



INSTITUTO FEDERAL

Rio de Janeiro

Campus Pinheiral

ATA DA REUNIÃO GERAL DO CAMPUS PINHEIRAL

Presidente: Livia Puello de Barros Gil

Data: 21/12/2023

Nº: 05/2023

As nove horas e quinze minutos do dia vinte e um de dezembro de dois mil e vinte três, no Auditório do Campus Pinheiral, realizou-se a quinta Reunião Geral convocada pela Direção-Geral do Campus, em que estiveram presentes a Diretora-Geral, professora Livia Puello de Barros Gil, e os servidores assinantes da lista de presença em anexo. Livia deu boas-vindas, agradeceu a presença de todos e todas e abriu a reunião com o ponto de pauta, **PRESTAÇÃO DE CONTAS 2023:** Livia abre a reunião informando que a apresentação é a mesma que foi enviada por e-mail junto com a convocação e após a apresentação de cada direção será aberta a inscrição para perguntas. **a) DG:** Livia iniciou apresentando o quantitativo de servidores, discentes e os novos servidores, os auxílios estudantis pagos nos últimos dois anos, as reuniões do Colégio de Dirigentes, Colegiado de Campus e Reuniões Gerais que ocorrem no decorrer do ano, o projeto IF de Portas Abertas, o quantitativo de discentes matriculados, aprovados, reprovados por nota, reprovados por falta, transferências externas e trancamentos nos cursos integrados e concomitantes/subsequentes 2023, as ações de divulgação institucional, os números do processo seletivo 2024, os principais eventos realizados, os desafios enfrentados e as conquistas alcançadas ao longo do ano, como o projeto de Equoterapia em parceria com a Prefeitura Municipal de Pinheiral (Secretaria Municipal de Saúde), APAE – Pinheiral e Associação Coletivo Azul – ACA Pinheiral. O Intercâmbio Estudantil entre IFRJ Campus Pinheiral e IFSULDEMINAS – Campus Machado e IFRJ Campus Pinheiral e IFES – Campus Itapina; a Capacitação para o Curso Técnico em Agroindústria no IFSULDEMINAS – Campus Machado: curso intensivo de processamento de alimentos (café, produtos carnes, laticínios e cervejaria). A Mobilidade Acadêmica Internacional: cinco estudantes selecionados para participarem do Fórum Ciência e Sociedade, na França; um estudante selecionado para participar do semestre letivo de 2024.1 no Instituto Politécnico de Viseu, em Portugal. O Curso FIC em Operador de Supermercados; a aprovação do Curso Técnico em Administração EJA; o reconhecimento do MEC do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas que obteve nota 4. **b) DA:** Sandro inicia mostrando as principais ações realizadas pela Direção de Administração durante o ano, os serviços executados pela Prefeitura do Campus, os processos e faz um breve relato sobre a execução orçamentária. Coloca a Direção de Administração à disposição para qualquer esclarecimento ou dúvida. **c) DEPI:** Marcos Fábio começa falando sobre as ações realizadas pela Direção de Extensão, Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação e mostra um quadro dos auxílios estudantis executados para participação em eventos. Shaiene reforça a importância de cadastrar os projetos para que eles possam ser contabilizados e acompanhados. As Coordenações de Extensão e de Pesquisa e Inovação apresentam suas principais ações, a Coordenação de Estágio mostra os novos Convênios de Estágio firmados em 2023 e os Acordos de Cooperação Técnica. Marcos Fábio fala que se tiverem qualquer dúvida ou perguntas, podem procurá-los na DEPI ou enviar para o e-mail do setor. **d) DE:** Daniela começa com o informe dos aparelhos de ar-condicionado das salas de aulas, os aparelhos estão com defeitos ou quebrados por estarem sendo ligados de forma incorreta. Rosenclever sugere fixar os controles nas salas de aula. Sandro responde que não funciona, porque os controles somem, são quebrados. Sandro aproveita para pedir a informar sobre mesas e carteiras das salas de aula, que são patrimoniadas e não podem ser trocadas de lugar. Gesiane sugere fazer um informe aos estudantes no dia do acolhimento. Daniela apresenta as atividades dos setores relacionados a Direção de Ensino – Assistência Estudantil, Biblioteca, Coordenação de Turnos – CoTur, Coordenação Técnico Pedagógica – CoTP, Secretaria do Ensino Médio e Técnico – SEMT e Secretaria de Graduação – SEG e Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas – NAPNE em 2023 e coloca a direção à disposição para qualquer dúvida. **e) DATEP:** Vanessa apresenta as atividades realizadas pela Direção de Apoio Técnico ao Ensino e Produção nos laboratórios, as atividades de aulas



INSTITUTO FEDERAL

Rio de Janeiro

Campus Pinheiral

práticas, estágios e monitorias, o apoio aos projetos, a criação/rebanho dos laboratórios de apicultura, bovino de corte, bovino de leite, cunicultura, equinocultura e suinocultura, análises e produção dos laboratórios de agroindústria, fábrica de ração e fruticultura, as análises, produção e venda do módulo agroecológico e do reflorestamento e a arrecadação de recurso próprio com o setor de comercialização. Reforça a importância de as aulas nos laboratórios serem agendadas com antecedência para que o servidor responsável pelo setor possa organizar o local para receber os estudantes. Agradece a parceria dos servidores com a DATEP e coloca a direção à disposição para qualquer esclarecimento. Nada mais havendo a tratar, A Diretora-Geral encerrou a reunião e convidou a todos para participar do almoço de confraternização que será servido na quadra poliesportiva e eu, Geovana G.I.L. Baptista, lavrei esta ata que vai assinada por mim e pela Diretora Geral.

Assinaturas: