

Ata da Reunião do Colegiado de *Campus*

IFRJ - Realengo

Aos cinco dias do mês de janeiro do ano de 2021, às 8h40min., teve início a reunião virtual do Colegiado de *Campus* do *campus* Realengo, com a presença dos seguintes membros: a diretora-geral, docente Elisa Pôças, a diretora de Ensino, docente Hélia Pinheiro, a substituta eventual da coordenação do curso de Terapia Ocupacional, docente Marcelle Queiroz, a substituta eventual da coordenação de Extensão, Camila Falcão, a coordenadora de Pesquisa, docente Ana Carolina Carvalho, a coordenadora do Curso Técnico de Agente Comunitário de Saúde, docente Lúcia Reis, a coordenadora do Curso de Fisioterapia, docente Elisa Van Eyken e sua substituta eventual, a docente Cristiane Baez, o coordenador do Curso de Farmácia, docente Murilo Lima, os técnicos-administrativos: Saulo de Oliveira, diretor administrativo, Karina dos Santos, coordenadora de Biblioteca, Rachel Bruno, coordenadora da Secretaria de Ensino, Renata Jardim, Coordenadora Técnico-Pedagógica, Sérgio Vieira, coordenador de Segurança e Administração de Ambientes Tecnológicos, e Viviane de Souza, coordenadora do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas. A diretora geral deu início à reunião, apresentando os pontos da pauta, a saber: “solicitação de alteração de Regime de Trabalho do professor Fábio Feitosa” e “Assuntos Gerais”. A diretora-geral dá início à reunião, compartilhando os informes. Segundo a mesma, como não houve Colégio de Dirigentes, não se sabe ainda se há algum posicionamento em relação às portarias do MEC. No entanto, o posicionamento do reitor sempre foi a favor do retorno seguro, com a vacina. Assim, ela acredita que o reitor tenha a intenção de manter as atividades presenciais suspensas e a continuidade do trabalho remoto. Elisa Pôças menciona o documento do COE, mantendo as atividades de modo remoto até o dia 24 de fevereiro. Em relação ao incêndio que ocorreu no setor de Tecnologia da Informação do *campus* Realengo, a diretora esclarece que os equipamentos, a parte estrutural da sala e o

cabeamento foram danificados. Portanto, não há internet no campus. O bloco A, segundo a diretora, está com o disjuntor desligado, por receio de novos incidentes. A respeito dos equipamentos da TI, que o campus precisava, foi possível realizar a compra dos mesmos, no fim do ano de 2019, o que representa algo positivo, mas há a questão da estrutura. Será necessária uma obra grande e a reitoria está se esforçando para conseguir verba junto do Ministério da Educação e do Ministério da Economia para que seja feito o reparo necessário no prédio, e se possa ter um funcionamento normal. O incêndio ocorrido, de acordo com a diretora, está impactando a grande maioria dos trabalhos presenciais que possam precisar acontecer no campus, neste momento. Elisa esclarece ainda que existe a possibilidade de um novo edital de conectividade, mas não se sabe a data do mesmo. Porém, a ProEx está trabalhando para oferecer o novo edital, que vai cobrir apenas os chips, e não o aluguel dos tablets. Assim, a diretora-geral finaliza os informes e abre espaço para possíveis questionamentos ou algum outro informe a ser acrescentado. Após, passa-se ao principal ponto da pauta, a saber: “solicitação de alteração de Regime de Trabalho do professor Fábio Feitosa”, do curso de Fisioterapia. A diretora expõe que o professor atualmente tem carga horária de 40 horas, com Dedicação Exclusiva, e solicitou alteração no regime de trabalho para apenas 40 horas. Elisa pede a posição da Coordenação de Fisioterapia a esse respeito, para que o colegiado delibere. A coordenadora do curso de fisioterapia explica que o professor Fábio havia pedido saída para capacitação de doutorado e, no meio desse processo, ele pediu para aguardar o término da capacitação para alterar o regime de trabalho. A coordenadora explica ainda que o professor Fábio tem atividades com a parte esportiva, que tem sido um crescente na carreira dele, e ele precisa, assim, de disponibilidade para fazer o trabalho ao qual tem se dedicado como fisioterapeuta esportivo. Segundo a coordenadora, o docente em questão está ciente das restrições atuais para o retorno ao regime de Dedicação Exclusiva. Assim sendo, ela afirma que não tem nenhum desacordo em relação a essa solicitação, uma vez que o professor Fábio tem uma motivação pessoal, desenvolvendo um trabalho, inclusive, com a seleção brasileira de vôlei, e vislumbra melhor posicionamento, em sua carreira, como profissional fisioterapeuta, do que como professor. Após colocações e posicionamento positivo das docentes Cristiane Baez e Lúcia Reis, inicia-se a votação. **A alteração de regime de trabalho do professor Fábio Feitosa foi APROVADA por unanimidade.** A diretora-geral aproveita a presença da Diretora de Ensino para que se esclareça a questão da entrada, para os próximos semestres, nos cursos. Hélia Pinheiro explica que, na última reunião com a ProEn, no dia 28 de dezembro, foi posto que não

haveria entradas para 2020.2. No entanto, a diretora de Ensino afirma que não ficou claro para ela se estavam falando do aproveitamento das notas do Enem dos últimos anos ou se realmente não vai haver entrada nenhuma, uma vez que deve-se continuar com as APNPs ainda em 2020.2. Haverá nova reunião, no fim de janeiro, e a questão vai ser mais bem esclarecida. A coordenadora do curso de Fisioterapia consulta a diretora de ensino a respeito das datas que constam no SIGAA, pois, segundo a coordenadora da Secretaria de Ensino, as mesmas serão mantidas. Elisa Van Eyken indaga se existe alguma orientação a esse respeito, pois teme que, ao final do semestre, contando os dias que estão abertos no sistema, exista uma questão relativa à frequência dos alunos. Por sua vez, a diretora de ensino esclarece que, na reunião já mencionada, foi abordada a questão das datas, pois havia a possibilidade de se ter que mexer novamente no SIGAA, uma vez que muitos docentes perderam os dados já lançados. A orientação é para, se o professor tem os dados já lançados, documentados em papel, e vai fazer novamente o lançamento, tudo bem. Se não tem anotação e isso foi feito direto no sistema, então consideraria presença para não prejudicar nenhum aluno. O período que está no sistema, no qual não houve atividade, vai constar como suspensão. A coordenadora de Fisioterapia questiona apenas se, quando for para fechar 2020.1, o sistema vai entender a orientação dada. E a diretora de ensino sugere uma consulta ao Verdan, para que isso fique registrado. Isso posto, a coordenadora substituta de Extensão informa que foi enviado um e-mail da CoEX, com a convocação para uma reunião, na segunda-feira, pois essa coordenadoria tem que enviar uma proposta para a Semana da Saúde, até a próxima sexta-feira. Assim, ela acredita ser interessante a participação dos coordenadores de curso também, para comporem a proposta, além de participarem da organização do evento. A reunião será no dia 11 de janeiro, às 15 horas. Após o informe, a coordenadora de Biblioteca informa que o repositório está no ar e solicita aos coordenadores que avisem ao grupo que, no momento em que os alunos encaminharem o tcc para a secretaria, o e-mail siga com cópia para a biblioteca, para que fique tudo bem amarrado e que se tenha certeza de que a cópia que vai para a biblioteca já tenha sido aprovada e seja a mesma que vai para a secretaria. A diretora-geral pede que a autorização da publicação também seja enviada para a biblioteca e que isso fique bem arquivado nesse setor, para evitar futuros desentendimentos. A coordenadora Lúcia Reis explica que alguns de seus alunos não participaram do edital e há duas alunas que estão com dificuldades de acompanhar as atividades, pois não têm aparelho de celular que comportem os programas necessários. A diretora-geral explica que vai averiguar se há a intenção de reabertura do edital para tablets. Caso não haja essa

intenção, pode-se tentar retomar a campanha, entre os servidores, de doação de celulares e tablets que não estão em uso, mas funcionam. Nada mais havendo a acrescentar, a reunião é encerrada, às 9h40min., e eu, Aline Aparecida dos Santos Faria, secretária da direção-geral, lavro a presente ata.

Rio de Janeiro, 05 de janeiro de 2021.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO

ATA Nº 3/2021 - SEGAB/CREAL (11.01.18.29)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Rio de Janeiro-RJ, 05 de Janeiro de 2021

ATA_05_JANEIRO_2021.pdf

Total de páginas do documento original: 4

Tipo de conferência: CÓPIA SIMPLES

(Assinado digitalmente em 13/01/2021 00:22)
ALINE APARECIDA DOS SANTOS FARIA
SECRETARIO EXECUTIVO
2301331

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifrj.edu.br/documentos/> informando seu número: 3, ano: 2021, tipo: ATA, data de emissão: 13/01/2021 e o código de verificação: 2ede8204a7