

# **MANUAL DE USO DA INTRANET DO IFRJ**

1. Introdução.....	3
1.1 O que é?.....	3
1.2 Quem pode acessar? .....	3
1.3 Como acessar a Intranet .....	3
Para acessar a Intranet, utilize o link "servidor.ifrj.edu.br". Faça login utilizando seu usuário da Microsoft Teams que é o mesmo usuário utilizado para acesso a rede do IFRJ e com o domínio "intranet.ifrj.edu.br. Exemplo: nome.sobrenome@intranet.ifrj.edu.br.....	3
2. Estrutura da Intranet do IFRJ.....	3
2.1 Aba Superior de Navegação .....	3
2.1.1 Página Inicial.....	3
2.1.2 Observatório do IFRJ.....	3
2.1.3 Central de Serviços do IFRJ.....	3
2.2 Área Central da Página.....	4
2.2.1 Recursos Úteis .....	4
• Acesso rápido a e-mail do Google e da Intranet;.....	4
2.2.2 Notícias .....	4
2.3 Lado Direito - Escritório Digital .....	5
2.3.1 Iniciar Reunião no Teams.....	5
2.3.2 Minhas Turmas .....	5
2.3.3 Meus Setores, Projetos e Sites Mais Utilizados.....	5
2.3.4 Atualizações do Servidor e Equipe .....	5
2.4 Aba Lateral Esquerda.....	5
2.4.1 Arquivos Recentes.....	6
2.4.2 Meus Sites.....	6
2.4.3 Minhas Notícias.....	6
3. Página de Tecnologia da Informação .....	6
4. Considerações Finais .....	6
5. Glossário .....	6

# 1. Introdução

## 1.1 O que é?

A Intranet dos Servidores é uma plataforma digital dedicada aos funcionários do IFRJ. Além de facilitar a comunicação interna e atividades administrativas, a Intranet é integrada ao Microsoft Teams, ampliando suas funcionalidades para atividades educacionais.

## 1.2 Quem pode acessar?

O acesso à Intranet é exclusivo para os servidores do IFRJ, utilizando as credenciais da Microsoft Teams. Cada servidor tem acesso personalizado com seu usuário padrão de rede.

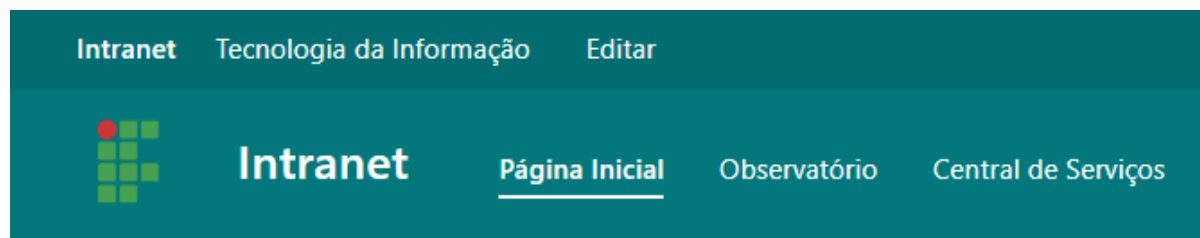
## 1.3 Como acessar a Intranet

Para acessar a Intranet, utilize o link "servidor.ifrj.edu.br". Faça login utilizando seu usuário da Microsoft Teams que é o mesmo usuário utilizado para acesso a rede do IFRJ e com o domínio "intranet.ifrj.edu.br. Exemplo:

[nome.sobrenome@intranet.ifrj.edu.br](mailto:nome.sobrenome@intranet.ifrj.edu.br).

# 2. Estrutura da Intranet do IFRJ

## 2.1 Aba Superior de Navegação



### 2.1.1 Página Inicial

- Apresentação da Intranet;
- Guia rápido para navegação.

### 2.1.2 Observatório do IFRJ

- Painel de dados do IFRJ;
- Formulários privados para apoiar a gestão.

### 2.1.3 Central de Serviços do IFRJ

- Oferece todos os serviços ativos da DGTIC;
- Mantém guias e procedimentos de utilização quando necessário.

## 2.2 Área Central da Página

The screenshot displays the central area of a website, divided into two main sections: 'Recursos Úteis' and 'Notícias'.

**Recursos Úteis** (Useful Resources): This section contains a grid of 12 icons, each representing a different service or tool. The icons are arranged in three rows and four columns. The services listed are: Polare (PGD), E-mail da intranet, E-mail do Google, Formulários para abertura de processos, SIGRH, SIPAC, SIGAA, Calendário Administrativo, Calendários Acadêmicos, Repositório de Documentos, Ramais Telefônicos, and Gestão de Processos.

**Notícias** (News): This section is divided into two columns. The left column is titled 'Notícias Institucionais' and features a large teal banner with the text 'Notícia comunicação II'. The right column is titled 'Notícias de TIC' and features a dark blue banner with the text 'Orientações para a abertura de chamados'. Both columns have a '+ Adicionar' (Add) button with a dropdown arrow.

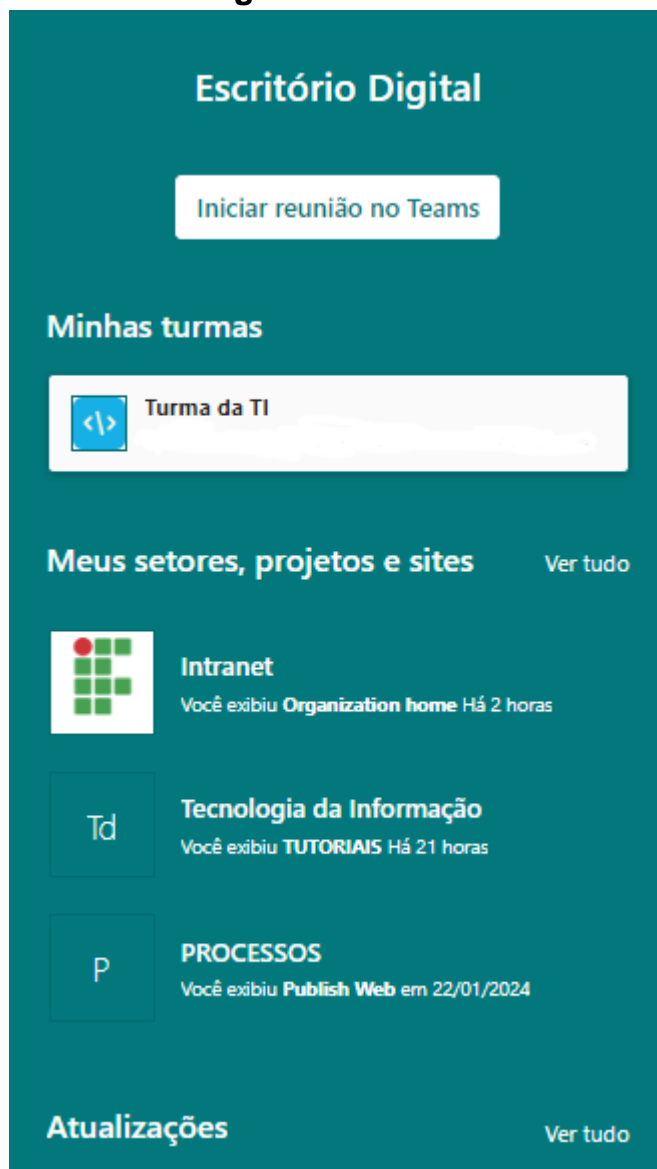
### 2.2.1 Recursos Úteis

- Acesso rápido a e-mail do Google e da Intranet;
- Acesso a sistemas como SIPAC, Polare, SIGAA, SIGRH, Sistema de Formulários;
- Calendários Administrativo e Acadêmico;
- Ramais Telefônicos;
- Repositório de Documentos.

### 2.2.2 Notícias

- Existem duas colunas com fontes de notícias separadas no site:
  - Notícias Institucionais (Inseridas pela CGCom);
  - Notícias da Área de TIC.

## 2.3 Lado Direito - Escritório Digital



### 2.3.1 Iniciar Reunião no Teams

- Acesso rápido para iniciar e convidar para nova reunião no Teams.

### 2.3.2 Minhas Turmas

- Turmas cadastradas previamente pelos professores no Teams.

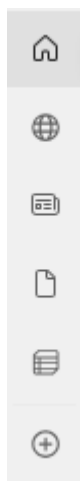
### 2.3.3 Meus Setores, Projetos e Sites Mais Utilizados

- Área personalizada para cada usuário de acordo com o que ele mais acessa.

### 2.3.4 Atualizações do Servidor e Equipe

- Mostra as últimas atualizações feitas pela equipe de trabalho do servidor em documentos.

## 2.4 Aba Lateral Esquerda



### 2.4.1 Arquivos Recentes

- Acesso aos arquivos recentes do usuário.

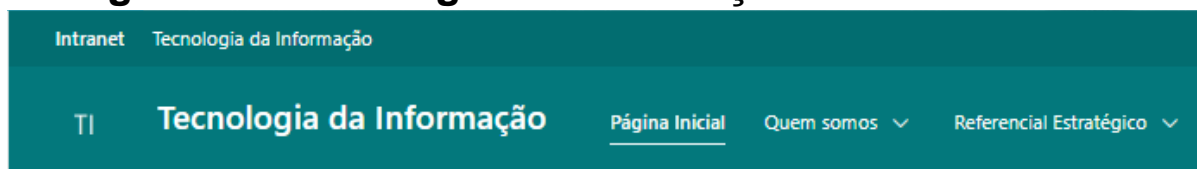
### 2.4.2 Meus Sites

- Acesso rápido aos sites personalizados do usuário.

### 2.4.3 Minhas Notícias

- Acesso às notícias personalizadas do usuário.

## 3. Página de Tecnologia da Informação



- Localizada na parte superior do site do lado esquerdo;
- Contém informações sobre setores da Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação, atribuições, lideranças, referencial estratégico;
- Fornece acesso rápido a serviços como abertura de chamados, acompanhamento de chamados, projetos, Faq e tutoriais.

## 4. Considerações Finais

Este manual serve como guia inicial para os docentes do IFRJ, detalhando a estrutura da Intranet e fornecendo orientações para a utilização eficaz das ferramentas disponíveis. Para mais informações entre em contato com a DGTIC pelo sistema de abertura de chamados em: [atendimento.ifrj.edu.br](mailto:atendimento.ifrj.edu.br)

## 5. Glossário

- **Intranet:** Rede privada de comunicação interna da instituição.

- **Observatório do IFRJ:** Seção da Intranet com informações e análises institucionais.
- **Central de Serviços:** Portal para suporte e acesso a serviços específicos.
- **Escritório Digital:** Seção com ferramentas e recursos digitais essenciais para servidores acessarem seus recursos de trabalho.
- **Teams:** Plataforma de comunicação e colaboração online.
- **Turmas:** Seção que permite visualizar e gerenciar as turmas atribuídas ao professor.