INSTITUTO FEDERAL
Rio de Janeiro
Campus Pinheiral

ATA DA REUNIÃO DO COLEGIADO INTERNO DO *CAMPUS*

Presidente:	Data:	Nº:
Marcos Fabio de Lima	**11/07/2018**	**07/2018**

Às 16h do dia 11 de julho de 2018, na sala de reuniões da Direção-Geral, foi realizada a Reunião Ordinária do Colegiado do Campus Pinheiral, em que estiveram presentes o Professor Marcos Fabio de Lima, Diretor Geral, presidindo o Colegiado; os representantes das Diretorias, o Diretor de Ensino, professor Antonio Carlos Luciano de Souza, e a Diretora de Extensão, Pesquisa, Pós-graduação e Inovação, Rosângela Antunes Terra; os representantes docentes Heleno Alvares Bezerra Junior, Anderson Costa da Silva Xavier, Cristiana do Couto Miranda e Rafael Monteiro de Castro; os representantes técnico-administrativos Allison de Araújo Silva, Maurílio de Faria Vieira Júnior, Rodrigo César Pinto Adriano e Walbert William Santana; os representantes discentes Agatha Aparecida Folan Costa, Felipe Silva Vieira e Silvana Patrício. Professor Marcos deu boas-vindas aos presentes, agradeceu a presença de todos e apresentou os pontos da pauta da reunião, os quais passou a tratá-los um a um: **1) AFASTAMENTO DE SERVIDORES: a)** O presidente apresentou o processo de solicitação de afastamento da servidora Nelma Bernardes Vieira para participação em evento na **"13ª Reunião Regional Sudeste ANPED, no período de 15 a 18 de julho", na Universidade Estadual de Campinas – UNICAMP**, em Campinas/SP. Informou ainda que a solicitação da pedagoga não acarretará em ônus para a Instituição, tendo em vista a solicitação com ônus parcial (somente liberação). **O Colegiado de Campus decidiu, por unanimidade, aprovar o pleito da servidora NELMA BERNARDES VIEIRA. b)** Seguindo a pauta, o prof. Marcos Fabio apresentou aos conselheiros o processo de afastamento para participação em evento da professora Patrícia Manuela de Souza, na **Universidade Federal da Paraíba, em João Pessoa/Pb, no período de 01 a 07 de julho.** Tendo em vista o pretérito do período de afastamento, o presidente do CoCam informou que, por conta do curto período entre a abertura do processo e a realização do próximo Colegiado, o afastamento da servidora foi aprovado por *ad referendum*. Ressaltou ainda que a solicitação da docente foi com ônus limitado para pagamento de diária, autorizado em despacho pela DEPI, conforme disponibilidade de custeio financeiro. **c)** Marcos Fabio apresentou ainda o processo de **afastamento para realização de mestrado** pela servidora Fabiola Leonor de Paula Barros, no período de **16/07/2018 a 16/07/2019, em regime integral**. Informou ainda que as atividades da pedagoga no Campus serão supridas pelos servidores do setor, sendo eles Nelma Vieira, Sônia Gouvêa e Wellington Galvão. O servidor Walbert questionou se o funcionamento do setor permanecerá o mesmo. Professor Antonio Luciano informou que foi estabelecido em reunião com os membros da Coordenação Técnico-Pedagógica (CoTP) que o funcionamento do setor permanecerá o mesmo. **Em regime de votação, o afastamento da servidora FABIOLA LEONOR DE PAULA RAMOS, foi aprovado por unanimidade**. **d)** O presidente do CoCam apresentou ainda a solicitação de participação em evento da servidora Josefina Lourenço de Carvalho no **"V Colóquio Internacional sobre Educação Profissional e Evasão Escolar", no Campus São Luís Monte Castel do IFMA, em São Luiz/MA, em 20/09/18 a 21/09/18.** Informou aos membros que a servidora solicitou a compra de passagens aéreas, tendo sido aprovado através do Edital nº03/2018-Programa PROATECEx Incentivo a Apresentação de Trabalhos em Eventos Científicos, Tecnológicos e Artístico-culturais, com custeio das despesas financeiras, mediante limitação de valor disposta em edital. Entretanto, o presidente apresentou o Ofício Circular nº 258/2018-MP que informa a suspensão de compra direta de passagens aéreas. Professor Anderson questionou se a servidora Josefina poderá abrir processo se ausentando das suas atividades mesmo estando em período de afastamento para término de mestrado. Rosângela esclareceu que neste período a servidora não estará de férias e nem de licença para mestrado e, ainda, deverá ser informada sobre a não possibilidade de compra de passagem. Prof. Rafael questionou se ele precisará passar pelo mesmo procedimento de escolha entre pagamento de diária ou passagem. As conselheiras Rosangela e Cristiana informaram que no momento de abertura do processo com o servidor Victor, da Coordenação de Pessoal, será questionado a opção de custeio a ser escolhido. Walbert questionou sobre os valores para afastamento que são concedidos a cada servidor através deste edital. A servidora Rosângela informou que o valor fixo para todos os participantes do processo de liberação de custeios, mediante ao Edital nº03/2018, é de até 1 000,00 reais. **Posto em votação, a liberação da servidora Josefina Lourenço de Carvalho foi aprovado por unanimidade. 2) PORTARIA 246/2016:**

Professor Marcos apresentou a Portaria 246/2016 do MEC com os enquadramentos de docentes e técnicos administrativos do Campus, explicando a relação de quantitativo de alunos informados nesta portaria, sobre as funções gratificadas e os cargos de direção. Professor Anderson alertou aos membros para que tenham cautela com as propostas que são apresentadas pela Reitoria. Ressaltou ainda que há professores de áreas técnicas que ainda estão com carga horária baixa. Sugeriu que a problematização seja feita via direção, ou via colegiado, diante das necessidades do Campus e para o crescimento eficiente de ensino. O Diretor de Ensino, Antonio Luciano, informou que em reunião a ser realizada com os coordenadores, eles disponibilizarão a previsão de cargas horárias dos docentes de todos os cursos até 2022, a fim de auxiliar no estudo e implementação de novos cursos. O conselheiro Rodrigo solicitou que a lista com os professores que estão com carga horária baixa sejam apresentadas aos membros do Colegiado de Campus para conhecimento. O conselheiro Maurilio ressaltou que sejam repassados aos membros do CoCam como são distribuídas as cargas horárias dos professores em aulas, projetos e planejamento. Os docentes presentes sugeriram que os Planos Individuais de Trabalho (PIT) sejam disponibilizados no site do IFRJ para conhecimento de toda comunidade. Anderson sugeriu que anteriormente à decisão final, as sugestões sejam passadas pela Reunião das direção com os docentes. O servidor Maurílio sugeriu que também seja feita a elaboração e publicização dos relatórios de atividades dos servidores técnico-administrativos. Professora Cristiana sugeriu que seja feita uma Assembleia com a proposta apresentada em Colegiado de Campus, a fim de democratizar os atos da instituição. Professor Anderson sugeriu que fosse apresentada planilha do Plano Individual de Trabalho para que os servidores entendam a dinâmica de funcionamento da mesma, em próxima reunião do Colegiado. **3) COMISSÃO DE OBRAS:** Maurilio recomendou que a Comissão de Obras, instituída em Determinação de Serviço, apresente informações à Direção Geral e ao Colegiado sobre os andamentos das obras realizadas no Campus, além do acompanhamento presencial e transparência nos trabalhos desta comissão. O Presidente do CoCam sugeriu que seja agendado uma reunião entre a Direção Geral e a Comissão de Obras para verificar os andamentos e trazer aos membros do Colegiado de Campus. **4) ASSUNTOS GERAIS:** Marcos reforçou que a compra de passagens aéreas está suspensa, conforme Ofício apresentado anteriormente, podendo ser realizada por contrato, previsto para abertura em breve. **5) PROPOSTA DE CRIAÇÃO DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO EM DIREITO HUMANOS:** passada a palavra ao professor convidado, Vinicius Carvalho Lima, o servidor mencionou a atual condição dos direitos humanos no Brasil e ressaltou a importância de que se tenha uma qualificação neste assunto para os docentes da região. Apresentou ainda os conteúdos que compõe a criação do curso, visando reivindicar os direitos humanos da comunidade e formar a população com o intuito de evitar a continuidade da violência no país. Esclareceu ainda que esta proposta visa o crescimento de recursos e aumento de alunos no Campus, tendo a expectativa de que futuramente possa tornar-se um curso de mestrado e doutorado. Além disso, informou que a proposta do curso possui perspectiva para aprimoramento na formação de professores de toda comunidade local e de servidores da Prefeitura Municipal de Pinheiral. Por fim, apresentou dados de uma pesquisa realizada por ele e outros docentes, através de questionário na comunidade externa, onde explicita grande interesse da população na criação do curso. O professor esclareceu que os 8 professores que compõe o Grupo de Trabalho para criação do curso possuem conhecimento específico para lecionar as disciplinas pós-graduação. Professor Heleno ratificou que a disciplina de direitos humanos tornou-se obrigatória nas graduações de outras instituições. O presidente do Colegiado passou a fala para a Diretora da DEPI a qual parabenizou a apresentação do trabalho e esclareceu para os membros os procedimentos necessários para andamento do curso, devendo passar a Minuta da proposta de criação à Direção Geral e Direção de Extensão, Pesquisa, Pós-graduação, e Inovação. Posteriormente será encaminhada ao Colegiado de Campus e, após aprovação da minuta, o Diretor Geral deverá encaminhar o documento à Pró-reitora de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação (PROPPI) garantido que o Campus possui os pré-requisitos para implantação do curso no Campus. A minuta será remetida ao setor da Reitoria para avaliação e prosseguimento dos trâmites institucionais. Após passar por todas as instâncias citadas, a Reitoria nomeará os membros através de Portaria para criação do Projeto Pedagógico de Curso (PPC). Finalizando a criação deste documento, deverá ser avaliado pelo CoCam, PROPPI e Conselho Superior (ConSup). A diretora informou ainda que não houve tempo hábil para leitura do documento. Alguns membros do Colegiado concordaram com o entendimento de que o tempo para leitura foi curto. A servidora sugeriu que a minuta seja lida pelos membros nas próximas semanas e encaminhada ao CoCam para análise. O professor Antonio parabenizou o grupo de trabalho e concordou com a diretora Rosângela da necessidade de analisar o documento em tempo maior, considerando a importância do documento e do curso propostos. Além disso, destacou que a apresentação da minuta à PROPPI possui prazo final em Novembro de 2018. Prof. Rafael esclareceu

que o prazo para leitura do Conselho Acadêmico de Pesquisa, inovação e Pós-graduação (CAPOG) e do ConSup não é controlado pela PROPPI, considerando que se não for aprovado hoje a implementação do curso não será feita em tempo hábil para 2020. Os professores Heleno e Rafael ratificaram que a minuta de criação do curso de pós-graduação refere-se apenas a um documento de proposta para inicialização dos trabalhos de implementação do curso, de modo que o CoCam poderia aprovar imediatamente. Os membros Cristiana, Rosângela e Walbert consideraram a necessidade da leitura mais apurada do documento para posterior aprovação, considerando ainda a contribuição da implementação do curso na verticalização de ensino do Campus. Professor Marcos ratificou a importância da proposta e demonstrou seu interesse em levá-la a diante. Após as discussões, o Colegiado entrou em regime de votação. Proposta 01: Aprovação imediata da minuta de criação do curso de pós-graduação em Direitos Humanos no Campus Pinheiral. A consulta obteve 2 votos a favor e 7 contrários. Proposta 02: Análise da minuta nas próximas semanas e retornar ao CoCam para votação no dia 09/08/2018. **A consulta obteve 2 votos contrários, 6 votos favoráveis e 1 abstenção.** Tendo em vista a votação, determinou-se que a minuta será analisada e posta em votação no dia 09/08/2018, em Reunião Extraordinária do Colegiado de Campus. Nada mais havendo a tratar, o Diretor-Geral encerrou a reunião e eu, Thamires Lopes da Silva, lavrei esta ata que vai assinada por mim e pelos demais representantes do Colegiado presentes.

Assinaturas:

Lopes

Antonio Carlos Luciano de Souza

1823692