pelo processo, que será composta por um membro do CA, um do CART e o conselheiro Ramon Damasceno. As inscrições dos candidatos serão feitas na semana de acolhimento e a votação na semana seguinte. Foi aberta a pauta. **1 - Sugestões para a Colação de Grau dos cursos do Campus EPF/IFRJ.** Com a palavra a Diretora de Ensino, Camila Lisbôa, corrigiu o texto da pauta, informando que a proposta se destina aos cursos de nível médio, não de graduação, e se justifica pela desproporção entre a demanda de trabalho e o número de formandos. Informou ainda que o Conselho já deliberou neste sentido, limitando a realização de solenidade ao

mínimo de dez concluintes, porém, a decisão não foi normatizada. Isto posto, pediu aos presentes que se posicionem. Depois de ponderarem o assunto, todos ratificaram a decisão anterior do Conselho. Ficou recomendada a elaboração de uma Instrução Normativa sobre esta resolução.

2 – Situação dos animais abandonados no campus. O Diretor Geral apresentou os convidados: William de Souza, representando a Associação Frontinense de Ajuda aos Animais, Natália Lemos C. de Lima, aluna do curso Técnico em Informática para Internet, na modalidade concomitante e subsequente, e a veterinária Fernanda Moraes Pedro ao tempo em que os parabenizou pela adoção de causa tão nobre. Em seguida cedeu a palavra à Diretora de Ensino, Camila Lisbôa, quem encaminhou o ponto de pauta, para esclarecimentos. A Diretora informou ser este um problema antigo, porém neste momento a situação se agravou com a presença de animais dentro dos setores do Instituto, além do atropelamento de dois cães que ficavam em torno do campus, com graves consequências. Neste sentido, pediu orientação sobre o que fazer para melhorar as condições dos animais e evitar o abandono nesta área — já caracterizada com ponto de abandono — dentro das possibilidades de ação do Instituto. Citou a Lei Estadual 4808/2006 que **proíbe**, em seu artigo 23º, inciso II: *o abandono de animais em áreas públicas ou privadas, inclusive parques e jardins*, atribuindo ao poder público a responsabilidade pelos cuidados necessários à saúde dos animais. A sugestão dos convidados é preventiva, promover a conscientização dos alunos do Instituto, uma vez que a Associação não tem recursos próprios para garantir o acolhimento dos animais abandonados. Sugeriram também a exibição de uma placa dando conhecimento do que determina a lei 4808/2006 quanto ao abandono de animais e a instalação de câmaras para inibir o ato. O Diretor Geral se comprometeu a enviar ofício à Prefeitura de Eng. Paulo de Frontin, solicitando que sejam desenvolvidas ações de prevenção e cuidado com os animais abandonados, garantindo-lhes abrigo e saúde, inclusive para evitar a disseminação de zoonoses num local onde circulam grande número de estudantes. Além disto, encaminhará solicitação à Prefeitura de Engenheiro Paulo de Frontin para que construa dois quebra-molas na estrada para o campus, uma vez que alguns veículos passam em velocidade inapropriada para o local, incluir no pedido a construção de uma calçada. Também neste sentido, pedirá à empresa de ônibus Pedro Antônio, que alertem seus motoristas sobre o limite de velocidade neste trecho, via de acesso a uma escola. Ao final, veterinária Fernanda Moraes Pedro agradeceu a abertura para o diálogo dada pelo Instituto.

3 – Pedido de afastamento do país da Profa. ISABELLA TRINDADE MENEZES para participar de evento internacional, que ocorrerá em Winchester/Inglaterra, de 03 a 04 de abril de 2019. O Prof. Wagner Izzo informou que está de posse da carta de aceite da professora no evento. A plenário aprovou o afastamento desde que: o período seja inferior a quinze dias, os colegiados dos cursos onde a professora atua autorizem sua saída e esta não comprometa a rotina acadêmica.

5 – Solicitação de compra de passagem para a Inglaterra em nome da Profa. Isabella Trindade Menezes, para participar de seminário. O Diretor Administrativo, Juliano Moreira, informou que será preciso esperar a dotação orçamentária do ano de 2019, não há como decidir neste momento, até lá o Diretor Geral pediu que se faça uma estimativa de custo, mas adianta que apenas serão aprovadas despesas com passagens e diárias quando a atividade financiada estiver diretamente ligada ao trabalho no campus.

4 – Espaço para os servidores. Com a palavra, a Diretora de Ensino, Camila Lisbôa, explicou que esta demanda surgiu a partir da necessidade dos servidores de ter um espaço para fazer as refeições, uma vez que o fluxo de alunos na copa tem sido demasiado no horário de almoço. O Diretor Geral lembrou da instalação da Lanchonete/Restaurante, cujo espaço é amplo e poderá funcionar também como área de convivência para a comunidade. Com a palavra, Juliano Moreira, explicou que será elaborado uma norma de conduta para disciplinar o uso daquele espaço. Até lá, ficou resolvido que serão

disponibilizados um microondas para a Direção de Ensino, um para a Direção de Administração, um para os professores e um para os estudantes. O Prof. Samuel informou que tem um projeto em andamento para fazer um pomar no campus, o qual poderá funcionar como mais um espaço de lazer para a comunidade. **6 – Processo 23827.100077/208-06 de ROBSON DAMIÃO DA ROCHA RAIMUNDO, solicitando horário especial para servidor estudante.** Depois de consultado o chefe imediato, Marco Aurélio Silva, que não se opõe à liberação do funcionário, o qual vem compensado as ausências sem prejuízo do serviço, a plenária aprovou unanimemente a solicitação. O servidor terá as sextas-feiras para cursar a pós-graduação, conforme indicado no processo em questão. **7 – A apresentação da Instrução Normativa 003/2018** foi adiada para a próxima reunião do CoCam, uma vez que a Bibliotecária, Cíntia Paiva, responsável pela apresentação, está em férias neste momento. O Prof. Wagner Izzo pediu inclusão na pauta de um item discutido na reunião de docentes ocorrida na manhã de 28/11/2018, e encaminhado para o CoCam: trata-se de uma revisão do Edital de Eleição para o Grupo de Trabalho responsável pela elaboração do Regimento Interno do campus e também de sua representação discente. Os discentes presentes, membros do CA, entenderam que por não ter havido eleição para representante discente na comissão, mesmo com candidato único, neste caso um servidor estudante, gostariam de reivindicar a realização de outra eleição. Também questionaram o número de discentes na comissão, gostariam de ter dois representantes discentes, um da graduação e um dos cursos médios. Com a palavra, Ramon pediu desculpas aos presentes, explicando que encontrou muita dificuldade para se comunicar com o CA. Divulgou em redes sociais, *Facebook* e *Whatsapp*, e pôs cartazes no *hall* de entrada do campus. Depois de muitas ponderações, onde todos tiveram a oportunidade de manifestar suas opiniões, o Diretor Geral resumiu a discussão em duas propostas para votação. Primeira: haverá alteração na representatividade da composição da comissão? Por unanimidade, ficou determinado que a composição já definida pelo Conselho permanecerá, ou seja, um discente, três docentes (um pelo propedêutico, um pelo técnico e um pela graduação), dois servidores técnicos administrativos (um lotado na D.A. outro na D.E.) e um Diretor, no caso a Diretora de Ensino. Segunda questão: promover novas eleições para representante discente e para as vacâncias na representação docente pela exoneração a pedido da Profa. Luiza Anjos e pela participação da Profa. Cristina Moreira no Sindicato da categoria, esta questão ficou para ser resolvida numa próxima reunião do CoCam, ficando definida a participação do aluno Mateus Lacerda de Sá Teles em duas comissões para eleições: a do GT em pauta e a do CoCam. Foi cancelada a reunião que aconteceria no dia 13/12/2018, e remarcada para a segunda quarta-feira após o início do semestre letivo, dia treze de fevereiro de 2019, às treze horas e trinta minutos. Nada mais havendo a tratar, o presidente encerrou a sessão às quinze horas e cinquenta minutos e eu, Camilla de Azevedo Trupiano de Souza, Assistente em Administração, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada pelos que a julgarem conforme. Engenheiro Paulo de Frontin, vinte e oito de novembro de dois mil e dezoito.

