



**CENTRO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE
QUÍMICA DE NILÓPOLIS-RJ**

Planejamento Estratégico

Período 2005 a 2009

ESTRUTURA DE GESTÃO

Diretoria Geral

Luiz Edmundo Vargas Aguiar

Diretoria da Unidade Nilópolis

Maura Ventura Chinelli

Diretoria da Unidade Rio de Janeiro

Sônia Maria de Almeida

Diretoria de Ensino

Rita de Cássia de Almeida Costa

Diretoria de Administração e Planejamento

Jorge Maximiano dos Santos

Diretoria de Relações Empresariais e Comunitárias

Margarete Pereira Friedrich

Gerência de Ensino Superior

Anderson Domingues Correa

Gerência de Integração Pedagógica

Marcos Antonio Carnavale de Barros

Gerência de Desenvolvimento de Recursos Humanos

Rogério Calmon Du Pin e Almeida

Gerência da Tecnologia da Informação

Moisés André Nisenbaum

Gerência de Pesquisa e Extensão – Unidade Nilópolis

Rosângela Bezerra da Silva

Gerência de Pesquisa e Extensão – Unidade Rio de Janeiro

Joana Darc Machado Pereira

Gerência de Desenvolvimento de Ensino – Unidade Nilópolis

Luíza Mara de Santana Werneck

Gerência de Desenvolvimento de Ensino – Unidade Nilópolis

Maria Elisa Gonçalves de Lacerda

Gerência de Administração Escolar – Unidade Nilópolis

Carlos Alberto de Souza Amaral

Gerência de Administração Escolar – Unidade Rio de Janeiro

Jefferson Robson Amorim da Silva

ASSESSORIAS ESPECIAIS DA DIRETORIA-GERAL

Assessoria de Direção

Fernando Cesar Pimentel Gusmão

Assessoria de Divulgação Institucional

Rosângela Aquino da Rosa

Assessoria de Relações Internacionais

Paulo Chagas

Divisão de Pós-Graduação e Pesquisa Acadêmica

Sidnei Quezada Meireles Leite

Divisão de Concursos

Jane Francisco da Silva Valpassos

Procuradoria Jurídica

André Oliveira da Silva

**RELAÇÃO DOS PARTICIPANTES DAS ETAPAS DE ELABORAÇÃO DO
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
PERÍODO 2005 A 2009**

Alexandre Mendes
Anderson Domingues Corrêa
André Bispo da Silva
Ângela Maria da Costa Silva Coutinho
Carlos Alberto de Souza Amaral
Eliane Orichio de Siqueira Mello
Fernando Cesar Pimentel Gusmão
Ismárcia Gonçalves Silva
Jefferson Robson Amorim da Silva
Joana Darc Machado Pereira
Karla dos Santos Guterres Alves
Lucinéia Gomes da Silva
Luiz Edmundo Vargas Aguiar
Luíza Mara de Santana Werneck
Marcos Antonio Carnavale de Barros
Margarete Pereira Friedrich
Maria Célia Dantas
Maria Elisa Gonçalves de Lacerda
Maria Helena Alves Nicola
Maura Ventura Chinelli
Neusa Pereira Arruda
Paulo Chagas
Rita de Cássia de Almeida Costa
Rogério Calmon Almeida
Rosângela Aquino Rosa
Rosângela Bezerra da Silva
Sheila Pressentin Cardoso
Sidnei Quezada Meireles Leite
Sonia Maria de Almeida

**Consultora e Coordenadora do Planejamento Estratégico
Ângela Maria Barcellos Souza e Silva**

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO **(PERÍODO 2005 A 2009)**

MISSÃO DO CEFET Química

Formar cidadãos nos vários níveis e modalidades de ensino, capacitando-os para atuar em diferentes áreas profissionais e contribuindo, assim, para o desenvolvimento educacional, científico, tecnológico, econômico e social do país.

VISÃO DO CEFET Química

O CEFET Química, até 2009, se consolidará como centro de referência nacional para a educação profissional, científica e tecnológica, como também ampliará suas relações no âmbito internacional.

DIRETRIZES INSTITUCIONAIS EM ORDEM DE PRIORIDADES

- 1. Consolidar e ampliar a oferta de Cursos Superiores;**
- 2. Consolidar e expandir a oferta de Cursos Técnicos;**
- 3. Implementar programas de desenvolvimento de pessoal**
- 4. Implementar a pesquisa em Tecnologia e Educação Científica;**
- 5. Ampliar a interação com a sociedade;**
- 6. Expandir e fortalecer parcerias;**
- 7. Fortalecer a formação profissional inicial e continuada de trabalhadores;**
- 8. Aprimorar os mecanismos democráticos de Gestão.**

DIRETRIZES INSTITUCIONAIS X OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

1- Consolidar e ampliar a oferta de Cursos Superiores

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

1. Consolidação dos cursos superiores existentes
2. Melhoria da infra-estrutura física e de pessoal
3. Melhoria da gestão educacional e das condições didático-pedagógicas
4. Melhoria da gestão administrativa e otimização dos recursos materiais disponíveis
5. Valorização e capacitação do servidor
6. Desenvolvimento de pesquisa tecnológica
7. Estabelecimento de parcerias com agências de fomento nacionais e internacionais
8. Desenvolvimento de programas de iniciação científica e tecnológica
9. Desenvolvimento de políticas de estágio
10. Expansão gradativa dos Cursos Superiores
11. Implementação das Unidades Paracambi e Realengo
12. Consolidação da imagem da Instituição

2- Consolidar e expandir a oferta de Cursos Técnicos

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

1. Consolidação dos cursos técnicos existentes
2. Melhoria da infra-estrutura física e de pessoal
3. Melhoria da gestão educacional e das condições didático-pedagógicas
4. Melhoria da gestão administrativa e otimização dos recursos materiais disponíveis
5. Valorização e capacitação do servidor
6. Desenvolvimento de programas de monitoria
7. Ampliação dos programas de estágio
8. Estabelecimento de parcerias com agências de fomento nacionais e internacionais
9. Expansão, com base em indicadores de mercado dos Cursos Técnicos
10. Implementação das Unidades Paracambi e Realengo
11. Consolidação da imagem da Instituição

3- Implementar programas de desenvolvimento de pessoal

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Valorização e capacitação do servidor

1. Valorização do servidor desenvolvendo habilidades e competências a fim de fortalecer o caráter coletivo do trabalho
2. Desenvolvimento de programas de capacitação visando a adequação do quadro de pessoal às necessidades da Instituição.
3. Promoção da modernização contínua dos processos de trabalho no âmbito da Instituição considerando a incorporação de novas tecnologias.

4- Implementar a pesquisa em tecnologia e em educação científica

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

1. Desenvolvimento de pesquisa tecnológica
2. Desenvolvimento de pesquisa em educação científica
3. Estabelecimento de parcerias com agências de fomento nacionais e internacionais
4. Desenvolvimento de programas de iniciação científica e tecnológica
5. Consolidação dos cursos superiores existentes
6. Melhoria da infra-estrutura física e de pessoal
7. Melhoria da gestão educacional e das condições didático-pedagógicas
8. Melhoria da gestão administrativa e otimização dos recursos materiais disponíveis
9. Valorização e capacitação do servidor
10. Expansão gradativa dos Cursos Superiores
11. Implementação das Unidades Paracambi e Realengo
12. Consolidação da imagem da Instituição

5. Ampliar a interação com a sociedade

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

1. Ampliação da prestação de serviços à sociedade com interatividade;
2. Incentivo a programas sociais;
3. Incentivo a programas culturais;
4. Melhoria e ampliação da oferta de cursos de qualificação profissional;
5. Melhoria e ampliação da oferta de educação de jovens e adultos;
6. Difusão de conhecimentos por meio da realização de eventos científicos, tecnológicos e culturais;
7. Consolidação da imagem da Instituição.

6- Expandir e fortalecer parcerias

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

1. Estabelecimento de parcerias com agências de fomento nacionais e internacionais
2. Estabelecimento de parcerias com organizações governamentais e não governamentais
3. Desenvolvimento de pesquisa tecnológica
4. Desenvolvimento de pesquisa em educação científica
5. Desenvolvimento de programas de iniciação científica e tecnológica
6. Ampliação da prestação de serviços à sociedade com interatividade;
7. Incentivo a programas sociais;
8. Incentivo a programas culturais;
9. Melhoria e ampliação da oferta de cursos de qualificação profissional;
10. Melhoria e ampliação da oferta de educação de jovens e adultos;
11. Difusão de conhecimentos por meio da realização de eventos científicos, tecnológicos e culturais;
12. Consolidação da imagem da Instituição.

7- Fortalecer a formação profissional inicial e continuada de trabalhadores

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

1. Melhoria e ampliação da oferta de cursos de qualificação profissional;
2. Melhoria e ampliação da oferta de educação de jovens e adultos;
3. Estabelecimento de parcerias com organizações governamentais e não governamentais
4. Ampliação da prestação de serviços à sociedade com interatividade;
5. Incentivo a programas sociais;
6. Incentivo a programas culturais;
7. Consolidação da imagem da Instituição.

8- Aprimorar os mecanismos democráticos de gestão

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

1. Aprimoramento ou melhoria da gestão participativa;
2. Melhoria da gestão administrativa e otimização dos recursos materiais;
3. Melhoria das condições de convívio da comunidade interna;
4. Valorização e capacitação do servidor
5. Criação da Unidade de Auditoria Interna
6. Consolidação da Imagem da Instituição.

DEFINIÇÃO DO CENÁRIO INTERNO					
Características	ATRIBUTOS DE FRAGILIDADES	excelente (0)	bom (1)	regular (3)	ruim (5)
ESTRUTURAS E ORGANIZAÇÃO DO TRABALHO	1 – Política indefinida na organização para capacitação.			X	
	2 – Política indefinida na organização para divulgação e comunicação interna e externa.			X	
	3 – Reduzido número de reuniões de planejamento e acompanhamento interno.			X	
	4 – Indefinição de mecanismos de divulgação e de controle das normas e procedimentos administrativos.				X
	5 – Falta de motivação e disponibilidade dos servidores para as atividades da Instituição.				X
	6 – Política de planejamento na segurança técnica e pessoal.				X
	7 – Dificuldade na gestão da biblioteca.				X
	8 – Insuficiência no número de Funções Gratificadas.			X	
COMPETÊNCIA DO PESSOAL	1 – Quantidade insuficiente de servidores técnico-administrativo especializados.		X		
	2 – Quadro de servidores técnico-administrativo pouco qualificado.			X	
	3 – Quadro insuficiente de servidores docentes efetivos.				X
RECURSOS MATERIAIS E FINANCEIROS	1 – Necessidade de uma política institucional de captação de fomento para desenvolvimento de pesquisa e pós-graduação.			X	
	2 – Insuficiência de recursos didáticos para atendimento dos cursos.		X		
	3 – Ausência de políticas para manutenção preventiva dos ambientes tecnológicos.				X
	4 – Insuficiência do acervo bibliográfico.				X
	5 – Insuficiência de recursos para ampliação dos programas de bolsas de monitoria para os educandos.		X		
	6 – Necessidade de ampliação do número de ambientes de ensino.			X	

Características	ATRIBUTOS DE FRAGILIDADES	excelente	bom	regular	ruim
		(0)	(1)	(3)	(5)
Capacidade de acompanhamento, avaliação e análise de resultados	1 – Necessidade da concretização da reestruturação dos procedimentos de registro acadêmico e da secretaria escolar.			X	
	2 – Deficiência nos processos da informatização da administração acadêmica.			X	
	3 – Deficiência no sistema informatizado que integre as informações institucionais (@ULA).				X
	4 – Deficiência no acompanhamento do trabalho pedagógico.			X	

DEFINIÇÃO DO CENÁRIO INTERNO					
Características	ATRIBUTOS DE FORÇA	excelente	bom	regular	ruim
		(5)	(3)	(1)	(0)
Estruturas e organização do trabalho	1 – Políticas definidas na organização do sistema.	X			
	2 – Instâncias de participação interna e externa.	X			
	3 – Política na área técnico-pedagógica (Organização Didática e projetos especiais)		X		
	4 – Política na área de integração escola-empresa.		X		
	5 – Política na área de administração e planejamento-preservação do espaço físico.		X		
	6 – Presença de um ambiente democrático.	X			
	7 – Política na área de integração escola-comunidade.		X		

DEFINIÇÃO DO CENÁRIO INTERNO					
Características	ATRIBUTOS DE FORÇA	excelente	bom	regular	ruim
		(5)	(3)	(1)	(0)
Competência do pessoal	1 – Quadro qualificado de servidores docentes efetivos.	X			
	2 – Servidores comprometidos com a instituição.		X		

DEFINIÇÃO DO CENÁRIO INTERNO					
Características	ATRIBUTOS DE FORÇA	excelente (5)	bom (3)	regular (1)	ruim (0)
Recursos materiais e financeiros	1 – Existência de ambientes tecnológicos diversificados e equipados.		X		
	2 – Existência de programas de apoio ao educando.		X		
	3 – Existência de uma Fundação de apoio à Instituição.		X		
Capacidade de acompanhamento avaliação e análise de resultados	1 – O sistema está inserido no programa de Avaliação Institucional (INEP).	X			
	2 – A Instituição possui um sistema próprio de acompanhamento de egressos.		X		
	3 – Atualização dos currículos e articulação com estudos de demanda do mercado de trabalho.		X		

DEFINIÇÃO DO CENÁRIO EXTERNO

	FATORES DA SOCIEDADE/OPORTUNIDADES	SITUAÇÃO ATUAL	TENDÊNCIA
AMBIENTAIS	1 - Proximidade ao mercado de trabalho	estável	estável
	2 - Possibilidade de expansão física para outra região.	crescente	estável
POLÍTICOS	1 - Ampliação no número de projetos / programas sociais.	crescente	crescente
	2 - Prioridade de investimento federal em Educação Profissional.	crescente	estável
	3 - Intercâmbio com instituições estrangeiras	crescente	crescente
	4 - Gratuidade e qualidade de ensino das instituições federais	estável	crescente
	5 - Contexto favorável à transformação em Universidade Tecnológica.	crescente	estável
	6 - Autonomia didática.	estável	estável
ECONÔMICOS	1 - Possibilidade de financiamento em órgãos de fomento.	estável	crescente
	2 - Possibilidade de parceria com instituições públicas e privadas.	estável	crescente
	3 - Possibilidade de financiamentos externos de instituições públicas e privadas nacionais e estrangeiras.	estável	crescente
	4 - Carência de empresas especializadas na prestação de serviços, pesquisa aplicada e certificação na área tecnológica.	estável	crescente
	5 - Necessidade das empresas em buscar profissionais capacitados para atender à logística vigente.	estável	crescente
SÓCIO-CULTURAIS	1 - Baixa oferta de ensino superior público na região metropolitana.	estável	crescente
	2 - Respeitabilidade e reconhecimento da Instituição pelas empresas da região.	estável	crescente
	3 - Inserção em localidades carentes e não assistidas por outras instituições.	estável	crescente
	4 - Ampliação de eventos na área educacional e tecnológica.	crescente	crescente
	5 - Clientela carente de formação básica profissional na região.	crescente	decrésciente
	6 - Empresas com necessidade de capacitação interna.	estável	crescente
	7 - Baixa oferta de cursos de formação de professores.	estável	crescente
	8 - Baixa escolaridade dos professores do ensino fundamental.	estável	decrésciente
	9 - Formação profissional inicial.	estável	decrésciente
	10 - Carência de professores de ciências no ensino básico.	estável	decrésciente
	11 - Falta de oportunidade para qualificação e requalificação dos professores do ensino médio	crescente	decrésciente

ASPECTOS	FATORES DA SOCIEDADE /AMEAÇAS	SITUAÇÃO ATUAL	TENDÊNCIA
AMBIENTAIS	Insegurança. Deficiência de meios de transportes. Precariedade na infra-estrutura da região. Falta de investimentos públicos no entorno da Instituição.	C C C E	C C C E
POLÍTICOS	Insuficiência da visibilidade Institucional. Desconhecimento dos cursos de graduação tecnológica pela comunidade. Preferência pelos cursos de graduação tradicionais. Dificuldade para o reconhecimento dos cursos tecnológicos. Falta de flexibilização e de repasses financeiros/orçamentários. Desconhecimento da comunidade do novo perfil institucional. Imagem negativa do serviço e servidor públicos. Política salarial e recomposição de quadros pessoal inconsistentes. Excesso de regras de controle do governo. Ineficácia das políticas de avaliação e controle de pessoal.	E E E E C E E E C E	D D D D D D E D C C
ECONÔMICOS	Evasão de empresas e capital para outras regiões incentivadas. Crescimento desordenado na oferta de cursos/vagas de graduação tecnológica pelas instituições privadas.	C C	C D
SÓCIO-CULTURAIS	Clientela diversificada. Deterioração do ensino básico. Baixo nível sócio-cultural dos candidatos aos cursos da Instituição. Região carente de investimentos no aspecto sócio-cultural.	C C E E	C D D E
<p>Legenda: C – crescente D – decrescente E - estável</p>			

**CRUZAMENTO DOS FATORES EXTERNOS COM AMBIENTE INTERNO
AMEAÇA x FRAGILIDADE**

DIRETRIZ.	META
Diretriz 3.1 Diretriz 1.2 Diretriz 1.5 Diretriz 2.2 Diretriz 2.5	Capacitar 50% dos servidores da portaria e vigilância, por ano, visando a melhoria de 30% da qualidade da segurança e o atendimento ao público até 2006. Capacitar 50% dos servidores do registro escolar e secretarias de ensino, por ano, visando à melhoria de 30% da qualidade do atendimento ao público e trabalhos da secretaria até o final de 2007. Informatizar 50% dos dados da secretaria de ensino por ano até o final de 2006, visando à melhoria de 30% da qualidade do atendimento ao público e dos trabalhos da secretaria de ensino.
Diretriz 8.1 Diretriz 8.2	Elaborar um manual de procedimentos para a segurança e atendimento ao público na portaria, visando à melhoria de 30% da qualidade da segurança e o atendimento ao público até 2006.
Diretriz 2.5 Diretriz 1.5	Implantar e implementar um programa social e cultural visando a integração dos servidores até final de 2007. Implantar e implementar um programa de reconhecimento profissional para os funcionários e professores até o final de 2007, visando reconhecer o esforço profissional de, pelo menos, um funcionário de cada setor e de um professor de cada área de conhecimento/curso.
Diretriz 1.2 Diretriz 2.2 Diretriz 4.6	Implantar e implementar uma política de manutenção preventiva dos ambientes tecnológicos até o final de 2007, visando atender 30% dos ambientes por ano.
Diretriz 1.3 Diretriz 1.4 Diretriz 2.3 Diretriz 2.4	Elaborar os procedimentos para o registro escolar acadêmico e para as secretarias de ensino até o final de 2006, visando melhorar a qualidade dos setores envolvidos em 10% ao ano até 2006.
Diretriz 1.3 Diretriz 1.4 Diretriz 2.3 Diretriz 2.4	Informatizar 30% ao ano dos dados relativos ao registro escolar e secretarias de ensino, visando melhorar a qualidade dos setores envolvidos em 10% ao ano até 2006.
Diretriz 1.3 Diretriz 1.6	Implantar e implementar um sistema de auditoria interna para avaliar a qualidade dos serviços oferecidos pelos setores da instituição, visando melhorar 5% da qualidade dos serviços por ano até 2006.
Diretriz 1.3 Diretriz 1.6	Capacitar 02 servidores por setor / área administrativa auditada dentro da Instituição para atuarem como auditores internos até o final de 2005. Capacitar os membros da CPA para atuarem como avaliadores do ensino superior nos diversos setores / áreas pedagógicas da Instituição até o final de 2005.
Diretriz 4.1 Diretriz 4.2 Diretriz 4.3 Diretriz 4.4 Diretriz 6.3 Diretriz 6.4 Diretriz 6.5	Criar e implementar um programa de iniciação científica visando oferecer uma bolsa, por ano, de IC para alunos do ensino superior por pesquisador da instituição até o final de 2007. Criar e implementar um programa de iniciação tecnológica visando oferecer, por ano, uma bolsa de IT para alunos do ensino técnico, por pesquisador da Instituição, até o final de 2007..
Diretriz 4.1 Diretriz 4.2 Diretriz 4.3 Diretriz 4.4 Diretriz 6.3 Diretriz 6.4 Diretriz 6.5 Diretriz 7.4	Implantar uma política de pesquisa acadêmica e tecnológica visando incentivar a criação de um grupo de pesquisa na área tecnológica e outro na área de ensino até o final de 2006.

<p>Diretriz 4.6 Diretriz 4.7 Diretriz 4.8</p>	<p>Criação de um manual de procedimentos para realização de convênios de cooperação para a realização de pesquisa acadêmica e tecnológica na Instituição e fora dela até o final de 2005. Criação de um organograma sistêmico para facilitar a intermediação entre os órgãos de fomento e os pesquisadores da instituição até final de 2005. Criação de uma política de intercâmbio nacional e internacional dos pesquisadores e professores para melhorar a capacidade de realização de pesquisa em 10% ao ano. Criação de um ambiente tecnológico para realização de pesquisa experimental até o final de 2006, visando instalar dois pesquisadores para desenvolver pesquisa.</p>
<p>Diretriz 4.10 Diretriz 4.11 Diretriz 4.12</p>	<p>Criação de uma política de marketing institucional (interno e externo) para divulgar os grupos de pesquisa e atrair parcerias de empresas do setor privado e público, até o final de 2008.</p>
<p>Diretriz 1.6 Diretriz 6.3 Diretriz 6.4 Diretriz 6.5</p>	<p>Criação um ambiente de estudo tecnológico, em cada unidade de ensino com desenvolvimento de pesquisa, visando acomodar 50% dos pesquisadores com dedicação exclusiva, até 2007.</p>

RELAÇÕES ENTRE OS PONTOS FORTES INSTITUCIONAIS E AS AMEAÇAS DO AMBIENTE

Metas	Diretrizes
Firmar uma parceria, até junho de 2005, com os órgãos públicos municipais - Guarda Municipal e Prefeitura, visando aumentar o policiamento do entorno da escola, diariamente, um guarda, à noite.	1.2, 2.2, 4.6, 5, 6
Reorganizar o horário escolar no turno noturno, através da redução dos intervalos (entrada às 18h30min e saída às 22h10min) até o início do ano letivo 2005.	1.3, 2.3, 4.7
Melhorar a iluminação dos espaços físicos das unidades em 50%, até o início de 2005.	1.2, 2.2, 4.6,
Implantar uso de uniforme (alunos EM/técnico) crachás (servidores) e carteira (alunos superior) em 100%, até início de 2005	1.2, 2.2, 3.1, 4.6, 5, 8
Instituir um protocolo de acesso à instituição, até início de 2005.	1.2, 2.2, 4.6, 5, 8,
Capacitar os vigilantes e os servidores da portaria, em 30% ao ano, quanto à questão do acesso, da segurança e da recepção de visitantes externos.	1.2, 2.2, 3.1, 4.6, 5, 7, 8
Reativar as CIPA's nas duas Unidades de Ensino e a Comissão de Biossegurança na URJ, até o segundo semestre de 2005.	1.2, 2.2, 3.1, 4.6, 4.9, 8
Elaborar um projeto de implantação de Incubadora de Empresas na UNil, em parceria com a Prefeitura Municipal, até 2006.	1.3, 1.6, 1.7, 1.8, 1.12, 1.13, 2.3, 2.7, 2.8, 3.1, 4.1, 4.3, 4.4, 4.12, 5, 6, 7, 8
Incentivar a implantação de uma Empresa Junior em cada Unidade de Ensino, até 2º semestre de 2005.	1.3, 1.6, 1.9, 1.12, 1.7, 1.8, 2.3, 2.7, 2.8, 2.11, 4.1, 4.3, 4.4, 5, 6, 7, 8
Construir um banco de projetos institucionais, com ênfase nas áreas de infra estrutura e didático-pedagógica, até o início de 2006.	1.3, 1.4, 1.6, 2.3, 2.4, 3.1, 4.1, 4.2, 4.7, 4.8, 4.11, 6, 7, 8
Normatizar um protocolo de procedimentos de captação de recursos para auxílio aos eventos institucionais, via Fundação de Apoio, até início de 2005.	1.7, 2.8, 4.3, 6
Melhorar a política interna de avaliação e controle de pessoal, ao longo de 2005, visando aumentar em 50% o comprometimento dos servidores ainda não envolvidos.	1.4, 1.5, 2.4, 2.5, 3.1, 4.8, 4.9, 8
Realizar, semestralmente, dois fóruns de discussão com a comunidade interna para tomada de decisão, a partir de 2005.	1.12, 2.11, 3.1, 4.9, 5, 8
Executar avaliação permanente e anual dos cursos oferecidos, considerando a demanda regional do mercado, a fim de atualizá-los.	1.1, 1.3, 1.10, 1.12, 2.1, 2.3, 2.9, 2.11, 4.5, 8, 4.7, 4.12, 5, 6, 7
Criar novos cursos técnicos, superiores e outros, à luz da demanda do mercado, até 2009.	1.3, 1.10, 1.11, 2.3, 2.9, 2.10, 3.1, 4.7, 4.10, 4.11, 5, 6, 7, 8
Implantar um programa anual de acompanhamento da Qualidade do Ensino, como base para a avaliação institucional, a partir de 2005.	1.3, 1.12, 2.3, 2.11, 3.1, 4.7, 4.12, 5, 8
Promover uma análise anual dos indicadores apontados na supervisão de estágio e no acompanhamento de egressos, como base para nortear projetos de pesquisa tecnológica e atualização e abertura de novos cursos, a partir de 2005.	1.1, 1.3, 1.6, 1.9, 1.10, 1.12, 2.9, 2.11, 4.7, 4.10, 4.12, 5, 6, 7, 8
Elaborar projetos voltados ao atendimento da clientela diversificada (recuperação paralela, monitores e bolsistas), para melhorar em pelo menos 50% o rendimento desta clientela, até 2006.	1.3, 2.3, 2.6, 4.7, 5, 7
Adequar os ambientes físicos para atender 100% dos portadores de necessidades especiais até 2006.	1.2, 1.4, 1.12, 2.2, 2.4, 2.11, 8, 4.6, 4.8, 4.12, 5
Desenvolver, semestralmente, metodologias diferenciadas para atender à clientela diversificada a partir de 2005.	1.3, 2.3, 2.6, 3.1, 4.7, 5
Ampliar a política de estágios supervisionados dos cursos técnico, implementando-a nos cursos superiores até o início de 2005.	1.1, 1.3, 1.9, 1.12, 2.1, 2.3, 2.7, 2.11, 4.1, 4.2, 4.4, 4.5, 4.7, 4.12, 5, 6, 7, 8

METAS GERADAS A PARTIR DA RELAÇÃO ENTRE OPORTUNIDADES DO CONTEXTO EXTERNO X FRAGILIDADES DO CONTEXTO INTERNO

- 1) Indefinição de mecanismo de normas e procedimentos administrativos.
 1. Capacitar às chefias dos setores da Instituição, em competências específicas, em 2005.
 2. Disseminar os conhecimentos adquiridos aos demais servidores em 10% ao ano até 2007.

- 2) Falta de motivação e disponibilidade dos servidores para as atividades da Instituição.
 1. Levantamento do perfil profissiográfico de 100% servidores pelos profissionais de psicopedagogia da Instituição até julho de 2005.
 2. A partir dos dados desse levantamento proceder à alocação dos servidores de acordo com suas competências até 2006.
 3. Efetuar programa de capacitação de 30% ao ano dos servidores para atendimento às necessidades da Instituição até 2008.

- 3) Política de planejamento na segurança técnica e pessoal.
 1. Reimplantação da Comissão de Biossegurança em 2008 da Unidade Rio de Janeiro.
 2. Reimplantação das CIPA's em cada Unidade de Ensino.
 3. Implantação da Comissão de Ética.

- 4) Dificuldade na gestão da biblioteca.
 1. Curso de capacitação para os 4 (quatro) bibliotecários, visando ao atendimento aos cursos superiores em 2005.
 2. Capacitação interna dos servidores da biblioteca em 2006.

- 5) Quadro de servidores técnico-administrativo pouco qualificado.
 1. Aplicar programa de capacitação dos servidores administrativos para atendimento às necessidades da instituição até final de 2006.
 2. Implantação de programa de avaliação de desempenho até 2007.

- 6) Quadro insuficiente de servidores docentes efetivos insuficiente.
 1. "Não pôde ser apontada nenhuma meta para essa fragilidade em termos internos".

- 7) Necessidade de uma política institucional de captação de recursos para desenvolvimento de pesquisa e pós-graduação.
 1. Participação da instituição em 20 (vinte) eventos em 2005 visando à divulgação institucional e captação de recursos.
 2. Divulgação mais efetiva da Instituição junto aos órgãos de fomento ao longo do tempo.
 3. Elaboração de projetos visando à captação de recursos junto aos órgãos de fomento.

- 8) Ausência de políticas para a manutenção preventiva dos ambientes tecnológicos.
 1. Celebração de 2 parcerias ao ano para manutenção de equipamentos ao ano.

9) Insuficiência do acervo bibliográfico.

1. Aquisição, a cada ano, de 500 livros para atendimento aos cursos de graduação e pós-graduação.
- 2 - Aquisição, a cada ano, de 500 livros para atendimento aos cursos técnicos.

10) Necessidade de ampliação do número de ambientes de ensino

1. Construção de 8 salas de aula na Unidade Nilópolis em 2005.
2. Transformação de 1 sala de aula em laboratório de informática na Unidade Rio de Janeiro em 2005.
3. Construção de um anfiteatro e de duas salas para atendimento ao Curso de Produção Cultural na Unidade Nilópolis até 2008.
4. Construção do ambiente físico da Unidade Realengo em 2007.
5. Concluir em 100% as obras da Unidade Paracambi até dezembro de 2006.

11) Necessidade da concretização da reestruturação dos procedimentos de registro acadêmico e secretaria escolar.

1. Capacitar 100% dos servidores do Registro Escolar da Instituição para atendimento às necessidades do setor até dezembro de 2005.

12) Deficiência nos processos da informatização da administração acadêmica.

1. Implementação efetiva do programa @ula até dezembro de 2005.
2. Troca do servidor de internet da instituição até julho de 2005.

13) Deficiência no sistema informatizado que integre as informações (programa @ula).

1. Implementação efetiva do programa @aula até dezembro de 2006 para os setores integrados ao @ula.
2. Troca do servidor de internet da instituição até julho de 2005.

14) Deficiência no acompanhamento do trabalho didático / pedagógico.

Reuniões quinzenais dos coordenadores de área/curso com seus coordenados para avaliações do cumprimento dos programas de ensino

15) Inexistência de controle de resíduos.

Implantação de uma Gestão de Controle de Resíduos até Dezembro de 2007.

**METAS GERADAS A PARTIR DA RELAÇÃO ENTRE
OPORTUNIDADES DO CONTEXTO EXTERNO X FORÇAS DO CONTEXTO INTERNO
(Considerando a Potencialidade de Atuação Defensiva)**

1. Captar recursos externos por meio de 02(duas) parcerias com instituições públicas ou privadas nacionais ou estrangeiras, até dezembro/2005, a fim de melhorar a infraestrutura física para que permita a consolidação dos cursos superiores existentes.
2. Captar recursos externos por meio de 02(duas) parcerias com instituições públicas ou privadas nacionais ou estrangeiras, até dezembro/2005, que permitam a expansão dos cursos superiores nas Unidades em funcionamento (Nilópolis e Rio de Janeiro).
3. Captar recursos externos por meio de 02(duas) parcerias com instituições públicas ou privadas nacionais ou estrangeiras, até dezembro/2005, para a implantação da Unidade Paracambi.
4. Captar recursos externos por meio de 02(duas) parcerias com instituições públicas ou privadas nacionais ou estrangeiras, até dezembro/2006, para a implantação da Unidade Realengo.
5. Fazer gestões junto aos órgãos governamentais visando à ampliação do quadro de pessoal em 10% a cada ano para as Unidades Nilópolis e Rio de Janeiro(,) até 2009.
6. Fazer gestões junto aos órgãos governamentais, até junho de 2005, para a criação do quadro de pessoal para a Unidade Paracambi, visando à contratação de servidores até 2007, sendo 50% no ano de 2005 e 50% nos dois anos seguintes.
7. Fazer gestões junto aos órgãos governamentais, até junho de 2005, para a criação do quadro de pessoal para a Unidade Realengo, visando à contratação de servidores até 2008, sendo 50% no ano de 2006 e 50% nos dois anos seguintes.
8. Ofertar cursos de qualificação profissional para os servidores técnico-administrativos das Unidades Nilópolis e Rio de Janeiro com o objetivo de valorizá-los e capacitá-los, a uma taxa de 20% ao ano por setor, até 2009.
9. Possibilitar a capacitação do pessoal docente como Mestres e Doutores(,) por meio de convênios com Instituições de Ensino e Pesquisa, a uma taxa de 30% ao ano, até 2008.
10. Possibilitar aos servidores a elevação da escolaridade, a uma taxa de 10% ao ano por setor, até 2009.
11. Estabelecer parcerias com 03 instituições públicas para a implantação de programas de pós-graduação "stricto sensu" nas Unidades existentes, até dezembro 2005.
12. Estabelecer parcerias com 02 instituições não-governamentais para a oferta de cursos de qualificação profissional, até 2006.
13. Ampliar a abrangência dos eventos de extensão nas duas Unidades existentes, a partir de 2005.
14. Ampliar a oferta de cursos de formação inicial de docentes com a criação da Licenciatura em Matemática na Unidade Nilópolis até 2006.
15. Ampliar a oferta de cursos de formação inicial de docentes com a criação da Licenciatura em Biologia na Unidade Nilópolis até 2007.

16. Ampliar a oferta de cursos de formação continuada de docentes das áreas tecnológicas e de suas bases científicas, oferecendo ao menos 01 curso por unidade existente, até 2008.
17. Realizar 02 parcerias com Prefeituras Municipais de Nilópolis e de Nova Iguaçu a fim de proporcionar o acesso dos docentes e dos estudantes da área de Lazer e Desenvolvimento Social a bens culturais, a partir de 2005.
18. Oferecer, na Unidade Nilópolis, até dezembro de 2005, 02 cursos de formação profissional de curta duração, visando à inclusão social de trabalhadores afastados do mercado de trabalho.
19. Oferecer, na Unidade Nilópolis, 01 curso de informática e 02 cursos de línguas (Inglês e Espanhol) abertos à comunidade e em parceria com a FUNCEFETEQ, até dezembro 2006.
20. Estabelecer parceria com a LIESA visando à certificação de trabalhadores dos barracões das escolas de samba, a partir de 2005.
21. Implantar Vestibular Comunitário, em parceria com a SECAD/MEC, com 01 turma de 40 alunos em cada Unidade de Ensino, a partir de março 2005.
22. Fortalecer parcerias com 03 Instituições de Pesquisa Acadêmica para a ampliação da pesquisa científica e tecnológica nas Unidades Nilópolis e Rio de Janeiro, a partir de 2005.
23. Criar, em cada uma das Unidades de Ensino, 01 programa de qualificação profissional de portadores de necessidades especiais, até dezembro de 2005.
24. Criar as condições necessárias à implantação de um grupo de pesquisa em cada uma das áreas de excelência do CEFET Química, até 2006.
25. Estabelecer 02 parcerias com órgãos de fomento, visando à captação de recursos para a oferta de bolsas de Iniciação Científica para os estudantes da graduação e de bolsas de Iniciação Técnica para estudantes da Educação Profissional Técnica, a partir de 2005.

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS METAS – PERÍODO 2005 A 2009

META	2005											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Captar recursos externos por meio de duas parcerias com instituições públicas ou privadas nacionais ou estrangeiras, até dezembro de 2005, a fim de melhorar a infra-estrutura física para permitir a consolidação dos cursos superiores existentes.												X
Captar recursos externos por meio de duas parcerias com instituições públicas ou privadas nacionais ou estrangeiras, até dezembro de 2005, de modo a permitir a expansão dos cursos superiores nas Unidades em funcionamento (Nilópolis e Rio de Janeiro).												X
Captar recursos externos por meio de duas parcerias com instituições públicas ou privadas nacionais ou estrangeiras para permitir a implantação da Unidade Paracambi.												X
Fazer gestões junto aos órgãos governamentais, até Dezembro de 2005, para a criação do quadro de pessoal para a Unidade Paracambi, visando à sua contratação até 2007 (sendo 50% no ano de 2005 e 50% nos dois anos subseqüentes).												X (50%)
Fazer gestões junto aos órgãos governamentais, até Dezembro de 2005, para a criação do quadro de pessoal para a Unidade Realengo, visando à contratação do seu quadro até 2008 (sendo 50% no ano de 2006 e 50% nos dois anos subseqüentes).												X
Ofertar cursos de qualificação profissional para os servidores técnico-administrativos das Unidades Nilópolis e Rio de Janeiro, com o objetivo de valorizá-los e capacitá-los, a uma taxa de 20% ao ano por setor, até 2009.												X (20%)
Possibilitar a capacitação do pessoal docente como Mestres e Doutores por meio de convênios com Instituições de Ensino e Pesquisa, a uma taxa de 30% ao ano até 2008.												X (30%)
Possibilitar aos servidores a elevação da escolaridade, a uma taxa de 10% ao ano por setor, até 2009.												X (10%)
Estabelecer parcerias com três Instituições Públicas para a implantação de programas de pós-graduação “Stricto sensu” nas Unidades existentes, até Dezembro de 2005.												X

Ampliar a abrangência dos eventos de extensão nas duas Unidades existentes, em 20 %, a partir de 2005.												X
Realizar duas parcerias com Governos Municipais - de Nilópolis e de Nova Iguaçu - a fim de proporcionar o acesso dos docentes e dos estudantes da área de Lazer e Desenvolvimento Social a bens culturais, a partir de 2005.												X
Oferecer, na Unidade Nilópolis, até Dezembro de 2005, dois cursos de formação profissional de curta duração, visando à inclusão social de trabalhadores afastados do mercado de trabalho.												X
Estabelecer parceria com a LIESA visando à certificação de trabalhadores dos barracões das escolas de samba, a partir de 2005.												X
Implantar Vestibular Comunitário, em parceria com a SECAD/MEC, com 01 turma de 40 alunos em cada Unidade de Ensino, a partir de Agosto de 2005.							X					
Fortalecer parcerias com três Instituições de Pesquisa Acadêmica para a ampliação da pesquisa científica e tecnológica nas Unidades Nilópolis e Rio de Janeiro, a partir de 2005.												X
Criar, em cada uma das Unidades de Ensino, 01(um) programa de qualificação profissional de portadores de necessidades especiais, até Dezembro de 2005.												X
Estabelecer duas parcerias com órgãos de fomento visando à captação de recursos para a oferta de bolsas de Iniciação Científica para estudantes da Graduação e de bolsas de Iniciação Técnica para estudantes do Nível Técnico, a partir de 2005.												X
Firmar uma parceria, até Agosto de 2005, com os órgãos públicos municipais - Guarda Municipal e Prefeitura, visando aumentar o policiamento do entorno da escola.							X					
Reorganizar o horário escolar no turno noturno, através da redução dos intervalos (entrada às 18h30min e saída às 22h10min) até o início do ano letivo de 2005.							X					
Melhorar a iluminação dos espaços físicos das unidades em 50%, até Agosto de 2005.							X (50%)					
Implantar uso de uniforme (alunos EM / técnico) crachás (servidores) e carteira (alunos superior) em 100%, até Agosto de 2005							X (100%)					

Instituir um protocolo de acesso à Instituição, até Agosto de 2005.								X				
Capacitar os vigilantes e os servidores da portaria, em 30% ao ano, quanto à questão do acesso, da segurança e da recepção de visitantes externos.												X (30%)
Reativar as duas CIPA's nas duas Unidades de Ensino e a Comissão de Biossegurança na URJ, até o início do 2º semestre de 2005.								X				
Promover a implantação de uma Empresa Junior em cada Unidade de Ensino, até o início do 2º semestre de 2005.								X				
Normatizar um protocolo de procedimentos de captação de recursos para auxílio aos eventos institucionais, via Fundação de Apoio, até o início de 2005.			X									
Melhorar a política interna de avaliação e controle de pessoal, ao longo de 2005, visando aumentar em 50% o comprometimento dos servidores ainda não envolvidos.												X (50%)
Realizar, semestralmente, dois fóruns de discussão com a comunidade interna para tomada de decisão, a partir de 2005.							X					X
Executar avaliação permanente e anual dos cursos oferecidos, considerando a demanda regional do mercado, a fim de atualizá-los.												X
Implantar um programa anual de acompanhamento da Qualidade do Ensino como base para a avaliação institucional, a partir de 2005.												X
Promover uma análise anual dos indicadores apontados na supervisão de estágio e no acompanhamento de egressos, como base para nortear projetos de pesquisa tecnológica e atualização e abertura de novos cursos, a partir de 2005.												X
Desenvolver, semestralmente, metodologias diferenciadas para atender clientela diversificada, a partir de 2005.												X
Ampliar, em 10%, a política de estágios supervisionados dos cursos técnicos, implementando-a nos cursos superiores, até Agosto de 2005.								X				
Capacitar servidores para atuarem como auditor interno até final de 2005, nos diversos setores / áreas administrativas auditadas dentro da Instituição, até o final de 2005.												X
Capacitar os membros da CPA para atuarem como avaliadores do ensino superior até final de 2005, nos diversos setores / áreas pedagógicas da Instituição, até o final de 2005.												X

Criar um manual de procedimentos para a realização de convênios de cooperação e realização de pesquisa acadêmica e tecnológica na Instituição e fora dela até o final de 2005.												X
Criar um manual de procedimentos para a realização de convênios de cooperação e realização de pesquisa acadêmica e tecnológica na Instituição e fora dela até o final de 2005.												X (10%)
Criar um organograma sistêmico para facilitar a intermediação entre os órgãos de fomento e os pesquisadores da Instituição até o final de 2005.												X
Capacitar as chefias dos setores da Instituição, nas suas competências específicas, até Dezembro de 2005.												X
Disseminar os conhecimentos adquiridos aos demais servidores em 10% ao ano até 2007.												X (10%)
Levantamento do perfil profissiográfico de 100% servidores pelos profissionais de psico-pedagogia da Instituição até Agosto de 2005.							X (100%)					
Efetuar programa de capacitação de 30% ao ano dos servidores para atendimento às necessidades da Instituição até 2008												X (30%)
Implantação da Comissão de Ética												X
Curso de capacitação para os bibliotecários, visando ao atendimento aos cursos superiores em 2005.												X
Participação da Instituição em 20 (vinte) eventos em 2005 visando à divulgação institucional e à captação de recursos.												X
Celebração de duas parcerias ao ano para manutenção de equipamentos.												X
Aquisição de 500 livros a cada ano do planejamento para atendimento aos cursos de graduação e pós-graduação.												X
Aquisição de 500 livros a cada ano do planejamento para atendimento aos cursos técnicos.												X
Transformação de uma sala de aula em laboratório de informática em 2005, na Unidade Rio de Janeiro.												X
Construção de oito salas de aula em 2005, na Unidade Nilópolis.												X
Capacitar 100% dos servidores do registro escolar da Instituição para atendimento às necessidades do setor até Dezembro de 2005.												X (100%)
Implementação efetiva do programa de administração acadêmica com o programa @ula até Dezembro de 2005												X

Troca do servidor de internet da instituição até Agosto de 2005.							X					
Reuniões quinzenais dos coordenadores de área/curso com seus coordenados para avaliação do cumprimento dos programas de ensino.			X									
Informatizar, em 30% ao ano, os dados relativos ao registro escolar e à secretaria de ensino, visando melhorar a qualidade dos setores envolvidos em 10% ao ano até 2006.												X (30%)

META	2006											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Fazer gestões junto aos órgãos governamentais, até junho de 2005, para a criação do quadro de pessoal para a Unidade Paracambi, visando a contratação até 2007 (sendo 50% no ano de 2005 e 50% nos dois anos seguintes).												X (25%)
Fazer gestões junto aos órgãos governamentais, até junho de 2005, para a criação do quadro de pessoal para a Unidade Realengo, visando a contratação até 2008 (sendo 50% no ano de 2006 e 50% nos dois outros anos).												X (50%)
Ofertar cursos de qualificação profissional para os servidores técnico-administrativos das Unidades Nilópolis e Rio de Janeiro, com o objetivo de valorizá-los e capacitá-los, a uma taxa de 20% ao ano por setor, até 2009.												X (20%)
Possibilitar a capacitação do pessoal docente como Mestres e Doutores, por meio de convênios com Instituições de Ensino e Pesquisa, a uma taxa de 30% ao ano até 2008.												X (30%)
Possibilitar aos servidores a elevação da escolaridade, a uma taxa de 10% ao ano por setor, até 2009.												X (10%)
Oferecer na Unidade Nilópolis, em parceria com a FUNCEFETEQ, 01 curso de informática e 02 cursos de línguas (Inglês e Espanhol) abertos à comunidade e até Dezembro 2006.												X
Estabelecer parcerias com duas instituições não-governamentais para a oferta de cursos de qualificação profissional até 2006.												X
Ampliar a oferta de cursos de formação inicial de docentes, com a criação da Licenciatura em Matemática na Unidade Nilópolis até 2006												X
Criar as condições necessárias à implantação de um grupo de pesquisa em cada uma das áreas de excelência do CEFET Química, até 2006.												X
Captar recursos externos por meio de duas parcerias com instituições públicas ou privadas nacionais ou estrangeiras até dezembro/2006, para a implantação de Unidade Realengo.												X
Executar avaliação permanente e anual dos cursos oferecidos, considerando a demanda regional do mercado, a fim de atualizá-los.												X
Capacitar os vigilantes e os servidores da portaria, em 30% ao ano, quanto à questão do acesso, da segurança e da recepção de visitantes externos.												X (30%)

Construir um banco de projetos institucionais, com ênfase nas áreas de infra-estrutura e didático-pedagógica, até o início de 2006.			X									
Elaborar projetos voltados ao atendimento da clientela diversificada (recuperação paralela, monitoria, bolsas), para melhorar, em pelo menos 50%, o seu rendimento, até 2006.												X (50%)
Adequar os ambientes físicos para atender a 100% dos portadores de necessidades especiais, até 2006.												X (100%)
Realizar, semestralmente, dois fóruns de discussão com a comunidade interna para tomada de decisão, a partir de 2005						X						X
Disseminar os conhecimentos adquiridos, através do programa de capacitação, aos demais servidores em 10% ao ano até 2007.												X (10%)
A partir do levantamento do perfil profissiográfico proceder à alocação dos servidores de acordo com suas competências até 2006												X
Efetuar programa de capacitação de 30% ao ano dos servidores para atendimento às necessidades da Instituição até 2008												X (30%)
Efetuar capacitação interna dos servidores da biblioteca em 2006.												X
Aplicar programa de capacitação dos servidores administrativos para atendimento às necessidades da Instituição até o final de 2006.												X
Celebração de duas parcerias ao ano para manutenção de equipamentos ao ano.												X
Aquisição de 500 livros a cada ano para atendimento aos cursos de graduação e pós-graduação.												X
Aquisição de 500 livros a cada ano para atendimento aos cursos técnicos.												X
Concluir em 100% as obras da Unidade Paracambi até Dezembro de 2006.												X
Implementar efetiva do programa @aula até Dezembro de 2006 para os setores integrados a ele.												X
Troca do servidor de internet da instituição até Agosto de 2006.								X				
Informatizar 50% dos dados da secretaria de ensino por ano até o final de 2006, visando a melhoria de 30% da qualidade do atendimento ao público e dos trabalhos da Secretaria de Ensino.												X (50%)
Elaborar um manual de procedimentos para a segurança e atendimento ao público na portaria, visando a melhoria de 30% da qualidade da segurança e o atendimento ao público até 2006.												X

Elaborar os procedimentos para o registro escolar acadêmico e para as secretarias de ensino até o final de 2006, visando melhorar a qualidade dos setores envolvidos.												X
Informatizar 30% ao ano os dados relativos ao registro escolar e secretarias de ensino, visando melhorar a qualidade dos setores envolvidos.												X(30%)
Implantar e implementar 01 sistema de auditoria interna para avaliar a qualidade dos serviços oferecidos pelos setores da Instituição, visando melhorar 5% da qualidade dos serviços por ano até 2006.												X
Criar uma política de intercâmbio nacional e internacional dos pesquisadores e professores para melhorar a capacidade de realização de pesquisa em 10% até Dezembro de 2006.												X(10%)
Criação de um ambiente tecnológico para realização de pesquisa experimental, visando instalar dois pesquisadores para desenvolver pesquisa, até o final de 2006.												X
Implantar a Incubadora de Empresas do CEFET Química, nas suas Unidades de Ensino, em parceria com as respectivas prefeituras municipais até Dezembro de 2006												X

META	2007											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Fazer gestões junto aos órgãos governamentais visando a ampliação do quadro de pessoal em 10% a cada ano, para as Unidades Nilópolis e Rio de Janeiro, até 2009.												X (10%)
Criar um quadro de pessoal para a Unidade Paracambi, visando a contratação do quadro aprovado até 2007.												X (25%)
Criar um quadro de pessoal para a Unidade Realengo, visando a contratação do quadro aprovado até 2008.												X (25%)
Ofertar cursos de qualificação profissional para os servidores Técnicos Administrativos das Unidades Nilópolis e Rio de Janeiro, a uma taxa de 20% a.a. por setor, até 2009, com o objetivo de valorizá-los e capacitá-los.												X (20%)
Possibilitar a capacitação do pessoal docente como Mestres e Doutores, por meio de convênios com Instituições de Ensino e Pesquisa, a uma taxa de 30% ao ano até 2008.												X (30%)
Possibilitar aos servidores a elevação da escolaridade, a uma taxa de 10% ao ano por setor, até 2009.												X (10%)
Ampliar a oferta de cursos de formação inicial de docentes, com a criação da Licenciatura em Biologia na Unidade Nilópolis, até 2007.												X
Realizar, semestralmente, dois fóruns de discussão com a comunidade interna para tomada de decisão, a partir de 2005.						X						X
Executar 01 avaliação permanente e anual dos cursos oferecidos, considerando a demanda regional do mercado, a fim de atualizá-los.												X
Capacitar os vigilantes e os servidores da portaria, em 30% ao ano, quanto à questão do acesso, da segurança e da recepção de visitantes externos.												X (30%)
Disseminar os conhecimentos adquiridos aos demais servidores em 10% ao ano até 2007.												X (10%)
Efetuar programa de capacitação de 30% ao ano dos servidores para atendimento às necessidades da Instituição até 2008												X (30%)
Implantação de programa de avaliação de desempenho até 2007.												X
Celebração de duas parcerias para manutenção de equipamentos ao ano.												X
Aquisição de 500 livros a cada ano para atendimento aos cursos de graduação e pós-graduação.												X
Aquisição de 500 livros a cada ano para atendimento aos cursos técnicos.												X

Construção do ambiente físico da Unidade Realengo até o final de 2007.													X
Implantar uma Gestão de Controle de Resíduos até Dezembro de 2007.													X
Capacitar 50% dos servidores do registro escolar e secretarias de ensino, por ano, visando a melhoria da qualidade do atendimento ao público e trabalhos da secretaria até o final de 2007.													X (50%)
Implantar e implementar um programa social e cultural visando a integração dos servidores até final de 2007.													X
Implantar e implementar um programa de reconhecimento profissional para os funcionários e professores até final de 2007, visando reconhecer o esforço profissional de pelo menos um funcionário de cada setor e um professor de cada área de conhecimento da Instituição													X
Implantar e implementar uma política de manutenção preventiva dos ambientes tecnológicos até o final de 2007, visando atender 30% dos ambientes por ano.													X
Implantar uma política de pesquisa acadêmica e tecnológica visando incentivar a criação de um grupo de pesquisa na área tecnológica e outro na área de ensino até final de 2006.													X
Criação de uma política de intercâmbio nacional e internacional dos pesquisadores e professores para melhorar a capacidade de realização de pesquisa em 10% ao ano.													X (10%)
Criação um ambiente de estudo tecnológico, em cada unidade de ensino com desenvolvimento de pesquisa, visando acomodar 50% dos pesquisadores com dedicação exclusiva, até 2007.													X

META	2008											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Fazer gestões junto aos órgãos governamentais visando a ampliação do quadro de pessoal em 10% a cada ano, para as Unidades Nilópolis e Rio de Janeiro, até 2009.												X (10%)
Ampliar a oferta de cursos de formação continuada de docentes das áreas tecnológicas e de suas bases científicas, oferecendo ao menos 01 (um) curso por unidade existente, até 2008.												X
Criar um quadro de pessoal para a Unidade Realengo, visando a contratação do quadro aprovado até 2008 (sendo 50% no ano de 2006 e 50% nos dois outros anos).												X (25%)
Ofertar cursos de qualificação profissional para os servidores técnico-administrativos das Unidades Nilópolis e Rio de Janeiro, a uma taxa de 20% ao ano por setor, até 2009, com o objetivo de valorizá-los e capacitá-los.												X (20%)
Possibilitar a capacitação do pessoal docente como Mestres e Doutores, por meio de convênios com Instituições de Ensino e Pesquisa, a uma taxa de 30% ao ano até 2008.												X (30%)
Possibilitar aos servidores a elevação da escolaridade, a uma taxa de 10% ao ano por setor, até 2009.												X (10%)
Executar avaliação permanente e anual dos cursos oferecidos, considerando a demanda regional do mercado, a fim de atualizá-los.												X
Capacitar os vigilantes e os servidores da portaria, em 30% ao ano, quanto à questão do acesso, da segurança e da recepção de visitantes externos.												X (30%)
Realizar, semestralmente, dois fóruns de discussão com a comunidade interna para tomada de decisão.								X				X
Efetuar programa de capacitação de 30% ao ano dos servidores para atendimento às necessidades da Instituição até 2008												X (30%)
Reimplantação da Comissão de Biossegurança até Dezembro de 2008 na Unidade Rio de Janeiro												X
Celebração de duas parcerias ao ano para manutenção de equipamentos.												X
Aquisição de 500 livros a cada ano para atendimento aos cursos de graduação e pós-graduação.												X
Aquisição de 500 livros a cada ano para atendimento aos cursos técnicos.												X

Construção de um anfiteatro e duas salas para atendimento ao curso de produção cultural até Dezembro de 2008, na Unidade Nilópolis.													X
Criar e implementar 01 programa de iniciação científica visando oferecer uma bolsa, por ano, de Iniciação Científica para alunos do ensino superior por pesquisador da instituição até o final de 2008.													X
Criar e implementar 01 programa de iniciação tecnológica visando oferecer uma bolsa, por ano, de IT para alunos do ensino técnico por pesquisador da instituição até o final de 2008.													X
Criação de uma política de intercâmbio nacional e internacional para pesquisadores e professores para melhorar a capacidade de realização de pesquisa em 10% ao ano.													X (10%)
Criação de uma política de marketing institucional (interno e externo) para divulgar os grupos de pesquisa e atrair parcerias de empresas do setor privado e público, até o final de 2008.													X

META	2009											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Fazer gestões junto aos órgãos governamentais visando a ampliação do quadro de pessoal, em 10% a cada ano, para as Unidades Nilópolis e Rio de Janeiro, até Dezembro de 2009.												X (10%)
Ofertar cursos de qualificação profissional para os servidores Técnicos Administrativos das Unidades Nilópolis e Rio de Janeiro, a uma taxa de 20% ao ano por setor, até Dezembro de 2009, com o objetivo de valorizá-los e capacitá-los.												X (20%)
Possibilitar aos servidores a elevação da escolaridade, a uma taxa de 10% ao ano por setor, até Dezembro de 2009.												X (10%)
Ampliar em 50% a oferta de novos cursos técnicos, superiores e outros, à luz da demanda do mercado, até 2009.												X
Realizar, semestralmente, dois fóruns de discussão com a comunidade interna para tomada de decisão, a partir de 2005								X				X
Capacitar os vigilantes e os servidores da portaria, em 30% ao ano, quanto à questão do acesso, da segurança e da recepção de visitantes externos.												X (30%)
Celebrar duas parcerias para manutenção de equipamentos ao ano.												X
Aquisição de 500 livros a cada ano para atendimento aos cursos de graduação e pós-graduação.												X
Aquisição de 500 livros a cada ano para atendimento aos cursos técnicos.												X
Criar uma política de intercâmbio nacional e internacional para pesquisadores e professores para melhorar a capacidade de realização de pesquisa em 10% ao ano.												X (10%)

