



ATA DA REUNIÃO GERAL DO CAMPUS PINHEIRAL

Presidente: Lívia Puello de Barros Gil

Data: 24/07/2024

Nº: 02/2024

Às quatorze horas e quinze minutos do dia vinte e quatro de julho de dois mil e vinte quatro, no Auditório do Campus Pinheiral, realizou-se a segunda Reunião Geral do ano convocada pela Direção-Geral do Campus, em que estiveram presentes a Diretora-Geral, professora Lívia Puello de Barros Gil, e os servidores assinantes da lista de presença em anexo. Lívia deu boas-vindas, agradeceu a presença de todas e todos e abriu a reunião com o ponto de pauta, **1) INFORMES GERAIS:** Lívia apresenta os kits que estão sendo entregues aos servidores. Em sequência informa que a servidora Adrielle retornará para o setor de Agroindústria e as Secretarias de Graduação e de Pós-Graduação funcionarão no mesmo local e com a mesma equipe. Informa que a Dr^a Ana Paula foi removida para o campus Volta Redonda e o campus Pinheiral recebeu por nomeação o Dr. Fábio Souza Lima. Foi explicado que a cobertura próxima à biblioteca foi retirada por medida de segurança. Em sequência avisa que foi enviado ofício ao SINDPASS com o novo calendário acadêmico e feito contato com a Viação Pinheiral sobre os sábados letivos. Foi apresentado o novo professor de informática Rubens César de Souza Aguiar que veio por redistribuição e comunicado que após o saldo positivo do banco de equivalência, a Reitoria concedeu a Dedicção Exclusiva (DE) aos quatro professores do campus Pinheiral que haviam solicitado a DE. Foi divulgado o resultado do Edital Interno DEPI Incentivo à Apresentação de Trabalhos em Eventos Científicos, Tecnológicos e Artístico-Culturais que teve nove servidores classificados. Foi avisado que a Reunião de Pais/Responsáveis acontecerá no dia 25/07/2024 às 16h no auditório e que neste mesmo dia às 14h acontecerá a formatura dos cursos de Licenciatura em Ciências Biológicas e Licenciatura em Computação. Lívia convida a comunidade a participar da Exposição de Fotos em Celebração ao Dia da Mulher Negra Latino-Americana e Caribenha, organizada pelos núcleos NEABI e NUGEDS do Campus Pinheiral, que ocorrerá no período de 25/07 a 31/07 no relógio de sol. Finalizando os informes gerais, foi divulgada uma proposta de um novo Restaurante do Campus que foi apresentada a Reitoria, o projeto foi reduzido em tamanho e infraestrutura; sendo a primeira etapa financiada pelo Novo PAC que prevê financiamento para Restaurantes Estudantis e uma segunda etapa que poderá ser financiada pela Reitoria e/ou Emenda Parlamentar. Seguimos para o próximo ponto de pauta: **2) ATIVIDADES REALIZADAS NO PERÍODO DE GREVE:** foram informadas as principais atividades que ocorreram durante o período de greve como: continuidade de processos administrativos e acadêmicos; atividades de manutenção da fazenda e de cuidados com os animais; atividades de ensino, pesquisa e extensão às quartas-feiras; funcionamento do restaurante para desjejum, almoço e lanche nos dias em que tiveram atividades com estudantes no campus. Plantão Psicológico com a Psicóloga Camila e Estagiárias da UFF às quartas-feiras das 13h às 17h para atendimento aos servidores, estudantes e responsáveis na CoTP. Aulões para o ENEM organizados pelos professores Marcela Erthal e Danilo Caruso às quartas-feiras das 8h às 10h e das 13h às 17h. Encontros sobre Saúde do(a) Trabalhador(a) organizado pelas estagiárias de Psicologia da UFF com as Secretárias e Terceirizados da DATEP. Aulão da Semana do Meio Ambiente organizada pela coordenação do curso técnico em Meio Ambiente. Lanche Junino, organizado pela Psicóloga Camila e Professora Marcela. Pintura da Quadra Esportiva feita pelo Grêmio Estudantil e a Professora Gabriela Souza. Próximo ponto de pauta: **3) CALENDÁRIO ACADÊMICO ANO LETIVO 2024:** Lívia apresenta os impactos da greve em relação a perda de estudantes: quatro alunos transferidos dos cursos técnicos integrados e três estudantes de graduação com matrículas canceladas, e explica que esses números estão registrados nas Secretarias Acadêmicas de Ensino Médio e de Graduação, no entanto, a partir de agora os professores poderão perceber a evasão de estudantes por diversos motivos no período de greve. Expõe os sábados que serão letivos, informa que às aulas aos sábados serão somente no período



INSTITUTO FEDERAL

Rio de Janeiro
Campus Pinheiral

da manhã e que as aulas ministradas corresponderão a um dia da semana, conforme o horário de aulas. Os Coordenadores de Cursos farão revezamento nos sábados letivos para dar apoio aos professores. Orienta que os professores não devem aplicar avaliações nos sábados letivos, pois muitos estudantes podem ter outros compromissos (profissionais, pessoais, familiares, etc.). Divulga que no Restaurante do Campus será servido o desjejum, antes das aulas, e o lanche, no intervalo das aulas, e a gratuidade do transporte intermunicipal está garantida pelo SINDPASS aos nossos estudantes. Próximo ponto de pauta: **4) CALENDÁRIO DE AVALIAÇÕES BIMESTRAIS:** Livia fala sobre o novo formato para o período de avaliações bimestrais e que a mudança do formato anterior foi aprovada em Reunião Geral realizada no dia 13/03/2024. Ressalta que os critérios para o novo formato foi construído em Reuniões de Coordenações de Cursos, junto à Direção de Ensino e que todas as disciplinas estão escaladas no calendário. Destaca que cada disciplina aplicará sua prova no seu dia de aula e as demais aulas estão mantidas. O período de avaliações do primeiro bimestre será de 29 de julho a 09 de agosto, sendo finalizado em 10 de agosto. Foram apresentados os critérios que devem ser considerados durante o período de avaliações: as provas realizadas neste período deverão ser apenas avaliações presenciais escritas; não podem ser realizadas apresentações orais; não podem agendar trabalhos para serem entregues durante o período de provas e os exercícios avaliativos poderão ser realizados em qualquer aula neste período, desde que a atividade faça parte do conteúdo dado em aula e com pontuação de até 2,0 pontos. Diante das queixas dos estudantes em relação a manutenção das aulas no período de avaliações, foi sugerida a seguinte proposta de flexibilização das aulas: manutenção das provas, conforme calendário enviado; manutenção das aulas e provas que acontecerão nas quartas-feiras; flexibilização somente das aulas em alguns dias da semana (semana 1 – sem aulas na terça e sexta-feira e semana 2 – sem aulas na segunda e quinta-feira). Lembra aos professores, nos dias em que não haverá aula, que deverão estar disponíveis no Campus para o atendimento aos estudantes. Todos os presentes concordaram com a proposta. Nada mais havendo a tratar, A Diretora-Geral encerrou a reunião e eu, Leonardo de Souza Campos, lavrei esta ata que vai assinada por mim e pela Diretora Geral.

Assinaturas: