

Ata da Reunião do Colegiado de *Campus*

IFRJ - Realengo

Aos dez dias do mês de março do ano de 2020, às 9h27min., teve início a reunião do Colegiado de *Campus* do *campus* Realengo, com a presença dos seguintes membros: a diretora-geral, docente Elisa Pôças, a diretora de Ensino, docente Hélia Pinheiro, a coordenadora do Curso Técnico de Agente Comunitário de Saúde, docente Lúcia Reis, a coordenadora do Curso de Fisioterapia, docente Elisa Van Eyken, o coordenador do Curso de Farmácia, docente Murilo Lima, os técnicos administrativos: Saulo de Oliveira, diretor administrativo, Karina dos Santos, coordenadora de Biblioteca, Rachel Bruno, coordenadora da Secretaria de Ensino, Maria Célia Pollig, substituta da coordenadoria Técnico-Pedagógica, Sérgio Vieira, coordenador de Segurança e Administração de Ambientes Tecnológicos, e Viviane de Souza, coordenadora do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas. A diretora-geral deu início à reunião, apresentando os pontos da pauta, a saber: “Aprovação das ATAS das reuniões do CoCam de 29 e 31 de outubro de 2019”, “Aprovação de edital para a coordenação de pesquisa e extensão”, “Critérios para autorização de Licença para Capacitação”, “Orçamento 2020”, “Informação sobre PGC 2020/2021”, “Autorização de afastamento para pós-doutorado - docente Raquel Rennó Braga” e “Informes”. O Colegiado **aprova** por unanimidade as atas referentes ao primeiro ponto da pauta. Assim, a diretora-geral prossegue, apresentando o edital para a eleição das coordenações de Pesquisa e Extensão. Após análise e alteração de alguns pontos, o documento foi **aprovado** pelo Colegiado. Passa-se, assim, à discussão sobre os critérios para autorização de Licença para Capacitação. A diretora-geral explica que, no final do mês de setembro, foi publicado o decreto para a realização dos afastamentos. Elisa explica que, segundo as regras do documento, é necessário haver um edital para a autorização das saídas. O Colegiado indaga, então, qual seria a legalidade de haver um regulamento interno, uma vez que já existem regras gerais. No entanto, os membros afirmam que é possível definir

critérios para que o afastamento seja concedido. A coordenadora do curso de Fisioterapia sugere que se faça um preâmbulo: para que o professor seja elegível para o documento interno, ele deve ter sido aprovado no edital institucional. Nas palavras de Elisa Van Eyken, o documento interno deve fornecer subsídios para embasar a anuência da direção-geral. Os presentes questionam se os critérios devem ser definidos pelo CoCam ou por algo mais amplo, como uma assembleia geral. A coordenadora do curso de Fisioterapia ainda solicita que se faça uma apresentação do documento, para que se verifique se é ele mesmo a ser usado para a definição dos critérios. A diretora de Ensino sugere que o Colegiado faça uma leitura cuidadosa do documento e que os questionamentos sejam enviados por e-mail. Hélia Pinheiro observa que não há regras claras no documento que digam como o processo deve ser. Na sua visão, há uma incongruência entre o documento e o real fluxo do processo. A coordenadora Elisa Van Eyken sugere a retomada da conversa sobre os afastamentos, apresentando o edital da PRODIN (001/2019), para evitar futuros desentendimentos. O Colegiado delibera fazer uma análise do decreto e aproveitar o dia da visita da PRODIN ao *campus* Realengo, para apresentar as contribuições. Em paralelo, solicita-se que todos os documentos a respeito do assunto sejam enviados para o grupo, a fim de que isso seja discutido em uma reunião. Encaminhamento: marcar uma reunião com os servidores, apresentando os documentos, solicitar o envio das contribuições a serem encaminhadas posteriormente à PRODIN. A reunião geral fica agendada para 12 de março de 2021, às 15h. As contribuições para o documento interno deverão ser encaminhadas até o dia 17 de março e enviadas para a PRODIN no dia 19 de março. Em dando prosseguimento à reunião, a diretora-geral aborda o ponto 6 da pauta. Elisa explica que há uma vaga do edital atual que vai para 2021, uma vez que o professor Fernando Bezerra desistiu de seu afastamento. No entanto, decide-se que esse ponto deverá ser levado para a reunião, a fim de ser mais bem discutido, pois não se sabe em que modalidade será colocada a vaga que sobrou. Sobre os afastamentos no segmento técnico, a diretora de Ensino sugere uma reunião com o grupo, para que se esclareça como poderia ser feita a substituição do servidor técnico afastado. Assim, a diretora-geral passa à discussão do ponto 4. Segundo Elisa, este ano, não houve o envio da matriz Conif. No momento,

conta-se com o orçamento liberado e o orçamento condicionado. O valor certo é de R\$ 1 milhão e 200 mil reais, quando o *campus* Realengo necessita de R\$ 1 milhão e 900 mil reais. Há uma emenda aprovada para Realengo, no valor de R\$ 400.000,00, sendo R\$ 100.000,00 direcionados para a Assistência Estudantil e R\$ 100.000,00 voltados para a reforma elétrica do *campus*. Há ainda a chance de o *campus* ser contemplado com outros valores. Segundo a diretora-geral, o valor atual para o Programa de Assistência Estudantil é menor do que o valor do ano passado. Sobre o Plano de Gestão de Compras 2020/2021, quinto ponto da pauta, a diretora-geral comunica que só se pode comprar o que foi previsto em ano anterior. O PGC de 2019/2020 do *campus* Realengo ficou em R\$ 13 milhões. Elisa esclarece que a questão foi trazida para sensibilizar o *campus* para o entendimento de que é preciso fazer as previsões e apontá-las. O PGC já está aberto e o diretor administrativo encaminhou um e-mail para as coordenações, para que sejam apontadas as necessidades de seus setores. Posteriormente, essas solicitações são encaminhadas ao Ministério da Economia, de acordo com a diretora-geral. Elisa Poças sugere que sejam feitas as mesmas solicitações do ano passado. Será marcada uma reunião, para a próxima semana, com os coordenadores de curso, com a presença das pessoas que têm a senha do PGC, para afinar os detalhes a respeito de datas etc. Sobre os informes, a diretora-geral avisa, a pedido da pró-reitora de Pesquisa, que a JIT acontecerá no dia 09 de junho de 2020. Elisa informa ainda que houve, no fórum de dirigentes, realizado no dia 09 de março, uma discussão sobre o surto da covid-19. Segundo a diretora, será feita uma reunião com os Setores de Saúde dos *campi*, para fechar os procedimentos, mas os servidores que apresentarem os sintomas não devem procurar o SerSa local, e sim os postos públicos de saúde, uma vez que só esse sistema pode fornecer um atestado para o paciente. Elisa Poças informa que será comprado um carregamento de álcool em gel. A coordenadora de Extensão informa que, no final de março, vão entrar os R\$ 4.000,00 para a realização da Semana da Saúde. A JIC e a Semanex acontecerão juntas. A mostra de talentos e PROMAC ficam para setembro. As semanas acadêmicas serão realizadas no segundo semestre, de 07 a 09 de outubro. A diretora de Ensino informa que algumas pessoas estão se movimentando em relação a novos cursos no *campus*. Houve aprovação, no nível do CAET, para os FIC de Farmácia e

Cuidador de Idosos. O assunto ainda vai passar pelo CONSUP. Provavelmente, ambos os cursos terão início no segundo semestre de 2020. Ainda segundo Hélia Pinheiro, em paralelo, há um grupo com propostas de 3 cursos: técnico em farmácia, técnico em análises clínicas e técnico em Química. Há ainda outro grupo, organizando um mestrado interdisciplinar e com uma proposta de apresentar o projeto/documento para o CoCam. A outra proposta, segundo a diretora de Ensino, é para a realização da formação de professores com o tema inclusão, em parceria com o IBC. Sobre o curso técnico de Agente Comunitário de Saúde, Hélia informa que há alguns movimentos, para que se consiga fechar o total de vagas do curso, pois houve apenas três inscritos na última seleção. No momento, está sendo feita a verificação da possibilidade de um curso concomitante ou subsequente que dialogue com o ACS (Cuidados em Idosos). Nada mais havendo a acrescentar, a reunião é encerrada, às 12h19min., e eu, Aline Aparecida dos Santos Faria, secretária da direção-geral, lavro a presente ata que vai assinada por mim.

Rio de Janeiro, 10 de março de 2020.