

ATA DA REUNIÃO GERAL DO CAMPUS PINHEIRAL

Presidente: Lívia Puello de Barros Gil

Data: 14/09/2022 Nº: 03/2022

Às treze horas e quinze minutos do dia quatorze de setembro de dois mil e vinte dois, no Auditório do Campus Pinheiral, realizou-se a Reunião Geral convocada pela Direção Geral do Campus, em que estiveram presentes a Diretora Geral, professora Lívia Puello de Barros Gil, e os servidores assinantes da lista de presença em anexo. Lívia deu boas-vindas, agradeceu a presença de todos e todas e abriu a reunião com o primeiro ponto de pauta. **1) INFORMES GERAIS:** A Professora Lívia começa falando sobre a suspensão do uso obrigatório de máscara em locais fechados nas unidades do IFRJ de acordo com a Nota do Comitê Operativo de Emergência (COE-IFRJ) e a portaria da Prefeitura que desobriga o uso de máscara na rede municipal de ensino e nas instituições particulares de ensino, tornando o uso opcional e não obrigatório. Informa também que após 14 anos Reitor Rafael Almada assinou a escritura pública de doação do terreno da União para o Campus Pinheiral. Agradece a todos os envolvidos e diz que encaminhou o documento para a equipe técnica fazer o mapeamento das áreas e após reunião da equipe diretiva e equipe técnica o documento será divulgado para comunidade interna. Dando continuidade informa que a confecção dos crachás dos alunos e servidores começará a ser feita com código de barras para que seja usada as catracas que estão instaladas na portaria antiga do Campus em fase de teste. Os alunos terão prioridade na confecção, mais todos terão seus crachás confeccionados. Conclui que a foto deve ser enviada para o e-mail da sala dos professores juntamente com o nome, matrícula e turma. Lívia diz que recebeu um e-mail do restaurante do Campus, informamos sobre a alimentação dos alunos e pede a colaboração dos professores e servidores na orientação e supervisão dos estudantes para que as refeições sejam feitas somente nos ambientes (interno e externo) do refeitório, a fim de se evitar acidentes e contaminações dos alimentos. Os estudantes estão se deslocando para outros locais, como a entrada do auditório e quadra, deixando o local sujo com restos de comida. Informa que na próxima semana, o nutricionista e o veterinário Campus estarão passando nas salas de aula para instruir os estudantes sobre os riscos de contaminação dos alimentos e pede a colaboração de todos. Destaca as atividades que serão realizadas no Campus nesse mês de setembro. Da palestra que será dia 21/09 às 10h sobre Pessoa com Autismo e TDAH na Escola Inclusiva com a palestrante Sheila da Silva Santos (Especialista Educação Especial). Reforça a importância da participação de todos os professores nessa palestra e também a participação dos alunos na roda de conversa que será no mesmo dia e horário na quadra coberta com o Pedagogo Hugo Araújo. Informa sobre a reunião de pais do 1º ano que seja hoje às 17h e a reunião do 2º e 3º ano que será dia 21/09 às 17h. Conclui os informes falando da Gincana de Educação Física que está sendo realizada todos os sábados de 8h às 12h, parabeniza todos os envolvidos e convida toda a comunidade para participar. Dando continuidade, partiu para o próximo ponto de pauta.

2) RELATO DE EXPERIÊNCIA DOS ESTUDANTES QUE PARTICIPARAM DO INTERCÂMBIO ESTUDANTIL - IFES ITAPINA: O Diretor Marcos Fábio inicia apresentando os alunos e a servidora Adrielle, que acompanhou os alunos no intercâmbio. Os alunos fazem uma apresentação rápida de como foi a experiência deles no Campus Itapina e destacam a importância do intercâmbio na vida escolar deles. Professora Gabriela pergunta sobre a implementação de alguma coisa que eles viram lá em Itapina que seria interessante implementar aqui no Campus Pinheiral. Os alunos falam sobre a autonomia que os alunos tem nos laboratórios e muitos projetos que eles já conversaram com o Diretor Marcos Fábio para a viabilização dos mesmos. O Professor Emerson perguntam se eles tem alguma crítica para fazer sobre a visita. Eles respondem que o maior complicador foi a distância dos laboratórios e os horários, que eles são muito rígidos nesse sentido. Um aluno do Curso de Agronomia pergunta sobre o ensino deles. Os alunos respondem que a nossa grade é mais rica que a deles, principalmente nas matérias técnicas. Marcos Fábio complementa que os próximos intercâmbios serão na primeira e segunda semana do mês para que possam ter interação dos alunos. O Diretor de Ensino Roberto pede a compreensão dos professores sobre as avaliações que os alunos perderam por conta do intercâmbio. Professor Anderson sugere colocar no edital a forma de avaliação após o intercâmbio. Marcos Fábio fala que o próximo edital abrirá em novembro para que o intercâmbio aconteça em fevereiro de





2023. Dando continuidade, partiu para o próximo ponto de pauta. **3) SEMANA ACADÊMICA DO CAMPUS PINHEIRAL: XXIV EXPOCANP / VI SEMATEC:** Heider começa falando sobre a Expocanp que está se aproximando e que todos os cronogramas já foram enviados. Fala que o evento está no calendário acadêmico e será de 03 a 08/10 com participação obrigatória. Completa dizendo que a comissão vem trabalhando para deixar a Expocanp menos cansativa e por esse motivo ela dividida no período tarde e noite e concentramos as atividades como 2 atividades obrigatórias por dia para as disciplinas básicas e 1 atividade obrigatória por dia para cada núcleo. As palestras e minicursos são realizados de segunda a quarta, na quinta é um momento para atividade cultura e montagem dos trabalhos e na sexta e sábado apresentação dos trabalhos. Informa que o link para inscrição de trabalhos já está disponível e termina no dia 18/09/22. Fala da excepcionalidade de aceitar projetos que esse ano, sem o resultado por conta da pandemia. Sobre a pontuação, esse ano excepcionalmente ela vale 1,0 na média do bimestre e obrigatoriamente ela compõem uma atividade avaliativa da disciplina. Para os alunos que apresentarem trabalho, vai ser atribuído até 1,0 ponto extra. As equipes variam de 1 a 8 estudantes. Os alunos tem que assistir no mínimo 1 palestra por dia. Completa que esse ano o evento será no prédio da Graduação com sala de apoio. Dayse pergunta sobre se haverá divulgação para a comunidade externa. Heider responde que sim, que a programação será fechada e após isso os convites serão distribuídos e que a Expo é aberta para todos. Dando continuidade ao último ponto de pauta. **4) PROGRESSÃO DOCENTE COM A APRESENTAÇÃO DO BRUNO CAMPOS – PRÓ-REITOR DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL, VALORIZAÇÃO DE PESSOAS E SUSTENTABILIDADE – PRODIN:** Bruno Campos se apresenta e agradece o convite da Diretora Livia e a presença de todos. Inicia a reunião fazendo uma breve apresentação da PRODIN e começa a falar da promoção e progressão docente. Diz que está na pró-reitora a quase 2 meses fazendo esse trabalho. Fala da primeira instrução normativa nº 10 de 01/09 que versa da promoção e progressão docente e diz que gostaria de começar com as dúvidas, para lembrar sobre tudo que precisa ser dito. Professora Gesiane diz que tem dúvidas e ressalvas e fala que para concluir a progressão temos dois requisitos básicos, cumprimento do interstício de 24 meses e a aprovação e avaliação de desempenho, se o tempo do interstício esteja correto e a avaliação esteja correta, pergunta porque o processo dela está parado. Bruno responde que a Reitoria sofreu um PAD e o antigo Reitor, antes do Rafael Almada, respondeu e foi penalizado e veio uma forte recomendação da CGU dizendo para não fazer progressão a partir do início do ano se não regulamentar, se for feito sem regulamentação será auditado e todos os envolvidos terão que devolver. Para resguardar os servidores, após essa data e vide essa recomendação, foi paralisado até a regularização do documento, que foi aprovado em 12/07 no conselho superior, a partir daí veio a IN nº 10 para regulamentar todo o novo fluxo. Ela foi assinada por ele mesmo em 01/09. Ela diz que todos que já tinham o processo aberto e está no mesmo caso da Professora Gesiane, a DGP devolverá o processo para a unidade protocolizada e a pessoa vai preencher um formulário e o relatório consolidado com os RAD's incluídos para gerar um documento em PDF, inclui no mesmo processo já aberto, que é encaminhado para o avaliador indicado por você mesmo no formulário e pela chefia imediata e depois despachado para seguir os trâmites de pagamento. Essa foi uma maneira de proteger os servidores para que não tenham prejuízos. Professor Anderson pergunta sobre a defasagem e o prejuízo significativo que os servidores e tem a preocupação de como fica o retroativo desse processo. Professora Gesiane reforça a necessidade de publicitação do documento. Bruno responde que foi enviado para todos os docentes no dia 01/09. Respondendo o professor Anderson, Bruno diz que para o servidor que vai progredir esse ano, será feito uma força tarefa para que o retroativo não entre em exercício anterior. Bruno reforça que vão trabalhar diferente de forma clara para que possa dar valorização do servidor. Professor Cilmar fala sobre o fluxo seguir para não cair nos exercícios anteriores, mais por conta da pandemia alguns professores não abriram o processo e já caíram nos exercícios anteriores, como proceder nesse caso. Bruno responder que o processo deve ser aberto normalmente seguindo o fluxo disponível no site do IFRJ, informa que tem um vídeo explicativo lá para ajudar no preenchimento desses documento. Coloca que as dúvidas sobre a somatização dos RAD's serão sanadas pela Direção de Ensino, com a diversidade que tem nos Campus, cada um tem seu procedimento. Explica que na resolução saiu que pode ser incluído os RAD's do período compreendido do interstício ou documentos comprobatórios. Completa que a avaliação discente entrará

Livia

gls



INSTITUTO FEDERAL

Rio de Janeiro

Campus Pinheiral

futuramente como documento, mais não impedirá em nada a progressão. Ela entrará através de despacho da DE no próximo período. Bruno explica que a avaliação tem toda documentação do siga que comprova toda atuação docente, caso receba uma avaliação ruim. Professor Michelangelo fala que existe uma ação no sindicato para que todos os processos de promoção e progressão, inclusive os que estão paralisados sejam imediatamente assinados pela Reitoria e contemplados. Bruno responde que é essa a intenção e que se o juiz mandar será feito, porque terão o respaldo do juiz. Michel reforça que o Bruno disse que a partir de janeiro os processos foram paralisados, e questiona os processos que já haviam sido paralisados anteriormente, e pergunta o que objetivou a paralisação desses processos. Bruno responde que sobre os processos passados, foi pedido uma amostragem e foi detectados que alguns haviam erros e outros faltavam assinatura, atraso de tramitação de chefia imediata, falhas no meio do processo que vão do Campus até a DGP. Professor Rafael pergunta sobre o processo aberto em fevereiro desse ano, o valor seja recebido a partir de quando. Bruno responde que ele vai receber desde a data que completa o interstício, integral e sem prejuízo ao servidor. Professor João pergunta sobre as muitas demandas da DGP até o final do ano e início de 2023, sobre o relatório discente, já existe modelo. Bruno responde que sim e reforça que essa avaliação só será cobrada a partir do próximo ano e juntamente com a avaliação discente é recomendado um despacho padrão da DE. Anderson pergunta sobre o critério de avaliação do fluxo positivo e negativo. Bruno explica que sobre a avaliação, se a chefia imediata não concordar com a avaliação feita pelo servidor indicado pelo solicitante, a CPPD indicará outro servidor para avaliar, se for avaliado e estiver ok o processo segue, se não o solicitante entrará com um recurso junto a CPPD para conferência, caso seja negativo seguirá para o conselho superior. João pergunta como são consolidadas as notas dos alunos para colocar no documento. Bruno responde que pode ser tanto individual ou consolidado por turma, se for consolidado o setor designado pela DE trabalha com percentual para pontuar. Professor Antonio Carlos Luciano pergunta sobre o processo que já está aberto, como será a inclusão desse documento. Bruno responde que todos os processos abertos até o final do ano não conta essa avaliação, só a partir do ano que vem. Professor Lionel pergunta porque os processos que já foram abertos tem que ser reabertos e feito um novo fluxo. Bruno responde que se houver uma nova amostragem da CGU e o processo for pego sem os novo formulários da recomendação, porque o que vale não é a data de abertura do processo, é a data da assinatura da portaria. O documento que normatiza só foi assinado em 12/07, por esse motivo o novo fluxo do processo terá que ser feito. Professora Daniela pergunta sobre o retroativo do processo dela que foi aberto em novembro de 2021, como e quando será pago. Vitor responde que o retroativo será pago no ano corrente, no caso da professora que abriu o processo em novembro de 2021, se conseguir dar continuidade ainda esse ano será pago. Bruno diz que a prioridade são os processos abertos esse ano para evitar que mais gente caia em exercícios anteriores. Mais se o processo dela chegar e não tiver um número alto de processos abertos esse ano ele vai seguir. Professora Camila pergunta sobre a indicação do colega que vai avalia-la. Bruno responde que pode ser qualquer pessoa e orienta que um seja a indicação do outro para que seja mais rápido a tramitação do processo. Professor Felipe pergunta sobre o processo dele que foi aberto em fevereiro, mais ele veio para o Campus redistribuído a um ano e parte do interstício ele estava em outra instituição e foi avaliado lá e lá não são RAD's, são documentos comprobatórios. Bruno explica que ele vai usar os documentos comprobatórios de lá e os RAD's daqui e colocar todos no processo. Sobre os RAD's, Bruno explica que só serão incluídos os que já estão prontos na data de abertura, soma todos que tem até a data de abertura do processo e inclui. Bruno faz a apresentação do vídeo explicativo que está no site do IFRJ de como abrir o processo de progressão. Nada mais havendo a tratar, A Diretora Geral encerrou a reunião e eu, Geovana G.I.L. Baptista, lavrei esta ata que vai assinada por mim e pela Diretora Geral.

Assinaturas:

gflBaptista

Livia Gil