

**REQUERIMENTO DE COLAÇÃO DE GRAU ESPECIAL
E EMISSÃO DE DIPLOMA E HISTÓRICO ESCOLAR FINAL**

Processo nº: _____

Eu _____,
matrícula nº _____, campus _____,
curso _____,
RG nº: _____, órgão expedidor/UF: _____, CPF: _____,
e-mail _____,
Telefone: (_____) _____, Celular: (_____) _____,

venho por meio deste requerer COLAÇÃO DE GRAU ESPECIAL, EMISSÃO E REGISTRO DE DIPLOMA E HISTÓRICO ESCOLAR FINAL em função do motivo abaixo assinalado, e para tanto, anexo cópia dos documentos listados abaixo:

- contratação e/ou promoção para cargos que exijam a certificação de nível superior (documento do empregador atestando a contratação e/ou promoção)
- nomeação em concurso público (portaria de nomeação)
- aprovação em curso de pós graduação lato sensu e stricto sensu (lista de classificados)
- transferência ex officio (documento de solicitação da transferência)
- domicílio em outro estado (comprovante de residência compatível com a solicitação)
- viagem ao exterior para estudos ou trabalho (documento da instituição de ensino ou do empregador atestando a realização da viagem)

- Certidão de Registro Civil ou de Casamento;
- Documento de Identidade com foto, contendo o nº do Registro Geral, emitida por órgãos de Identificação dos Estados, do Distrito Federal e dos Territórios de acordo com a Lei 7.116/83 e expedidas pelos Comandos Militares e pelos Corpos de Bombeiros Militares (*conforme IN 0 XX/2015);
- Cadastro de Pessoa Física – CPF;
- Comprovante de regularidade junto à Justiça Eleitoral (para concluintes maiores de 18 (dezoito) anos);
- Comprovante de regularidade junto à Justiça Militar (para concluintes do sexo masculino);
- Histórico Escolar do curso do Ensino Médio;
- Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou equivalente;

Visto da Biblioteca

Data: _____ / _____ / _____

Não consta débito na Biblioteca referente ao aluno supracitado.

_____/_____/_____

Assinatura do Requerente

Visto

Rubrica do(a) servidor(a)

NOME:

MATRÍCULA:

CAMPUS:

PROCESSO:

CURSO:

Data: _____ / _____ / _____

Assinatura do Requerente

Rubrica do(a) servidor(a)

Obs.: 1) Informações sobre o andamento do processo através do e-mail diplomas@ifrj.edu.br

2) Este comprovante só é válido com carimbo e assinatura de um servidor da Secretaria e torna-se imprescindível a apresentação no momento de retirada do documento.