

## SOLICITAÇÃO DE FORNECIMENTO

À

PROCESSO(S) ADMINISTRATIVO(S) Nº.  
SOLICITAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº.

- Campus: \_\_\_\_\_ - Setor Interessado: \_\_\_\_\_

- Nome do Responsável: \_\_\_\_\_

- Telefone e e-mail de contato: (        ) \_\_\_\_\_

### DADOS DO FORNECEDOR

Nome:		
CNPJ:	E-mail:	TEL:
Objeto do Contrato:		

### DADOS DA LICITAÇÃO

Número Pregão	UASG	Vigência da Ata
Participante <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	UGR Favorecida Escolher um item.	
Empenho apenas para emissão de contrato	<input type="checkbox"/> Sim	
	<input checked="" type="checkbox"/> Não	

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
<b>TOTAL</b>					

<b>Justificativa</b>	<b>Obrigatório justificar a solicitação</b>
----------------------	---

<b>Obs:</b>	<b>Informações adicionais</b>
-------------	-------------------------------

1. Os itens deverão ser entregues no Campus \_\_\_\_\_ do IFRJ, situado(s) à \_\_\_\_\_.
2. O prazo de entrega dos materiais é de, no máximo, \_\_\_\_\_ (        ) dias corridos contados do recebimento da Nota de Empenho.
3. O IFRJ pagará a fornecedora o valor total de R\$ \_\_\_\_\_ (        ), conforme preços unitários constantes da Ata de Registro de Preços.
4. Estão incluídos no preço todos e quaisquer custos, inclusive frete, que por ventura tenham incidido sobre o objeto do Pregão Eletrônico - SRP nº. 01/2021.

(Nome e cargo do funcionário solicitante)

(nome e cargo do superior imediato)